



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ОБРАЗОВАНИЯ,
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.08.2024

№ 875-рз/IV

**Об утверждении организационно-технологической модели
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в
городе Костроме в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования и науки Костромской области от 26 августа 2024 года № 1209 «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году», руководствуясь подпунктом «у» пункта 2.26.2.3 Положения о Комитете образования, культуры и спорта Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 9 ноября 2012 года № 2366, в целях повышения эффективности организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников,

О Б Я З Ы В А Ю :

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
2. Муниципальное бюджетное учреждение города Костромы «Городской центр обеспечения качества образования» (Исмагилова С.Е.), руководителей общеобразовательных организаций обеспечить проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с организационно-технологической моделью.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Скачкову Т.Н., начальника Управления образования Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы.

Заместитель главы Администрации –
председатель Комитета

И.В. Силакова

Начальник Управления образования

_____ Т. Н. Скачкова

«__»_____ 2024 года

Начальник Управления спорта

_____ Т.В. Соболева

«__»_____ 2024 года

Начальник отдела реализации основных
общеобразовательных программ
Управления образования

_____ Т.С. Шпигарева

«__»_____ 2024 года

Заведующий МБУ города Костромы
«Городской центр обеспечения
качества образования»

_____ С.Е. Исмагилова

«__»_____ 2024 года

Екатерина Владимировна Нечаева
45-75-62

РАССЫЛКА:

В дело: 1 экз.

В МБУ ГЦОКО: 1 экз.

В общеобразовательные учреждения – электронной почтой

Приложение
к распоряжению заместителя
главы Администрации-председателя Комитета
образования, культуры и спорта
от «__» _____ 2024 года №__

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024 - 2025 учебном года в городе Костроме

№	Содержание работы	Ответственные	Срок исполнения
1.	Формирование оргкомитета школьного этапа олимпиады и утверждение его состава	Управление образования Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы	До 30 августа 2024 года
2.	Назначение ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады на уровне общеобразовательной организации	Руководитель общеобразовательной организации	До 30 августа 2024 года
3.	Назначение ответственных за информационную безопасность полученных комплектов заданий	Руководитель общеобразовательной организации	До 30 августа 2024 года
4.	Формирование и утверждение жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Руководитель общеобразовательной организации	До 30 августа 2024 года
5.	Формирование апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава	Руководитель общеобразовательной организации	До 30 августа 2024 года

6.	Утверждение сроков проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Управление образования Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы	До 30 августа 2024 года
7.	Разработка олимпиадных заданий для проведения школьного этапа олимпиады и требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Муниципальные предметно-методические комиссии	До начала олимпиад
8.	Обеспечение хранения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады до их передачи организатору школьного этапа олимпиады	Муниципальные предметно-методические комиссии	До их передачи оргкомитету школьного этапа олимпиады
9.	Информирование руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады, о порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	За 10 календарных дней до проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
10.	Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, согласий на обработку персональных данных и согласий на распространение персональных данных	Руководители общеобразовательных организаций	За 3 календарных дня до начала проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Хранение заявлений 1 год.

11.	Создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов	Руководители общеобразовательных организаций	До 17 сентября 2024 года
12.	Обеспечение организации и проведения школьного этапа олимпиады	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	Сентябрь – октябрь 2024 года
13.	Формирование и утверждение шифровальной группы школьного этапа олимпиады	Руководители общеобразовательных организаций	До начала проведения олимпиады
14.	Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады	Руководители общеобразовательных организаций	Во время проведения олимпиады
15.	Подготовка помещений, оборудования, видеонаблюдения для проведения олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	Не позднее, чем за 3 дня до школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
16.	Создание технических условий и подготовка оборудования для проведения олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий (при необходимости)	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	Не позднее, чем за 3 дня до школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
17.	Создание условий, обеспечивающих санитарные нормы, и требования техники безопасности, установленные Роспотребнадзором для проведения олимпиадных туров	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	Не позднее, чем за 3 дня до школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
18.	Обеспечение питьевой водой, питанием, медицинским сопровождением	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	В день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
19.	Назначение организаторов (ассистентов) в аудитории проведения олимпиады по каждому	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	Не позднее, чем за 3 дня до школьного этапа олимпиады по

	общеобразовательному предмету и обеспечение дежурства в местах, находящихся около аудиторий, где проходит олимпиада		каждому общеобразовательному предмету
20.	Ознакомление членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению школьного этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2024 – 2025 учебный год	Оргкомитет школьного этапа олимпиады	До 17 сентября 2024 года
21.	Инструктаж участников олимпиады председателем и членами жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До начала проведения олимпиады
22.	Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся	Руководители общеобразовательных организаций	До начала проведения олимпиады
23.	Сбор олимпиадных работ и передача их шифровальной группе	Шифровальная группа	После завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
24.	Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады	Шифровальная группа	После завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
25.	Проверка обезличенных работ согласно критериям оценивания заданий	Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее 2-х дней после завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
26.	Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады	Жюри школьного этапа олимпиады по каждому	Не позднее 2-х дней после завершения школьного этапа

		общеобразовательному предмету	олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
27.	Декодирование олимпиадных работ	Шифровальная группа	Не позднее 2-х дней после завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
28.	Предоставление результатов олимпиады (протоколы) в оргкомитет школьного этапа олимпиады	Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее 2-х дней после завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
29.	Оглашение предварительных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Председатель жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее 2-х дней после завершения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
30.	Прием апелляций	Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее следующего дня после объявления предварительных результатов
31.	Рассмотрение апелляций и составление протокола	Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее одного дня подачи
32.	Определение квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады	Управление образования Комитета образования, культуры и спорта Администрации города Костромы	До 30 августа 2024 года
33.	Предоставление окончательных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет школьного этапа олимпиады	Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее пяти дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

34.	Публикация утвержденных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Организатор школьного этапа	Не позднее пяти дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
35.	Передача олимпиадных работ школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет школьного этапа	Согласно графику проведения школьного этапа олимпиады
36.	Награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады	Организатор школьного этапа	Ноябрь 2024 года
37.	Определение проходного балла необходимого для участия в муниципальном этапе олимпиады	Оргкомитет муниципального этапа	В соответствии с графиком школьного этапа
38.	Утверждение итоговых результатов школьного олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикация на официальном сайте общеобразовательной организации с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету	Руководители общеобразовательных организаций	Не позднее 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету