



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24»

22.03.2022

П Р И К А З

№ 02-31/ОД

О переводе Учреждения на обучение по обновленным ФГОСам

Руководствуясь приказами Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 и № 287 «Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования» (далее ФГОС НОО и ООО), письма заместителя Министра просвещения РФ от 15.02.2021 г. № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций», приказом по школе от 29.01.2022 г. № 02-07/ОД «Об утверждении дорожной карты мероприятий по обеспечению перехода ФГОС НОО. ООО на 2021-2027 г.» и в целях обеспечения единого образовательного пространства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Карандашовой Е.В., Матвеевой Е.А., Лбовой М.Е., Одинцовой Н.А., заместителям директора:
 - 1.1. Обеспечить организацию, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия для перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования с 01.09.2022 г. в 1х, 5х классах;

1.2. Назначить координаторами по переходу на обновленные ФГОС:

- начального общего образования 1-е классы - Карандашову Е.В., заместителя директора;
- основного общего образования 5-е классы – Лбову М.Е., заместителя директора;
- методическое сопровождение, повышение квалификации педагогических работников, компетенции их в решении профессиональных задач с применением ИКТ, систему мониторингов – Матвееву Е.А., заместителя директора;
- календарное планирование воспитательной работы, внеурочной деятельности, организацию деятельности в образовательной среде площадок для самовыражения учащихся (театр, школьная газета, интернет-форумы и т.д.) – Одинцову Н.А., заместителя директора;
- за создание соответствия материально-технической базы реализации ООП по обновленным ФГОС действующим санитарным и противопожарным нормам, нормами охраны здоровья учащихся и труда работников Учреждения Чистякову М.Е., начальника хозяйственного отдела, Набокову Н.А., специалиста по ОТ;
- соответствие учебных кабинетов, обеспечивающих переход на обновленные ФГОСы - заведующих учебными кабинетами;
- создание условий для реализации АООП учащихся-инвалидов и ОВЗ, психолого-педагогическое обеспечение сопровождения участников образовательного процесса – Миннибаева М.Р., заместителя директора;
- определить список учебников, учебных пособий, информационных цифровых ресурсов, укомплектованность БСИЦ учебной и учебно-методической литературой, соответствующей обновленным ФГОС – Гаврасову Т.Н., главного библиотекаря;
- размещение на сайте Учреждения в сети Интернет материалов по переходу на обновленные ФГОСы, использование информационных ресурсов Учреждения (сайт, интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к

информации, связанной с введением обновленных ФГОС –
Ершова А.М., Зорина А.Е.

2. В срок до 01.08.22 г. Карандашовой Е.В., Лбовой М.Е., Матвеевой Е.А.,
Одинцовой Н.А., Миннибаеву М.Р.:
- 2.1. Завершить внесение изменения в основную общеобразовательную
программу НОО и ООО, адаптированную программу ООО,
программу воспитания, рабочие программы учебных предметов
(курсов), внеучебной деятельности, календарный график, изменения
в локальные нормативные акты, разработку модели расписания,
реализации сетевых форм взаимодействия с социальными
партнерами.
3. Готовность перехода классов для обучения по обновленным ФГОС
рассматривать (по отдельному плану) в составе рабочей группы на
совещании при директоре, планерных совещаниях.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.И. Шахваранов