

ОБСУЖДЕНО
на педсовете лица № 32
города Костромы
30.08.2013



УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея № 32
города Костромы
М.В. Кучеровская
30.08.2013

Положение о предметной кафедре и методическом объединении педагогов Лицея №32 города Костромы

1. Общие положения

1.1. Предметная кафедра и методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы образовательной организации (общественная профессиональная организация), осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Предметная кафедра организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области. В состав предметной кафедры могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.3. В образовательной организации могут быть созданы предметные кафедры педагогов-предметников, методическое объединение классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

1.4. Количество предметных кафедр, методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательной организацией задач, и утверждается приказом директора образовательной организации.

1.5. Предметная кафедра и/или методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной (научно-методической) работе.

1.6. Предметная кафедра, методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной (научно-методической) работе.

1.7. Предметная кафедра, методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательной организации, приказами ее директора.

2. Задачи методического объединения

Предметная кафедра, методическое объединение как структурное подразделение создается для решения определенной части задач, возложенных на образовательную организацию. Работа предметной кафедры, методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно –

образовательной среды развития и формирования личности, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов, и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

В работе предметной кафедры, методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

1. обеспечивает профессиональный, культурный, творческий рост педагогов;
2. осваивает новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;
3. обеспечивает организацию экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
4. создает атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
5. изучает и анализирует состояние преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
6. обобщает прогрессивный педагогический опыт, пропагандирует его и внедряет в практику работы школы;
7. обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
8. планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам.

3. Содержание и основные формы деятельности предметной кафедры, методического объединения

3.1. В содержание деятельности предметной кафедры, методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.
- организация работы методических семинаров и других форм методической работы;
- анализ и планирование оснащения предметных кабинетов;
- согласование материалов для промежуточной аттестации учащихся;
- организация внеклассной деятельности учащихся по предмету;
- рекомендация учителям различных форм повышения квалификации;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

3.2. Основными формами работы предметной кафедры, методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели (декады);
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры.

4. Структура и организация деятельности предметной кафедры, методического объединения

4.1. Предметная кафедра, методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя и секретаря. Руководитель предметной кафедры, методического объединения выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию. Кандидатура утверждается приказом директора.

4.2. Предметная кафедра, методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической инновационной и опытно-экспериментальной деятельности.

4.3. Свою работу предметная кафедра, методическое объединение организует в соответствии с планом работы образовательной организации в условиях реализации программы развития. План работы предметной кафедры, методического объединения утверждается директором.

4.4. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний предметной кафедры, методического объединения учителей.

4.5. Заседания предметной кафедры, методического объединения учителей оформляются в виде протоколов с конкретными решениями. В конце учебного года заместитель директора анализирует научно-методическую работу предметной кафедры, методических объединений и принимает на хранение (в течение 3 лет) проблемный анализ о выполненной работе.

4.6. Руководитель предметной кафедры, методического объединения:

- планирует работу предметной кафедры, методического объединения;
- проводит заседания предметной кафедры, методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний предметной кафедры, методического объединения;
- участвует в работе аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности.

4.7. Секретарь предметной кафедры, методического объединения ведет протоколы его заседаний.

5. Права и обязанности предметной кафедры, методического объединения

5.1. Предметная кафедра, методическое объединение учителей-предметников имеет право:

- участвовать в распределении учебной нагрузки при тарификации, выходить с предложениями об установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам за позитивные результаты педагогической деятельности;
- предлагать организацию углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии материального, кадрового, программно-методического обеспечения;
- выбирать систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок по предмету;

- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от предметной кафедры, методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года», кандидатов на участие в конкурсе национального проекта «Образование» и др.

5.2. Каждый участник предметной кафедры, методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях предметной кафедры, методического объединения; иметь собственную программу профессионального самообразования;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

6. Документация предметной кафедры, методического объединения

6.1. К документации предметной кафедры, методического объединения относятся:

- Приказ руководителя образовательной организации о создании предметной кафедры, методического объединения.
- Приказ о назначении на должность руководителя предметной кафедры, методического объединения
- Положение о предметной кафедре, методическом объединении
- Анализ работы за прошлый год с указанием:
 - степени выполнения плана работы предметной кафедры, методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта предметной кафедры, методического объединения и отдельных учителей;
 - оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету;
 - оценки результатов предметных олимпиад (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых уроков;
 - итогов взаимопосещения уроков;
 - состояния материально-технической базы предметных кабинетов и описания работы по ее поддержанию;
 - причин неудач в работе предметной кафедры, методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- Тема методической работы, ее цель, направления и задачи на учебный год.
- План работы предметной кафедры, методического объединения на учебный год
- Банк данных об учителях, входящих в предметную кафедру, методическое объединение
- Сведения о темах по самообразованию учителей
- Перспективный план аттестации учителей
- График аттестации учителей на текущий год
- Перспективный план повышения квалификации учителей
- График проведения административных контрольных работ
- График проведения открытых уроков учителями предметной кафедры, методического объединения
- Программы
- Информация об учебно-методическом обеспечении
- Перечень рабочих программ
- План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами
- План проведения предметной декады
- Протоколы заседаний предметной кафедры, методического объединения
- Аналитические справки по результатам инспекционной деятельности

- Банк ППО по предмету (авторские программы, разработки уроков, мастер – класс, статьи, портфолио учителя и др.)
- Сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены предметной кафедры, методического объединения
 2. Анализ деятельности предметной кафедры, методического объединения представляется администрации лицея в конце учебного года, план работы на год — в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля)