
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Костромы «Детский сад № 1»

«Согласовано»

Председатель ПК

 С.С. Рудаметкина

«16» августа 2015 г.

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ города
Костромы «Детский сад № 1»

 Е.Д. Симакова

«16» августа 2015 г.



**Положение о порядке
самообследования**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Костромы «Детский сад № 1»**

I. Общие положения.

I.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Детский сад № 1», далее (Учреждение).

Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»
- Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

I.2. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

II. Цели самообследования: Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2 Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

1.1 Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

1.2 Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);

1.3 Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);

1.4 Рассмотрение отчета Педагогическим советом или Родительским комитетом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

IV. Содержание самообследования:

1 часть (аналитическая):

- ☐ Анализ образовательной деятельности
- ☐ Анализ системы управления Учреждения
- ☐ Анализ содержания и качества подготовки воспитанников
- ☐ Анализ организации учебного процесса
- ☐ Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
- ☐ Анализ материально-технической базы
- ☐ Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

I. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

- 1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;
- 1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- 1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:
 - ☐ в режиме полного дня (12 часов для групп общеразвивающей направленности);

II. Качество реализации образовательной программы дошкольного образования:

- 2.1 Соответствие образовательной программы дошкольного образования (далее Программы) Учреждения федеральным государственным стандартам дошкольного образования.
- 2.2 Соблюдение требований СанПиН к максимальной образовательной нагрузке в разных возрастных группах с учетом обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в Программе Учреждения.
- 2.3 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка); положительная динамика индекса здоровья детей.
- 2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей (доля родителей удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг Учреждением).

III. Кадровое обеспечение учебного процесса:

- 3.1 Общая численность педагогических работников
- 3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
 - 3.2.1 непедагогическое.
- 3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:
 - 3.3.1 непедагогическое.
- 3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
 - 3.4.1 высшая;
 - 3.4.2 первая;
- 3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
 - 3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
 - 3.5.2 свыше 30 лет;
- 3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- 3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
- 3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
- 3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров).
- 3.10 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов

IV. Инфраструктура Учреждения:

- 4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
- 4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов, медицинского блока, кабинетов педагога-организатора, музыкального руководителя, методического кабинета, других.
- 4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;
- 4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

V. Результаты самообследования

5.1 Результаты оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

