

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы «Детский сад № 92»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Курбонова О.В.
«30» 08 2019 г.



ТВЕРЖДАЮ
Заведующий д/с №92
Харитонов Т.Г.
«30» 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательным учреждением (форма самоуправления) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий (председатель), старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, старшая медсестра, председатель родительского комитета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», «Типового положения о ДООУ», нормативных правовых документов в области образования, Устава ДООУ и настоящего положения.

II. Задачи и функции педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования
- ориентация деятельности педагогического коллектива детского сада №92 на совершенствование образовательного процесса
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта
- разработка содержания работы по программам развития ДООУ
- повышение педагогического мастерства и творческой активности педагогов.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы ДООУ
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников детского сада по вопросам образования и воспитания, о выполнении приказов, инструкций, положений и других нормативных документов Управления образованием г. Костромы, Министерством образования РФ
- принимает решение о формах и порядке проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на основании положения об аттестации
- принимает решения о мерах по оздоровлению и укреплению здоровья детей, посещающих д/с №92, о ходе качественного выполнения задач воспитания и развития детей по каждой возрастной группе, согласно «Программы воспитания и обучения детей в детском саду» под редакцией Васильевой М.А.
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта, с целью внедрения его в практику работы детского сада №92

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля – консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям педагогов
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета ДОУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющейся составной частью плана работы ДОУ.

4.3. Заседания педагогического совета созываются один раз в 2 месяца в соответствии с планом работы ДОУ, в случае необходимости могут быть созданы внеочередные заседания.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет старший воспитатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

4.7. Заведующий в случае несогласия с решением педагогического совета извещает об этом городской отдел образования. Начальник городского

отдела в 3-х дневный срок при участии профсоюза обязан рассмотреть такое заявление и ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы детского сада.

4.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета ДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумерована постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и начальника ДОУ.

Данное положение принимается на совете трудового коллектива. Срок действия данного положения не ограничен.