

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
“ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ЖЕМЧУЖИНА»”**

Согласовано на
собрании трудового коллектива
учреждения
протокол собрания №5
от «25» августа 2020 г.
Председатель собрания
 Е. А. Королева

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Дома детского творчества
города Костромы «Жемчужина»
Ю. Н. Титова
«25» августа 2020 г.



**Положение о моральном и материальном стимулировании работников муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования города Костромы
“Дом детского творчества «Жемчужина»”**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

1.2. Положение регламентирует порядок морального и материального стимулирования работников Дома детского творчества города Костромы «Жемчужина» (далее – Учреждение), осуществляемого в целях усиления их заинтересованности в проявлении творческой активности и инициативы при решении актуальных задач модернизации образования, укрепления материально-технической базы Учреждения, создания современных условий для успешной реализации программы развития Учреждения, достижения оптимального качества образовательных результатов.

1.3. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива Учреждения.

1.3. Для реализации поставленных целей в Учреждении вводятся моральные и материальные методы стимулирования работников.

2. Виды стимулирования

2.1. Моральные методы стимулирования:

- публичная похвала на трудовых собраниях, педагогических советах и других мероприятиях Учреждения;
- публикация информации о достижениях работника в средствах массовой информации, информационных стендах и официальном сайте Учреждения;
- объявление благодарности в приказе директора с занесением в трудовую книжку;
- награждение Благодарственным письмом и Почетной грамотой Учреждения;
- представление к награждению Благодарственным письмом и Почетной грамотой Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы, Почетной грамотой Главы Администрации города Костромы, Почетной грамотой департамента образования и науки Костромской области, Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;
- представление к награждению отраслевым нагрудным знаком "Почетный работник общего образования РФ";
- представление к присвоению почетного звания "Заслуженный учитель РФ".

2.2. Материальные (не денежные) методы стимулирования:

- предоставление отгулов за ранее отработанное время;
- предоставление дополнительных дней к отпуску работникам с ненормированным рабочим днем;
- предоставление 3-х дней отпуска с сохранением заработной платы по семейным обстоятельствам (в случае свадьбы работника, в случае рождения ребенка, в случае смерти близкого родственника);
- предоставление компенсации работникам, совмещающим работу с обучением;
- предоставление льготных путевок в санатории и летние оздоровительные лагеря;

- возможность бесплатного посещения детьми работников детских объединений, организованных на базе Учреждения на платной основе.

2.3. Трудовые методы стимулирования:

- оказание методического сопровождения в прохождении аттестации;
- оказание содействия в получении грантов;
- привлечение педагога к работе в составе творческих групп;
- организация персональной выставки работ обучающихся, педагога;
- установление наиболее удобного графика работы (удобное расписание).

2.4. Денежные методы стимулирования:

- премирование по итогам работы за месяц, квартал, год;
- поощрительные выплаты в связи с юбилеями: 50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием и торжественными праздничными датами: Новый год, 23 февраля, 8 марта, День учителя, юбилей учреждения;
- оказание материальной помощи в соответствии с положением об оплате труда.

3. Оценка труда работников для стимулирования

3.1. При оценке труда педагогических и руководящих работников Учреждения учитываются следующие показатели:

- высокая эффективность педагогического труда;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;
- сохранение контингента обучающихся;
- работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- выполнение особо важной для Учреждения работы;
- активное участие в мероприятиях, проводимых в Учреждении, а также мероприятиях, повышающих авторитет и улучшающих имидж Учреждения;
- успешное выполнение плановых показателей;
- применение современных технологий обучения и воспитания;
- активная работа с общественностью;
- создание планов и программ обеспечения качества образования;
- отсутствие нарушений трудовой дисциплины и норм педагогической этики;
- эффективная работа с родителями (законными представителями).

4. Порядок представления к награждению

4.1. Представление к награждению почетными грамотами разного уровня, а также представление к награждению отраслевым нагрудным знаком "Почетный работник общего образования РФ" и присвоению почетного звания "Заслуженный учитель РФ" производится последовательно от уровня к уровню.

4.2. Награждение почетными грамотами разного уровня, а также представление к награждению нагрудным знаком "Почетный работник общего образования РФ" и присвоению почетного звания "Заслуженный учитель РФ" производится в следующем порядке:

- выдвижение кандидатуры на педагогический совет Учреждения;
- обсуждение кандидатуры на педагогическом совете – определение рейтинговой оценки по показателям качества труда.

4.3. Своевременное оформление документов для награждения нагрудным знаком "Почетный работник общего образования РФ" и присвоение почетного звания "Заслуженный учитель РФ" осуществляет методист Учреждения.