

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ «ДЕТСКИЙ САД № 76»**

мкр. Паново, д. 28а, г. Кострома, 156010, ИНН – 4401148114, ОГРН 1144401000160
Тел./ факс (4942) 43-03-61; E-mail: MADOU_detsad_76@mail.ru

П Р И К А З

21.05.2018

№ 125

О создании комиссии и назначении должностного лица,
ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011
г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. №329-ФЗ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по предупреждению и профилактике коррупционных и
иных правонарушений (далее по тексту Комиссия) в составе:
председатель комиссии: Забатурина Ирина Гурьевна, заведующий;
секретарь комиссии: Пискарева Марина Владимировна, педагог – психолог;
члены комиссии: Баландина Татьяна Анатольевна, председатель профсоюзной
организации; Тарасова Татьяна Альбертовна, старший воспитатель.
2. Назначить Пискареву Марину Владимировну, педагога - психолога
ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении города Костромы «Детский сад № 76».
3. Возложить на ответственного, за работу по профилактике коррупционных и
иных правонарушений следующие функции:
 - обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов,
требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,
исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25
декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции
Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и
другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий,
способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
 - оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию)
консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике
требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения
работников школы, а также с уведомлением представителя работодателя
(заведующего), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения
работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими
сведений;
 - обеспечение реализации работниками организации обязанности
уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо

всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И. Г. Забатурина

С приказом ознакомлены:

«21» 05 2018

педагог-психолог Алекса́ндр М.В. Пискарева

«21» 05 2018

председатель профсоюзной
организации Б Т.А. Баландина

«21» 05 2018

старший воспитатель Т Т. А. Тарасова