



**Отдел образования администрации
Галичского муниципального района
Костромской области**

П Р И К А З

«28» декабря 2020 года

г. Галич

№ 219

Об итогах проведения плановой тематической проверки в отношении муниципального общеобразовательного учреждения Пронинской средней общеобразовательной школы, муниципального общеобразовательного учреждения Курьяновской основной общеобразовательной школы.

В соответствии с приказом отдела образования администрации Галичского муниципального района от 3.12.20 № 186 и с целью обеспечения контроля за организацией методической работы по сопровождению педагогов в условиях реализации ФГОС в период с 4 декабря по 31 декабря 2020 года проведена проверка МОУ Пронинской СОШ и МОУ Курьяновской ООШ.

В соответствии с вышеизложенным

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справки по итогам плановой тематической проверки:

1.1. МОУ Пронинской СОШ (приложение 1);

1.2. МОУ Курьяновской ООШ (приложение 2).

2. Руководителю МОУ Пронинской СОШ (Качаловой И.В.), руководителю МОУ Курьяновской ООШ (Крыловой Н.А.):

- изучить итоговые справки по результатам плановой проверки с педагогическими работниками образовательных учреждений;
- разработать и представить в отдел образования администрации Галичского муниципального района план устранения недостатков, выявленных в ходе проверок учреждений в срок до января 2021 года.

3. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Заведующий отделом образования

Т.Е. Табакова

**Справка по итогам выездной проверки
муниципального общеобразовательного учреждения
Пронинской средней общеобразовательной школы**

28 декабря 2020 года

Цель проверки: обеспечение контроля за организацией методической работы по сопровождению педагогов в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

- установление соответствия нормативных и правовых документов, регулирующих деятельность общеобразовательных учреждений в части методической работы по сопровождению педагогов.
- анализ деятельности образовательных учреждений по данному вопросу;
- выработка предложений по принятию мер устранения выявленных нарушений.

Тематическая проверка МОУ Пронинской СОШ проводилась 21 декабря 2020 года в соответствии с планом работы отдела образования и на основании приказа отдела образования администрации муниципального района от 3.12.2020 г. «О проведении плановой выездной проверки МОУ Пронинской СОШ и МОУ Курьяновской ООШ Галичского муниципального района».

В ходе проверки МОУ Пронинской СОШ было выявлено следующее:

1. План методической работы за 2020-2021 учебный год имеется. В плане определена методическая тема, над которой работает коллектив в 2020-2021 учебном году, задачи, их достаточно много, около 15, приоритетные направления работы методической службы, многие из них носят общий, неконкретный характер, дублируют друг друга.

Запланированы различные формы методической работы: тематические педсоветы, открытые уроки, предметные недели, работа педагогов по самообразованию, методические недели, курсовая подготовка, подготовка к проведению предметных олимпиад, предметные и творческие объединения учителей, творческие отчеты учителей, консультации, семинары. В плане запланирована работа методического совета, предусмотрена работа с молодыми специалистами (на сегодняшний день таковых в ОУ нет).

Вопросы, касающиеся методической работы, включаются в повестку педсоветов, совещаний при заместителе директора («Анализ воспитательной работы», «Качество преподавания предметных областей «Родной язык и литературное чтение» на родном языке, и «Родной язык и родная литература» и др.). Протоколы заседаний педагогических советов и совещаний ведутся.

2. Анализ методической работы в общем анализе работы школы и за 2019-2020 учебный год сделан. Из анализа следует: методическая работа была направлена на повышение компетентности педагогов. Педагогический коллектив школы работал над методической темой «Мотивация учебной деятельности учащихся и обеспечение условий для ее развития». С этой целью использовались следующие формы работы:

- проведение открытых уроков по предметам учебного плана (проведено 6 уроков и 2 занятия в СПДС),
- внеурочное занятие «Здоровейка» для 1-4 классов,

- освоение новых программ и УМК,
- участие в работе муниципальных методических объединений, дистанционных семинаров и вебинаров регионального и всероссийского уровней,
- обсуждение итогов работы над методической темой на педсовете.
- методические недели.

В анализе методической работы за 2019-2020 учебный год, который должен органически вытекать из плана работы, отражены не все прописанные в плане мероприятия и формы методической работы. Так, не проанализирована работа методического совета, творческих групп, мастер-классов, не показана и такая традиционная, зарекомендовавшая себя с положительной стороны форма методической работы, как методические объединения педагогов, из чего можно сделать вывод, что данные формы работы в образовательном учреждении не проводятся.

В ходе анализа методической работы были выявлены проблемы: недооценка частью педколлектива эффективности использования новых форм обучения и воспитания детей, их бессистемное применение, сложность организации работы в условиях вертикального объединения классов, неучастие педагогов в конкурсном движении. Намечены меры по их устранению, в частности, продолжить освоение стандартов 2 поколения, внедрение системно-деятельностного подхода в учебно-воспитательный процесс, освоение методики работы в условиях вертикального объединения классов, активизировать участие педагогов в конкурсном движении. Тем не менее, в плане методической работы на 2020-2021 году не все выявленные проблемы нашли отражение, в частности, не обозначен вопрос о методике преподавания в условиях вертикального объединения классов, не предусмотрено участие педагогов в муниципальных конкурсах «Педагог года» и методическом конкурсе, тем самым не соблюдается преемственность анализа работы и планирования работы на следующий год.

3. Внутришкольный контроль проводится. План внутришкольного контроля включает все его виды: предварительный, текущий, итоговый и др., в том числе и контроль методической работы: проводится диагностика методического уровня педагогов, разработан график контроля уровня преподавания. Методы: посещение уроков, классных часов, внеурочных мероприятий, открытые уроки по предметам учебного плана, проверка документации педагогов. Результаты отражены в тетрадях контроля. Проводится мониторинг деятельности классных руководителей, повышения квалификации педагогических работников, работы по самообразованию, прохождения аттестации. Недостаточный контроль уделяется повышению квалификации педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства. За последние 3 года педагоги школы в конкурсах разных уровней участия не принимали. В муниципальном конкурсе «Педагог года» учителя школы никогда не участвовали, в методическом - участвовали только 2 педагога: в 2016 и 2017 гг. У педагогов ОУ отсутствует мотивация к участию в конкурсах профессионального мастерства.

4. Недостаточно активно участвуют учителя школы и в диссеминации своего педагогического опыта. За 3 года отмечено только 7 выступлений на муниципальных предметных МО; на региональном уровне - 1 выступление, Потехиной Е.В., в рамках межрегионального взаимодействия во время прохождения КПК. В основном, на уровне региона педагоги распространяют свой опыт через публикации методических разработок на личных страницах на сайте школы; на всероссийском уровне - через публикацию методических разработок на сайте инфоуроков и др. (5 педагогов).

5. Курсовая подготовка по основным преподаваемым предметам педагогами пройдена.

Из 13 педагогов на высшую квалификационную категорию аттестован 1 чел., на первую – 10 чел., на соответствие занимаемой должности - 2 чел.

Планы-графики прохождения курсовой подготовки и аттестации педагогов отдельным документом не ведутся

В ходе проверки установлено:

-в образовательном учреждении недостаточный контроль за организацией методической работы со стороны администрации школы.

Рекомендации администрации школы:

1. Взять на контроль создание системы методической работы в школе, привести формы и методы методической работы в соответствие с требованиями к уровню профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС 2-го поколения; обеспечить функционирование таких практически значимых форм методической работы, как методический совет, методические объединения учителей-предметников, классных руководителей, творческие группы, мастер-классы и др. Соответственно контролировать регулярное ведение документации данных методических структур: планов работы, протоколов заседаний.

2. В плане работы школы задачи по реализации поставленной цели формулировать более конкретно, их количество должно быть реально выполнимым, мероприятия по реализации цели и задач должны проходить через все запланированные формы работы. В план методической работы включать планы работы всех методических структур: методического совета, школьных МО, творческих групп, открытые мероприятия, тематические педсоветы и т.д.

3. Активизировать работу по участию педагогов в конкурсах профессионального мастерства всех уровней, по диссеминации лучшего опыта педагогов на межрегиональном, региональном, всероссийском уровнях.

4. Инициировать педагогов, имеющих первую квалификационную категорию, к аттестации на высшую категорию, соответствующих занимаемой должности – на первую.

5. Разработать план-график прохождения педагогами курсовой подготовки по преподаваемым предметам и аттестации педагогов.

Заведующий отделом образования _____/Т.Е. Табакова/