

ПРИНЯТО:

решением Педагогического
совета гимназии № 28
города Костромы
протокол № 1 от 20.10. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ города Костромы
«Гимназия № 28»
 И.В. Сироткина
приказ № 1486 от 20.10. 2020 г.

**Положение о методическом объединении учителей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 28»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует работу методических объединений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Костромы «Гимназия № 28» (далее Гимназия).

1.2. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы Гимназии, осуществляющим руководство учебной, методической, экспериментальной и внеурочной деятельностью по одному или нескольким учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

1.4. В настоящее время в Гимназии действуют следующие методические объединения:

- учителей русского языка и литературы
- учителей естественно-математических наук (математика, физика, информатика)
- учителей естественных наук (биология, химия, география)
- учителей истории, обществознания
- учителей иностранных языков
- учителей технологии, физкультуры, ИЗО, ОБЖ
- учителей начальных классов

1.5. По запросу учителей (других педагогических работников) в Гимназии также могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей и других специалистов.

1.6. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Гимназии по представлению заместителей директора по учебной работе.

1.7. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителям директора по учебной работе.

1.8. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется действующими законодательными нормативными актами, а также локальными актами Гимназии, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи методического объединения

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста учителей;
- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствии с требованиями нормативных документов в области образования, учебных планов и рабочих программ;
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения современных образовательных технологий;
- разработка учебных, учебно-методических и дидактических материалов;
- разработка системы выявления и сопровождения талантливых детей и программы работы с неуспевающими обучающимися;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- внедрение в практику работы Гимназии прогрессивного педагогического опыта.

3. Содержание, основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Проведение учебно-методической работы с учётом потребностей конкретных учителей-предметников в оказании методической помощи и выбор форм работы на основе анализа потребностей.
- Обсуждение, согласование, рассмотрение и рабочих программ по предметам, в том числе календарно-тематического планирования, Учебно-методического комплекса в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- Согласование материалов для промежуточной аттестации учащихся.
- Проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области.
- Методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов.
- Сопровождение проектной и исследовательской деятельности учащихся
- Организация и проведение открытых уроков.
- Изучение, обобщение и использование педагогического опыта коллег.

- Организация работы методических семинаров и других методических мероприятий.
- Участие в инновационной деятельности.
- Организация работы наставников с молодыми специалистами, учителями, имеющими перерыв в педагогической деятельности.
- Участие в подготовке учителей к профессиональным конкурсам.
- Организация работы по накоплению дидактического материала.
- Участие в реализации задач программы воспитательной работы

3.2. Основные формы работы:

- Заседания учителей методического объединения;
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- Проведение предметных недель, школьных олимпиад, конкурсов, участие в организации и проведении Дня науки;
- Проведение открытых уроков, мероприятий с последующим анализом;

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;
- проводит заседания МО не реже 1 раза в четверть, оформляет протоколы заседаний методического объединения;
- контролирует подготовку и своевременную сдачу рабочих программ учителями

4.3. Деятельность методических объединений осуществляется в соответствии с утвержденным планом работы. План работы методического объединения составляется руководителем методического объединения в соответствии с планом работы Гимназии. План рассматривается на заседании м/о, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором.

4.4. Заседания школьного методического объединения проводятся не менее одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель обязан поставить в известность заместителей директора по учебной работе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседании необходимо приглашать руководителей (учителей) данных методических объединений.

4.5. Контроль деятельности школьного методического объединения

осуществляется директором, его заместителями по учебной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

5.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- отчеты о посещениях открытых уроков учителей (если уроки проводились);
- протоколы заседаний методического объединения;
- анализ деятельности методического объединения.

5.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации (коллективу) школы в конце учебного года в письменном виде (по утвержденной форме) и на итоговом педагогическом совете.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Костромы «Гимназия №28»

УТВЕРЖДАЮ

**Директор гимназии №28
города Костромы**

_____ **И.В. Сироткина**
приказ № ____ от _____ 20__ г.

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ _____
НА 20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

РАЗДЕЛЫ ПЛАНА

1. Тема, над которой работает методическое объединение.
2. Цель и задачи методического объединения на новый учебный год.
3. Учебно-методическая работа: разработка рабочих программ, дидактических материалов и т.д. (перечень), разработка материалов для проведения промежуточной аттестации.
4. Планируемое участие учителей и учащихся в олимпиадах, конкурсах школьного, муниципального, регионального уровня.
5. Демонстрация собственного педагогического опыта учителей, планируемые выступления, участие в мероприятиях (дополняется по мере участия)
6. Список учителей, планирующих проходить процедуру аттестации в текущем году.
7. График проведения заседаний.
8. График проведения открытых уроков.*
9. План работы с молодыми специалистами.*