

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КОСТРОМЫ «ДЕТСКИЙ САД № 40»

156007, г. Кострома, ул. Ленина, 146. Тел. (4942) 55-54-73

Согласовано
Педагогическим советом
Детский сад №40
Города Костромы
Протокол №1 от 30.08.2022 года



Утверждено
Заведующий Детский сад №40
Города Костромы
Г.А Жечко
« 30 » 08 2022 г.

Положение

о самообразовании педагогических работников

1. Общие положения.

Настоящее положение о самообразовании педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы Детский сад №40 (далее – Положение) регламентирует индивидуальную форму самообразования в частности, порядок работы над темой самообразования педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Костромы – Детский сад №40 (далее-Образовательное учреждение – ОУ)

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми действующими изменениями и дополнениями) ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 N1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Устава ОУ;
- Коллективного договора ОУ

Самообразование – это образование при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно без помощи обучающихся лиц. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогических работников, способствующая профессиональной компетентности участников образовательного процесса в ОУ.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ОУ.

3. Срок действия Положения не ограничен.

При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

Данное Положение действует до принятия нового.

Цель и задачи самообразования

2.1 Цель самообразования – формирование профессиональной компетентности участников образовательного процесса в ОУ.

2.2 Задачи самообразования:

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КОСТРОМЫ «ДЕТСКИЙ САД № 40»**

156007, г. Кострома, ул. Ленина, 146. Тел. (4942) 55-54-73

Согласовано
Педагогическим советом
Детский сад №40
Города Костромы
Протокол №1 от 30.08.2022 года

Утверждено
Заведующий Детский сад №40
Города Костромы
_____ Г.А Жечко
«__» _____ 20__ г.

Положение

о самообразовании педагогических работников

1. Общие положения.

1. Настоящее положение о самообразовании педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы Детский сад №40 (далее – Положение) регламентирует индивидуальную форму самообразования в частности, порядок работы над темой самообразования педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Костромы – Детский сад №40 (далее-Образовательное учреждение – ОУ)

2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (со всеми действующими изменениями и дополнениями) ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 N1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Устава ОУ;
- Коллективного договора ОУ

1 Самообразование – это образование при котором знания, умения и навыки приобретаются самостоятельно без помощи обучающихся лиц. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогических работников, способствующая профессиональной компетентности участников образовательного процесса в ОУ.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим ОУ.

3. Срок действия Положения не ограничен.

4. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

5. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи самообразования

2.1 Цель самообразования – формирование профессиональной компетентности участников образовательного процесса в ОУ.

2.2 Задачи самообразования:

— Совершение теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса в ОУ;

— Овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами.

- обучения и воспитания обучающихся (воспитанников), обеспечивающих высокое качество образования в ОУ;

- овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;

- развитие в ОУ инновационных процессов;

3. Развитие профессиональной компетентности педагога

3.1. Профессиональная компетентность педагога - совокупность профессиональных и личностных качеств, необходимых для успешной педагогической деятельности.

Развитие профессиональной компетентности - это динамичный процесс усвоения и модернизации профессионального опыта, ведущий к развитию индивидуальных профессиональных качеств, накоплению профессионального опыта, предполагающий непрерывное развитие и самосовершенствование.

3.2. Условия для развития профессиональной компетентности педагога:

а) Необходимость мотивации и создания благоприятных условий для педагогического роста в ОУ.

б) Создание среды в ОУ, стимулирующая процесс формирования профессиональной компетентности участников образовательного процесса.

в) Вовлечение педагога в процесс управления развитием ОУ, что способствует развитию профессионализма педагога.

г) Оказание помощи конкретному педагогу в решении тех проблем, которые вызывают у него затруднение или являются предметом его интересов.

3.3. формы развития профессиональной компетентности педагога:

а) Индивидуальная:

- исследовательская деятельность;

- инновационная деятельность, освоение новых педагогических технологий;

- самоанализ профессиональной деятельности и др..

б) Групповая:

- работа в методических объединениях, творческих группах;

- различные формы педагогической поддержки;

- активное участие в педагогических конкурсах и фестивалях;

- посещение мероприятий коллег и участие в обмене опытом;

- трансляция собственного педагогического опыта и др.

3.4. Этапы формирования профессиональной компетентности:

- самоанализ и осознание необходимости;

- планирование саморазвития (цели, задачи, пути решения);
- самопроявление, анализ, самокорректировка.

4. Основные направления и источники самообразования педагога

4.1. Основные направления самообразования:

- правовое: ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания;
- методическое: изучение учебной и научно-методической литературы, ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений;
- психолого-педагогическое и психологическое: ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии;
- информационно-компьютерные технологии (ИКТ): изучение новых программ и педагогических ИКТ;
- эстетическое(гуманитарное): повышение общекультурного уровня;
- охрана здоровья;
- интересы и хобби.

4.2. Источники самообразования:

- литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- семинары и конференции;
- мероприятия по обмену опытом;
- мастер-классы;
- курсы повышения квалификации;
- интернет;
- газеты, журналы;
- телевидение;
- видео, аудио;
- экскурсии, театры, выставки, музеи, концерты;
- путешествия.

5. Порядок работы над темой самообразования

5.1. Первый этап - выбор темы и сроков работы

5.1.1. Педагогический работник осуществляет выбор темы самообразования самостоятельно либо, при затруднении в выборе, обращается к старшему воспитателю за помощью (Приложение 3).

5.1.2. Тема самообразования может быть определена:

- единой методической темой ОУ на учебный год;
- актуальностью - степенью важности исследования в данной ситуации и данный отрезок времени для решения данных задач, вопросов и проблем;
- спецификой индивидуальных интересов педагогического работника.

5.1.3. Срок работы над темой определяется индивидуально.

5.2. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

5.3. Второй этап - составление индивидуального плана.

5.4. Третий этап - отслеживание педагогом работы по теме.

5.5. Четвертый этап - результаты работы и формы его предоставления.

В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал.

Формы предоставления материала:

- проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом;
- выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета;
- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчет;
- выставка педагогических достижений (научно - методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.);

5.6. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования (Приложение № 1).

6. Организация управления и контроля

6.1. Прогресс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется руководителями административных и методических структур учреждения.

В начале учебного года педагогические работники представляют тему самообразования и индивидуальный план работы; которые вносятся на рассмотрение педагогического совета.

6.2. Ежегодно в (апреле - мае) педагогические работники предоставляют отчет о проделанной работе, по теме самообразования в избранной ими форме.

6.3. В конце учебного года подводят итоги работы по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

6.4. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

7. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

7.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы дошкольного образования;

- предоставлять предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- запрашивать сведения, необходимые для работников по самообразованию;
- на самостоятельное определение сроков и формы отчета по теме самообразования;
- на смену темы, в том числе и срока, отводимого на её реализацию, но не более 1 раза;
- на бесплатное пользование образцами, методичками и научными услугами Учреждения п.-8 ч.3 ст.47 Закона;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений (п.12 ч. 3ст.47 закона);
- другими правами, установленными действующим законодательством.

7.2.Педагогические работники обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7.ч.1 ст. 48).

7.3.Педагогические работники несут ответственность:

- за неиспользование или ненадлежащее использование всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования