

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СОШ № 29

Т. Г. Филатова

**План мероприятий МОУ СОШ № 29 города Костромы
по методическому сопровождению введения ФГОС начального общего образования**

Мероприятия	сроки	Ответственные
1.Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС начального общего образования в школе. 2.Формирование плана научно-методической работы по обеспечению введения ФГОС НОО в школе. 3.Направить на курсовую подготовку учителей начальных классов, педагога-психолога по вопросам введения ФГОС НОО	сентябрь	зам.директора по УВР зам.директора по УВР
1.Обеспечить школу учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования. 2.Укомплектовать библиотеку печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, а также иметь фонд дополнительной литературы. 3.Обеспечить доступ к печатным электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных (ЭОР) 4.Семинар «Требования ФГОС НОО и их методическое обеспечение» для членов рабочей группы	октябрь	директор зам.директора по УВР зав. библиотекой руководитель рабочей группы
1.Методическая планёрка «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования в рамках реализации ФГОС НОО» 2.Работа творческой группы «Проектирование Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся для реализации ФГОС в начальной школе» (в течение года). 3.Методическая помощь в разработке рабочих программ начального общего образования на основе примерных (в течении года)	ноябрь	зам. директора по ВР зам.директора по УВР
1.Консультирование по определению списка учебников и учебных пособий в соответствии с требованиями ФГОС НОО. 2.Семинар «Методические рекомендации по разработке образовательных программ внеурочной деятельности для реализации ФГОС в начальной школе» 3.Семинар «Планируемые результаты начального общего образования».	декабрь	зам.директора по УВР руководитель рабочей

		группы, педагог-психолог
1.Методическая помощь педагогам в разработке уроков, занятий, классных часов, подготовке инструментария в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (в течение учебного года).	январь	зам.директора по УВР
2.Организация курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, педагога-психолога по введению ФГОС нового поколения.		зам.директора по УВР
1.Проведение круглого стола по вопросам внедрения ФГОС второго поколения в практику начальной школы. 2.Семинар «Системно-деятельный подход к результатам образования как основа формирования универсальных учебных действий» 3. Методическая планёрка «Программа коррекционной работы (психолого-педагогическое сопровождение учащихся) в соответствии с требованиями ФГОС НОО».	февраль	зам.директора по УВР
1.«Рабочие программы отдельных учебных предметов, курсов. Методические рекомендации» 2 .Методическая планёрка «Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни в соответствии с требованиями ФГОС НОО»	март	руководитель рабочей группы зам.директора по ВР
1.Корректировка программ по здоровьесбережению в школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО. 2.Методическая планёрка «Внеурочная деятельность как взаимосвязь общего и дополнительного образования в рамках введения ФГОС»	апрель	зам.директора по ВР зам.директора по УВР
1.Методическая планёрка «Общие подходы к системе оценки достижений планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования. 2.Круглый стол с членами рабочей группы «Результаты работы по введению ФГОС в 2010-2011 уч. г.»	май	руководитель рабочей группы