*Приложение 1*

**Наименование общеобразовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Председатель органа государственно-общественного управления ОУФИО | Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор ОУФИО |

**Паспорт**

 **учебного кабинета**

**(название)**

 **на \_\_\_\_\_ учебный год**

**Кабинет №** \_\_\_\_\_

**Заведующий кабинетом**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ответственный класс**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 2*

**Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование (мебель, инвентарь)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество** | **Год приобретения** | **Соответствие возрастной категории** |
|  |  |  |  |  |

*Приложение 3*

**Инвентарная ведомость на технические средства обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Марка** | **Инвентарный номер** | **Год приобретения** |
|
|  |  |  |  |  |

*Приложение 4*

**Перечень оборудования, приспособлений и инст­рументов по профилю предмета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Тематика** | **Класс** | **Количество** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 5*

**Перечень дидактических материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Тематика** | **Класс** | **Кол-во** | **Примеч.** |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 6*

**Аннотированный каталог книг библиотеки кабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор** | **Название** | **Издательство, год выпуска** | **Аннотация** |
|  |  |  |  |  |

*Приложение 7*

**Учебно-методический комплекс средств обучения (УМК)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Автор** | **Название** | **Место и год издания** |
|  |  |  |  |

*Приложение 8*

**Аннотированный каталог медиаресурсов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название** | **Издатель, год выпуска** | **Аннотация** |
|  |  |  |  |

*Приложение 9*

**Программа развития учебного кабинета**

 Программа развития учебного кабинета содержит следующие разделы:

* пояснительная записка;
* цели и задачи данного учебного кабинета:
* определить и обосновать основные направления деятельности данного учебного кабинета в соответствии с поставленными целями и задачами,
* прогнозируемый результат,
* перспективный план развития кабинета на текущий год, в том числе план дооборудования,
* анализ оснащенности учебного кабинета в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования.

*Приложение 10*

**Перспективный план развития кабинета на текущий учебный год**

**по направлениям деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Что планируется** | **Кол-во** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
| **Направление деятельности** **(*например, совершенствование материально-технической базы кабинета; оформление и пополнение кабинета новыми материалами; внеклассная работа; методическая работа кабинета и др*.)** |
|  |  |  |  |  |  |

*Приложение 11*

**План работы кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц**  | **Мероприятия**  | **Ответственный** |
| **Август**  |  |  |
| **Сентябрь** |  |  |
| **Октябрь**  |  |  |
| **Ноябрь и т.д.** |  |  |