|  |  |
| --- | --- |
| Принятона заседании педагогического советаПротокол № от года |  УТВЕРЖДАЮ Директор Гимназии № 15 города Костромы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С.Семенова Приказ № от года   |

***П о л о ж е н и е***

***об индивидуальном обучении учащихся с ограниченными возможностями здоровья и***

***детей-инвалидов на дому***

# *муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения*

# *города Костромы*

# *«Гимназия № 15»*

*(ул. Шагова, 201)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 года №81; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г.№1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 20сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; Письмом Минобрнауки РФ от 18.04.2008 №АФ-150/06 « О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»; Письмом Министерства образования РФ от 27.03.2000 №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

 1.2. Индивидуальное обучение организуется для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют индивидуальное обучение на дому или в школе по заявлению родителей (законных представителей).

1. **Организация индивидуального обучения больных детей на дому.**

2.1. Учащийся, проживающий на микрорайоне другой общеобразовательной организации и имеющий заключение медицинского учреждения на обучения больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей должен быть переведен в общеобразовательную организацию по месту жительства независимо от наполняемости класса.

2.2. На основании заявления родителей и медицинского заключения КЭК государственного или муниципального учреждения здравоохранения или индивидуальной карты реабилитации ребенка- инвалида директор школы ходатайствует перед Комитетом образования, культуры, спорта и работы с молодежью об организации индивидуального обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья или ребенка- инвалида на дому.

2.3. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

2.4. На основании распоряжения Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью директор школы издает приказ об организации индивидуального обучения больного ребенка с распределением недельной учебной нагрузки по предметам в соответствии с примерным учебным планом и индивидуальными возможностями ребенка.

2.5. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для индивидуального обучения учащегося и расписанием индивидуальных занятий.

2.6. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утвержденному директором школы.

В особых случаях индивидуальные занятия с больными детьми могут проводиться не на дому, а в помещении школы при соблюдении определенных условий:

-письменного заявления родителей;

-наличия расписания занятий с указанием кабинетов;

-маршрутного листа дороги в школу и обратно, составленного родителями учащегося;

 2.7. Знания детей систематически оцениваются. Сведения о детях, данные об итоговой успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

 2.8. На учащихся, обучающихся индивидуально, ведется журнал индивидуального обучения, который соответствует требованиям к ведению журнала и проверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе 1 раз в четверть.

 2.9. Продолжительность занятий с больными детьми в соответствии с уставом Гимназии №15 составляет 45 минут. Количество часов соответствует ученому плану школы (34 недели в год).

 2.10. Занятия, пропущенные по болезни или другой причине ученика или учителя, компенсируются за счет корректирования календарно-тематического планирования или дополнительных занятий по согласованию с родителями (законными представителями).

 2.11. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике и русскому языку.

 2.12. Для учащихся выпускных 9 и 11 классов государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных организаций.

 2.13. Учащимся выпускных классов 9 и 11 классов выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образовании.

1. **Функции педагогических работников, обеспечивающих организацию индивидуального обучения больных детей на дому.**

3.1. Заместитель директора по УВР:

3.1.1. Осуществляет контроль и руководство индивидуальным обучением на дому согласно должностной инструкции, приказу по гимназии и данному Положению.

3.1.2. Осуществляет подбор педагогических кадров для организации индивидуального обучения с учетом пожеланий родителей.

3.1.3. Осуществляет сбор документов и формирует школьную нормативно-правовую базу индивидуального обучения детей на дому.

3.1.4. Составляет расписание индивидуальных занятий.

3.2. Учителя-предметники:

3.2.1. Осуществляют выбор программ и УМК с учетом характера течения заболевания, рекомендации лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося.

3.2.2. Составляют адаптированное календарно-тематическое планирование уроков по избранной программе.

3.2.3. Проводят занятия с учетом особенностей методики индивидуального обучения.

3.2.4. Обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме.

3.2.5. Заполняют журнал индивидуального обучения ребенка на дому и переносят в классный журнал итоговые отметки за четверть, полугодие, год.

3.2.6. Отмечают пройденный урок в дневнике учащегося.

3.2.7. Проверяют тетради учащихся.

3.3. Классный руководитель:

3.3.1. Помогает заместителю директора в организации индивидуального обучения.

3.3.2. Согласует расписание занятий с учителями, обучающими ребенка с ограниченными возможностями здоровья и его родителей.

3.3.3. Осуществляет связь с семьей учащегося, информирует родителей об успеваемости ребенка, о посещаемости занятий, о проведении внеклассных мероприятий.

3.4. Учитель-логопед, педагог-психолог:

3.4.1.В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии организуют индивидуальную работу с учащимися с ограниченными возможностями здоровья или детьми-инвалидами.

3.4.2.Составляют адаптированную образовательную рабочую программу индивидуальной коррекционной работы.

3.4.3. Заполняют журнал индивидуальных занятий.

1. **Документы, регистрирующие организацию индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на дому.**

4.1. Классный журнал.

4.2. Журнал записи индивидуальных занятий.

4.3. Пакет документов на каждого учащегося для организации индивидуального обучения на дому:

-заявление родителей;

-медицинское заключение учреждения здравоохранения;

-учебный план;

-приказ директора гимназии об организации индивидуального обучения на дому;

-расписание занятий.

1. **Обязанности родителей**

5.1. Родители:

5.1.1.Создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;

5.1.2. Обеспечивают явку ребенка на занятия.

5.1.3. Контролируют выполнение домашних заданий.