

«Утверждаю»

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Костромы «Лицей №34»

Н.Н.Бобков

«10» января 2020 г.



**План по повышению качества образования в лицее № 34 города Костромы
на II полугодие 2019-2020 учебного года**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора, руководители МО
2	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	постоянно	Зам. директора руководители МО
3	Дистанционное консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.	март	учителя- предметники
4	Организация и проведение административных контрольных работ по предметам с обучающимися 2-11 классов	по графику	Зам. директора, учителя- предметники
5	Проведение заседания методического совета на тему «Предварительные итоги успеваемости по полугодиям».	апрель	Руководители МО
6	Проведение педагогического совета на тему «Формирование положительной мотивации у обучающихся и педагогов – важнейшее условие повышения качества образования».	февраль	Директор школы
7	Применение современных и наиболее результативных методик и технологий в образовательном процессе	постоянно	Зам. директора, руководители МО
8	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку;	в течение года	Зам. директора, руководители МО

	-самообразование.		
9	Методический день «Готовимся к ГИА» для учителей-предметников.«Психологическое сопровождение ЕГЭ» «Использование интернет-ресурсов (ege.edufipi.ruobrnadzor.gov.ru) по подготовке к итоговой аттестации».	март	Зам. директора, руководители МО
10	Организация награждения и поощрения за учебный год	май	Директор школы, классные руководители,.
11	Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы с детьми из «группы риска»	один раз в месяц	Заместитель директора, педагоги-предметники.
12	Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы по математике с высокомотивированными детьми	март	Заместитель директора, педагоги-предметники.
13	Участие обучающихся в ВПР	по плану Рособрнадзора	Заместитель директора
14	Организация участия учащихся 8-11 классов в тренировочных тестах в режиме on-line на образовательных порталах и сайтах.	март	Заместитель директора, руководители МО, учителя-предметники
15	Организация консультаций во внеурочное время для обучающихся 7,8,9-11 классов	в течение года	Заместитель директора, учителя-предметники
16	Преподавание элективных курсов, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	в течение года	Заместитель директора, учителя - предметники
17	Класно-обобщающий контроль в 8, 9 и 10 классах	в течение года	Заместитель директора
18	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению качества образования по итогам четвертей».	март, май	кл. руководители
19	Проведение родительских собраний, консультаций для родителей с целью ознакомления с целью ознакомления с процедурой проведения государственной	март, апрель	Заместитель директора, кл. руководители

20	Использование ресурсов сайта в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по предметам	постоянно	Заместитель директора, кл. руководители
21	Организация встреч с родителями выпускников 9,11 классов по вопросам выбора экзаменов уровня ГИА, ЕГЭ по предметам на основе результатов мониторинговых работ	в течение года	Заместитель директора, кл. руководитель
22	Проведение родительских собраний: « Как помочь Вашему ребенку хорошо учиться» «Знания и будущая профессия»	В течение года	классные руководители, учителя.