

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39 города Костромы
156029, Костромская обл., город Кострома , ул. Никитская 106 Б,
Тел. (4942) 42-456-25, E-mail: mdoy dc 39@mail.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ города Костромы
«Детский сад №39»
К.Л. Савельева



**План мероприятий по противодействию коррупции
МБДОУ города Костромы «Детский сад №39» на 2021 г.**

| № | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--|--|-----------------|---------------------------------------|---|
| 1. Организационно-правовые меры по формированию механизма противодействия коррупции. | | | | |
| 1.1. | Организация мониторинга качества исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг. | постоянно | заведующий | Обеспечение доступности и повышения качества оказания муниципальных услуг |
| 1.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных правовых актов | постоянно | заведующий | Обеспечение доступности и повышения качества оказания муниципальных услуг |
| 1.3. | Анализ и внесение изменений в нормативные правовые акты по противодействию коррупции | постоянно | заведующий | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ | январь | заведующий, старший воспитатель | Совершенствование нормативной правовой базы ДОУ |

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

| | | | | |
|-----|---|--------------------|---|---|
| 2.1 | Организация закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 5 апреля 2013 года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Заведующий, завхоз | Обеспечение соблюдения требований законодательства и предотвращение коррупционных проявлений при проведении процедур выбора поставщиков |
| 2.2 | Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для нужд ДОУ | постоянно | Заведующий, завхоз | |
| 2.3 | Рассмотрение поступающих жалоб участников закупок и иной информации по вопросам осуществления муниципальных закупок для нужд ДОУ на предмет наличия сведений о коррупционных проявлениях, принятие мер по их пресечению и предупреждению | по факту обращения | Заведующий, старший воспитатель | |
| 2.4 | Содействие органам прокуратуры, антимонопольным органам и иным контрольно-надзорным органам в проведении контрольных мероприятий | постоянно | Заведующий, старший воспитатель, завхоз | Обеспечение своевременного выявления и пресечения коррупционных проявлений в деятельности ДОУ |
| 2.5 | Обеспечение проведения профилактической работы по противодействию коррупции (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции) в ДОУ | постоянно | Старший воспитатель | Обеспечение своевременного выявления и профилактики коррупционных проявлений в деятельности сотрудников ДОУ |
| 2.6 | Создание в ДОУ комиссии по противодействию коррупции | январь | Заведующий | |

**3. Совершенствование антикоррупционных механизмов
в рамках реализации кадровой политики**

| | | | | |
|-----|---|-----------|---|--|
| 3.1 | Формирование кадрового состава работников ДОУ с учетом требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации | постоянно | Заведующий | Обеспечение своевременного выявления и профилактики коррупционных проявлений в деятельности ДО |
| 3.2 | Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера | апрель | Заведующий | |
| 3.3 | Размещение сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного руководителя ДОУ на официальном сайте официального сайте учреждения | май | Старший воспитатель | |
| 3.4 | Организация взаимодействия с правоохранительными, надзирающими и контролирующими органами по всем фактам выявленных коррупционных проявлений в деятельности ДОУ | постоянно | Заведующий, старший воспитатель, завхоз | |

4. Меры по повышению профессионального проведения работников ДОУ

| | | | | |
|-----|---|----------------|------------------------------------|---|
| 4.1 | Проведение разъяснительных мероприятий в ДОУ по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение года | Заведующий, старший воспитатель | Обеспечение ознакомления работников с требованиями законодательства по противодействию коррупции, формирование негативного отношения к коррупции, профилактика коррупционных проявлений в ДОУ |
|-----|---|----------------|------------------------------------|---|

5. Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции

| | | | | |
|-------|---|-----------|---------------------|---|
| 5.1 | Размещение информации о деятельности ДОУ на официальном сайте учреждения: | | | Обеспечение реализации права граждан на получение достоверной информации о деятельности ДОУ |
| 5.1.1 | размещение сведений о структуре ДОУ, размещение документации на оказание муниципальной услуг и исполнения муниципального задания, размещение сведений | постоянно | Старший воспитатель | |

| | | | | |
|-------|--|-----------|---------------------|--|
| | об организации приема граждан, | | | |
| 5.1.2 | размещение информации о требованиях законодательства по противодействию коррупции, сведений о деятельности ДОУ в области противодействия коррупции, деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Старший воспитатель | |
| 5.1.3 | размещение документов о бюджетном планировании, корректировки бюджета и отчетах об исполнении бюджета | постоянно | Заведующий | |
| 5.2 | Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения нужд ДОУ | постоянно | Заведующий | |
| 5.3 | Обеспечение исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | постоянно | Старший воспитатель | Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности ДОУ |