|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **gerb10bw** | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ**  **ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ –**  **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | |
| 30.12.2020 |  | № | 1271-рз/IV |
|  | | | |
| |  | | --- | | **О муниципальной системе оценки качества образования** |   В целях формирования единой муниципальной базы оценочных процедур состояния системы образования города Костромы и динамики её развития, для получения объективной информации и принятия обоснованных управленческих решений по повышению качества образования, информированности потребителей образовательных услуг, в соответствии с Положением о Комитете образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы от 9 ноября 2012 года № 2366,  О Б Я З Ы В А Ю:   1. Утвердить:    1. концепцию муниципальной системы оценки качества образования (далее – МСОКО) (приложение 1);    2. положение о муниципальной системе оценки качества образования (приложение 2);    3. муниципальную программу мониторинга качества образования (приложение3).    4. программу мониторинга эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций (приложение 4). 2. Специалистам Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью, руководителям муниципальных образовательных организаций:   2.1. руководствоваться МСОКО при оценке деятельности подведомственных организаций, использовать данные МСОКО в информационно-аналитической деятельности постоянно;  2.2. обеспечить участие подведомственных организаций в оценочных процедурах МСОКО и принять управленческие решения по их итогам в соответствии с установленными сроками.  3. Муниципальному бюджетному учреждению города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования) (С.Е. Исмагилова) обеспечить:  3.1. начало реализации программы мониторинга качества образования с 1 января 2021 года;  3.2. формирование базы оценочных процедур ежегодно до 1 сентября года, следующего за отчетным;  3.3. систематическое обновление значений показателей МСОКО в течение 10 дней после завершения оценочной процедуры;  3.4. организацию размещения материалов МСОКО на официальном сайте МБУ ГЦОКО ежегодно до 1 сентября года, следующего за отчетным;  3.5. предоставление отчетной информации по итогам проведения оценочных процедур МСОКО по запросу в вышестоящие органы.   1. Управлению образования (Т.Н. Скачкова), Управлению культуры (А.Б. Столярова), Управлению спорта и работы с молодежью (Т.В. Соболева), муниципальному бюджетному учреждению города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования» (С.Е. Исмагилова), предусмотреть использование результатов оценочных процедур МСОКО для анализа деятельности муниципальной системы образования, определения эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций. 2. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой. | | | | |

Исполняющий обязанности

заместителя главы Администрации -

председателя Комитета И.В. Силакова

Начальник Управления образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Скачкова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

Начальник Управления культуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Б. Столярова

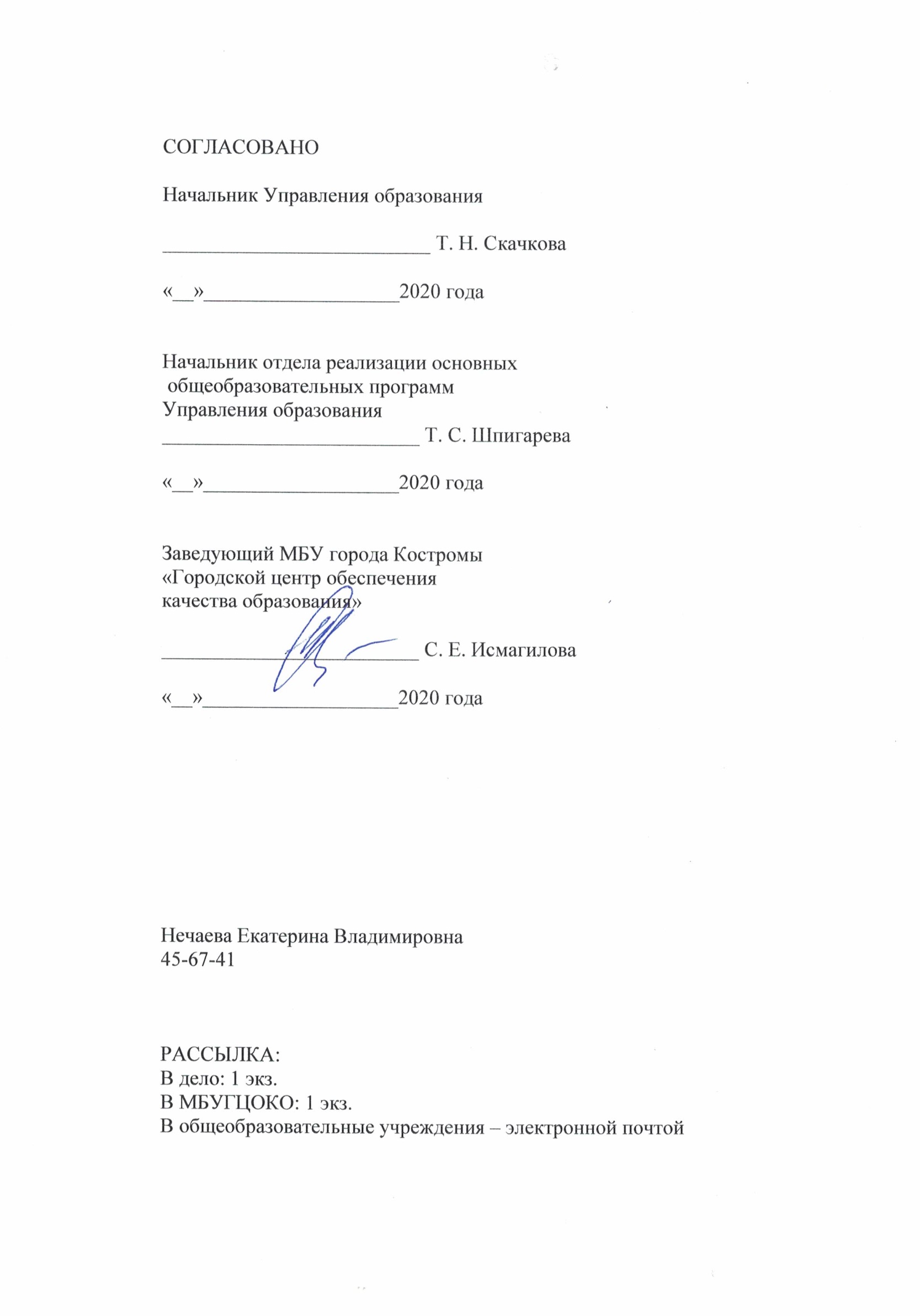
«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

Начальник Управления спорта

и работы с молодежью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Соболева

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года



Мария Геннадьевна Голубева

45-67-21

РАССЫЛКА:   
В дело: 1 экз.   
МБУ ГЦОКО: I экз.

ОУ: эл. почтой

Приложение 1

Утверждено

распоряжением

заместителя главы Администрации –

председателя Комитета образования,

культуры, спорта и работы с молодежью

от « » 2020 г. № \_\_\_\_\_

Концепция

муниципальной системы оценки качества образования

Муниципальная система оценки качества образования города Костромы (далее – МСОКО) – совокупность способов, средств и организационных структур, субъектов и объектов контроля, процедур, критериев и показателей для установления соответствия качества образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям личности, общества, государства.

МСОКО в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» опирается на определение понятия «качество образования» как комплексной характеристики образовательной деятельности и подготовки обучающихся, которая отражает степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям заказчика образовательных услуг, социальным и личностным ожиданиям человека.

Основными пользователями МСОКО являются:

* муниципальные образовательные организации для самооценки, самосовершенствования/саморазвития;
* обучающиеся и их родители (законные представители), чтобы сориентироваться в предложениях и получить качественную образовательную услугу и удовлетворить образовательные потребности;
* менеджеры образования для своевременного и адекватного контроля, планирования и прогнозирования, реализации принципа адаптивности;
* общественные организации, в том числе работодатели, заинтересованные в оценке качества образования, для принятия ими решений в пределах их компетенции.

Оценка качества образования нацелена на фиксацию состояния муниципальной системы образования города Костромы и динамику её развития.

Цель и задачи функционирования МСОКО

Цель МСОКО заключается в обеспечении достоверной и объективной информацией о качестве образования для принятия обоснованных управленческих решений на муниципальном уровне и уровне образовательной организации, поддержке устойчивого развития системы образования, повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг.

Основные задачи МСОКО:

* формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества образования и подходов к его измерению;
* определение форматов собираемой информации и разработка технологии её использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
* формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования муниципальной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
* установление полноты выполнения законодательно установленных стандартов и норм, включая национально-региональный компонент содержания образования;
* обеспечение вертикали в оценке качества образования за счет интеграции МСОКО с региональной и общероссийской системы оценки качества образования (далее – РСОКО, ОСОКО);
* оценка уровня образовательных достижений обучающихся в интересах расширения спектра образовательных услуг, включая дошкольный уровень образования и дополнительное образование;
* повышение квалификации педагогических и руководящих работников, специалистов системы образования по вопросам мониторинга и образовательной статистики муниципальной системы образования, индивидуальных достижений обучающихся;
* реализация механизмов общественной и независимой оценки качества образования, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

Основные функции и алгоритм функционирования МСОКО

Основными функциями являются:

* организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в образовании;
* информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования и развития системы образования;
* обеспечение внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, работодатели, представители средств массовой информации /далее – СМИ/, родители, широкая общественность) информацией о развитии муниципальной системы образования, а также отдельных образовательных организаций, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

МСОКО представляет собой совокупность баз данных стандартизированных процедур (проверки, мониторинги, независимая оценка качества образования, рейтинг образовательных организаций, самообследование образовательной организации, статистические наблюдения органов государственной власти, органов местного самоуправления, федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием) и исследований.

Организационная структура функционирования МСОКО

Организационно-функциональная структура МСОКО включает:

* Комитет образования, культуры спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы;
* Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования»;
* Образовательные организации;
* Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Костромы.

Функционирование МСОКО предполагает разделение полномочий организационных структур, выполняющих специальные задачи в сфере оценки качества образования.

1. Комитет образования, культуры спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы:

* разрабатывает нормативные правовые документы, регламентирующие функционирование МСОКО;
* осуществляет передачу информации об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам; дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
* обеспечивает условия проведения контрольно-оценочных процедур в муниципальных образовательных организациях;
* принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на муниципальном уровне;
* определяет состояние и тенденции развития муниципальной системы образования;
* обеспечивает проведение общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии управленческих решений в области оценки качества образования;
* обеспечивает информационную поддержку работы муниципальных образовательных организаций в части подготовки, проведения и анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программа основного и среднего общего образования.

1. Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования»:

* обеспечивает разработку системы показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования муниципалитета;
* обеспечивает сбор и статистическую обработку результатов оценки качества образования;
* обеспечивает формирование и ведение базы данных показателей качества образования;
* обеспечивает формирование и ведение банка контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинговых исследований;
* определяет способы организации информационных потоков для пользователей МСОКО на муниципальном уровне;
* изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования.

1. Образовательные организации:

* разрабатывают и реализуют программы развития образовательной организации на основе анализа результатов оценки качества образования образовательной организации;
* участвуют в разработке муниципальной методики оценки качества образования;
* участвуют в разработке системы критериев, показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, муниципальной системы образования;
* обеспечивают проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организуют систему мониторинга качества образования в образовательной организации (сбор, обработка, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития образовательной организации; анализ результатов оценки качества образования на уровне образовательной организации);
* организуют изучение запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации;
* обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
* разрабатывают и реализуют мероприятия, направленные на совершенствование системы оценки качества образования образовательной организации;
* формируют нормативную базу документов, относящихся к оценке качества образования в образовательной организации;
* принимают управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации;
* ежегодно составляют и публикуют на сайте образовательной организации отчет по итогам самообследования, публичный доклад о состоянии и перспективах развития образовательной организации в соответствии с установленной формой и сроками;
* принимают решение о разработке системы оценки качества образования образовательной организации на основании решения органа государственно-общественного управления образовательной организацией и в соответствии с требованиями ОСОКО, РСОКО и МСОКО.

1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями города Костромы:

* содействует определению стратегических направлений развития системы образования в городе Костроме;
* содействует реализации принципов и механизмов межведомственного взаимодействия;
* определяет из числа управленческих и педагогических кадров представителей общественных структур круг лиц, участвующих в экспертных процедурах и мониторинговых исследованиях;
* осуществляет общественный контроль за качеством образования и деятельностью образовательных организаций города Костромы в форме общественных наблюдений, независимой оценки качества;
* принимают участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития муниципальной системы образования.

Согласованная работа всех организационных структур МСОКО позволяет обеспечивать реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, требований развития дополнительного образования и осуществлять образовательную деятельность в соответствии с региональными тенденциями развития образования, региональными стандартами и образцами качества образования; общероссийскими стандартами содержания и структуры образования; региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

Эффекты оценки качества

Основными эффектами являются:

* принятие обоснованных и эффективных управленческих решений на муниципальном уровне и уровне образовательной организации;
* обеспечение объективности и справедливости в процессе предоставления образовательных услуг, адекватных потребностям потребителей;
* повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
* создание инструмента общественного участия в управлении социально-образовательной средой – развитие открытости образования;
* развитие «здоровой» конкуренции в образовательном пространстве;
* стимулирование и мотивация участников образовательного процесса на достижение лучших показателей.

Приложение 2

Утверждено

распоряжением

заместителя главы Администрации –

председателя Комитета образования,

культуры, спорта и работы с молодежью

от « » 2020 г. № \_\_\_\_\_

Положение

о муниципальной системе оценки качества образования

* + 1. Общие положения
  1. Положение о муниципальной системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано в целях определения основных принципов, целей и задач функционирования системы оценки качества образования, определения организационной и функциональной структур, установления единых требований при реализации системы оценки качества образования на территории города Костромы.
  2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
* постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 года № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
* постановления Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* положением «О региональной системе оценки качества образования» Костромской области от 12 октября 2015 г. № 2060
  1. Под муниципальной системой оценки качества образования (далее – МСОКО) понимается совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательных организаций, качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.
  2. Под качеством образования в настоящем Положении понимается комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
  3. Оценка качества образования предполагает оценку образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательного процесса в конкретной образовательной организации, а также деятельности муниципальной системы образования.
  4. Оценка качества образования в муниципалитете проводится по инициативе: департамента образования и науки Костромской области; органов местного самоуправления; образовательных организаций; общественных организаций и объединений, независимых гражданских институтов, и иных юридических или физических лиц.
  5. МСОКО предполагает широкое участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.
  6. Периодичность проведения оценки качества образования определяется в зависимости от графика реализуемых процедур оценки качества образования.
  7. Положение распространяется на все образовательные организации города Костромы, реализующие общеобразовательные (основные и дополнительные) образовательные программы.
     1. Цель, задачи и принципы функционирования МСОКО
  8. Основой МСОКО являются следующие принципы:
* объективность, достоверность, полнота и целостность информации о качестве образования;
* реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;
* открытость, прозрачность процедур оценки качества образования, инструментальность и технологичность используемых индикаторов (показателей);
* доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* сопоставимость системы показателей МСОКО с региональными, федеральными и международными аналогами.
  1. Целью МСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования для принятия обоснованных управленческих решений по вопросам управления качеством образования, прогнозирование развития системы образования, а также повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг.
  2. Основные задачи МСОКО:
  + получение объективной информации о состоянии качества образования в Костроме, тенденциях его изменений и причинах, влияющих на его уровень;
  + оценка состояния и эффективности деятельности образовательных организаций в соответствии с требованиями лицензионных и аккредитационных процедур;
  + оценка эффективности реализации образовательных программ на каждом уровне образования (начальное общее, основное общее, среднее общее), в том числе инновационных, с учетом социального заказа, запросов основных потребителей образовательных услуг;
  + определение степени соответствия качества образования в городе федеральным государственным образовательным стандартам на каждом уровне образования (начальное общее, основное общее, среднее общее), в том числе степень достижения планируемых результатов образовательных программ, соответствия критериям международных, общероссийских исследований качества подготовки обучающихся;
  + обеспечение условий для самооценки и самоанализа всех участников образовательного процесса;
  + прогнозирование развития образования в городе;
  + содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования в городе;
  + содействие повышению квалификации работников системы образования, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
  + информационное, статистическое, методическое, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга муниципальной системы образования города;
  + привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях и ступенях.
  1. Основные функции МСОКО:
  + постановка задач в части управления качеством образования в городе;
  + подготовка нормативных правовых актов, регулирующих и обеспечивающих систему оценки качества образования;
  + организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в образовании на муниципальном уровне;
  + оценка образовательных процессов, условий и результатов образования;
  + оценка качества профессионализма работников системы образования;
  + обеспечение внешних пользователей (представители исполнительной и законодательной власти, представители средств массовой информации, родители, широкая общественность) информацией о развитии муниципальной системы образования, а также отдельных образовательных организаций, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.
    1. Организационная структура и функциональная характеристика муниципальной системы оценки качества образования
  1. Организационная структура МСОКО:
     1. уровень образовательной организации (самообследование):
  + разрабатывает и реализует программы развития образовательной организации, включая систему оценки качества образования образовательной организации;
  + обеспечивает проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
  + организует систему мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития образовательной организации, анализирует результаты оценки качества образования;
  + обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный уровень;
  + формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательной организации;
  + принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне образовательной организации;
  + ежегодно составляет и публикует на сайте образовательной организации отчет по самообследованию о состоянии и перспективах развития образовательной организации.
    1. Муниципальный уровень:

*Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы*

* + осуществляет разработку и утверждение критериальной базы муниципальной программы мониторинга качества образования; нормативное обеспечение порядка и процедуры оценивания;
  + обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяет состояние и тенденции развития образования в городе;
  + организует экспертизу результатов самообследования образовательных организаций;
  + рассматривает результаты реализации Программы развития системы образования в городе;
  + осуществляет контроль государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций;
  + осуществляет контроль деятельности образовательных организаций по вопросам качества образования (в рамках полномочий);
  + принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования в образовательных организациях города;
  + обеспечивает техническое сопровождение оценки качества образования в процессе лицензирования и государственной аккредитации образовательных организаций;
  + ежегодно составляет и публикует на официальном сайте Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы публичный доклад о работе муниципальной образовательной системы.

*Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования»*

* + проводит мониторинговые исследования в области оценки качества образования;
  + обеспечивает организационно-технологическое сопровождение оценки качества образования по стандартизированным процедурам;
  + осуществляет сбор, хранение и статистическую обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в городе;
  + осуществляет содержательный анализ результатов оценки качества образования, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях;
  + осуществляет подготовку методических материалов по результатам оценивания;
  + обеспечивает методическое сопровождение процедур аттестации педагогических кадров;
  + организует и проводит профессиональные конкурсы педагогических работников образовательных организаций;
  + организует и проводит муниципальные этапы предметных олимпиад, конкурсов и т.д.;
  + обеспечивает помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
  + проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых педагогическими работниками;
  + обеспечивает информационную поддержку МСОКО.

*Общественный совет (независимая оценка качества образования):*

* + содействует определению стратегических направлений развития системы образования на муниципальном уровне;
  + содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;
  + готовит предложения по формированию приоритетных направлений развития системы образования;
  + осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности образовательных организаций в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;
  + участвует в организации конкурсов образовательных программ, учебных и методических пособий, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
  + участвует в формировании информационных запросов, касающихся основных пользователей системы оценки качества образования;
  + участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательных организаций, муниципальной системы образования;
  + участвует в оценке качества образования по стандартизированным процедурам, в том числе в лицензировании и государственной аккредитации образовательных организаций, аттестации педагогических и руководящих работников, мониторинговых исследованиях, государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных организаций (в качестве общественных наблюдателей), экспертизе материалов по вопросам оценки качества образования;
  + участвует в обсуждении результатов оценки качества образования в рамках МСОКО.

1. Организация и технология оценки качества образования
   1. Оценка качества образования предполагает: оценку учебных и внеучебных достижений обучающихся, оценку результатов деятельности педагогических работников, оценку качества деятельности образовательной организации и оценку качества деятельности муниципальной системы образования в целом.
   2. Предусматривается два уровня организации оценки качества образования:
   * *уровень образовательной организации* - качество деятельности образовательной организации (учебные и внеучебные достижения обучающихся, результаты деятельности педагогов, качество условий, качество предоставляемых услуг);
   * *муниципальный уровень* - качество деятельности системы образования города.
   1. Оценка качества образования на каждом уровне осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, характеризующих основные аспекты качества образования (качество условий, качество процесса и качество результата).
   2. Требования к системе показателей и индикаторов:
   * полнота охвата в сочетании с относительной простотой инструментария оценки;
   * необходимость и достаточность;
   * оперативность;
   * экономическая целесообразность;
   * однозначность интерпретации значения комплекса показателей (информация, которую отражают показатели, не должна допускать возможности многозначного ее толкования для эффективного принятия стратегических и оперативных управленческих решений);
   * открытость системы показателей мониторинга для пользователей; соответствие региональной системе оценки качества образования;
   * цикличность (индикаторы должны обеспечивать возможность создания системы стратегического и оперативного планирования, системы прогнозирования развития отрасли).
   1. При оценке качества образования используются следующие методы оценки качества образования: экспертиза и измерение.
   2. Муниципальная система оценки качества образования включает следующие компоненты:
   * систему сбора и первичной обработки данных;
   * систему анализа и оценки качества образования;
   * систему адресного обеспечения статистической и аналитической информацией;
   * принятие управленческих решений и анализ их воздействия на развитие системы образования города.
   1. Система сбора и первичной обработки данных представляет собой единое для отрасли информационное пространство, в которое включены все образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.
   2. Структура, формат собираемых данных, порядок сбора информации утверждаются распоряжением Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.
   3. Основными информационными источниками для анализа эффективности деятельности образовательных организаций выступают:
   * результаты процедур лицензирования и государственной аккредитации;
   * результаты государственной итоговой аттестация выпускников общеобразовательных организаций;
   * мониторинговые исследования достижений обучающихся по отдельным предметам на различных ступенях обучения;
   * процедуры текущего контроля образовательных организаций: образовательные достижения учащихся, мониторинг и диагностика обученности и т.д.;
   * результаты аттестации педагогических работников образовательных организаций;
   * конкурсы профессионального мастерства;
   * данные международных, федеральных и региональных мониторинговых исследований качества образования и др.
   * мониторинговых, статистических и социологических (международных, государственных и ведомственных) исследований;
   * сертификации профессиональных квалификаций.
   1. Информация, полученная в результате экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.
   2. Порядок сбора, хранения и обработки информации о качестве образования в городе, формы представления информации в рамках МСОКО, порядок доступа к получению информации в рамках МСОКО устанавливаются распоряжением Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.
   3. Информация о качестве образования публикуется в ежегодных докладах соответствующего уровня и размещается на сайте Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.
   4. Периодичность проведения оценки качества образования определяется графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования. График является составной частью годового плана работы Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

5. Заключительные положения

* 1. МСОКО представляет собой часть инфраструктуры региональной системы оценки качества образования (РСОКО), определяющей единство подходов к проведению процедур оценки качества образования в Костромской области.
  2. Финансирование и материально-техническое обеспечение МСОКО осуществляется за счет средств муниципального бюджета.
  3. Контроль функционирования МСОКО осуществляет Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы.

Приложение 3

Утверждено

распоряжением

заместителя главы Администрации –

председателя Комитета образования,

культуры, спорта и работы с молодежью

от « » 2020 г. № \_\_\_\_\_

Муниципальная программа мониторинга качества образования

Основной задачей образовательной политики на современном этапе становится достижение современного качества образования, его соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Выход на новый качественный уровень невозможен без повышения эффективности решения таких "традиционных" задач образования, как регулярное обновление и модернизация федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечение соответствия уровня подготовки обучающихся действующим стандартам, развитие таланта обучающихся, обеспечение доступности качественного образования, преодоление любых форм неравенства, обусловленных социально-экономическими, этнокультурными и другими факторами.

Необходимость создания системы мониторинга в сфере образования, основанной на современных подходах к образовательной статистике и показателях качества образования, является важным условием решения поставленной задачи.

Оценка качества образования требует систематического мониторинга, но сам по себе мониторинг не повышает качества образования, а только помогает его отследить и стандартизировать (нормировать) развитие образования

Анализ содержания ряда опубликованных программ мониторинга качества образования позволяет сделать следующие выводы:

1. Почти все разработанные мониторинговые программы не охватывают полностью важнейших сторон образования, оказывающих решающее влияние на его качество. Поэтому собираемая информация оказывается усеченной, фрагментарной, однонаправленной и не может гарантировать адекватность оценки.
2. В подавляющем большинстве программ сделан неоправданный акцент на формальные критерии оценки в соответствии с традиционной схемой статистической отчетности, что до сих пор официально признается главным показателем эффективности работы образовательных учреждений.
3. Масштабность и многоаспектность содержания образования требуют комплексного подхода к его оценке и, следовательно, комплекса критериев с широким спектром индикаторов каждого из них, чтобы обеспечить и целостность, и разносторонность оцениваемого социально-педагогического явления. Вопреки этому требованию мы видим в программах довольно произвольный набор критериев, часто нерядоположенных, с непропорциональным удельным весом конкретизирующих их показателей.
4. Явно недостаточное внимание в мониторинговых программах уделяется изучению степени удовлетворения запросов самих школьников в основном и дополнительном образовании, их удовлетворенности условиями образовательного процесса и взаимоотношениями с учителями и сверстниками. Забытым оказался и заказ родителей на качественное образование их детей.
5. Зачастую мониторинг качества образовательной деятельности рассматривается не с позиций целей управления, а как форма получения, передачи и накопления информации, что препятствует его использованию как инструмента управления качеством.

Поэтому создание системы мониторинга качества образования на основе объективных показателей состояния качества и оценки тенденций его изменения - необходимое условие реализации механизмов управления качеством образования.

Концепция мониторинга качества образования опирается на основополагающий государственный документ - «Национальную доктрину образования в Российской Федерации», который устанавливает приоритет образования в государственной политике, определяет стратегию и направления развития системы образования в России на период до 2025 года, а также на следующие нормативные документы:

* + Конституция РФ;
  + Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
  + «Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы»;
  + Постановление Правительства Российской Федерации «Об осуществлении мониторинга системы образования»
  + Правила осуществления мониторинга системы образования,
  + Государственная программа Костромской области «Развитие образования Костромской области на 2014-2020 годы»
  + Концепция развития педагогического образования Костромской области до 2020 года;
  + Концепция развития дополнительного образования детей Костромской области до 2020 года.
  + [Концепция краеведческого образования детей и молодежи Костромской области](http://www.eduportal44.ru/sites/Region44/SitePages/Домашняя.aspx),
  + [Концепция гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи Костромской области на период до 2020 года](http://www.eduportal44.ru/koiro/RMIKPU/SitePages/Патриотическое%20воспитание.aspx) (утверждена губернатором Костромской области 10.07.2014 года);
  + [Концепция развития профориентационной работы с обучающимися Костромской области на период до 2025 года](http://www.eduportal44.ru/npo/MPROFK/default.aspx),
  + Приказ департамента образования и науки Костромской области от 4.07.2017 № 1762;
  + Положение «О региональной системе оценки качества образования» Костромской области от 12 октября 2015 г. № 2060;

Мониторинг позволяет установить обратную связь между системой управления и элементами системы образования как объекта управления. Обратная связь - влияние результатов функционирования системы на характер этого функционирования - осуществляется путём получения и переработки информации отделом мониторинга, то есть через контроль и анализ. Поэтому эти две функции неразрывны друг от друга.

Контроль в образовательной системе состоит, прежде всего, из множества и разнообразия объектов, о которых необходимо получить информацию для организации адекватного управления. Одним из важных факторов контроля является результат образовательного процесса и условия качественной работы педагогов - их подготовленность к деятельности и профессионально значимые качества личности.

Деятельность не может быть в полной мере эффективной без цельной многоаспектной системы отслеживания образовательных эффектов деятельности и качества ее продуктов.

Организовывать оценочную деятельность возможно по трем основным уровням:

* + уровень элементарных компонентов - набор первичных данных являющихся составными частями объекта,
  + уровень комплексных характеристик - взаимосвязи между полученными данными, определяющие соответствие объекта заявленным целям,
  + уровень социокультурной значимости – интегрированная характеристика объекта с точки зрения влияния его качественности на прочие объекты мониторинга и его роли в формировании целевых установок и позиций субъектов мониторинга.

Для того чтобы определиться с целевыми установками мониторинга, необходимо более четко позиционировать основных участников образовательного процесса: государство – заказчик, образовательное учреждение – производитель, семья (общество) – потребитель.

Стратегические образовательные цели указанных субъектов:

* + Государство – реализация основных принципов государственной политики посредством выполнения государственных стандартов (в том числе и на условия деятельности);
  + Образовательное учреждение – управление качеством педагогической деятельности с целью наиболее эффективного выполнения требований заказчика и потребителя;
  + Семья (общество) – создание условий для самоопределения личности в существующем социокультурном пространстве, способной действовать на благо указанной группы.

Цель мониторинга:

Определение степени соответствия качества образования посредством анализа образовательных результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования (приобретенные компетенции), основной образовательной программы начального общего образования (метапредметных и предметных результатов), основной образовательной программы основного общего образования (метапредметных и предметных результатов), основной образовательной программы среднего общего образования (метапредметных и предметных результатов), результатов обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также анализа Национальных исследований качества образования и международных сопоставительных исследований в сфере образования.

Концепция также определяет задачи мониторинга:

* + Организация системного анализа, оценка качества образовательной деятельности ОУ города на основе разработок современных методов и средств мониторинга общего образования.
  + Сбор, обработка, анализ диагностической информации в целях регулирования стратегического и тактического проектирования образовательной деятельности в ОО, прогнозирование тенденций изменения качества образования в учреждениях города.
  + Организация проведения экспертизы муниципальной системы образования в целях устойчивого и перспективного развития.
  + Реализация технологий управленческого консультирования, участие в планировании педагогических ресурсов, развитии кадрового потенциала учреждений на основе результатов мониторинга качества педагогического труда.
  + Подготовка, обсуждение и внедрение программ по повышению эффективности работы ОО города.
  + Разработка организационных технологий, направленных на эффективное  
    использование образовательных ресурсов в целях создания образовательно-культурных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся, а
  + также для просветительской работы с населением, профессиональной подготовки и переподготовки кадров.
  + Организация работы по созданию системы мотивации педагогов, обучающихся и их родителей на реализацию качественного образования.

Принципы, на которых выстраивается работа:

* + Объективность - полученные результаты должны отражать реальное состояние дел, а личностный фактор должен быть минимизирован.
  + Точность - погрешности измерений должны быть такими, чтобы гарантировать значения истинных показателей с приемлемой точностью.
  + Достаточность - объём информации должен соответствовать потребностям и быть достаточным для принятия управленческого решения.
  + Системность - принцип взаимодействия отдела мониторинга, руководителей ОО при работе с материалами мониторинга, образующий целостное единство и чёткое взаимопонимание в решении поставленных задач.
  + Оперативность - качественная, своевременная и доступная информация, которая должна иметь в большей степени управленческую, а не историческую ценность, то есть соответствовать темпам развития образовательной деятельности учреждений.
  + Оптимальность обобщения - информация должна соответствовать уровню задач, которые решает орган управления.
  + Доступность - возможность получения, распространения и управления информацией.

Основные объекты мониторинга:

1. Условия образовательной деятельности (материально-техническая база, кадровый потенциал, наличие органов взаимодействия субъектов образования и т.п.).
2. Уровень выполнения/освоения федеральных государственных образовательных стандартов,
3. Особенности педагогической деятельности (используемые формы, методы и средства, их адекватность целям).
4. Характер использования результатов образования в процессе дальнейшей жизнедеятельности (организация собственной образовательной/производственной деятельности, реализованность образовательных намерений и т.д.).

Критериальная база формируется на основании параметров, характеризующих объект на различных оценочных уровнях. Например, параметрическая составляющая системы мониторинга образовательного учреждения может включать в себя следующие пункты:

* + полнота сформированности материальной базы;
  + системность в использовании средств обучения;
  + адекватность отношений целям образования;
  + технологичность деятельности;
  + использование рациональных организационных форм;
  + характер участия в развитии образовательной системы;
  + особенности участия в образовательной аттестации;
  + особенности организации профессионально-образовательной деятельности;
  + образовательная активность и т.д.

Указанные компоненты конкретизируются в соответствующих показателях и критериях оценки.

Каждый из критериев характеризуется определенными признаками, а те, в свою очередь, операционализируются на индикаторы, способные в своей совокупности не только полно и точно раскрыть ключевые критерии, но и быть доступными для их изучения.

Критерии и индикаторы

для оценки качества образовательной деятельности общеобразовательных организаций

*Блок 1. Ресурсы и условия ОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| 1.  Нормативная правовая база | * Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности |
| * Наличие свидетельства об аккредитации на осуществление образовательной деятельности |
| * Наличие свидетельства о государственной регистрации права (здание) |
| * Наличие свидетельства о государственной регистрации права (земельный участок) |
| * Наличие программы развития учреждения: * соответствие требованиям к структуре программы; * наличие мониторинга реализации программы |
| * Наличие основной образовательной программы по уровням образования: * соответствие требованиям к структуре программы; * наличие мониторинга реализации программы. |
| 2.  Кадровый потенциал | * Обеспеченность ОО педагогическими кадрами:   наличие /отсутствие вакансий. |
| * Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ОУ: * программа работы с кадрами; * локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников. |
| * Наличие в ОО специалистов:   - педагог-психолог;  - социальный педагог;  - учитель-логопед;  - педагог-организатор;  - учитель-дефектолог;  - тьютор;  - школьный медиатор |
| * Наличие педагогов, прошедших повышение квалификации по актуальным направлениям развития системы образования города: * работа с одаренными детьми; * организация профориентационной работы; * обучение детей с ОВЗ; * проведение оценочных процедур |
| * Доля молодых специалистов от общего числа педагогических работников в ОУ |
| * Доля педагогов, имеющих высшее образование |
| * Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории |
| * Доля не аттестованных педагогов  *(за исключением молодых специалистов со стажем работы до 3 лет)* |
| * Доля педагогов, повысивших квалификацию за 3 года (в% от общего числа), имеющих подтверждающий документа |
| * Наличие педагогов, имеющих отраслевые награды: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * Диссеминация опыта педагогов (*подтвержденная документами)* на: * институциональном уровне; * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне. |
| * Наличие педагогов, принявших участие в конкурсном движении: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; * международного уровня. |
| * Наличие педагогов, ставших победителями и призёрами в конкурсном движении: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; * международного уровня. |
| * Наличие педагогов, обеспечивающих подготовку учащихся к ОГЭ на высоком уровне по обязательным предметам |
| * Наличие педагогов, обеспечивающих подготовку учащихся к ЕГЭ на высоком уровне по обязательным предметам |
| * Наличие педагогов, обеспечивающих подготовку победителей и призёров Всероссийской Олимпиады школьников: * муниципальный; * региональный; * федеральный |
| * Наличие педагогов, обеспечивающих подготовку победителей и призёров интеллектуальных конкурсов и программ различных уровней: * муниципального; * регионального; * федерального; * международного. |
| 3.  Материально-техническая база | * Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: * наличие спортивного зала; * наличие спортивного стадиона; * наличие дополнительных помещений для занятий физической культурой и спортом |
| * Доля учебных кабинетов, соответствующих современным требованиям организации образовательного процесса. |
| * Наличие кабинетов специалистов, соответствующих современным требованиям: * кабинет психолога * кабинет социального педагога * кабинет логопеда |
| 4.  Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса | * Наличие специализированного информационно-методического кабинета (медиацентра, ресурсного центра), соответствующего современным требованиям |
| * Количество учащихся, приходящихся на 1 компьютер, занятых в учебном процессе |
| * Соответствие сайта ОО законодательно установленным требованиям к его структуре и содержанию |
| * Наличие локальной сети в ОО |
| * Наличие необходимой скорости использования сети Интернет |
| 5.  Управление образовательным процессом | * Наличие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) |
| * Наличие действующих органов общественно-государственного управления ОО и ученического самоуправления (согласно зарегистрированному Уставу): * Родительский комитет; * Совет старшеклассников; * Совет ОО (Попечительский совет; Управляющий совет и др.) |
| * Представление публичного отчёта на сайте (Интернет - представительстве ОО) |
| * Представление результатов самообследования на сайте (Интернет-представительстве) ОО |
| * Качество работы ОО в системе Сетевой Город. Образование. |
| 6.  Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса | * Готовность ОО к образовательной деятельности: * без замечаний по результатам приёмки * с замечаниями |
| * Наличие случаев детского травматизма в ОО |
| * Наличие случаев взрослого травматизма в ОО |
| * Организация питания в ОО: * доля учащихся, получающих организованное горячее питание; * доля учащихся, получающих питание в других формах; |
| * Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время |
| * Наличие у обучающихся возможности пользоваться оборудованными площадками для реализации программы "Легкая атлетика" |
| 7.  Финансово-экономическая деятельность ОО | * Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата учителей |
| * Численность учащихся приходящихся на одного учителя |
| * Соотношение количества педагогов и административно-вспомогательного персонала |

*Блок 2. Содержание и результаты образовательного процесса.*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| 1.  Доступность  получения образования | * Наличие электронного обучения учащихся: * дети с ОВЗ; * одаренные дети; * другие |
| * Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по: * адаптированным основным образовательным программа (АООП); * адаптированным образовательным программам (АОП) |
| * Наличие условий для образования детей с высоким уровнем способностей: * нормативно-правовая база; * программы обучения. |
| * Реализация профильного обучения |
| * Наличие системы профессионального самоопределения |
| * Наличие отдельных мероприятий в рамках профессионального самоопределения: * организация профессиональных проб; * организация экскурсий; * организация курса «Твой выбор» |
| 2.  Реализуемые  образовательные программы | * Наличие дополнительных образовательных программ. |
| * Наличие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ |
| 3.  Методическая работа ОО | * Наличие единой методической темы ОО, закреплённой в нормативных документах |
| * Наличие методических и других профессиональных объединений в ОО, закрепленных в нормативных документах |
| * Наличие методического кабинета |
| * Наличие в ОО библиотеки |
| * Наличие в ОО информационного-библиотечного центра |
| * Наличие программы развития школьной библиотеки |
| * Наличие программы развития информационно-библиотечного центра |
| * Использование современных технологий в организации деятельности библиотеки/информационно-библиотечного центра * автоматизированная информационная библиотечная система (АИБС); * электронный каталог; |
| * Обновление фонда учебной литературы в библиотеке |
| 4.  Инновационная деятельность ОО | * ОУ является опытно-экспериментальной, опорной, демонстрационной, проектной, ресурсной площадкой: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * ОУ является участником муниципального проекта |
| * Наличие тьюторского сопровождения образовательной деятельности учащихся: * нормативно-правовая база; * программа. |
| * Наличие в ОО ученических научных обществ, профессионально-ориентированных клубов: * Нормативная правовая база; * программа |
| * Представление опыта ОО в мероприятиях научно-методического направления на: * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне |
| * Наличие печатных публикаций: * учреждения * педагогов |
| * Участие ОО в конкурсных мероприятиях: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| * Наличие призовых мест ОО в конкурсных мероприятиях: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| 5.  Воспитательная работа | * Наличие программы воспитания в ОО |
| * Наличие программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся |
| * Наличие программ\проектов по развитию социальной активности обучающихся (добровольчества, волонтерства) |
| * Наличие программ \проектов, направленных на воспитание толерантных межнациональных отношений |
| * Организация профориентационной работы в ОО * наличие программы профориентационной работы; * доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в муниципальных профориентационных мероприятиях; * доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в региональных профориентационных мероприятиях4 * доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в федеральных профориентационных мероприятиях; |
| * выполнение плановых цифр (показателей) зачисления школьников на обучение по программам профессионального обучения на базе учреждений СПО |
| * Реализация социокультурных проектов (школьный музей, школьные выставки, памятники неизвестному солдату, интерьеры школы, социальные проекты и др.) |
| * Участие ОО, учащихся, педагогов в конкурсных мероприятиях по воспитательной работе: * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| * Наличие призовых мест ОО в конкурсных мероприятиях по воспитательной работе, имеющих официальный статус и утвержденных приказами Министерства образования и науки, Департамента образования и науки Костромской области: * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| * Организация летней занятости учащихся: * формы * доля учащихся |
| * Участие ОО в конкурсе программ летнего отдыха детей. |
| * Реализация мероприятий в рамках образовательного туризма: * количество маршрутов * доля учащихся, участвующих в мероприятиях |
| * Выполнение нормативов, испытаний, тестов ВФСКГТО |
| * Доля детей, участвующих в деятельности детских объединений (в % от общего числа учащихся) |
| 6.  Социально-психологическое сопровождение | * Наличие системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса |
| * Наличие психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особой ситуацией развития: * наличие ПМПк, учет консультаций специалистов; * единичные случаи сопровождения |
| 7.  Результативность образовательного процесса | * Степень обученности учащихся по итогам окончания начальной школы |
| * Качество знаний учащихся выпускников начальной школы |
| * Оценка предметных и метапредметных результатов на уровне начального образования: * базовый уровень; * продвинутый уровень; * рефлексивно-творческий уровень |
| * Оценка предметных и метапредметных результатов на уровне основного общего образования: * базовый уровень; * продвинутый уровень; * рефлексивно-творческий уровень |
| * Оценка предметных и метапредметных результатов на уровне среднего общего образования: * базовый уровень; * продвинутый уровень; * рефлексивно-творческий уровень |
| * Итоги проведения всероссийских проверочных работ (ВПР), региональных диагностических контрольных работ (РДКР) |
| * Результаты обучающихся уровня начального общего образования по итогам участия в международных исследованиях качества подготовки обучающихся PIRLS, TIMSS (при включении в исследования) |
| * Результаты обучающихся по итогам участия обучающихся уровня основного общего образования в международных исследованиях качества подготовки обучающихся TIMSS, PISA (при включении в исследования) |
| * Доля выпускников 9 классов, сдававших ОГЭ: * по русскому языку; * по математике |
| * Количество выпускников 9 классов, сдававших ОГЭ и не преодолевших минимального порога: * по русскому языку; * по математике |
| * Доля выпускников 9 классов, подтвердивших итоговые отметки результатами выпускных экзаменов: * по русскому языку; * по математике |
| * Доля выпускников, не получивших документы об основном общем образовании |
| * Количество учащихся 9-х классов, окончивших основную школу с отличием. |
| * Численность выпускников 9-х классов, поступивших в профессиональные образовательные организации или на профильное обучение по программам среднего общего образования, включая детей с ОВЗ: * *в профессиональные образовательные организации;* * *на профильное обучение* |
| * Количество выпускников, получивших 100 баллов по результатам ЕГЭ |
| * Количество выпускников, сдававших ЕГЭ и не преодолевших минимального порога: * по русскому языку; * по математике |
| * Численность выпускников 11-х классов, обучавшихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов и получивших балл выше среднего по городу по отдельным предметам |
| * Численность выпускников 11-х классов, обучавшихся в профильных классах и получивших балл выше среднего по городу по отдельным предметам |
| * Наличие выпускников, не набравших минимального количества баллов по предметам по выбору |
| * Наличие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании |
| * Доля выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании |
| * Численность выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании и награжденных медалью «За особые успехи в учении» |
| 8.  Развитие системы поддержки талантливых детей | * Численность обучающихся 1-11 классов, принявших участие в мероприятиях муниципальной олимпиадно-конкурсной системы |
| * Численность обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников |
| * Численность обучающихся 7-11 классов, ставших победителями и призерами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| * Численность обучающихся 9-11 классов, принявших участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников |
| * Численность обучающихся 9-11 классов, ставших победителями и призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| * Численность обучающихся 9-11 классов, принявших участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников |
| * Численность обучающихся 7-11 классов, ставших победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников |
| * Наличие обучающихся, участвующих в конкурсах профессионального мастерства в рамках проекта «Молодые профессионалы» |
| 9.  Удовлетворённость  деятельностью ОО потребителями образовательных услуг | * Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ОО |
| * Доля учащихся, удовлетворённых деятельностью ОО |
| * Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения |

Критерии и индикаторы для оценки качества образовательной деятельности дошкольных образовательных организаций

*Блок 1. Ресурсы и условия ОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| Нормативная правовая база | * Программа развития учреждения: * соответствие требованиям к структуре программы * наличие мониторинга реализации программы |
| Реализуемые  образовательные программы | * Основная образовательная программа * соответствие требованиям к структуре программы * наличие мониторинга реализации программы |
| * Наличие дополнительных образовательных программ |
| * Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательной программы |
| Кадровый потенциал | * Обеспеченность ОО педагогическими кадрами: наличие /отсутствие вакансий. |
| * Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ОО: * программа работы с кадрами; * локальные акты о материальном стимулировании работников. |
| * Наличие в ОО специалистов:   - педагог-психолог;  - социальный педагог;  - учитель-логопед;  - учитель-дефектолог  - педагог-организатор  - педагог дополнительного образования |
| * Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование |
| * Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории |
| * Доля педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности |
| * Доля педагогов, повысивших квалификацию за 3 года |
| * Наличие педагогов, имеющих отраслевые награды: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * Диссеминация опыта педагогов на: * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне. |
| * Наличие педагогов, принявших участие в конкурсах педагогического мастерства: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; |
| * Наличие педагогов, ставших победителями и призёрами в конкурсах педагогического мастерства: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; |
| Материально-техническая база | * Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: * наличие медицинского блока; * наличие спортивного зала; * наличие спортивной площадки; * наличие бассейна; * наличие дополнительных условий (помещения, тропа здоровья и пр.). |
| * Наличие инфраструктуры для развития детей * наличие комнаты интеллектуального развития детей; * наличие комнаты художественно-эстетического развития детей; * наличие комнаты экологического развития детей и др. |
| * Наличие кабинетов специалистов, соответствующих современным требованиям: * кабинет психолога * кабинет социального педагога * кабинет учителя-логопеда * кабинет учителя-дефектолога * кабинет педагога-организатора/педагога дополнительного образования |
| Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса | * Соответствие сайта ДОУ законодательно установленным требованиям к структуре и содержанию официального сайта образовательной организации. |
| Управление образовательным процессом | * Наличие внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) |
| * Наличие действующих органов общественно-государственного управления ДОО (согласно зарегистрированному Уставу): * Родительский комитет; * Совет ДОО (Попечительский совет; Управляющий совет и др.) |
| * Представление результатов самообследования на сайте (Интернет-представительстве) ДОО. |
| Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса | * Наличие специальной программы, направленной на формирование основ здорового образа жизни |
| * Наличие случаев детского травматизма в ОО |
| * Наличие случаев взрослого травматизма в ОО |
| * Выполнение норм по питанию * натуральных (основные продукты в процентах) * денежных (стоимость 1 детодня) |
| * Доля, пропущенных по болезни детодней, не имеет положительной динамики за последние 3 года (за исключением ветряной оспы) |
| * Положительная динамика индекса здоровья детей за последние 3 года. |
| Финансово-экономическая деятельность ОО | * Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата педагогов |
| * Наличие лицензированных платных образовательных услуг |
| * Поступление финансовых средств от реализации лицензированных платных образовательных услуг |
| * Средняя наполняемость групп (разной направленности)   Ранний возраст:   * Списочная (по комплектованию) * Фактическая (по посещаемости)   Дошкольный возраст:   * Списочная (по комплектованию) * Фактическая (по посещаемости)   Группы компенсирующей направленности   * Списочная (по комплектованию) * Фактическая (по посещаемости) |

*Блок 2. Содержание и результаты образовательного процесса.*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| Доступность получения образования | * Наличие инклюзивного образования   (образование для детей с особыми потребностями и возможностями):   * нормативная правовая база; * адаптированные образовательные программы (АОП). |
| * Наличие групп компенсирующей направленности: * нормативная правовая база; * адаптированная основная образовательная программа (АООП). |
| 2.  Инновационная деятельность ОО | * ДОО является опытно-экспериментальной, опорной, демонстрационной, проектной, ресурсной площадкой: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * Представление опыта ДОО в мероприятиях научно-методического направления на: * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне |
| * Наличие печатных публикаций по вопросам инновационной деятельности: * учреждения * педагогов |
| * Участие ОО в конкурсных мероприятиях *(да – нет; количество)*: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня |
| * Наличие призовых мест ДОО в конкурсных мероприятиях: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня |
| 3.  Социально-психологическое сопровождение | * Наличие системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса |
| * Наличие психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особой ситуацией развития: * наличие ПМПк, учет консультаций специалистов * единичные случаи сопровождения |
| 4.  Результативность образовательного процесса | * Сформированность показателей развития детей в соответствии с целевыми ориентирами на этапе завершения: * раннего возраста * дошкольного возраста |
| * Доля выпускников ДОУ, имеющих показатели готовности к обучению в школе, соответствующие норме |
| * Количество детей, принимавших участие в творческих конкурсах: * муниципальный уровень * региональный уровень * федеральный уровень |
| 5.  Удовлетворённость  деятельностью ОО потребителями образовательных услуг | * Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОО: * положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников; * удовлетворенных компетентностью педагогов; * удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, * удовлетворенных качеством предоставляемы образовательных услуг; * готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым. |

Критерии и индикаторы

для оценки качества образовательной деятельности учреждений дополнительного образования

*Блок 1. Ресурсы и условия ОУ*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| 1.  Нормативная правовая база | * Наличие лицензии с указанием всех адресов осуществления образовательной деятельности |
| * Программа развития учреждения: * соответствие требованиям к структуре программы * наличие мониторинга реализации программы |
| 2.  Кадровый потенциал | * Обеспеченность ОО педагогическими кадрами:   наличие /отсутствие вакансий. |
| * Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ОУ: * программа работы с кадрами; * локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников. |
| * Наличие в ОО специалистов: * педагог-психолог; * тьютор; * педагог-организатор; * сотрудники, имеющие научные звания |
| * Наличие молодых педагогов в возрасте до 35 лет, продолжающих работать в ОУ в течение последних 3 лет |
| * Доля педагогов, имеющих высшее образование |
| * Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование |
| * Доля педагогов без педагогического образования. |
| * Доля педагогов, прошедших курсы переподготовки |
| * Доля педагогов без высшего педагогического образования, прошедших курсы переподготовки |
| * Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории /в %/ |
| * Доля педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности |
| * Доля педагогов, повысивших квалификацию за 5 лет (в % от общего числа) *(имеют подтверждающий документ)* |
| * Доля педагогов, прошедших обучение по ИКТ *(имеют подтверждающий документ)* /в %/ |
| * Наличие педагогов, имеющих отраслевые награды: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * Диссеминация опыта педагогов /обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта/ (*подтвержденная документами)* на: * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне. |
| * Наличие педагогов, принявших участие в конкурсном движении: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; * международного уровня. |
| * Наличие педагогов, ставших победителями и призёрами в конкурсном движении: * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня; * международного уровня. |
|  | * Наличие педагогов, обеспечивающих подготовку победителей и призёров конкурсов и программ различных уровней: * муниципального; * регионального; * федерального; * международного. |
| 3.  Материально-техническая база | * Доля учебных кабинетов, соответствующих требованиям СанПиН |
| * Создание доступной среды для инвалидов |
| * Наличие в учреждении интерактивного оборудования |
| * Наличие в учреждении оборудования для развития технического творчества |
| 4.  Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса | * Соответствие сайта ОО законодательно установленным требованиям к его структуре и содержанию. |
| 5.  Управление образовательным процессом | * Наличие в ОО внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) |
| * Наличие действующих органов общественно-государственного управления ОО и ученического самоуправления (согласно зарегистрированному Уставу): * Родительский комитет; * Совет воспитанников; * Совет ОО (Попечительский совет; Управляющий совет и др.) |
| * Представление публичного отчёта на сайте (Интернет-представительстве) ОУ |
| 6.  Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса | * Наличие случаев детского травматизма в ОО |
| * Наличие случаев взрослого травматизма в ОО |
| 7.  Финансово-экономическая деятельность ОО | * Среднемесячная заработная плата педагогических работников |
| * Соотношение количества педагогов и административно-вспомогательного персонала |
| * Наличие фактов нецелевого использования средств (по результатам специальных проверок) |

*Блок 2. Содержание и результаты образовательного процесса.*

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Индикаторы |
| 1.  Доступность  Дополнительного образования | * Наличие дистанционного обучения обучающихся: * нормативно-правовая база; * программы обучения. |
| * Наличие программ, реализующих принцип инклюзивного образования. |
| * Наличие программ клубной деятельности по месту жительства. |
| 2.  Реализуемые  образовательные программы | * Наличие дополнительных образовательных программ |
| * Наличие авторских программ |
| * Количество программ для детей, реализуемых на платной основе |
| * Количество программ для взрослых, реализуемых на платной основе |
| 3.  Методическая работа ОО | * Наличие единой методической темы ОУ, закреплённой в нормативных документах |
| * Наличие методических и других профессиональных объединений в ОО, закреплённых в нормативных документах |
| * Проведение открытых методических мероприятий для работников ОО по распространению положительного педагогического опыта |
| * Наличие печатных публикаций: * учреждения * педагогов |
| 4.  Инновационная деятельность ОО | * ОО является опытно-экспериментальной, опорной, демонстрационной, проектной, ресурсной площадкой: * регионального уровня; * федерального уровня. |
| * Учреждение реализует инновационный муниципальный проект |
| * Учреждение является участником реализации муниципального проекта |
| * Участие ОО в конкурсных мероприятиях *(да – нет; количество)*: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня   *подтверждение в документах* |
| * Наличие призовых мест ОО в конкурсных мероприятиях: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня   *подтверждение в документах* |
| 5.  Воспитательная работа | * Наличие детских общественных организаций, творческих объединений, патриотических клубов, социальных проектов. |
| * Наличие программы воспитания или воспитательной работы |
| * Организация летней занятости обучающихся |
| * Организация летней занятости детей города, микрорайона, населения |
| * Наличие системы психолого-педагогического сопровождения воспитанников |
| 6.  Результативность образовательного процесса | * Степень усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ: * высокий уровень; * средний уровень; * низкий уровень |
| * Участие учащихся в конкурсных мероприятиях: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| * Наличие победителей и призеров конкурсных мероприятиях среди учащихся: * муниципального уровня * регионального уровня * федерального уровня * международного уровня |
| * Сохранность контингента воспитанников |
| 8.  Удовлетворённость  деятельностью ОО потребителями образовательных услуг | * Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ОУ |
| * Доля учащихся, удовлетворённых деятельностью ОУ |

В соответствии с критериями и их конкретизирующими индикаторами формируется пакет диагностических средств: опросных листов, психологических методик, тестов, анкет, матриц, схем для самоанализа, программ наблюдений, памяток для экспертов и др.

При определении признаков и индикаторов разных сторон качества образования необходимо учитывать тип образовательного учреждения и контингент детей, что поможет выявить как общие, так и особенные характеристики, отражающие специфику каждого образовательного учреждения, и адекватно оценить качество обеспечиваемого им образования.

Этапы осуществления мониторинговых исследований

Этапы проведения мониторинговых исследований можно выразить формулой: мониторинг = наблюдение + диагностика + оценка + прогноз.

Мониторинговые исследования включают три этапа:

1 этап - подготовительный

* определение объекта мониторинга;
* постановка цели;
* определение критериев оценки результатов мониторинга;
* разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
* установка сроков проведения.

2 этап - практический (сбор информации)

* анализ документации;
* изучение информационно-аналитического банка данных образовательного учреждения, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
* тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
* анкетирование, целевые собеседования с учащимися, родителями, учителями;
* психологические исследования, самооценка.

3 этап - аналитический

* систематизация информации;
* анализ информации;
* выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
* контроль за использованием принятых управленческих решений.

Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей

Организацию и координацию деятельности по реализации программы мониторинга осуществляет отдел мониторинга, аналитической деятельности и консалтинга ГЦОКО.

В состав группы мониторинга ОО входят:

* директор и его заместители по учебно-воспитательной (учебной, воспитательной, научно-методической, ИКТ) работе, административно- хозяйственной части, инженер по ОТ;
* руководители методических объединений, творческих групп и других структурных подразделений методической сети ОУ;
* представители социально-психологической и дефектологической служб школы (педагог-психолог, социальный педагог, дефектолог);
* заведующий библиотеки;
* заведующий производством;

Администрация ОО:

* разрабатывает и внедряет институциональную (внутришкольную) систему мониторинга качества обучения и воспитания;
* устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
* определяет пути дальнейшего развития учебного заведения.

Группа мониторинга:

* проводит мониторинговые исследования;
* анализирует результаты мониторинга;
* ведет учет результатов мониторинга;
* вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Учитель:

* определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
* своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

Специфика деятельности органов, осуществляющих мониторинг, закрепляется в соответствующих положениях об этих управленческих структурах.

Требования к проведению мониторинга

Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклограммой отдела мониторинга и планом работы ОО на год.

Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

Анкетирование, тестирование участников образовательного процесса проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

Статистические данные должны быть сопоставимы:

* между собой (больше / меньше – лучше / хуже);
* сами с собой во времени (было / есть);
* с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

Оценка строится на средних величинах (по формуле) при соблюдении динамики показателей.

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах. Отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательных учреждений.

Ожидаемые результаты мониторинга и их использование:

* обеспечение обратной связи, информирующей о соответствии фактических результатов деятельности педагогических и управленческих систем конечным результатам:
* коррекция образовательных стратегий, политики в области качества, выбора приоритетов в управлении;
* совершенствование образовательных программ, программно-методического комплекса, регионального компонента содержания образования;
* определение резервов совершенствования управления, улучшение качества всех видов деятельности в рамках образовательной системы, эффективности использования всех видов ресурсов, и на этой основе - совершенствование обеспечения образовательной деятельности;
* обнаружение и решение проблемных ситуаций;
* проведение сопоставительного анализа качества образования по основным его ступеням и, как следствие, принятие соответствующих управленческих решений;
* накопление статистической информации с целью создания базы сравнительной оценки, корректировки оценочных шкал и стандартов;
* контроль не только результата, но и образовательного процесса с целью выявления отрицательно действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации их действия и устранению отрицательных последствий, своевременного ситуационного анализа и прогнозирования, что позволит повышать и поддерживать требуемое качество образования.

Таким образом, эффективная система мониторинга, действующая на принципах открытости, разноуровневости и субъектности образования и его результатов позволяет, как организовать эффективное управление качеством образования, так и сама выполнять определенные образовательные и системообразующие функции, способствуя укоренению таких норм взаимоотношений школы, власти и социума, которые станут основой участия всех социальных структур в комплексном развитии образовательной среды, устраняя существующий разрыв в сфере общественных образовательных взаимоотношений.

Приложение 4

Утверждено

распоряжением

заместителя главы Администрации –

председателя Комитета образования,

культуры, спорта и работы с молодежью

от « » 2020 г. № \_\_\_\_\_

Программа мониторинга оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций города Костромы

Обоснование системы мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций города Костромы

В контексте обеспечения глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций разработан и утвержден национальный проект «Образование» на период до 2024 года», включающий в себя десять федеральных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Молодые профессионалы», «Новые возможности для каждого», «Социальная активность», «Экспорт образования» и «Социальные лифты для каждого».

Национальный проект предполагает реализацию 4 основных направлений развития системы образования:

* обновление содержания образования;
* создание необходимой современной инфраструктуры;
* подготовка соответствующих профессиональных кадров, их переподготовка и повышение квалификации;
* создание наиболее эффективных механизмов управления сферой образования.

В рамках исполнения основных положений Нацпроекта разрабатывается Программа мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций города Костромы.

Программа разработана с учетом Распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2190-р (подготовлено во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»), указа Президента России от 07.05.2018 N 204 (ред. от 19.07.2018) "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", приказа Министерства просвещения Российской Федерации и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 N 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», а также выбраны основные критерии эффективности деятельности руководителей, используемые при аттестации руководителей и разработке Положений о стимулировании развития приоритетных направлений деятельности государственных общеобразовательных организаций, согласно Программе поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях в период 2013-2020гг., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 года № 2190-р, а также материалов Проекта приказа Министерства просвещения РФ от 25 сентября 2019 г. N 517 “Об утверждении показателей эффективности деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство просвещения Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, и работы их руководителей”.

Цель: оценка эффективности деятельности руководителей образовательных организаций.

Задачи:

* Формировать информационную основу для принятия обоснованных управленческих решений по качеству профессиональной подготовки и управленческой деятельности руководителей ОО.
* Распространять лучшие практики и продуктивные модели управления посредством выявления ОО с высокой эффективностью деятельности руководителей.
* Своевременно выявлять управленческие проблемы в ОО и негативные тенденции.

Предметом мониторинга являются результаты деятельности ОО, руководителя и условия, в которых осуществляется функционирование образовательных организаций города Костромы.

Источники данных (методы сбора информации)

Для проведения оценки будут использованы данные государственного статистического наблюдения, муниципальной программы мониторинга качества образования, внутренних исследований, анкетирование

Направления мониторинга

В основу мониторинга включены 10 критериев оценки деятельности современного руководителя школы/ДОУ:

* качество профессиональной подготовки руководителей образовательных организаций;
* качество управленческой деятельности руководителей образовательных организаций;
* базовая подготовка обучающихся;
* качество организации получения образования обучающимся с ОВЗ;
* качество подготовки обучающихся высокого уровня;
* объективность результатов внешней оценки;
* качество условий осуществления образовательной деятельности;
* качество организации профессиональной ориентации и дополнительного образования обучающихся;
* формирование резерва управленческих кадров;
* оценка компетенций руководителей.

В содержание каждого критерия включены показатели, характеризующие содержание управленческой деятельности и отражающие эффективность управления.

Планируемые результаты:

* Определены показатели мониторинга эффективности деятельности руководителя ОО, которые являются значимыми с точки зрения эффективной реализации Указа.
* Выявлены эффективные руководители, которые станут лидерами по тем или иным направлениям повышения качества образования.
* Созданы базы ОО с высоким и слабым потенциалом реализации задач Указа для содействия развитию и определению ресурсной поддержки.
* Обеспечен контроль и оценка деятельности коллективов и руководителей ОО по достижению показателей Указа.
* Созданы адресные рекомендации руководителям по повышению качества образования в управляемой ими общеобразовательной организации.

Возможные направления использования результатов мониторинга для принятия мер и управленческих решений:

1. Проектирование и реализация комплекса мер по эффективности руководителей посредством:

* реализации адресных программ повышения квалификации;
* консультационно-методическое сопровождение группы с низкой эффективностью;
* транслирование продуктивных (инновационных) моделей управления;

1. Направление в Управление образования методических рекомендаций для собеседования с руководителями при аттестации, назначении на должность, отборе кадрового (эффективного) резерва по проблемам.
2. Формирование резерва управленческих кадров для муниципальной службы.
3. Новые векторы управления современной организацией в условиях национального проекта «Образование».
4. Проектное управление в контексте государственной политики

Критерии и показатели оценки эффективности

деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Критерии и показатели | Сопроводительные  материалы | Индикаторы | | Баллы |
| I. КАЧЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | | | | | | |
| 1.1. | | Плановое повышение профессионального  уровня | Наличие  подтверждающих  документов | Освоение программ ПК/  профессиональной переподготовки | | 3 |
| 1.2 | | Профессиональная активность в  межкурсовой период | Результативное участие  руководителя муниципальной  образовательной организации в  научно-практических конференциях | | 2 |
| 1.3. | | Участие руководителя в экспертных  комиссиях, жюри профессиональных  конкурсов, творческих группах, советах  на региональном и федеральном уровне. | Планы деятельности | Участие руководителя в экспертных  комиссиях, жюри профессиональных  конкурсов, ассоциациях, советах на  региональном и федеральном уровне. | | По 2 балла за  каждую  форму  участия |
| 1.4. | | Результативное участие руководителя  муниципальной образовательной  организации в профессиональных конкурсах, грантах, проектах. | Дипломы,  сертификаты и пр. | За каждую форму участия | | 2 |
|  | 1.5. | Наличие и реализация программы  инновационной деятельности как федеральной экспериментальной  площадки/ региональной площадки/  ( ФЭП, РИП). | Программа площадки,  Наличие дорожной карты  Наличие мероприятий | | Реализация программы  инновационной деятельности | 3  2  1 |  |
|  | 1.6. | Соответствие требованиям профессионального стандарта «Руководитель»1 | Статистические  данные результатов  аттестации | | Соответствует требованиям  Не соответствует требованиям | 1  0 |  |
| 1.7. | | Транслирование собственного опыта управленческого деятельности | Удостоверение  Печатное издание | | Обобщение опыта работы с  занесением в муниципальную базу  Представление опыта работы в  официальных профессиональных  изданиях. | 2  2 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | II. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | | | | | |  |
| 2.1. | | Наличие сформированных органов  государственно-общественного управления, отражающих интересы  обучающихся и их родителей (законных  представителей) /Управляющий Совет/ Попечительский Совет/Совет школы и др. | Активная  деятельность  государственно - общественных органов управления,  подтвержденная  приказами,  планами,  протоколами и др.  документами | | Наличие коллегиальных органов  Наличие планов деятельности  Наличие протоколов деятельности  Наличие принятых решений;  Отсутствие коллегиальных органов | 1  1  2  2  -2 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2.2 | | Наличие официального сайта образовательной организации в  информационно-телекоммуникационной  сети "Интернет" в соответствии с  требованиями к официальному веб-  ресурсу (*Приказ Рособрнадзора от*  *29.05.2014 N 785 "Об утверждении*  *требований к структуре официального*  *сайта образовательной организации в*  *информационно-телекоммуникационной*  *сети "Интернет" и формату*  *представления на нем информации").* | Сайт организации с  информацией  о деятельности  образовательной  организации | | Наличие сайта  Рациональное размещение  необходимой информации в  соответствии с законодательством  Обновление документов, сведений,  информации, размещенных на  официальном сайте организации, в  соответствии с требованиями  законодательства (не позднее 10  рабочих дней с момента изменений);  Эпизодическое размещение  информации  Трансляция опыта деятельности  организации для педагогического  сообщества через официальный сайт  организации | 1  2  3  1  3 |  |
| 2.3. | | Своевременность и качество оформления  основной образовательной документации  школы. | Общая  документация по  организации  образовательной  деятельности | Наличие необходимой  документации:  Программа развития, ООП, Устав ОО и др. | | 4 |
|
| 2.4. | | Соблюдение санитарно-гигиенических  норм в процессе проведения учебных  занятий, определение оптимальной  учебной и внеучебной нагрузки, режима  учебных занятий и продолжительности  каникул. | Документация,  материалы проверок  Календарные  графики учебного  процесса;  Положение о режиме  занятий  обучающихся.  Правила  внутреннего  распорядка  обучающихся.  Приказ об  утверждении  расписания звонков | Подготовка кабинетов к новому  учебному году  Санитарное состояние учебных  кабинетов и рекреаций, обеспечение  влажной уборки кабинетов и  рекреаций  Регулярность проветривания  учебных кабинетов и помещений  Обеспечение необходимого  освещения  Подбор школьной мебели в  зависимости от возраста учащихся  Организация работы педколлектива  по предупреждению несчастных  случаев и травматизма  Составление расписания уроков на  основе соблюдения режима учебы и  отдыха учащихся, наличие  динамических пауз на уроках.  Наличие материалов проверок  соблюдения санитарно-  гигиенических норм | | 1  1  1  1  1  1  1  1 |
|
| 2.5. | | Создание условий для оказания  первичной медико-санитарной помощи в  порядке, установленном  законодательством в сфере охраны  здоровья. |  | Наличие лицензированного  медицинского кабинета и  соответствующего оборудования; | | 2 |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| 2.6. | | Организация горячего питания | Наличие  соответствующих  документов | Наличие утвержденной должности  или специально созданной при школе комиссии по организации питания  Осуществление постоянного  контроля за питанием обучающихся | | 1  1 |
| 2.7 | | Профилактика несчастных случаев с  обучающимися во время пребывания в  организации, осуществляющей  образовательную деятельность. | Планы, протоколы | Мероприятия по профилактике  несчастных случаев  Наличие случаев травматизма в  школе  Отсутствие травматизма в школе | | 1  -1  2 |
| 2.8 | | Обеспечение безопасности обучающихся  во время пребывания в организации,  осуществляющей образовательную деятельность. | Договоры | Обеспечение различными  вариантами для исполнения  требований Закона (по выбору  школы): сторож, вневедомственная  охрана при МВД; частное охранное  предприятие (ЧОП)  Наличие случаев нарушения  безопасности  Отсутствие случаев нарушения  безопасности.  Выполнение мероприятий по  антитеррористической безопасности:  отсутствие замечаний:  наличие замечаний | | 2  -2  2  1  -1 |
| 2.9. | | Организация и создание условий для  профилактики заболеваний и  оздоровления обучающихся, для занятия  ими физической культурой и спортом. | Условия для занятий  физической  культурой,  проведение  оздоровительных  мероприятий | Наличие физкультурного зала  Наличие соответствующего  оборудования  Сценарии и планы оздоровительных  мероприятий  Наличие и реализация программы  круглогодичного оздоровления,  отдыха и труда обучающихся  Доля учащихся, вовлеченных в  школьные и муниципальные  соревнования:  до 30%  31% -70%;   свыше 71% | | 1  1  1  2  1  2  3 |
| 2.10. | | Удовлетворенность населения качеством  образовательных услуг | Мониторинг | 90%  70-80%  Менее 70 %  Наличие положительных отзывов в  СМИ | | 4  2  1  2 |
| III. БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | | |
| 3.1. | | Количество выпускников 9 классов, сдававших ОГЭ и не преодолевших минимального порога | Статистика  результатов ГИА  Данные ВСОКО | Отсутствие выпускников  1 и более выпускников | | 3  0 |
| 3.2. | | Количество выпускников, сдававших ЕГЭ и не преодолевших минимального порога | Статистика  результатов ГИА  Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 0 выпускников - 3 балла  1 и более выпускников – 0 баллов |
| IV. КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ С ОВЗ | | | | | | |
| 4.1. | | Разработка и реализация АООП |  | Наличие АООП | | 5 |
| 4.2. | | Создание условий для обучения детей с  ограниченными возможностями здоровья  (ОВЗ):  – наличие инклюзивной  образовательной среды ОО;  – наличие и реализация социально -педагогических проектов в рамках  программ социального партнерства;  – наличие команды специалистов по инклюзивному образованию в соответствии с приказом № 442;  – умение управлять рисками в условиях  внедрения инклюзивного образования в  ОО | Формирование и  развитие  компонентов  образовательной  среды ОО:  программы,  индивидуальные  карты, мониторинг  обучения | Нормативное правовое и  программно-методическое  обеспечение - система документов и  мероприятий, направленная на  повышение компетентности всех  участников инклюзивного  образовательного процесса.  Пространственно-предметный  компонент – совокупность условий,  наличие оборудования,  обеспечивающих доступность всем  категориям обучающихся и  решающих проблемы преодоления психофизиологических и  эмоциональных барьеров - средства,  обеспечивающие возможность  первоначальной адаптации и  социализации детей с ОВЗ в школе.  Коммуникативно-организационный  компонент – система мероприятий,  помогающих при реализации  потребности в изучении  обучающимися своих интересов,  склонностей, возможностей - первые  пробы ребенка в различных видах  деятельности, помогающие  самоопределиться. | | 2  5  4 |
| 4.2. | | Работа с родителями детей (ОВЗ) | Документация ОО | Использование разнообразных  форм работы с родителями детей с  ОВЗ (не менее 3-х форм):  Дни открытых дверей  Семинары  Проведение совместных  мероприятий  Консультирование  Др. формы | | За каждую форму 1 балл |
| 4.3 | | Охват обучающихся с ОВЗ программами  дополнительного образования на базе  образовательного учреждения. | Форма ФСН №00-1 | 80-90%  50-80%  Менее 50% | | 3  2  1 |
| V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВЫСОКОГО УРОВНЯ | | | | | | |
| 5.1. | | Численность выпускников 11-х классов, обучавшихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов и получивших балл выше среднего по городу по отдельным предметам | Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 0,5 баллов за каждого |
| 5.2. | | Численность выпускников 11-х классов, обучавшихся в профильных классах и получивших балл выше среднего по городу по отдельным предметам | Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 0,5 баллов за каждого |
| 5.3. | | Доля обучающихся, охваченных основными и дополнительными  общеобразовательными программами  цифрового, естественнонаучного и  гуманитарного профилей | Данные ВСОКО | 80-90%  50-80%  Менее 50% | | 3  2  1 |
| 5.4. | | Доля обучающихся, осваивающих  программу «Технология» в оборудованных кабинетах под новое  содержание (робототехника, компьютерный дизайн, прототипирование и т.п.) | Данные ВСОКО | 80-90%  50-80%  Менее 50% | | 3  2  1 |
| 5.5. | | Охват обучающихся дополнительным  образованием | Данные ВСОКО | 80-90%  50-80%  Менее 50% | | 3  2  1 |
| 5.6. | | Численность обучающихся 1-11 классов, принявших участие в мероприятиях муниципальной олимпиадно-конкурсной системы | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 0,5 балла за каждого |
|  | | Численность обучающихся 7-11 классов, принявших участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 1 балл за каждого |
|  | | Численность обучающихся 7-11 классов, ставших победителями и призерами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 2 балла за каждого |
|  | | Численность обучающихся 9-11 классов, принявших участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 2 балла за каждого |
|  | | Численность обучающихся 9-11 классов, ставших победителями и призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 3 балла за каждого |
|  | | Численность обучающихся 9-11 классов, принявших участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 3 балла за каждого |
|  | | Численность обучающихся 9-11 классов, ставших победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников. | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 5 баллов за каждого |
|  | | Наличие обучающихся, участвующих в конкурсах профессионального мастерства «Молодые профессионалы», «WorldSkills Russia[»](https://worldskills.ru/) | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 1 балл за каждого |
| VI. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | |
| 6.1. | | Создание доступной среды обучения для  различных категорий обучающихся. | Программы  обучения с  применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) | Количество обучающихся на основе  ДОТ от 10 %  Реализация технологии  дистанционного обучения | | 2  3 |
| 6.2. | | Создание условий для реализации  обучающимися индивидуальных учебных  планов (не включая обучающихся с ОВЗ). | Основные  образовательные  программы уровней  образования | Наличие индивидуальных планов  (не включая обучающихся с ОВЗ).  Отсутствие индивидуальных планов  обучения (не включая обучающихся  с ОВЗ). | | 2  0 |
| 6.3. | | Обеспечение безопасности всех  субъектов образовательных отношений. Антитеррористическая  защищенность организации. | Планы, мероприятия | Наличие планов  Реализация планов | | 2  3 |
| 6.4. | | Внедрение профессиональных стандартов  в деятельность работников ОО | План, мероприятия | Наличие плана  Реализация дорожной карты по  введению профстандартов. | | 2  3 |
| VII. ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ | | | | | | |
| 7.1. | | Доля выпускников 9 классов, сдававших ОГЭ, подтвердивших отметки результатами выпускных экзаменов | Данные ВСОКО | в % соотношении от общего количества обучающихся | | 30 – 50% - 1 балл;  50 – 70% - 3 балла;  свыше 70% - 5 баллов |
| 7.2. | | Количество учащихся 9-х классов, окончивших основную школу с отличием | Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 1 балл за каждого выпускника |
| 7.3. | | Количество выпускников, получивших 100 баллов по результатам ЕГЭ | Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 5 баллов за каждого |
| 7.4. | | Количество выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании и награжденных медалью «За особые успехи в учении» | Данные ВСОКО | Количество выпускников | | 3 балла за каждого |
| 7.5. | | Удовлетворенность населения качеством образования | Мониторинг  удовлетворенности  родителей качеством образования. | 90%  70-80%  Менее 70 %  Наличие положительных отзывов в  СМИ | | 4  2  1  2 |
| VIII. КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | | |
| 8.1 | | Организация внеурочной деятельности в  образовательной организации | Пояснительная  записка к учебному  плану | Реализация программ внеурочной  деятельности, обеспечивающих  раннюю профориентацию:  100% обучающихся 1-4  классов (ФГОС);  100% обучающихся основной  школы (ФГОС) | | 2  3 |
| 8.2. | | Реализация программ дополнительного  образования на базе образовательной  организации | Программы | Мониторинг запросов  Реализация программ  дополнительного образования на базе  образовательной организации. | | 1  2 |
| 8.3. | | Организация профориентационной работы в ОО | Программа профориентационной работы. |  | | 5 |
| 8.4. | | Выполнение плановых цифр (показателей) зачисления школьников на обучение по программам профессионального обучения на базе учреждений СПО | Муниципальный заказ |  | | 2 |
| 8.5. | | Доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в муниципальных профориентационных мероприятиях; | Данные ВСОКО | 10 - 15 %  свыше 15% | | 3  5 |
| 8.6. | | Доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в региональных профориентационных мероприятиях; | Данные ВСОКО | 20 - 30%  свыше 30% | | 3  5 |
| 8.7. | | Доля учащихся 7-11 классов, принимающих участие в федеральных профориентационных мероприятиях. | Данные ВСОКО | 20 - 30%  свыше 30% | | 3  5 |
|  | | Организация работы с одаренными детьми | План/программа | Наличие планов/программ работы с одаренными детьми.  Реализация планов работы с  одаренными детьми (включение в  расписание).  Наличие мониторинговых исследований по одаренным детям | | 2  3  3 |
| 8.9. | | Наличие обучающихся, участвующих в конкурсах профессионального мастерства «Молодые профессионалы», «WorldSkills Russia[»](https://worldskills.ru/) | Данные ВСОКО | Количество обучающихся | | 1 балл за каждого |

1. Показатель активен после принятия проекта профессионального стандарта «Руководитель»
2. Кроме ВОШ могут учитывать другие олимпиады из списка Министерства высшей школы и науки РФ
3. Показатель активен после принятия проекта профессионального стандарта «Руководитель»

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Критерии и показатели | | Сопроводительные  материалы | | Индикаторы | | | Баллы |
| 1. КАЧЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Плановое повышение профессионального  уровня | | Наличие  подтверждающих  документов | | Освоение программ ПК/  профессиональной переподготовки | | | 3 |
| 1.2 | | Профессиональная активность в  межкурсовой период | | Результативное участие  руководителя муниципальной  образовательной организации в  научно-практических конференциях | | | 2 |
| 1.3. | | Участие руководителя в экспертных  комиссиях, жюри профессиональных  конкурсов, творческих группах, советах  на региональном и федеральном уровне. | | Планы деятельности | | Участие руководителя в экспертных  комиссиях, жюри профессиональных  конкурсов, ассоциации, советах на  региональном и федеральном уровне. | | | По 2 балла за  каждую  форму  участия |
| 1.4. | | Результативное участие руководителя  муниципальной образовательной  организации в профессиональных конкурсах, грантах, проектах. | | Дипломы,  сертификаты и пр. | | За каждую форму участия | | | 2 |
|  | 1.5. | Наличие и реализация программы  инновационной деятельности как федеральной экспериментальной  площадки/ региональной площадки/  ( ФЭП, РИП). | | Программа площадки,  Наличие дорожной карты  Наличие мероприятий | | | Реализация программы  инновационной деятельности | | 3  2  1 |
|  | 1.6. | Соответствие требованиям профессионального стандарта «Руководитель»1 | | Статистические  данные результатов  аттестации | | | Соответствует требованиям  Не соответствует требованиям | | 1  0 |
| 1.7. | | Транслирование собственного опыта управленческого деятельности | | Удостоверение  Печатное издание | | | Обобщение опыта работы с  занесением в муниципальную базу  Представление опыта работы в  официальных профессиональных  изданиях. | | 2  2 |
|
|
|
|
|  | 1. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ | | | | | | | | |
| 2.1. | | Наличие сформированных органов  государственно-общественного управления, отражающих интересы  обучающихся и их родителей (законных  представителей) /Управляющий Совет/ Попечительский Совет/Совет школы и др. | | Активная  деятельность  государственно - общественных органов управления,  подтвержденная  приказами,  планами,  протоколами и др.  документами | | | Наличие коллегиальных органов  Наличие планов деятельности  Наличие протоколов деятельности  Наличие принятых решений;  Отсутствие коллегиальных органов | | 1  1  2  2  -2 |
|
|
|
|
| 2.2 | | Наличие официального сайта образовательной организации в  информационно-телекоммуникационной  сети "Интернет" в соответствии с  требованиями к официальному веб-  ресурсу (*Приказ Рособрнадзора от*  *29.05.2014 N 785 "Об утверждении*  *требований к структуре официального*  *сайта образовательной организации в*  *информационно-телекоммуникационной*  *сети "Интернет" и формату*  *представления на нем информации").* | | Сайт организации с  информацией  о деятельности  образовательной  организации | | | Наличие сайта  Рациональное размещение  необходимой информации в  соответствии с законодательством  Обновление документов, сведений,  информации, размещенных на  официальном сайте организации, в  соответствии с требованиями  законодательства (не позднее 10  рабочих дней с момента изменений);  Эпизодическое размещение  информации  Трансляция опыта деятельности  организации для педагогического  сообщества через официальный сайт  организации. | | 1  2  3  1  3 |
| 2.3. | | Своевременность и качество оформления документации | | Общая  документация по  организации  образовательной  деятельности | | | Обновление документов, сведений,  наличие необходимой документации:  Программа развития ДОО, Устав ОО  и др. | | 4 |
| 2.4. | | Соблюдение санитарно-гигиенических  норм в процессе реализации ООП ДОО | | Акт проверки | | | Отсутствие предписаний контрольно-  надзорных органов | | 5 |
| 2.5. | | Организация питания | | Наличие  соответствующих  документов | | | Отсутствие предписаний контрольно-  надзорных органов | | 5 |
| 2.6. | | Профилактика несчастных случаев с  воспитанниками во время пребывания в  организации, осуществляющей  образовательную деятельность. | | Планы, протоколы | | | Мероприятия по профилактике  несчастных случаев  Наличие случаев травматизма  Отсутствие травматизма | | 3  -5  5 |
| 2.7. | | Обеспечение безопасности  воспитанников во время пребывания в  организации, осуществляющей  образовательную деятельность. | | Договоры | | | Обеспечение различными  вариантами для исполнения  требований Закона: сторож, вневедомственная  охрана при МВД; частное охранное  предприятие.  Наличие случаев нарушения  безопасности:  Отсутствие случаев нарушения  безопасности.  Выполнение мероприятий по  антитеррористической безопасности:  отсутствие замечаний:  наличие замечаний | | 5  -5  5  1  -1 |
| 2.8. | | Организация системной работы по оказанию психолого-педагогической  помощи воспитанникам и их родителям  (законным представителям). | | Психолого-  педагогические  мероприятия и  планы | | | Наличие плана работы  Организация мероприятий  Позитивная динамика в преодолении  проблем  Мониторинговые исследования | | 1  2  3  4 |
| 2.9. | | Организация работы с семьями  воспитанников, состоящими в группе  риска и социально-опасного положения. | | Планы социальной  работы | | | Наличие планов  Проведение мероприятий по  организации соответствующей  работы  Позитивная динамика  результативности соответствующей  работы.  Мониторинговые исследования | | 1  2  3  4 |
| 2.10. | | Успешная реализация на базе ДОУ  вариативных моделей и форм дошкольного образования. | | Наличие  документов,  представляющих  результаты  образовательной  деятельности ДОУ | | | Наличие на базе ДОО вариативных  моделей и форм дошкольного  образования.  Эффективность работы (охват детей  данными формами) | | 2  2 |
| 2.11. | | Обеспечение качества дошкольного образования; оказание платных услуг по запросам родителей. | | Обновление  основных  образовательных  программ  дошкольного  образования с  учетом требований  федерального  государственного  стандарта  дошкольного  образования;  мониторинг  запросов родителей | | | Внедрение ФГОС дошкольного  образования в систему ДОО  (соответствие программ целям  ФГОС)  Положительные результаты  мониторинга введения ФГОС  Мониторинг запросов на платные  услуги  Положительные отзывы родителей  об оказании платных услуг. | | 2  2  2  2 |
| 2.12. | | Реализация программ, направленных на  работу с одаренными детьми. | | Планы, дипломы,  сертификаты | | | Наличие воспитанников, ставших  победителями или призерами  олимпиад, творческих конкурсов  дошкольников (очные,  некоммерческие):  -муниципальный уровень  -региональный уровень  -всероссийский или международный  уровень | | 3  5  10 |
| 2.13. | | Наличие функционирующих групп и  количество воспитанников в них в соответствии с планом ДОУ. | | Расчетные данные  по типу дошкольной  организации | | | Укомплектованы все запланированные муниципальным заданием группы на 100%  Укомплектованность групп от 90 до  99 %  Укомплектованность ниже 80%  Сохранение контингента  воспитанников (мероприятия,  динамика сохранения) | | 3  1  -2  4 |
| 2.14. | | Своевременное внесение актуальных  сведений в ГИС «ЭО» по движению воспитанников. | | Документация | | | Своевременное внесение  Несвоевременное внесение | | 2  -2 |
| 2.15. | | Работа с родителями детей с ОВЗ. | | Формы работы | | | Использование разнообразных  форм работы с родителями:  Дни открытых дверей  Семинары  Проведение совместных  праздников, занятий,  Консультирование | | За каждую форму 1 балл |
| 2.16. | | Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами. | | Отчетные  документы | | | -Укомплектованность 100% | | 3 |
| 2.17. | | Уровень квалификации. | | Данные ВСОКО | | | Наличие у 70% и более педагогических работников  квалификационных категорий  Наличие у 50% и более  педагогических работников  квалификационных категорий  Наличие менее чем у 50%  педагогических работников квалификационных категорий | | 3  2  -2 |
| 2.18. | | Повышение квалификации педагогических кадров/  Профессиональная переподготовка. | | Данные ВСОКО | | | Доля педагогических работников,  своевременно повысивших квалификацию прошедших ,  профессиональную переподготовку  100%  От 80% - 99%  Менее 80% - (-2) балл | | 3  1  -2 |
| 2.19. | | Привлечение молодых специалистов. | | Данные ВСОКО | | | Доля педагогических работников в  возрасте до 30 лет:  - 10% и более  - от 5% до 10% | | 5  3 |
| 2.20. | | Наличие в образовательной организации  различных форм работы с молодыми педагогами. | | Локальные документы, планы работы | | | Наличие плана работы  Наставничество, закрепленное  соответствующими документами  Отсутствие соответствующих форм работы | | 2  2  -2 |
| 2.21. | | Наличие педагогических работников,  принимающих участие в мероприятиях  методической направленности  различного уровня (муниципальные,  региональные) с трансляцией собственного опыта. | | Протоколы мероприятий, отзывы | | | Доля педагогических работников,  принимающих участие:  50% и более  30% - 49%  10% - 29% | | 3  2  1 |
| 2.22. | | Наличие педагогов, принявших участие в конкурсах педагогического мастерства: | | Дипломы, грамоты | | | Муниципальный уровень  Региональный уровень  Федеральный уровень | | 0,5 балла за каждого  1 балл за каждого  3 балла за каждого |
| 2.23. | | Наличие педагогов, ставших победителями и призёрами в конкурсах педагогического мастерства: | | Дипломы, грамоты | | | Муниципальный уровень  Региональный уровень  Федеральный уровень | | 1  3  5 |
| 2.24. | | Отсутствие судебных решений,  предписаний, представлений контрольно-надзорных органов. | | Наличие  подтверждающих  документов | | | Отсутствие  Наличие  Наличие неисполненных в срок предписаний | | 4  -2  -2 |
| 2.25. | | Отсутствие подтвержденных жалоб со  стороны участников образовательного процесса. | | Наличие  подтверждающих документов | | | Отсутствие подтвержденных жалоб.  Наличие жалоб | | 2  -2 |
| 2.26. | | Соблюдение исполнительской дисциплины | | Наличие  подтверждающих документов | | | Соблюдение сроков предоставления  отчетов, информаций  Несоблюдение сроков  предоставления отчетов, информации | |  |
| III. БАЗОВАЯ ПОДГОТОВКА ВОСПИТАННИКОВ | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Освоение ФГОС ДОО | | Аналитическая справка о достижении целевых  ориентиров  воспитанниками  подготовительной к школе группы | | | 100%  Менее 100% | | 2  1 |
| 3.2. | | Готовность выпускника ДОО к систематическому обучению в школе | | Аналитическая справка о  результатах  диагностики детей к обучению в школе | | | 100%  80-90%  Менее 80 % | | 3  2  1 |
| IV. КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ С ОВЗ | | | | | | | | | |
| 4.1. | | Разработка и реализация АООП | |  | | | Наличие АООП и АОП | | 5 |
| 4.2. | | Создание условий для обучения детей с  ограниченными возможностями здоровья  (ОВЗ):  – наличие инклюзивной  образовательной среды ДОО;  – наличие и реализация социально -педагогических проектов в рамках  программ социального партнерства;  – наличие команды специалистов по инклюзивному образованию в соответствии с приказом № 373;  – умение управлять рисками в условиях  внедрения инклюзивного образования в  ОО | | Формирование и  развитие  компонентов  образовательной  среды ДОО:  программы,  индивидуальные  карты, мониторинг  обучения | | | Наличие детей с ОВЗ  Нормативное правовое и  программно-методическое  обеспечение - система документов и  мероприятий, направленная на  повышение компетентности всех  участников инклюзивного  образовательного процесса.  Пространственно-предметный  компонент – совокупность условий,  наличие оборудования,  обеспечивающих доступность всем  категориям обучающихся и  решающих проблемы преодоления психофизиологических и  эмоциональных барьеров - средства,  обеспечивающие возможность  первоначальной адаптации и  социализации детей с ОВЗ в ДОО.  Коммуникативно-организационный  компонент – система мероприятий,  помогающих при реализации  потребности в изучении  обучающимися своих интересов,  склонностей, возможностей - первые  пробы ребенка в различных видах  деятельности, помогающие  самоопределиться. | | 2  5  4 |
| 4.2. | | Работа с родителями детей (ОВЗ) | | Документация ОО | | | Использование разнообразных  форм работы с родителями детей с  ОВЗ (не менее 3-х форм):  Дни открытых дверей  Семинары  Проведение совместных  мероприятий  Консультирование Другие. формы | | За каждую форму 1 балл |
| V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ ВЫСОКОГО УРОВНЯ | | | | | | | | | |
| 5.1. | | Организация работы с одаренными детьми | | План/программа | | |  | | 3 |
| 5.2. | | Охват воспитанников дополнительным образованием | | Данные ВСОКО | | | 70% и выше  50-70%  Менее 50% | | 5  2  1 |
| 5.3. | | Количество детей, принимавших участие в творческих конкурсах | |  | | | муниципальный уровень  региональный уровень  федеральный уровень | | 0,5 балла за каждого  1 балл за каждого  3 балла за каждого |
| VI. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Создание доступной среды обучения и воспитания для различных категорий воспитанников | План мероприятий | | Наличие доступной среды | | | 3 | | |
| 6.3. | | Обеспечение безопасности всех  субъектов образовательных отношений. Антитеррористическая  защищенность организации. | Планы, мероприятия | | Наличие планов  Реализация планов | | | 2  3 | | |
| 6.4. | | Внедрение профессиональных стандартов  в деятельность работников ДОО | План, мероприятия | | Наличие плана  Реализация дорожной карты по  введению профстандартов. | | | 2  3 | | |
| 6.5. | | Создание условий для занятий физической культурой, проведения  содержательного и активного отдыха, соревнований. | | Условия для занятий  физической  культурой,  проведение  оздоровительных  мероприятий | | | Наличие физкультурного зала  Наличие соответствующего  оборудования  Сценарии и планы оздоровительных  мероприятий | | 1  2  2 | | |
| 6.6. | | Создание условий для обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. | | Программы,  индивидуальные  карты, кадровое  обеспечение  деятельности | | | Нормативное правовое и  программно-методическое  обеспечение  Создание развивающей среды.  Индивидуальные программы  Кадровое обеспечение  Взаимодействие специалистов  разных ведомств | | 2  5  3  2  3 | | |
| 6.7. | | Создание условий для оказания  первичной медико-санитарной помощи в  порядке, установленном  законодательством в сфере охраны  здоровья | |  | | | Наличие лицензированного  медицинского кабинета и  соответствующего оборудования; | | 3 | | |
| 6.8. | | Организация и создание условий для  профилактики заболеваний и  оздоровления воспитанников, для  занятия ими физической культурой и  спортом. | | Условия для занятий  физической культурой проведение оздоровительных мероприятий | | | Наличие физкультурного зала  Наличие соответствующего оборудования  Наличие программы оздоровления воспитанников | | 1  1  1 | | |
| 6.9. | |  | |  | | | Наличие мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг | | 2 | | |
| VII. ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | | Удовлетворенность родителей (законных представителей), населения,  общественных организаций качеством  дошкольного образования. | | Справка о  результатах  анкетирования | | | 90%  70-80%  Менее 70 %  Наличие положительных отзывов в  СМИ | | 4  2  1  2 | | |
| VIII. КАЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | | Наличие программ дополнительного  образования в дошкольной образовательной организации | | Программы | | | Мониторинг запросов  Реализация программ  дополнительного образования | | 1  1 балл за каждую | | |
| 8.2. | | Наличие программ/проектов по ранней профориентации дошкольников | | Программы/проекты | | | Реализация программ проектов | | 1 балла за каждую (программа/проект) | | |