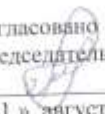


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы
«Детский сад № 1»

Согласовано
Председатель ПК


/О.В. Феофанова/
«31» августа 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ города Костромы
«Детский сад № 1»

Е.Д. Симакова
«31» августа 2018 г



Положение о методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» г. Костромы, (далее Детский сад) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методическое объединение дошкольных педагогических работников является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство воспитательно-образовательной, методической работой по одному или нескольким направлениям.

1.3. Методическое объединение может быть организовано по возрастным категориям: педагоги, работающие на группах раннего возраста, младшего дошкольного возраста и старшего дошкольного возраста.

1.4. В Детском саду могут быть созданы методические объединения по направлениям: познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и др.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего Детского сада по представлению старшего воспитателя.

1.6. Методическое объединение непосредственно подчиняется старшему воспитателю Детского сада.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами Детского сада, приказами и распоряжениями его заведующего.

2. Цель и задачи методического объединения.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы
«Детский сад № 1»

Согласовано
Председатель ПК
_____/О.В. Феофанова/
« 31 » августа 2018 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ города Костромы
«Детский сад № 1»

Е.Д. Симакова
«31» августа 2018 г

**Положение
о методическом объединении педагогов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» г. Костромы, (далее Детский сад) в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Методическое объединение дошкольных педагогических работников является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство воспитательно-образовательной, методической работой по одному или нескольким направлениям.

1.3. Методическое объединение может быть организовано по возрастным категориям: педагоги, работающие на группах раннего возраста, младшего дошкольного возраста и старшего дошкольного возраста.

1.4. В Детском саду могут быть созданы методические объединения по направлениям: познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие и др.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего Детского сада по представлению старшего воспитателя.

1.6. Методическое объединение непосредственно подчиняется старшему воспитателю Детского сада.

1.7. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами Детского сада, приказами и распоряжениями его заведующего.

2. Цель и задачи методического объединения.

2.1 Цель: создание организационно-методических условий развития компетентного, конкурентноспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих качество и эффективность воспитательно-образовательной деятельности ДОО

2.2. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечивать профессиональный, культурный, творческий рост педагогов;
- организовывать освоение нового содержания, технологий, и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках образовательной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ результатов освоения реализации ООП;
- обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы Детского сада.

3. Содержание и формы деятельности методического объединения.

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- формирование банка педагогической информации (нормативной, правовой, методической и др.);
- выявление затруднений методического характера в воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение запросов, методическое сопровождение молодых педагогических работников оказание им практической помощи;
- анализ авторских программ и методических разработок педагогов Детского сада;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- обобщение и распространение эффективного опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, работе на курсах повышения квалификации;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов;

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам обучения и воспитания дошкольников;

- круглые столы, семинары;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия и другие методические мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение занятий;

4. Организация деятельности методического объединения

- 4.1. Методическое объединение педагогов ежегодно избирает руководителя (председателя) и секретаря.
- 4.2. Руководитель методического объединения:
 - планирует работу методического объединения;
 - оказывает методическую помощь молодым специалистам;
 - контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;
 - участвует в работе аттестационной комиссии Детского сада.
- 4.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы его заседаний.
- 4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал.
- 4.5 Контроль за деятельностью МО осуществляется заведующим ДОО

5. Права и обязанности методического объединения.

- 5.1. Методическое объединение имеет право:
 - вносить предложения в адрес МО по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в ДОО;
 - рекомендовать к публикациям материалы о педагогическом опыте, накопленном в ДОО;
 - выдвигать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства
 - ходатайствовать перед администрацией организации о поощрении педагогов за активное участие в работе МО
- 5.2. Каждый участник объединения обязан:
 - участвовать в заседаниях методического объединения, семинарах и других мероприятиях, организуемых МО;
 - стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
 - знать тенденции развития дошкольного образования;
 - владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
 - своевременно изучать нормативные документы;
 - активно участвовать в разработке открытых мероприятий, методического материала.

6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:

- 1) приказ заведующего Детского сада о создании методического объединения;
- 2) положение о методическом объединении;
- 3) анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
 - степени выполнения плана работы методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных педагогов;
 - оценки знаний, умений и навыков дошкольников;
 - анализа проведения открытых мероприятий;
 - итогов взаимопосещения занятий;
 - состояния материально-технической базы возрастных групп;
 - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- 4) план работы методического объединения в новом учебном году;
- 5) банк данных о педагогах, входящих в методическое объединение;
- 6) сведения о темах самообразования педагогов, входящих в методическое объединение;
- 7) график проведения открытых мероприятий педагогами ДОО
- 8) график повышения квалификации;
- 9) протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации Детского сада в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года.

6.3. Срок действия данного положения не ограничен и действует до принятия нового.