

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
«ДЕТСКИЙ САД № 8»

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий ДОУ

_____ Макарова Л. А.

приказ «_____» 201_____ г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Костромы «Детский сад № 8»

Кострома 2019 г.

Председатель комиссии: заведующий Макарова Л. А.

Члены комиссии:

- Филатова Татьяна Александровна, старший воспитатель,
председатель профсоюзной организации, администратор сайта ДОУ;
- Андреева Ирина Валериевна, член Наблюдательного совета;
- Багров Михаил Юрьевич, председатель родительского комитета.
- Ивкова Марина Юрьевна, воспитатель

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города
Костромы «Детский сад № 8»

« 17 » марта 2019 г., протокол заседания № 2

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1 Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Детский сад № 8»

1.2. Место нахождения образовательного учреждения в соответствии с Уставом

156022, Костромская область, город Кострома, бульвар Маршала Василевского, 4
--

8(4942)33-03-21, 33-03-71

e-mail detskiisad8_2017@mail.ru

1.3. Устав образовательного учреждения

Дата регистрации	15.01.2019 №22-РЗ/IV
Название инспекции ФНС	Инспекция Федеральной налоговой службы России по г. Костроме

1.4. Лицензия на ведение образовательной деятельности (Серия, №, дата выдачи, ИНН) с приложениями: 44Л01 № 0001282 04.12.2017

ИНН 4401165007

1.5. Заведующий образовательного учреждения Макарова Любовь Александровна

1.6. Заместители заведующего Шарова Ольга Аркадьевна

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					админ.	педаг.
1	заместитель заведующего	Шарова Ольга Аркадьевна	Организация финансово- экономического обеспечения деятельности ДОО,	Костромской торгово- экономический колледж, 1999 «экономика, бухгалтерский учёт и контроль»	16 лет	0

1.7. Сведения об основной образовательной программе ДООУ (когда принята, кем утверждена, на какой нормативный срок рассчитана)

Основная образовательная программа муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 8»

Принята на педагогическом совете № 1 от 15.11.2017, утверждена заведующим Детского сада № 8 города Костромы Макаровой Л. А. 15.11.2017

Сведения об основных учредительных документах

1. Устав учреждения:

дата регистрации 07 сентября 2015 года №2475 Постановление Администрации города Костромы

2. Изменения и дополнения в Уставе учреждения:

дата регистрации (если таковые имеются)

04 октября 2017 №2645 Постановление Администрации города Костромы

15 января 2019 №22-РЗ/IV

3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 44 № 000900394

дата регистрации 18 сентября 2015 г. ОГРН1154401007056

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 44 № 000900395 дата регистрации 18 сентября 2015 г.

ИНН 4401165007

5. Свидетельство о гос.регистрации права на бессрочное землепользование:

№44:27:080303:1006-44/001/2017-1 от 03.11.2017

6. Свидетельство о гос.регистрации права на оперативное управление муниципальной собственностью:

№44:27:080303:2011-44001/2017-4 от 19.10.2017

7. Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Серия 44Л01 № регистрационный № 0001282

дата выдачи 04.12.2017

8. Основная образовательная программа образовательного учреждения:

Принята на педагогическом совете № 1 от 15.11.2017, утверждена заведующим Детского сада № 8 города Костромы Макаровой Л. А. 15.11.2017

9. Документы об организации платных дополнительных образовательных услуг.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Серия 44Л01 № регистрационный № 0001282

дата выдачи 04.12.2017

Приложение 44 П 01 №0002024 от 03 сентября 2018 г. Дополнительное образование детей и взрослых

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Костромы
«Детский сад № 8»

ПРИКАЗ

Приказ № 70/1 от 14 марта 2019 года

О проведении самообследования

В соответствии с п. 13, ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий состав комиссии по проведению самообследования и подготовке аналитического отчета о результатах самообследования (далее — Отчет):

- председатель комиссии: Макарова Любовь Александровна, заведующий;
- члены комиссии:
 - Филатова Татьяна Александровна, старший воспитатель, председатель профсоюзной организации, администратор сайта ДОО;
 - Андреева Ирина Валериевна, член Наблюдательного совета (представитель воспитанника);
 - Багров Михаил Юрьевич, председатель родительского комитета.
 - Ивкова Марина Юрьевна, воспитатель

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3. Комиссии:

- в срок до «27» марта 2019 г. подготовить аналитический отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения;
- в срок до «27» марта 2019 г. подготовить результаты анализа показателей деятельности ДОО, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324, и представить его на утверждение Педагогическому совету;

4. Филатовой Татьяне Александровне, администратору сайта, в срок до 30 апреля текущего года разместить подписанный заведующим отчет на официальном сайте ДОО.

5. Макаровой Любви Александровне, в срок до «29» апреля текущего года направить подписанный заведующим и заверенный печатью ДОО, аналитический отчет Учредителю.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

	Заведующий ДОО:	подпись	Л.А. Макарова	
С приказом ознакомлены				
1	Филатова Т.А.	подпись	Ф.И.О.	дата
2	Андреева И.В.			
3	Багров М.Ю.			
4	Ивкова М.Ю.			

Приложение к приказу

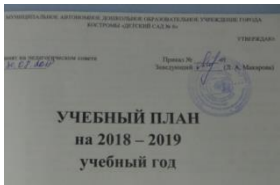
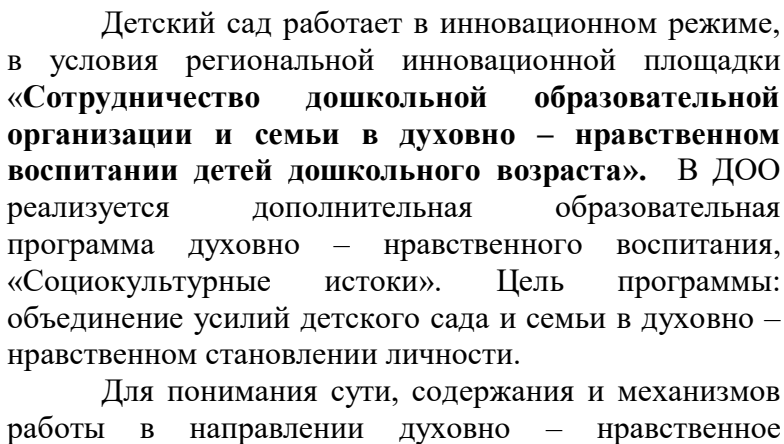
_____ 201__ г.

Состав комиссии для проведения самообследования

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
1	2	3
Макарова Любовь Александровна	Заведующий	
Филатова Татьяна Александровна	Старший воспитатель председатель профсоюзной организации, администратор сайта ДОУ	
Багров Михаил Юрьевич	Председатель родительского комитета	
Андреева Ирина Валериевна	Член Наблюдательного совета	
Ивкова Марина Юрьевна	Воспитатель	

1. Оценка образовательной деятельности:

Перечень нормативных правовых документов, в соответствии с которыми организация осуществляет образовательную деятельность	Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. №30384); - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564); - Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038); - Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908).
Информация об языке, сроке реализации ООП ДО.	Форма обучения – очная. Образование осуществляется на русском языке. Максимальный срок освоения образовательной программы согласно лицензии, на осуществление образовательной деятельности, предоставленной на основании приказа Департамента образования и науки Костромской области составляет 6 лет. Конкретный срок освоения образовательной программы указывается в момент подписания договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя, суббота, воскресенье - выходные дни, с 7.00 до 19.00, длительность пребывания детей в детском саду в течение дня - 12 часов, в группах компенсирующей направленности длительность пребывания - 10 часов, с 7.30 до 17.30.

Общая численность воспитанников по возрастному показателю и типам групп.	Общая численность воспитанников – 380 человек Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет – 60 человек Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет – 320 человека					
Информация об организации образовательной деятельности с детьми, её количество, продолжительность.	Группа	Инвариантная часть		Вариативная часть		Общий объем образовательной нагрузки в неделю
		Кол-во НОД	Время (мин)	Кол-во НОД	Время (мин)	Кол-во НОД
	Ранний воз.	10	100	-	-	10
	Младшая	10	150	1	10	11
	Средняя	9,25	195	2,25	45	12
	Старшая	12,5	312,5	2,5	62,5	15
	Подготовительная группа	13	390	3	90	16
Учебный план (расписание основной и вариативной части ОПП ДО)						
						
Информация об инновационной деятельности и научно-методической работе. Информация о реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ	Детский сад работает в инновационном режиме, в условиях региональной инновационной площадки «Сотрудничество дошкольной образовательной организации и семьи в духовно – нравственном воспитании детей дошкольного возраста». В ДОО реализуется дополнительная образовательная программа духовно – нравственного воспитания, «Социокультурные истоки». Цель программы: объединение усилий детского сада и семьи в духовно – нравственном становлении личности. Для понимания сути, содержания и механизмов работы в направлении духовно – нравственное					

дошкольного образования	воспитание с педагогами детского сада проводится большая работа: • организован постоянно – действующий научно-практический семинар на базе детского сада при непосредственном участии и проведении занятий научным руководителем; • дважды мы встречались с соавтором программы «Социокультурные истоки» Абрамовой О. С., давали открытые занятия; • в тесном сотрудничестве мы работаем и с коллективом детского сада №2 г. Волгореченска, у которых уже большой опыт по реализации этой программы; • мы являемся участниками семинаров разных уровней (федеральных в т.ч.) посвященных проблемам воспитания детей в семье, духовно-нравственной тематике; • педагоги прошли обучения на КПК по ДНВ; участвовали в совместных семинарах КОИРО и Костромской епархии; • воспитатели заинтересованы процессом самообразования, в рамках, которого идет обращение к трудам великих педагогов. Процесс накопления детьми социокультурного опыта в условиях нашего детского сада обеспечивается при непосредственном участии родителей воспитанников. Один раз в месяц проводится занятие с детьми итогового характера по программе «Социокультурные истоки». В рамках занятия обобщаются представления дошкольников о изучаемых социокультурных категориях и ценностях. На занятия приглашаются представители от родителей, они тоже готовы взаимодействия с детьми и педагогом в условиях занятия. Все занятия выстроены через эмоциональный чувственный опыт ребёнка, приобщение к традициям русского народа. В условиях подготовки к итоговому занятию организуются разнообразные виды образовательной деятельности с детьми: чтение художественной литературы, беседы, работа с иллюстрациями, рассматривания, обучение работать в паре, в группе, разбор ситуаций, примеры из жизни сверстников. Воспитательное воздействие обеспечивается благодаря участию детей в познавательно – исследовательской и творческой деятельности. Педагоги нашего детского сада применяют широкий спектр форм работы с дошкольниками, например, организация групповых проектов, детских исследований, театрализованной деятельности.	
-------------------------	---	--

Главным при использовании этих форм работы является соблюдение деятельностного характера обучения в условиях духовно – нравственного развития дошкольников, т.е. ребёнок должен почувствовать себя создателем, активным деятелем: актёром, мастером, исследователем.

Педагоги ДОО активно делятся опытом с коллегами города и области в рамках семинарских встреч, открытых показов занятий, размещения материалов на страницах сайта «Инновационная деятельность» ДОО.

Благодаря реализации программы «Социокультурные истоки» получился

алгоритм взаимодействия с семьями воспитанников по освоению дошкольниками социокультурной категории:

1. Обеспечение педагогического просвещения родителей в данном направлении в форме стендовой информации по теме (Слово к родителям/ раскрывается смысл социокультурной категории) в форме занятий для родителей, консультационной помощи.
2. Обозначение **объёма работы** по теме **на месяц** по изучению конкретной социокультурной категории, **определяется дата занятия.**
3. Предложение организовать работу с ребёнком в Книгах для развития (чтение произведения художественной или народной литературы, беседы с ребёнком, заполнение альбомных страниц в Книгах для развития).

Благодаря большой проведённой работе с воспитанниками по изучению социокультурной категории дети говорят осмысленно, речь становится богата словами и выражениями, характеризующими собственное поведение по отношению к близким и окружающим.

Для достижения качественно более высоких результатов по духовно – нравственному воспитанию детей дошкольного возраста большое значение играет использование нетрадиционных методов, приёмов, форм работы с детьми совместно с родителями воспитанников в условиях изучения социокультурной категории. Например, в этом году в детском саду был реализован проект: «Хочешь есть калачи – не сиди на печи» (*Чем пословица нас удивит, какую мысль обнаружит, о чём поучительном поведает?*)

Существенно дополнить содержание программы «Социокультурные истоки» детей дошкольного возраста новым краеведческим содержанием, позволяет «Взаимодействие с семьями воспитанников, в условиях организации образовательного туризма дошкольников».

Успех восприятия детьми Костромы, как своей Малой Родины зависит от степени участия родителей воспитанников, поэтому воспитатели создали условия для организации Клуба выходного дня с посещением туристических объектов города Костромы. В этом году он начался с посещения «Сказочного терема Снегурочки».

Результаты работы в условиях инновационной региональной площадки:

- одним из продуктов нашей деятельности стал МЕТОДИЧЕСКИЙ СБОРНИК *из опыта работы МАДОУ города Костромы «Детский сад № 8»*

Сотрудничество дошкольной образовательной организации и семьи в духовно – нравственном воспитании детей дошкольного возраста

В сборнике представлены методические разработки непосредственно организованной образовательной деятельности по программе «Социокультурные истоки», литературно-музыкальные композиции, сценарии тематических мероприятий, разработки родительских собраний духовно-нравственной направленности педагогов МАДОУ города Костромы «Детский сад № 8».

- авторский сборник Беляевой Л. В. литературных текстов, как средства организации духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста «С нами Господь, наша Вера и дети, с нами Россия с Великой судьбой» для детей 5-7 лет.

Издания адресовано методистам, педагогам дошкольных образовательных учреждений, реализующим программы духовно – нравственного воспитания дошкольников, родителям воспитанников и всем, интересующимся вопросами духовно-нравственного воспитания детей на современном этапе.

- на сайте ДОО был создан блок страниц под названием «Инновационная деятельность». Работа ДОО на сайте отражается по трём направлениям: педагоги, дети, родители. Все материалы находятся в свободном доступе.
- в этом учебном году коллектив детей и педагогов «Счастливое детство» стал победителем муниципального этапа и призёром областного конкурса «Вифлеемская звезда»;
- воспитатель детского сада Ивкова Марина Юрьевна стала победителем муниципального и областного конкурса «Учитель года – 2019». На

	конкурсе педагог представляла свой опыт работы по духовно – нравственному воспитанию дошкольников; • разработка воспитателей цикла занятий с детьми 4-5 лет на тему: «Кострома – Родина Снегурочки» стала призёром муниципального конкурса профессионального мастерства педагогов в номинации «Лучшая методическая разработка» • сборник Беляевой ЛВ – был представлен на региональном конкурсе «За нравственный подвиг учителя». Итоги подводятся. В Детском саду реализуются программы дополнительного образования воспитанников.	
	Занятия художественно-эстетической направленности	Кружок «Пластилинография»
	Занятия художественно-эстетической направленности	Кружок Ритмика «Музыкальное ассорти»

Выводы: ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально- экономического развития Российской Федерации, государственной в сфере образования. Самообследованием установлено, что в МАДОУ города Костромы «Детский сад № 8» образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2. Оценка системы управления организации:

Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации учреждения действующему законодательству и уставу учреждения, в том числе Программы развития учреждения.	Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией Цель: правовое оформление статуса образовательного учреждения, формирование структуры учреждения и органов управления <u>Устав МБДОУ «Детский сад №8»</u> <u>Положение о общем собрании трудового коллектива</u> <u>Положение о родительском совете</u> <u>Положение о педагогическом совете.</u> <u>Программа развития</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации Цель: правовое обеспечение деятельности учреждения по предоставлению гарантий получения образования по программам дошкольного образования <u>Договор между МАДОУ и родителями (законным представителем)</u> <u>Положение о приеме на обучение по образовательным</u>
--	--

	<u>программам дошкольного образования</u> <u>Правила внутреннего распорядка для воспитанников</u> <u>Правила внутреннего трудового распорядка.</u> <u>Положение о порядке перевода, отчисления воспитанников</u> <u>МБДОУ</u> <u>Порядок пользования объектами инфраструктуры</u> <u>Штатное расписание</u> <u>Положение о самообследовании.</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения <u>Положение об индивидуальном учебном плане.</u> <u>Положение о рабочей программе</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения <u>Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДО.</u> <u>Положение о педагогической диагностике</u> <u>Положение о психологической диагностике</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения <u>Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников</u> <u>Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.</u> <u>Положение об аттестации заместителей руководителя, кандидатов на должность заместителей руководителя</u> <u>Положение об аттестации заместителей руководителя, кандидатов на должность заместителей руководителя</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения <u>Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных</u> <u>Положение о платных дополнительных образовательных услугах</u> <u>Положение о соотношения учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели педагогических работников</u> Локальные нормативные акты, регламентирующие
--	--

	открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения <u>Положение о сайте</u>
Структура управления ДООУ. Соответствие организации управления уставным требованиям. Описание системы управления (уровни управления, органы самоуправления организацией).	В детском саду реализуется основная образовательная программа, а также комплекс парциальных программ для создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. в Детском саду созданы разноплановые условия для развития творческих возможностей детей в различных видах деятельности, развития физических качеств воспитанников. В детском саду организована служба психологической помощи детям и консультационная служба для родителей. Изменяется развивающаяся предметно – пространственная среда для создания комфортной обстановки для воспитанников. Осуществляется разноплановая связь с социумом. В детском саду создана продуманная гибкая структура управления. Данная структура управления выполняет такие функции как: - прогнозирование; - планирование; - организация; - контроль; - регулирование; - анализ стимулирования; - коррекция. В соответствии с Уставом Детского сада управление деятельностью МАДОУ осуществляется, прежде всего: - Учредителем, в лице Главы города Костромы и Управлением образования. 1 уровень управления заведующий учредительные организации педагогический совет родительский совет собрание трудового коллектива заместитель заведующего наблюдательный совет 2 уровень старший воспитатель мониторинговая служба оздоровительно- медицинская служба специалисты: педагог- психолог, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования, музыкальные руководители

	3 уровень воспитатели воспитанники родители
Принципы управления учреждением	• Демократизация и гуманизация управления • Системность и целостность в управлении • Единство единоначалия и коллегиальности в управлении • Объективность и полнота информации в управлении • Принцип сочетания интересов детского и взрослого коллективов • Принцип нормативности • Принцип объективности
Информация о заведующем	Заведующий Детского сада № 8 города Костромы Макарова Любовь Александровна Образование: высшее педагогическое В 2015 году прошла профессиональную переподготовку в ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» по программе «Менеджмент в образовании». В 2016 году прошла курсы повышения квалификации по программе "Осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ" Стаж работы: 30 лет Педагогический стаж: 30 лет Стаж работы на руководящей должности: 13 лет Стаж работы на руководящей должности: 13 лет
Информация о медицинском обслуживании детей.	Медицинское обслуживание воспитанников осуществляют медицинская сестра, врач педиатр на основании договора №б/н безвозмездного пользования муниципальным имуществом с ОГБУЗ «Костромская областная детская больница» от 14.06.2018 г. Физическое развитие – воспитатели, инструктор по физической культуре. В Детском саду № 8 города Костромы создаются условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся, воспитанников: - социальные, экономические и экологические условия окружающей действительности; - учитывает факторы риска, имеющие место в образовательном учреждении, которые приводят к ухудшению здоровья обучающихся; - опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у детей в период дошкольного детства, правил поведения. В уставе и локальных актах, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, отражена системная деятельность по формированию культуры здорового образа жизни: утвержден Порядок пользования воспитанниками

лечебно-оздоровительной инфраструктурой, утверждено и согласовано Положение о мониторинге сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни воспитанников, ежегодно составляются планы мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, планы лечебно-оздоровительных мероприятий, противоэпидемиологических мероприятий, профилактических мероприятий. Таким образом, вопросы сохранения и укрепления здоровья детей, коррекция недостатков физического развития обозначены:

- в Уставе Детского сада № 8 города Костромы;
- в Локальных актах;
- в Договоре между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы «Детский сад № 8» и родителями ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение.
- в инструкциях по охране жизни и здоровья детей в разных видах пребывания ребенка в ДОУ;
- в ООП ДОО;
- в годовом плане работы Детского сада № 8 города Костромы.

Психолого-педагогическая и медико-социальная поддержка воспитанников реализуется через:

- психологическое сопровождение образовательного процесса:
осмотр на педикулез – еженедельно;
- утренний фильтр в группах раннего возраста и в дошкольных группах;
- обследование на гельминтов детей и сотрудников;
- осмотр детей старших и подготовительных групп при подготовке к школьному обучению;
- осмотр детей узкими специалистами – 1 раз в год;
- обследование по скрининг - программе – 1 раз в год;
- выполнение календаря профпрививок по возрасту детей и взрослых;
- выполнение сезонных профпрививок (грипп, гепатит, клещевой энцефалит) – взрослые и дети по желанию;
- организация щадящего режима в период адаптации ребенка.

год	общее количество заболеваний	кол-во инфц. заболеваний	кол-во сомат. заболеваний	общее кол-во детей
2018	1357	115	1242	372

Выводы: Структура и механизм управления ДООУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

3.Оценка содержания и качества индивидуального развития и подготовки к школе воспитанников:

Заболеваемости и физического развития воспитанников	Динамика показателей физического развития детей:								
	год	кол-во	пониж.		сколиоз	наруш осанн ки	деф. речи	физ развитие	
	2018	372	слух	зрен	-	18	130	N	деф массы
		-	89				312	2	3
	Динамика общей заболеваемости общее кол-во -372 пропуск дето - дней по болезни – 8281 число пропусков на одного ребенка – 22,2 Количество часто и длительно болеющих детей -10 индекс здоровья – 13,0								
Адаптации детей к условиям детского сада;	Легкая степень адаптации – 75% Средняя степень адаптации – 17% Тяжелая степень адаптации – 4%								
Уровня подготовки детей к школе	Выписка из заключения по результатам Диагностики готовности к обучению в школе воспитанников Детского сада № 8 города Костромы Цель диагностики: выявить уровень готовности детей к обучению в школе. Использовался								

Май 2018 г.



2. Понимание количественных и качественных отношений.

В конце учебного года большинство (62%) выпускников с заданиями справились, из них (38%) воспитанников показали высокие результаты

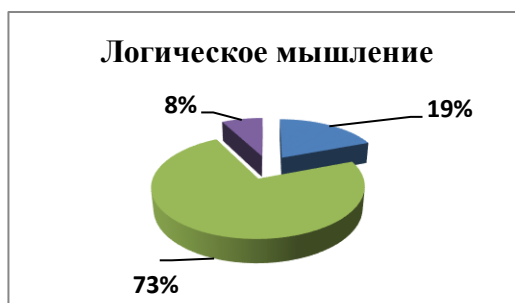
Май 2018 г.



3. Логическое мышление

Более половины выпускников – 92% показали положительные результаты

Май 2018 г.



4. Математические способности

В мае 2018 г. 89% справились с заданиями субтеста

Май 2018 г.

	Математические способности <table border="1"> <caption>Математические способности</caption> <thead> <tr> <th>Категория</th> <th>Процент</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Высокий уровень</td> <td>89%</td> </tr> <tr> <td>Средний уровень</td> <td>11%</td> </tr> <tr> <td>Низкий уровень</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> Итак, по итогам 4 х субтестов методики экспресс-диагностики интеллектуальных способностей, результаты 94% выпускников ДОО соответствуют возрастной норме. В конце учебного года только 2 % выпускников не справились с заданиями графического диктанта, высокие результаты показали 84% воспитанников при выполнении указаний взрослого; 79% при самостоятельном продолжении узора. 88% детей имеют высокий уровень интеллектуальной работоспособности. Мотивация к школьному обучению высокая у всех выпускников.	Категория	Процент	Высокий уровень	89%	Средний уровень	11%	Низкий уровень	0%
Категория	Процент								
Высокий уровень	89%								
Средний уровень	11%								
Низкий уровень	0%								
Индивидуального развития детей	1. В Детском саду построение образовательной деятельности открывает возможности для индивидуализации образовательного процесса, появления индивидуальной траектории развития каждого ребенка с характерными для данного ребенка спецификой и скоростью, учитывающей его интересы, мотивы, способности и возрастно-психологические особенности. При этом сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, разных форм активности. Для реализации этого принципа осуществляется регулярное наблюдение за развитием ребенка, сбор данных о нем, анализ его действий и поступков; помощь ребенку в сложной ситуации; предоставление ребенку возможности выбора в разных видах деятельности, акцентирование внимания на инициативности, самостоятельности и активности ребенка. 2. Создание условий для индивидуализации образования дошкольников, развития у воспитанников индивидуального возрастного потенциала. Были проведены семинары, консультации, тематический контроль. Оценка индивидуального развития детей может быть представлена в двух формах диагностики - педагогической и психологической. Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития) связана с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования; направлена на определение наличия условий для развития ребёнка в соответствии с его возрастными особенностями,								

	возможностями и индивидуальными склонностями. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за активностью ребёнка в спонтанной и специально организованной деятельности, игровой деятельности, организованной образовательной деятельности, бесед, анализа продуктов детской деятельности, специальных диагностических ситуаций, организуемых воспитателями всех возрастных групп. Фиксация показателей развития проводится два раза в год (в сентябре и мае). Процедура оценки индивидуального развития воспитанников связана с освоением воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования и охватывает определенные направления развития и образования (образовательные области). В качестве показателей оценки развития воспитанников используются показатели, разработанные образовательной организацией в соответствии с ФГОС ДО и на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования. Фиксация показателей развития выражается в словесной (опосредованной) форме: - не сформирован; - находится в стадии формирования; - сформирован. Психологическая диагностика индивидуального развития ребенка, проводится по мере необходимости квалифицированными специалистами. Ее результаты используются для квалифицированной коррекции развития детей или для решения задач психологического сопровождения развития ребенка.
Статистические данные по ДОУ (взять из федерального статистического отчета 85-К) (см. Приложение 1, приказ №1324)	

Выводы: Содержание образовательного процесса в ДОУ организовано в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

4. Оценка содержания и качества основной образовательной программы ДОУ:

ООП ДО Детского сада № 8 города Костромы введена в действие приказом от 15.11.2017 г. Структура программы соответствует ФГОС, утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ, от 17 октября 2013 г. №1155. Образовательная программа Детского сада № 8 состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и

необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Программа сочетает в себе различные виды деятельности детей с учетом их возрастных возможностей, ориентирует педагогов на индивидуальный подход к ребенку, обеспечение оптимальной для него образовательной нагрузки и охрану здоровья. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В таблице отражено соответствие структуры ООП Детского сада № 8 города Костромы ФГОС дошкольного образования с указанием её структурных компонентов и краткого содержания.

Требования ФГОС к структуре ООП	Наличие раздела в ООП Детского сада № 28 города Костромы	
Целевой раздел		стр.
Пояснительная записка	Пояснительная записка содержит: Цели и задачи обязательной части	4
	части, формируемой участниками образовательных отношений	5
	Принципы и подходы к формированию Программы	5-8
	Характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	11-16
Планируемые результаты освоения Программы	Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий, выраженных как:	16-39
	Целевые ориентиры в раннем возрасте	16
	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования	17
Содержательный раздел		
Обязательная часть		
Содержание психолого- педагогической работы в	Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей в каждом из направлений развития: Указаны цели, задачи по каждому направлению и	43 - 183

соответствии с основными направлениями развития ребенка.	образовательной области. Для каждого возраста дан подробный анализ реализации содержания по направлениям развития, обозначены формы организации деятельности.	
Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик.	Особенности процесса обучения в детском саду: Рекомендации к подготовке непосредственной образовательной деятельности: Примерные формы организации непосредственной образовательной деятельности. Социализация.	183 - 192
Способы и направления поддержки детской инициативы	Личностно-ориентированное взаимодействие взрослых и детей.	192 - 199
Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	Общие требования к подготовке родителей к сопровождению ребёнка-дошкольника в рамках его траектории развития при реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Формы информационного взаимодействия ДОО с родителями по основным направлениям развития ребенка. Содержание работы с семьей по образовательным областям.	192 - 199
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Учет региональных особенностей при реализации Программы	Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на: • специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; • выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива	207 213
Организационный раздел		
Организация режима пребывания детей в ДОО	В Программе представлены различные варианты гибкого режима. Двигательный режим. Адаптационный режим Режим в период карантина	217 - 241
Учебный план	Примерный перечень непосредственно образовательной деятельности (обязательная и вариативная часть) Примерная сетка совместной образовательной деятельности детей и культурных практик в режимных моментах Примерная сетка самостоятельной деятельности детей в	219 - 227

	режимных моментах	
Условия реализации Программы	Управление образовательным процессом, кадровые условия. Программно-методическое обеспечение и условия организации образовательной деятельности для обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Развивающая предметно-пространственная среда Финансовое обеспечение Программы	234 - 241

Образовательное учреждение, реализующее Программу, обязано обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся, как участников образовательного процесса. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения всеми детьми основной образовательной программы, конкретизируются согласно п.1 Договора с родителями, отражающем ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения основной образовательной программы. Режим пребывания детей в образовательном учреждении – это организация жизни и деятельности детей дошкольного возраста в зависимости от их возрастных и индивидуальных особенностей и социального заказа родителей, предусматривающая личностно-ориентированные подходы к организации всех видов детской деятельности. Требования к режиму пребывания детей в образовательном учреждении соответствуют СанПиН. В Программе на стр. 186 -192 представлен режим дня для каждой возрастной группы. Вариативная часть ООП отражает видовое разнообразие нашего учреждения, и территориальную принадлежность – детский сад города Костромы. В Программе на стр. 207 - 213 представлена часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений, где обозначены приоритетные направления деятельности нашего учреждения и содержание деятельности.

Выводы: Таким образом, структура и содержание ООП ДО Детского сада № 8 города Костромы соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования.

5.Оценка организации образовательного процесса:

Видовое разнообразие групп.	12 групп – общеразвивающей направленности; Все группы общеразвивающей направленности
-----------------------------	---

Режим пребывания детей в ДОУ

Режим дня (холодный период)					
Основная деятельность	Группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
Приём детей, игры, индивидуальная работа	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.00	7.00-8.10	7.00-8.00
Утренняя гимнастика, гигиенические процедуры	8.00-8.15	8.00-8.20	8.00-8.20	8.10-8.30	8.00-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.15-8.45	8.20-8.50	8.20-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50
Игры, подготовка к образовательной деятельности	8.45-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Свободная деятельность					
Образовательная деятельность по подгруппам	9.00-9.30	9.00-9.40	9.00-9.50	9.00-10.00	9.00-10.50
Второй завтрак	9.30-9.40	9.40-9.50	9.50-10.00	10.00-10.10	10.10-10.20
Подготовка к прогулке, прогулка	9.40-10.45	9.50-11.50	10.00-12.00	10.10-12.10	10.50-12.15
Подготовка к обеду, обед	11.00-11.30	11.50-12.20	12.00-12.30	12.10-12.40	12.15-12.45
Подготовка ко сну. Дневной сон	11.30-14.50	12.20-15.00	12.30-15.00	12.40-15.00	12.45-15.00
Постепенный подъём, гимнастика после сна, закаливающие процедуры	14.50-15.10	15.00-15.15	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.30	15.15-15.30	15.20-15.30	15.20-15.30	15.20-15.30
Образовательная деятельность, кружки по подгруппам	15.30-16.00	15.30-16.10	15.30-16.20	15.30-16.20	15.30-16.20
Игры, свободная деятельность детей	16.00-16.45 17.15-19.00	16.10-16.45 17.15-19.00	16.20-16.50	16.20-16.55	16.20-17.00
Подготовка к ужину, ужин	16.45-17.15	16.45-17.15	16.50-17.10	16.55-17.15	17.00-17.20
Подготовка к прогулке, прогулка (в зависимости от погодных условий)			17.10-19.00	17.15-19.00	17.20-19.00

Режим дня (теплый период)					
Деятельность	группа раннего возраста	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
Прием, осмотр детей. Измерение температуры. Игровая деятельность	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00	7.00 - 8.00
Утренняя гимнастика на прогулочных участках	8.00 - 8.10	8.00 - 8.10	8.00 - 8.20	8.00 - 8.20	8.00 - 8.20
Гигиенические процедуры	8.10 - 8.20	8.10 - 8.20	8.20 - 8.25	8.25 - 8.35	8.25 - 8.35
Завтрак	8.20 - 8.55	8.20 - 8.55	8.25 - 8.55	8.35 - 9.00	8.35 - 8.55
Игры. Подготовка к прогулке. Выход на прогулку	8.45 - 9.00	8.45 - 9.00	8.55 - 9.20	9.00 - 9.20	8.45 - 9.20
Непосредственно образовательная деятельность на участке. по подгруппам	9.00 - 9.10 9.20 - 9.30	9.00 - 9.15	9.20 - 9.40	9.20 - 9.50	9.20 - 9.55
Игры, наблюдения, воздушные, солнечные и водные процедуры, индивидуальная работа.	9.15 - 11.10	9.15-11.20	9.40-11.35	9.50-12.15	9.55-12.15
Возвращение с прогулки. Водные процедуры.	11.10-11.30	11.20-11.40	11.35-12.00	12.15-12.30	12.15 - 12.30
Подготовка к обеду. Обед.	11.30-12.10	11.40-12.20	12.00-12.35	12.30-12.50	12.30 - 13.00
Подготовка ко сну.	12.10-12.30	12.30-12.45	12.35-12.45	12.50-13.00	12.50 - 13.00
Дневной сон с использованием музыкотерапии.	12.30-15.00	12.45-15.00	12.45-15.00	13.00-15.00	13.00 - 15.00
Постепенный подъём, гимнастика, воздушные и водные закаливающие процедуры.	15.00-15.25	15.00-15.25	15.00-15.25	15.00-15.15	15.00 - 15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.45	15.25-15.50	15.25-15.50	15.25-15.50	15.25 - 15.40
Подготовка к прогулке, выход на прогулку, совместная деятельность, игры и труд детей на участке	15.25-16.10	15.30-16.15	15.30-16.20	15.50-16.20	15.40 - 16.20
Подготовка к ужину	16.10-16.20	16.15-16.30	16.20-16.30	16.20-16.30	16.20-16.30
Ужин.	16.20-16.40	16.30-16.45	16.30-6.45	16.30-6.45	16.30-16.45
Подготовка к прогулке.	16.40-17.00	16.45-17.00	16.55-17.10	17.05-17.20	17.15 - 17.30
Прогулка: наблюдения, игры, индивидуальная работа. Работа с родителями.	17.00-18.00	17.00-18.10	17.10-18.20	17.20-18.30	17.30 - 18.40
Уход детей домой	18.00-19.00	18.10-19.00	18.20-19.00	18.30-19.00	18.40-19.00

Структура учебного календарного графика.

Период	Даты	Длительность
Адаптационный период	01.09.2018 - 01.10.2018	1 месяц
Диагностический период	19.11.2018 - 30.11.2018	2 недели
Учебный год	01.09.2018 - 31.12.2018	17 недель
Каникулы	01.01.2019 - 08.01.2019	1 неделя
Учебный год	08.01.2019 - 31.05.2019	21 неделя
Диагностический период	20.05.2019 - 31.05.2019	2 недели
Летние каникулы	03.06.2019 - 30.08.2019	3 месяца

Формы образовательного процесса.

Фронтальная, подгрупповая, индивидуальная

1. Реализация системы заданий, ориентированных на познание объектов, ситуаций, явлений, способствующая:

- накоплению опыта познания действительности через изучение объектов, ситуаций, явлений на основе выделенных признаков (цвет, форма, размер, материал, назначение, время, расположение, часть — целое);
- рассмотрению их в противоречиях, обуславливающих их развитие;
- моделированию явлений, учитывая их особенности, системные связи, количественные и качественные характеристики, закономерности развития систем.

Основными формами работы с детьми являются НООД.

2. Реализация системы заданий, ориентированных на использование в новом качестве объектов, ситуаций, явлений, обеспечивающая накопление опыта творческого подхода к использованию уже существующих объектов, ситуаций. Выполнение заданий данной группы позволяет:

- рассматривать объекты, ситуации, явления с различных точек зрения;
- осуществлять перенос функций в различные области применения;
- получать положительный эффект путем использования отрицательных качеств систем, универсализации.

Основные формы работы - подгрупповая НООД и организация самостоятельной деятельности детей.

3. Реализация системы заданий, ориентированных на преобразование объектов, ситуаций, явлений, способствующая:

- приобретению творческого опыта в осуществлении фантастических (реальных) изменений внешнего вида систем (формы, цвета, материала, расположения частей и др.);

	- изменению внутреннего строения систем; - учету при рассмотрении системы свойств, ресурсов, диалектической природы объектов, ситуаций, явлений. Среди традиционных методов работы - экологические опыты и экспериментирование с изобразительными материалами, среди нетрадиционных — методы фокальных объектов, развития творческого мышления. Конкурсы детско-родительского творчества (традиционно)., как форма работы с дошкольниками. 4. Реализация системы творческих заданий, ориентированных на создание новых объектов, ситуаций, явлений, обеспечивающая: - развитие умений создания оригинальных творческих продуктов на основе получения качественно новой идеи субъекта творческой деятельности; - ориентирование при выполнении творческого задания на идеальный конечный результат развития системы; Формы работы - организация детских выставок (традиционно), организация проектной деятельности детей и взрослых (нетрадиционно). При этом существует целый ряд нетрадиционных техник создания творческого образа, в частности изобразительного.
Характеристика образовательного процесса в ДОУ.	▪ Ребенок и взрослый – оба субъекты взаимодействия. ▪ Основная деятельность – это детские виды деятельности. Цель - подлинная активность (деятельность) детей, а освоение знаний, умений и навыков – побочный эффект этой активности. ▪ Основная модель организации образовательного процесса – совместная деятельность взрослого и ребенка. ▪ Основные формы работы с детьми - рассматривание, наблюдения, беседы, разговоры, экспериментирование, исследования, коллекционирование, чтение, реализация проектов, мастерская и т.д. ▪ Применяются в основном, так называемые, опосредованные методы обучения (при частичном использовании прямых методов). ▪ Мотивы обучения, осуществляемого как организация детских видов деятельности, связаны в первую очередь с интересом детей к этим видам деятельности. ▪ Допускаются, так называемые, свободные «вход» и «выход» детей. Уважая ребенка, его состояние, настроение, предпочтение и интересы, взрослый обязан предоставить ему возможность выбора – участвовать или не участвовать вместе с другими детьми в

	совместном деле, но при этом вправе потребовать такого же уважения и к участникам этого совместного дела. ■ Образовательный процесс предполагает внесение изменений (корректив) в планы, программы с учетом потребностей и интересов детей, конспекты могут использоваться частично, для заимствования фактического материала (например, интересных сведений о композиторах, писателях, художниках и их произведениях), отдельных методов и приемов и др., но не как «готовый образец» образовательного процесса. Модель образовательного процесса предусматривает две составляющие: • совместная деятельность взрослого и детей (НООД и режимные моменты); • самостоятельная деятельность дошкольников.
--	--

Выводы: Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

6. Оценка качества кадрового обеспечения:

Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами.	88% 1 старший воспитатель 17 воспитателей 6 специалистов	
Уровень образования и квалификации педагогических кадров.	Уровень образования	
	Высшее образование	10 чел
	Среднее специальное педагогическое	13 чел
	Среднее специальное непедагогическое	1
	Обучаются в ВУЗах и в учреждения среднего проф. образования	3 чел
	Результаты аттестации:	
	высшая квалификационная категория	5 чел
	первая квалификационная категория	8 чел
	без категории (в т.ч.	11 чел

	молодые специалисты)		
Распределение педагогических работников по возрасту и стажу работы	Педагогический стаж:		
	до 5 лет		7 чел
	5-10 лет		4 чел
	10-15 лет		3 чел
	Более 15 лет		10 чел
Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации.	в 2018 г. <u>КПК</u> «Современные подходы к содержанию и организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС» – 6 педагогов <u>КПК</u> «Современные подходы к содержанию и организации духовно – нравственного воспитания в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» - 2 педагога		
Наличие Программы формирования профессиональных компетентностей педагогов	«Программа поддержки и развития кадрового потенциала» «Ступени восхождения к профессионализму» принята и утверждена 31.08.2018 на пед. совете № 1 Ежегодный анализ «Уровень сформированности основных компетенций» подтвердил, что уровень основных компетенций соответствует высокой степени выраженности.		

Выводы: Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив ДОУ сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

7. Оценка качества программно-методического и библиотечно-информационного обеспечения:

Количество единиц фонда библиотеки и степени его новизны (без перечня).	Фонд художественной литературы составляет 32 экземпляра печатных изданий. Библиотечный фонд постоянно обновляется.
Объем фонда учебной, программно-методической, художественной литературы в библиотеке	Печатных изданий по профилю деятельности – 192 единиц; Литература, методические издания, печатные периодические издания распределены по группам, а также выставлены для пользования в

	методическом кабинете ДОУ. Перечень учебно – методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, утвержден руководителем учреждения. Список методических материалов, обеспечивающих реализацию содержания ООП Детского сада №8 для основной части и части, формируемой участником образовательных отношений, представлен в ООП.
Востребованность библиотечного фонда и информационной базы.	Воспитатели берут книги детской художественной литературой для чтения с группой детей. Востребованы все жанры детской книги. Библиотечными фондами пользуются родители для домашнего чтения. Создана картотека выдачи методической, информационной литературы для педагогов.
Имеющиеся периодические издания	Нет подписных изданий
Фонд медиатеки и эффективности его использования	не достаточно для использования
Банк методических электронных ресурсов и др	не достаточно для использования

Выводы: Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует не в полном объеме требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении. Библиотечный фонд ДОУ постоянно пополняется литературой для воспитанников и для педагогов. В следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

8. Оценка материально-технической базы:

Оценка материально-технической базы ДОУ осуществляется с учетом специфики реализуемых образовательных программ:

Инфраструктуры ДОУ (площадь, состояние зданий, территории и участков детского сада др.).	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника – 2047,9 кв.м Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников – 223,2 кв.м
--	---

Образовательной среды ДОУ (кабинеты, залы, их оборудование и оснащение).	Музыкальный зал, просторный, светлый, с возможностью затемнения окон, площадью 100,1 кв.м. Зал является проходным, что обеспечивает свободный и безопасный доступ большой группе людей. Имеются кулисы, посадочные места для зрителей, для детей и пространство для выполнения музыкально – ритмических движений. Фортепьяно необходимо для полноценного музыкально-ритмического сопровождения образовательной деятельности по музыкальному развитию. Также в зале расположено следующее оборудование: - Мультимедийный проектор, размещенный на потолке перед экраном. Такой вариант размещения не ограничивает пространство зала; - Большой экран, прикрепленный к потолку; - Ноутбук с высокоскоростным доступом к сети интернет, дает возможность просматривать фото – видео - материалы онлайн, скачивать музыкальное сопровождение. - Микшер: обеспечивает качество транслируемого звука, позволяет развести звуковые дорожки, подключить микрофон, не прерывая музыкального сопровождения; - Музыкальная колонка позволяет транслировать звук в высоком качестве и любой громкости. 3. Физкультурный зал площадью 100,1 кв.м. , светлый, просторный. В зале расположены: спортивное оборудование, тренажеры, инвентарь. Спортивное оборудование и тренажеры убираются в кабинет инструктора по физкультуре: игры, пособия, мячи, столы и стулья, соответствующей ростовой группы и т.д. В зале проводятся массовые детские спортивные праздники. Музыкальный центр, работающий с пульта дистанционного управления, позволяет музыкально сопровождать занятия по физическому развитию и спортивно-массовые мероприятия. <i>Кабинеты специалистов:</i> 4.1. Методический кабинет 18,0 кв.м., Исходя из многофункционального назначения методического кабинета, его следует рассматривать как творческую педагогическую мастерскую, где воспитатель может получить практическую помощь в организации работы с детьми. В кабинете предусмотрена систематизация материалов по
---	---

		видам деятельности, по разделам программы, по образовательным областям. В методическом кабинете имеется брошюратор, ламинатор, многофункциональное устройство, цветной принтер. Это позволяет создавать и оформлять методические продукты, наглядно-демонстрационный материал, используемые в образовательном процессе; Кабинет психолога, 10,9 кв.м., оборудован материалами и пособиями для работы с детьми, материалами для консультационной работы с родителями и педагогами, имеет компьютер с доступом к сети Интернет, принтер. В кабинете имеются материалы для коррекционно – развивающей работы с детьми. Изостудия, оборудован мебелью и материалами для занятий с детьми изобразительной деятельностью.
Развивающей предметно-пространственной среды групп, материалы и оборудование.		Все групповые помещения и кабинеты оформлены. При создании развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Групповые комнаты включают различные уголки, обеспечивающие разнородную и самостоятельную деятельность воспитанников. Предметная среда всех помещений насыщена, трансформируема, содержательна, стимулирует процесс развития и саморазвития. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Имеются маркеры пространства, группа разделена на рабочую, активную, спокойную зоны деятельности.
Соответствие:	Требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13;	соответствует
	Правилам противопожарной безопасности	соответствует
	Требованиям техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности всех	соответствует

	участников образовательных отношений;	
Требованиям ФГОС ДО	Об обеспеченности воспитанников и педагогов компьютерами	не обеспечены
	О наличии мультимедийных проекторов, интерактивных досок	1 проектор
	О наличии лабораторий и др.	не имеется

Выводы: Материально- техническая база находится в удовлетворительном состоянии.

9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Организационная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования	
Нормативные документы локального уровня, регламентирующие деятельность ВСОКО в образовательной организации	Положение о внутренней системе оценки качества образования, Программа мониторинга реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
Об основных целях и задачах внутренней оценки качества и их реализации за отчетный период	Поставленная цель с комплексом задач успешно достигнута
Выполнение плана работы ДОУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования.	Анализ выполнения плана работы ДОУ по обеспечению функционирования ВСОКО представлен в аналитических справках: о соответствии психолого-педагогических условий, о соответствии кадровых условий Детского сада № 8 города Костромы Требованиям Стандарта, о соответствии развивающей предметно – пространственной среды в Детском саду № 8 города Костромы, материально-техническое и информационное обеспечение, программно – методическое обеспечение, финансово – экономическое обеспечение.
Степень информированности участников образовательных отношений о	Информация о функционировании ВСОКО, размещена на сайте Детского сада.

функционировании внутренней системы оценки качества образования	Родители имели возможность познакомиться с результатами ВСОКО за 2018г. в родительских уголках, на родительских собраниях, на сайте Детского сада.
Об использовании внешней оценки качества образовательной деятельности (в частности анализ результатов анкетирования по удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций общественностью, родителями и иных социологических опросов	Аналитический отчет по результатам сбора, обобщения и анализа информации о качестве образовательной деятельности образовательных организаций города Костромы По результатам НОКО (независимой оценки качества образования) рейтинговая позиция Детского сада № 8 – 55, всего 119,7 б. по результатам анкетирования родителей удовлетворенность качеством образования в ДОУ – 96%
Основные тенденции изменения качества дошкольного образования в образовательной организации	Расширение комплекса образовательных услуг для удовлетворения потребностей и интересов воспитанников и родителей
Основные управленческие решения, принятые на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающих высокий уровень и непрерывное совершенствование качества дошкольного образования	Приказ об утверждении плана по улучшению качества оказания услуг План по улучшению качества оказания услуг Детского сада № 8 города Костромы

Вывод: При самообследовании выявлено, что внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса в целях совершенствования качества образования обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	ОО/филиал	Методика расчета
1.	Образовательная деятельность			Значение показателя определяется по данным отчета по форме федерального статистического наблюдения N 85-К. Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее - Форма 85-К)
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	320	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	320	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	-	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	-	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	-	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	60	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
1.3	Общая численность воспитанников в	человек	320	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К

	возрасте от 3 до 8 лет			
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	320 / 100%	Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода / общая численность воспитанников * 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/ %	320 / 100%	Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня / общая численность воспитанников * 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/ %	-	Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме продленного дня Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме продленного дня / общая численность воспитанников * 100 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	-	Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме круглосуточного пребывания Количество воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме круглосуточного пребывания / общая численность воспитанников * 100 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	-	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	-	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного	человек/ %	320 / 100%	Количество воспитанников, получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования

	образования			Количество воспитанников, получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования / общая численность воспитанников * 100 %
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	320 / 100%	Количество воспитанников, получающих услуги по присмотру и уходу Количество воспитанников, получающих услуги по присмотру и уходу / общая численность воспитанников * 100 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	22,2	Значение показателя определяется по данным мониторинга ОО
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	24	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	9/ 38%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, имеющих высшее образование / общая численность педагогических работников * 100 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	9/ 38%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) / общая численность педагогических работников * 100 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	15 / 63%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование / общая численность педагогических работников * 100 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности	человек/ %	15 / 63%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности

	образование педагогической направленности (профиля)			(профиля) / общая численность педагогических работников * 100 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	5 / 21%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория / общая численность педагогических работников * 100 %
1.8.1	Высшая	человек/%	5 / 21%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория / общая численность педагогических работников * 100 %
1.8.2	Первая	человек/%	8 / 33%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория / общая численность педагогических работников * 100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%		Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
1.9.1	До 5 лет	человек/%	2 / 8%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет / общая численность педагогических работников * 100 %
	До 10 лет	человек/%	3 / 13%	

		%		
	От 10 до 15 лет	человек/ %	6/25%	
1.9.2	Свыше 15 лет	человек/ %	6 / 25%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет свыше 30 лет / общая численность педагогических работников * 100 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	1 / 4%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников в возрасте до 30 лет / общая численность педагогических работников * 100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	21 / 88%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических работников в возрасте от 55 лет / общая численность педагогических работников * 100 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	24/ 100%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации (переподготовку) / общая численность педагогических и административно-хозяйственных работников * 100 %

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	24/ 100%	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К Количество педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации / общая численность педагогических и административно-хозяйственных работников * 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	24/380	Количество педагогических работников / количество воспитанников
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	
1.15.4	Логопеда		нет	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	
1.15.6	Педагога-психолога		да	
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная	кв. м	5960,6	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К

	деятельность, в расчете на одного воспитанника			
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	223,2	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	Значение показателя определяется по данным отчета по форме 85-К