



**Областное государственное бюджетное  
образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования  
«Костромской областной институт  
развития образования»  
ОГБОУ ДПО «КОИРО»**

ул. Сусанина Ивана, д.52, г.Кострома, 156005  
тел.:(84942)31-77-91, тел./факс: (84942)31-60-23

e-mail:koiro.kostroma@yandex.ru

ИНН 4401005050 КПП 440101001

От 23 апреля 2020 г. № 293

Руководителям  
муниципальных органов  
управления образованием,  
руководителям  
общеобразовательных  
организаций

На № от

**О методических рекомендациях по организации дистанционного обучения**

ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» на основании инструктивного письма департамента образования и науки Костромской области от 23.04.2020 г. № 3456 «Об обеспечении единых подходов к организации образовательного процесса» направляет для использования в работе методические рекомендации общеобразовательным организациям Костромской области, реализующими программы общего образования.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Ректор

Е.А. Лушина

## **Методические рекомендации по организации дистанционного обучения**

Методическое сопровождение руководителей и педагогов образовательных организаций в условиях дистанционного обучения обеспечивают сотрудники ОГБОУ ДПО «КОИРО».

Интерактивной площадкой для методического сопровождения является сайт РСМО <http://www.eduportal44.ru/sites/RSMO-test/SitePages/Домашняя%20страница%20сообщества.aspx>

На страницах предметных ДМО для руководителей и педагогов образовательных организаций организованы различные обучающие мероприятия, представлен опыт работы образовательных организаций и педагогов Костромской области, подготовлены рекомендации по организации дистанционного обучения, работают тематические форумы (в режиме горячей линии), представлена актуальная информация об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **Руководителям образовательных организаций**

Администрация образовательной организации при реализации образовательного процесса в условиях перехода школ на дистанционный формат обучения администрация школы обеспечивает координацию деятельности педагогических работников и контроль учебного процесса. Вносятся изменения в локальные нормативные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества образования (положение о ВСОКО, план внутришкольного контроля и др.). При внесении изменений в данные документы необходимо обратить внимание на следующие позиции.

В условиях, когда дистанционный формат обучения введён без предварительной апробации, корректировка образовательного процесса должна происходить оперативно, необходима регулярная обратная связь с педагогами, с учениками, с родителями.

Для этого организуются регулярные, не продолжительные по времени онлайн встречи, опросы, в том числе с автоматизированной обработкой с участниками образовательных отношений. Это позволит получить информацию для анализа и дальнейшей работы в направлении применения дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, онлайн ресурсов в образовательном процессе.

Администрация образовательной организации обеспечивает ежедневный контроль работы педагогов, в том числе нормирование и учёт нагрузки ученика в рамках выполнения учебного плана, систему оценивания, ведение электронного

журнала. Необходимо продумать максимально не формальные формы контроля, которые будут обеспечивать объективную оценку организации учебного процесса педагогом. Например, задания для обучающихся в электронных дневниках, собеседование с учителем, посещение дистанционных уроков учителей администрацией образовательной организации, анализ журналов и т.п.

Руководителем школы назначается ответственный, кому педагоги образовательных организаций в обязательном порядке отправляют указанную выше информацию.

Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется, исходя из учебной нагрузки в учебный период. При организации обучения в дистанционном формате расписание составляется в соответствии с Гигиеническими рекомендациями к расписанию уроков (Приложение 3 к СанПиН 2.4.2.2821-10). В расписании сохраняется недельная нагрузка на учебный предмет согласно учебному плану.

Для того чтобы снизить нагрузку на учащихся допускается расписание учебных занятий строить учебными блоками, объединяющими 2-4 урока в один день в зависимости от возраста обучающихся. Для учащихся начальных классов не более двух. Например, предметы, с нагрузкой 4-6 учебных часов в неделю (математика, русский и др.) два дня в неделю, предметы с нагрузкой 2-3 учебных часа в неделю (биология, химия, физика...) один учебный блок в неделю, предметы с нагрузкой по одному часу (музыка, ОБЖ и др.) - раз в две недели. В один день обязательно сочетать предметы с разным уровнем трудности.

Блочное составление расписания при 30 минутном уроке позволяет ученикам «погрузиться» в учебный предмет и получать более цельные знания, экономить учебное время ученика, рабочее время педагога, уменьшить утомляемость учащихся на уроках, повышать уровень мотивации к учебе. При этом уменьшается и количество предметов, по которым необходимо выполнять домашнее задание. К каждому учебному дню ученик выполняет задание к 2 – 3 предметам.

Необходимо минимизировать объем домашних заданий по учебным предметам «Физическая культура», «ОБЖ», «Технология», «Родной язык и родная литература», «Искусство» (музыка, ИЗО) и учебным предметам, которые представлены в учебном плане в части, формируемой участниками образовательных отношений, пересмотреть их содержание, использовать только практико-ориентированные формы или исключить домашние задания по вышеуказанным предметам. Примеры форм проведения занятий по указанным учебным предметам с учётом возрастных особенностей обучающихся: флэшмоб, квест, соревновательные и игровые формы деятельности, живая газета, физкультпаузы, которые проводятся как в синхронном, так и асинхронном режимах и т.п. Целью занятий должна быть смена видов деятельности учащихся, поддержка живого интереса к обучению, развитие творчества, обучение работе с необычными источниками знаний.

Согласно требованиям правил СанПиН 2.2.2.2821-10 объем домашних заданий (в совокупности по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во

2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часа, в 9 - 11 классах - до 3,5 часов. Обучение в первом классе проводится без домашних заданий.

При составлении расписания необходимо учесть, когда происходят онлайн встречи учителей с обучающимися и включить их в расписание. При возможности разделить во времени онлайн-встречи для разных возрастных категорий, что уменьшит вероятность наложения онлайн-занятий разновозрастных детей в одной семье (при наличии единственного устройства для учёбы).

Обращаем внимание руководителей на обязательные выполнения требований СанПиН 2.4.2.2821-10 в части установления продолжительности непрерывного использования в образовательном процессе технических средств обучения:

**Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на уроках**

Классы	Непрерывная длительность (мин.), не более					
	Просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Просмотр телепередач	Просмотр динамических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	Прослушивание аудиозаписи	Прослушивание аудиозаписи в наушниках
1—2	10	15	15	15	20	10
3—4	15	20	20	15	20	15
5—7	20	25	25	20	25	20
8—11	25	30	30	25	25	25

Исходя из этих требований учебное время ученика расходуется на все виды деятельности, предусмотренные учебным блоком, независимо от того, как проводится урок в режиме онлайн, или используется кейс-технология и работа ведется асинхронно.

Необходимо строго регламентировать долю онлайн-обучения в структуре дистанционного обучения школьников. Регламентировать необходимо не только непрерывную длительность работы с экраном монитора, но и суммарную ее продолжительность в течение дня и недели. Подробную информацию по рациональной организации занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий можно получить в методических рекомендациях, которые размещены на сайте Министерства просвещения Российской Федерации <https://docs.edu.gov.ru/document/3fc1af630afb644c0bed75ee27f0c020/>

Объём обязательных заданий должен быть минимально необходимым для освоения изучаемой темы. Ученикам могут быть предложены задания различного уровня сложности на выбор. Для обучающихся с ОВЗ должны предлагаться отдельные задания, адаптированные с учётом индивидуальных потребностей. При

наличии запроса учеников (родителей) следует предлагать задания в двух вариантах по форме выполнения на выбор: а) задания, выполняемые с использованием цифровых инструментов; б) задания, выполняемые с использованием бумажного учебника, рабочих тетрадей и листов.

Пример дозирования заданий (в рамках одного учебного блока)

Вид задания	1-4-е классы	5-9-е классы	10-11-е классы	Обратная связь и оценивание
Самостоятельное ознакомление с новым учебным материалом	10-15 минут	15-20 минут	15-30 минут	Без оценивания
Задания для самопроверки по изученной теме и отработки навыков	20-25 минут	20-30 минут	20-60 минут	Развёрнутая обратная связь от учителя (комментарий к работе) без отметки
Проверочная работа по итогам изучения тематического блока	5-10 минут	10-20 минут	10-30 минут	Может выставляться зачёт или отметка (но лучше без баллов, например, + ) комментарий учителя; дополнительная консультация при недостаточном результате

С учетом сложившейся ситуации необходимо

1. Пересмотреть тематическое планирование на 4 четверть по всем учебным предметам. При отборе тем для реализации в IV четверти предпочтение следует отдавать: темам, направленным на обобщение и углубление ранее изученного материала с возможностью эффективного применения цифровых инструментов или рабочих листов для самостоятельной работы учеников; новым темам, наиболее доступным для освоения с учётом имеющихся дополнительных материалов и инструментов, а также достаточности уровня предшествующей подготовки учеников.

Рекомендуем перенести на следующий учебный год темы, являющиеся трудными для изучения в дистанционном формате, а также темы, при изучении которых требуется использовать специализированное лабораторное оборудование и другие учебные материалы, не подлежащие замене доступными цифровыми инструментами.

Необходимо учесть, что на следующий учебный год при переносе тем необходимо скорректировать рабочие программы по учебным предметам для 1-3, 5-8, 10 классов. Для 4, 9, 11 классов этого сделать невозможно. Отметим, что в 4 четверти в данных классах, в основном, по тематическому планированию идет обобщение и повторение.

2. Пересмотреть и внести изменения в положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, пересмотреть формы и сроки промежуточной аттестации, критерии оценивания.

В условиях дистанционного формата обучения сократить количество оцениваемых работ в виде отметки по учебным предметам до одной в неделю.

Пересмотреть формы и сроки промежуточной аттестации. Внести изменения в локальный акт (приказ), который регламентирует проведение промежуточной аттестации в 2019-2020 учебном год, в том числе в учебный план на 2019-2020 учебный год, где формы промежуточной аттестации прописаны. Предусмотреть возможность аттестации обучающихся 1-8 классов, 10 класса по результатам заверенных четвертей (триместров) по учебным предметам «Физическая культура», «ОБЖ», «Технология», «Родной язык и родная литература», «Искусство» (музыка, ИЗО) и учебным предметам, которые представлены в учебном плане в части, формируемой участниками образовательных отношений, предоставить возможность улучшить годовую отметку обучающемуся, успешно осваивающему программу по предмету в 4 четверти (3 триместре).

В 9 и 11 классах (ФГОС СОО) провести защиту индивидуальных проектов, как оценку достижения метапредметных результатов, при условии, что проекты учащимися были подготовлены до 4 четверти. Обеспечить проведение консультаций для подготовки к государственной итоговой аттестации.

### **Алгоритм действий для учителя при подготовке и проведении учебного занятия**

Дистанционный урок идентичен очному занятию по своей структуре. Учебное время обучающегося расходуется на все виды деятельности, предусмотренные учебным занятием, независимо от того, как проводится урок в режиме онлайн, или используется кейс-технология и работа ведется асинхронно, а значит и обязательный объём учебного материала должен быть минимально необходимым для освоения изучаемой темы.

Чтобы правильно спланировать урок и определить объём учебного материала учителю необходимо ответить на вопросы:

- Чему я хочу научить моих учеников (каких учебных результатов они достигнут)?
- Как ученики этому научатся (каким образом они достигнут учебных результатов)?
- Каким образом я могу поддержать их в этом (как я помогу им достичь учебных результатов и как узнать, достигли ли они их)?

При подготовке учебного материала важно помнить, что между учителем и обучающимся будет расстояние, которое потребует от ученика самоорганизованности, старательности в самостоятельном изучении материала. Организовать учебную работу дистанционно — значит помочь ученику самостоятельно разобраться с тем, что он не знает и не умеет. А для этого учителю необходимо подготовить учебные материалы и задания, которые направлены на освоение нового материала, закрепление ранее изученного, повторение. Помните, что для дистанционного урока минимизируется объём текста и по максимуму используются возможности инструментов для совместной работы, инфографика. К учебным материалам обязательно добавляются инструкции по работе (так, как если бы учитель объяснял в классе), указывается время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, необходимые стратегии, рекомендации и подсказки. Старайтесь не перегружать детей обилием материала для прочтения, помните, что освоение учебного материала не должно занимать более 30 минут (чтение, осмысление, выполнение заданий первичной проверки понимания и закрепления).

Не используйте привычные формулировки заданий в электронном журнале “учебник, стр.54-57, рабочая тетрадь задание 14” в дистанционном обучении они становятся бессмысленными, так как не содержат обучающей функции.

Определите обязательный минимум материала, который нужно успеть отработать в течение учебного занятия, и дополнительный объём, который можно предложить для выполнения обучающимися по желанию. Обучающимся могут быть предложены задания различного уровня сложности на выбор.

Не пытайтесь успеть все, попробовать сразу много инструментов — сосредоточьтесь на обязательном минимальном наборе.

Продумайте чередование активности для обучающихся во время учебного занятия.

Ставьте четкие рамки, в которые обучающимся нужно выполнить самостоятельную работу. Временные рамки для выполнения задач зависят от ваших целей и могут быть разными, например:

- сделать в течение часа — и через час вы возвращаетесь к заданию;
- сделать до завтра, и к заданию вы вернетесь на следующем уроке;
- сделать в течение недели или другого периода — с такими сроками можно выдавать проектные задания и т. п.

Снизьте жесткость критериев оценивания. Принимайте во внимание, что дистанционный формат является новым для обучающихся.

Разделяйте контроль и оценивание. Достаточным будет контроля за самим фактом участия детей в дистанционном обучении. Главный критерий в этом случае — соблюдение сроков. Если работа не была выполнена в обозначенный вами срок, обсудите это с обучающимся.

Необходимо продумать работу, которую обучающиеся будут выполнять на отметку. Выставлять отметку необходимо не за процесс обучения, а за итог. Когда обучающийся изучает учебный материал, работает с тестами для самопроверки, задает вопросы, ошибается — он учится. Этот процесс поддерживается обратной связью с учителем. Проводить работу на отметку необходимо тогда, когда

обучающийся научился и это является итогом той работы, которую он проделал в течение определённого времени.

По возможности рекомендуется использовать электронные модели тестирования, предполагающие автоматическую обработку полученных результатов.

В ходе организации учебных занятий должен учитываться низкий темп работы обучающихся и возможные проблемы с доступом к федеральным и региональным образовательным платформам, которые возникают из-за перегрузки каналов передачи данных.