**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании  Педагогического совета  Муниципального бюджетного  общеобразовательного  учреждения города Костромы  «Средняя общеобразовательная школа № 18»  Протокол №  от « » август 2019 г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Директор муниципального  бюджетного  общеобразовательного  учреждения города Костромы  «Средняя общеобразовательная  школа № 18»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Данилова О.В.)  Приказ №  от « » август 2019г. |

Положение

**об итоговом индивидуальном проекте учащихся**

**в соответствии с требованиями ФГОС ООО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273–ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Примерной основной образовательной программы основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ№18 города Костромы.

1.2. Индивидуальный итоговый проект является основнымобъектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.3. Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся 8-9 класса в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося 9 класса, занимающегося по ФГОС ООО. Проект может быть только индивидуальным.

1.5. Невыполнение индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.6. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

**2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта**

* 1. *Для обучающихся*:

Продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

* 1. *Для педагогов:*

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

* 1. Задачами выполнения проекта являются:

1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели).
2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и

критическое мышление.

1. Формировать и развивать навыки публичного выступления.
2. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).
3. **Требования к организации работы над индивидуальным итоговым проектом**

3.1. Общее руководство проектной деятельностью учащихся осуществляют руководители предметных методических объединений и заместитель директора.

3.2. Руководителями проектной деятельности учащихся являются учителя, реализующие ФГОС ООО. Инициатором в выборе руководителя проекта является учащийся.

3.3. Руководитель проекта назначается приказом директора школы.

3.4. Учащиеся 8-9 класса самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет проходить работа над индивидуальным итоговым проектом. Учащиеся вместе с руководителем проекта выбирают тему, определяют результат (продукт) работы, планируют деятельность.

3.5. Список тем проектов представляется на рассмотрение методических объединений не позднее 15 сентября. Окончательный вариант тем проектов представляются на утверждение приказом директора не позднее 20 сентября.

3.6. Список учащихся с указанием тем проектов и руководителей проектов формируют классные руководители не позднее 30 сентября.

**4. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта**

4.1. План подготовки проекта для каждого учащегося разрабатываются самостоятельно руководителем проекта.

4.2. Руководителем проекта может быть, как учитель-предметник школы, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения.

4.3. Учащиеся сами выбирают как тему, так и руководителя проекта.

4.4. Тема проекта должна быть утверждена на заседании МО.

4.5. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта.

**5. Требования к содержанию и направленности проекта**

5.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

5.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

5.3. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены.

**5.4. Типы проектов и формы представления результатов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип проекта** | **Цель проекта** | **Содержание** | **Форма представления результатов**  **(проектный продукт)**  примеры |
| Практико-ориентированный, социальный | Решение практических задач. | проект, имеющий на выходе конкретный продукт;  проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; | Выставка или коллекция горных пород , подготовить сборник материалов для решения экзаменационных вопросов, газета, документ, видеофильм, звукозапись, справочный материал, интерактивные продукты (тесты, карты), макеты, одежда, пакет рекомендаций учебное пособие и т д |
| Исследовательский | Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы. | включает в себя обоснование темы, определение проблемы и задач исследования, выдвижение гипотезы, определение источников информации и способов решения проблемы, оформление и обсуждение полученных результатов  основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п. | Доклад или реферат ( результаты испытания, исследований), стендовый доклад, видео экспериментов, практический продукт (макеты, карты, эскизы и т.д) пакет рекомендаций. |
| Информационный | Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации. | сбор информации об объекте или явлении с последующим анализом информации, возможно, обобщением и обязательным представлением. | Доклад или реферат, стендовый доклад или выставка. Газета, журнал, пакет рекомендаций, рекламный продукт, учебное пособие |
| Творческий | Привлечение интереса публики к проблеме проекта. | В основном самостоятельная итоговая работа (разработка, сценарий, редакция журнала или газеты , создание танца и т.д. ), при воплощении проекта могут привлекаться другие люди.  область литературы, музыки, изобразительного искусства | совместная газета, видеофильм, спортивная игра, экспедиция, спектакль, демонстрация эскизов, реклама, модель изделия, экономические расчеты, интерактивные продукты (игры, тесты, кроссворды), элементы реконструкции, оформление кабинета и т.д. |

**6. Этапы и примерные сроки работы над проектом**

6.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

6.2. Подготовительный этап (сентябрь): выбор темы и руководителя проекта.

6.3. Основной этап (октябрь-январь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

6.4. Получение продукта проекта (февраль). Экспертиза материалов.

6.5. Заключительный этап работы над проектом (март). Учащийся готовит презентационный материал, руководитель проекта - рецензию.

6.6. Защита проходит в марте-апреле. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

**7. Требования к оформлению ИИП**

* 1. Структура ИИП:
* Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, город, год).
* Описание проекта: объем текста, включая формулы и список литературы, **не должен быть менее 5** машинописных страниц.
* Список использованных источников (если это требует тема проекта).
* Приложения не более 10 страниц
* Практический продукт с краткой пояснительной запиской и инструкцией по применению (по необходимости)
  1. Технические требования к ИИП:
* Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 12 или 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25;
* Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;
* Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;
* Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;
* Таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;
* Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке в соответствии с правилами, указанными в Приказе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; и ГОСТ 7.1-2003. № 332-ст «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенным Постановлением Госстандарта РФ от 25 ноября 2003 года.
  1. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
  2. Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

**8. Требования к защите проекта**

8.1 Для защиты создаётся специальная комиссия или комиссия МО, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

8.2. Процедура защиты проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и **не должна превышать 7 минут**, количество слайдов в презентации – не более 12. Учащийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

***Рекомендации к компьютерной презентации индивидуального проекта:***

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 12 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:

а) полное наименование образовательной организации;

в) сведения об авторе и руководителе проекта;

г) год разработки проекта.

1. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
2. Слайды должны быть озаглавлены.
3. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
4. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы MicrosoftPowerPoint.
5. ВНИМАНИЕ! Не стоит увлекаться чрезмерным включением цветовых и анимационных эффектов, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.
6. Приветствуется интерактивный контакт с аудиторией.
7. Оформление

• Следует использовать единую цветовую схему (не более 3-х цветов).

• Цвет текста определяется по контрасту с основным цветовым фоном презентации. Размер шрифта: для заголовка – не менее 24, для текста –18–22.

8.3. Индивидуальный итоговый проект может быть учащимися 8-9 классов представлен на ежегодной школьной научно-практической конференции, открытых научно-практических конференциях различного уровня.

8.4. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы.

**9. Критерии оценки итогового индивидуального проекта**

9.1. При ***интегральном описании*** результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

1. **способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем,** проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
2. **сформированность предметных знаний и способов действий,** проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
3. **сформированность регулятивных действий,** проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
4. **сформированность коммуникативных действий,** проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Низкий уровень | отметка «удовлетворительно» | 6-7 баллов |
| Базовый уровень | отметка «хорошо» | 8-10 баллов |
| Повышенный уровень | отметка «отлично» | * 1. баллов |

9.3. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в личном деле. В документ государственного образца об уровне образования – аттестат об основном общем образовании в левой части лицевой стороны бланка приложения указываются следующие сведения: после строки, содержащей надпись "Дополнительные сведения" делается запись «Индивидуальный итоговый проект»

1. **Права и ответственность сторон.**

*Руководитель индивидуального проекта должен:*

1. Совместно с учащимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
2. Совместно с учащимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
3. Мотивировать учащимся на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
4. Оказывать помощь учащимся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
5. Контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

*Руководитель индивидуального проекта имеет право:*

1. Требовать от учащимся своевременного и качественного выполнения работы;
2. Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
3. Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Учащимся *должен:*

1. Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
2. Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
3. Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя

индивидуального образовательного проекта:

1. Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Учащимся *я имеет право:*

1. На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
2. Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

*Обязанности классного руководителя*

1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список учащихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Предмет | Тема проекта | Ф.И.О. руководителя |
|  |  |  |  |  |

2) Информирует учащихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

3) Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и учащихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

### ПРИЛОЖЕНИЯ

**Образец написания рецензии на проектную работу**

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя и отчество)*

по теме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название темы проектной работы)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе*.).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

**Вывод:** проектная работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, инициалы ученика)*

по теме: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название темы)*

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕЦЕНЗЕНТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

Образец титульного листа

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18»**

#### Индивидуальный итоговый проект

на тему

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученика (цы) \_\_\_\_\_класса

Ф.И.О. (полностью)

##### Руководитель проекта: учитель, предмет

##### Ф.И.О. (полностью)

###### г. Кострома

2019.

**ПРОТОКОЛ**

# защиты индивидуального итогового проекта учащихся 9 класса

# в соответствии с требованиями ФГОС ООО

# Ф.И.О. председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Ф.И.О. членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

На защиту явились допущенные к нему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Не явились \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Ф.И.О. неявившихся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Защита началась в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_мин

Защита закончилась в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_мин

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **ФИОобучающегося** | **Тема проекта** | **Итоговая**  **оценка** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3,,, |  |  |  |

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения защиты: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата внесения в протокол оценок:«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)