

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
“ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ЖЕМЧУЖИНА»”**

Согласовано на
педагогическом совете
учреждения
протокол пед. совета №2
от «22» декабря 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Дома детского творчества города
Костромы «Жемчужина»
 Ю. Н. Титова
«22» декабря 2020 г.
Приказ №142 от 22.12.2020 г.



**Порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города
Костромы “Дом детского творчества «Жемчужина»”**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (ч.1,2 ст.54, ч.2 ст.55), приказом Министерства Просвещения РФ № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 9 ноября 2018 года, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Костромы “Дом детского творчества «Жемчужина»”.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Костромы «Дом детского творчества «Жемчужина»» (далее Учреждение) при обучении по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Целью настоящих Правил является защита прав детей на дополнительное образование.

1.4. При приеме детей в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Прием детей в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

1.6. В Учреждении осуществляется прием на дополнительные общеразвивающие программы, рассчитанные на 1-2 летнее обучение, а также краткосрочные программы по следующим направленностям:

- Естественнонаучная;
- Художественная;
- Социально-педагогическая;
- Техническая;
- Туристско-краеведческая;
- Физкультурно-спортивная.

1.6. Учреждение организует работу с детьми в возрасте от 3 до 17 лет включительно.

1.7. Расписание занятий детских объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий

учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

6. Правила отчисления учащихся

6.1. Основанием для отчисления обучающегося является:
отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
желание обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
невыполнение учебного плана обучающимся;
по окончании полного курса освоения образовательной программы;
медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении.

6.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

6.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

7. Порядок восстановления обучающихся

7.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

7.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

7.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

7.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).