

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Костромы «Детский сад №92»

Заведующий «Детский сад №92» г. Кострома
/Харитонов Т.Г./



УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 20
от «23 января 2023г»

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №92»**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Январь 2023 г.	Заведующий Харитонов Т.Г. Старший воспитатель Коурина Е.А.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Костромы «Детский сад №92»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Костромы «Детский сад №92»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников.	Январь 2023 г.	Заведующий Харитонов Т.Г.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей МБДОУ	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве педагогов внутри МБДОУ. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Январь 2023 г. Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Коурина Е.А. Заведующий Харитонов Т.Г.

2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	2. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 3. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 4. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 5. Сбор дополнительной информации о запросах	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Коурина Е.А.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ОО, желающих принять участие в программе наставничества. 3. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 4. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Коурина Е.А.
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	2. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 3. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 4. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Февраль 2023 г. В течение учебного года	Старший воспитатель Коурина Е.А.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов	Февраль 2023 г.	
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.	Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Коурина Е.А.

			Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Февраль 2023 г. Апрель-май 2023 г.	Заведующий Харитонов Т.Г. Наставники
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	Старший воспитатель Коурина Е.А. педагоги.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	В течение учебного года	Старший воспитатель Коурина Е.А. педагоги.
7.	Завершение персонализированных программ наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества(анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества). 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель 2023 г. В течении учебного года	Старший воспитатель Коурина Е.А.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Благодарственные письма 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ОО	Май 2024 г. В течение учебного года	Заведующий Харитонов Т.Г. Старший воспитатель

					Коурина Е.А.
		Информационная поддержка системы наставничества	1. Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №92» и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте ОО.	В течение учебного года	Старший воспитатель Коурина Е.А.