

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №9
от 30 августа 2021 г.



Утверждаю
Директор лицея:
(Н.А. Соколов)
Приказ № 194
от «30» августа 2021 г.

Положение о совете муниципального общеобразовательного учреждения лицей №3 города Галича Костромской области

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления — Совет образовательного учреждения.

1.2. Совет муниципального общеобразовательного лицея № 3 города Галича Костромской области (далее по тексту Совет лицея) является коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций, органом самоуправления в соответствии с уставом лицея.

1.3. Совет лицея работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации;
- уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Задачи Совета образовательного учреждения

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления лицея, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета:

2.2.1. принимает: стратегические цели, направления и приоритеты развития образовательного учреждения;

2.2.2. принимает программу развития образовательного учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий; решение о введении (отмене) единых требований к одежде обучающихся;

2.2.3. принимает участие в разработке локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с Уставом;

2.3.4. согласовывает по представлению директора МОУ Лицея №3: смету расходования средств, полученных МОУ Лицеем №3 от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц и из иных внебюджетных источников; введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий, участие МОУ Лицея №3 в экспериментальной и инновационной деятельности, в конкурсах; изменения и дополнения правил внутреннего трудового распорядка; участвует в подготовке и утверждает ежегодный отчет - самообследование; заслушивает отчеты директора МОУ Лицея №3 по

итогам учебного и финансового года.

2.3.5. вносит предложения директору МОУ Лицея №3 в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; оборудования помещений МОУ Лицея №3 (в пределах выделяемых средств); создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; организации промежуточной аттестации обучающихся; развития воспитательной работы в МОУ Лицея №3, обеспечения безопасности в образовательной организации.

2.3.6. рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Положением о Совете Лицея, в том числе: участвует в принятии решения о создании в МОУ Лицея №3 общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений); рассматривает обращения участников образовательных отношений; регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях; представляет МОУ Лицей №3 по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях.

2.3.7. выполнение решений конференции Лицея;

2.3.8. принятие решений об исключении учащихся из Лицея

3. Функции Совета образовательного учреждения

3.1. В период между конференциями лицея Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Лицея:

3.2.1. организует выполнение решений конференции образовательного учреждения;

3.2.2. принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;

3.2.3. по представлению методического (педагогического) совета образовательного учреждения обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения, профилей производственного обучения;

3.2.4. согласовывает распорядок работы лицея, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с органом управления образованием муниципалитета график каникул и устанавливает сроки их начала;

3.2.5. утверждает положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

3.2.6. во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;

3.2.7. поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся (воспитанников) и профессионального роста педагогов;

3.2.8. заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательного учреждения; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) лицея;

3.2.9. заслушивает отчеты о работе руководителя лицея, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности лицея и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

3.2.10. в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации лицея от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по

обеспечению гарантий автономности лица, его самоуправления; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

3.3. Председатель Совета совместно с руководителем лица представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Состав Совета лица

4.1. В состав Совета лица избираются представители педагогических работников, обучающихся II и III ступеней, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя.

4.2. Совет лица избирается в количестве 17 человек сроком на три года

4.3. В состав Совета лица входят:

4.3.1. представители педагогического коллектива – 5 человек, в том числе обязательно директор лица;

4.3.2. представители родительской общественности – 6 человек (по 2 человека от каждой ступени);

4.3.3. представители от учащихся – 6 человек (по 2 человека от каждой параллели 9 – 11 классов)

4.4. Члены Совета избираются в следующем порядке:

4.4.1. педагогические работники на заседании педагогического совета;

4.4.2. родители на родительских собраниях;

4.4.3. учащиеся на собрании коллективов учащихся.

Ежегодная ротация Совета — не менее трети состава каждого представительства.

4.5. Совет лица собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета лица выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Совет лица избирает его председателя. Руководитель лица входит в состав Совета на правах сопредседателя.

С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители профсоюзного комитета, представители учредителя, общественности.

4.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.8. Конференция лица может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.9. Решения Совета лица, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета лица участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета лица

5.1. Все решения Совета лица своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет лица имеет следующие права:

5.2.1. член Совета лица может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности лица, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

5.2.2. предлагать руководителю лица план мероприятий по совершенствованию работы лица;

5.2.3. присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета лица;

5.2.4. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления лица;

5.2.5. присутствовать на итоговой аттестации выпускников лица (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);

- 5.2.6. участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- 5.2.7. совместно с руководителем лицея готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.
- 5.3. Совет лицея несет ответственность за:
 - 5.3.1. выполнение плана работы;
 - 5.3.2. соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
 - 5.3.3. компетентность принимаемых решений;
 - 5.3.4. развитие принципов самоуправления лицея;
 - 5.3.5. упрочение авторитетности лицея.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета лицея, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел лицея.

6.2. Протоколы заседаний Совета лицея, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета лицея", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета лицея вносится в номенклатуру дел лицея и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.