

П Р И К А З

28.08.2020 года

№ 393

О режиме работы Средней общеобразовательной школы № 11 города Костромы в 2020-2021 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

В соответствии с постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 13 июля 2020 года № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», на основании приказов департамента образования и науки Костромской области и Департамента здравоохранения Костромской области от 11 августа 2020 года № 1155 «О подготовке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году», от 18 августа 2020 года № 1176 / 532 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных организациях Костромской области в 2020-2021 учебном году», в целях реализации необходимых мер по созданию условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, усиления мероприятий по предупреждению заболевания гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в образовательных организациях города Костромы в 2020-2021 учебном году, руководствуясь статьями 42, 57 Устава города Костромы, подпунктами «б» и «д» пункта 2.7.1 Положения о Комитете образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 9 ноября 2012 года № 2366, распоряжением Комитета образования. Культуры. Спорта и работы с молодежью от 28.08.2020 № 814-РЗ/IV «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в муниципальных организациях, подведомственных Комитету образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы в 2020-2021 учебном году»

§1

Установить следующий режим работы школы:

- 1.1. Вход обучающихся в здание школы с целью максимального разобщения классов осуществляется через 2 центральных входа.
- 1.2. Определить время прихода обучающихся в школу:

Время прихода	Классы
с 07. 40 до 07.55	Вход №1 – 1 «А», «Б», «В», «Г», 2 «Б» Вход №2 – 4 «Г», «Д», 10 «А», 11 «А», «Б»
с 08.10 до 08.45	Вход №1 – 2 «А», «В», 5 «А», «Б», «В», «Г» Вход №2 – 7 «А», «Б», 9 «А», «Б»
с 09.10 до 09.40	Вход №1 – 4 «А», «Б», «В», 6 «А», «Б» Вход №2 – 6 «В», 7 «В», 8 «А», «Б», «В»
с 13.30 до 13.50	Вход №1 – 2 «Г», 3 «А» Вход №2 – 3 «Б», «В», «Г»

- 1.3. Осуществлять вход в школу обучающихся и работников школы по карте УЭШка через пропускную систему турникетов.
- 1.4. Разграничить вход в раздевалки и выход из раздевалок с целью максимального разобщения классов.

§2

- 2.1. Проводить на входе в учреждение ежедневную обязательную термометрию с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше, в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий для обучающихся, сотрудников и лиц, посещающих учреждение;
- 2.2. Изолировать незамедлительно лиц (обучающихся, сотрудников, посетителей) с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых;
- 2.3. Уведомить в случае выявления лиц, указанных в п.2.2, в течение 2 часов территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- 2.4. Установить обязательную обработку рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение;
- 2.5. Назначить ответственными за проведение вышеуказанных мероприятий дежурных учителей, классных руководителей, медицинского работника;
- 2.6. Обязать ответственных за проведение мероприятий, указанных в пп. 2.1.-2.4, проводить указанные мероприятия в масках;
- 2.7. Разрешить допуск в учреждение детей, перенесших заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в учреждении.

§3

Установить время начала занятий, расписание звонков и перемен:

<u>Классы:</u> 1а,б,в,г	<u>Классы:</u> 2б 4г,д 10а 11а,б	<u>Классы:</u> 2а,в 5а,б,в,г 7а,б 9а,б	<u>Классы:</u> 4а,б,в 6а,б,в 7в 8а,б,в	<u>Классы:</u> 2г 3а,б,в,г
1. 08.00-08.35 перемена 15 мин 2. 08.50-09.25 перемена 15 мин 3. 09.40-10.15 перемена 15 мин 4. 10.30-11.05 перемена 10 мин	1. 08.00-08.40 перемена 10 мин 2. 08.50-09.30 перемена 15 мин 3. 09.45-10.25 перемена 15 мин 4. 10.40-11.20 перемена 10 мин	1. 08.50-09.30 перемена 15 мин 2. 09.45-10.25 перемена 15 мин 3. 10.40-11.20 перемена 10 мин 4. 11.30-12.10 перемена 10 мин	1. 09.45-10.25 перемена 15 мин 2. 10.40-11.20 перемена 10 мин 3. 11.30-12.10 перемена 10 мин 4. 12.20-13.00 перемена 10 мин	1. 13.55- 14.35 перемена 10 мин 2. 14.45-15.25 перемена 15 мин 3. 15.40-16.20 перемена 5 мин 4. 16.25-17.05 перемена 5 мин

5. 11.15-11.50 перемена 10 мин	5. 11.30-12.10 перемена 10 мин 6. 12.20-13.00 перемена 10 мин 7. 13.10-13.50	5. 12.20-13.00 перемена 10 мин 6. 13.10-13.50	5. 13.10-13.50 перемена 5 мин 6. 13.55- 14.35	5. 17.10-17.50
-----------------------------------	--	---	---	----------------

§4

Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия):

№ п/п	Класс	Кабинет		№ п/п	Класс	Кабинет
1	1 А	2-6		19	5 А	2-9
2	1 Б	1-8		20	5 Б	3-1
3	1 В	2-7		21	5 В	3-4
4	1 Г	2-4		22	5 Г	3-8
5	2 А	2-2		23	6 А	4-8
6	2 Б	1-3		24	6 Б	4-1
7	2 В	2-5		25	6 В	4-7
8	2 Г	2-3		26	7 А	4-3
9	3 А	2-4		27	7 Б	4-4
10	3 Б	1-5		28	7 В	3-6
11	3 В	1-7		29	8 А	3-2
12	3 Г	1-3		30	8 Б	2-10
13	4 А	2-8		31	8 В	4-2
14	4 Б	1-6		32	9 А	3-7
15	4 В	1-4		33	9 Б	3-3
16	4 Г	2-3		34	10 А	3-5
17	4 Д	1-5		35	11 А	4-5
18				36	11 Б	2-11

§5

Проводить проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

§6

Назначить Суворова С.С., заведующего хозяйством, ответственным за проведение противоэпидемических мероприятий, включающих:

- 6.1. уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом работы учреждения;
- 6.2. обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, туалетные комнаты;

- 6.3. ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- 6.4. генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- 6.5. обеспечение постоянного наличия в туалетных комнатах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

§7

- 7.1. Проводить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы учреждения с обязательной фиксацией в журнале учета работы бактерицидной установки;
- 7.2. Назначить ответственными за проведение мероприятий, указанных в п.7.1, заведующих кабинетами.

§8

- 8.1. Утвердить график питания учащихся в столовой:

завтрак:

- 08.35- 1 «А», 1 «Б», 1 «В», 1 «Г»,
- 09.30 - 7 «А», 7 «Б», 9 «А», 9 «Б», 10 «А», 11 «А», 11 «Б»,
- 10.00 - 2 «А», 2 «Б», 2 «В», 4 «Г», 4 «Д»
- 10.25 - 5 «А», 5 «Б», 5 «В», 5 «Г»
- 10.45– 4 «А», 4 «Б», 4 «В»,
- 11.20 - 6 «А», 6 «Б», 6 «В», 7 «В», 8 «А», 8 «Б», 8 «В»

обед:

- 11.50 –1 «А», 1 «Б», 1 «В», 1 «Г»,
- 12.10- 4 «Г», 4 «Д»
- 13.35. -2 «А», 2 «Б», 2 «В»,
- 13.55- 4 «А», 4 «Б», 4 «В»,
- 14.25 - 2 «Г», 3 «А», 3 «Б», 3 «В», 3 «Г»

- 8.2. Обязать учителей начальных классов и учителей, сопровождающих обучающихся 5-11 классов в столовую, во время приёма пищи обучающимися, находиться рядом с ними.
- 8.3. Организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;
- 8.4. Осуществлять мытье посуды и столовых приборов с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.
- 8.5. Назначить ответственным за организацию мероприятий, указанных в п.8.3- 8.4., заведующего производством Тырину Н.П.

§9

- 9.1. Утвердить график дежурства администрации и учителей на переменах согласно Положению о дежурстве;
- 9.2. Возложить ответственность за выполнение п.9.1. на Кипяткову Н.М., заместителя директора по ВР.
- 9.3. Вменить в обязанность дежурным учителям обеспечивать дисциплину обучающихся, поддерживать нормальные санитарно-гигиенические условия в школе, обеспечивать сохранность школьного имущества.

§10

- 10.1. Вменить в обязанности учителя, ведущего последний урок, выводить детей этого класса в раздевалку и присутствовать там до ухода из здания всех учеников.
- 10.2. Составить Кипятковой Н.М., заместителю директора по ВР, график вывода детей учителями-предметниками в раздевалку.

§11

Обязать классных руководителей предоставлять информацию о заболевших в течение первого урока Закировой Л.В., зав. канцелярией.

§12

Запретить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся до особого распоряжения.

§13

Допускать посетителей в учреждение только в медицинской маске.

§14

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Средней общеобразовательной школы № 11
города Костромы

Шукаева О.Н.