

Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №3
города Галича Костромской области



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол №13 от 30 декабря 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея: *Н.А. Соколов* /Н.А. Соколов/

Приказ №490 от 29 декабря 2020 года

Порядок

приёма граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №3 города Галича Костромской области

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №3 города Галича Костромской области (далее – лицей) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) и разработан для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной траектории для ребёнка.

1.2 Приём граждан в лицей осуществляется в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Федеральными законами от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации», от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.93 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями), от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Законом Костромской области от 10 июля 2013 года № 408-5-ЗКО «О разграничении полномочий между органами государственной власти Костромской области в сфере образования» (в редакции Закона Костромской области от 07.02.2014 г. № 490-5-ЗКО)
- Приказом Департамента образования и науки Костромской области № 359 от 5.03.2014г «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Костромской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Постановлениями администрации городского округа – город Галич Костромской области «О закреплении территории городского округа город Галич за муниципальными общеобразовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом лицея.

1.3 Порядок приёма иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в лицей для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.4 Лица, не являющиеся гражданами РФ, и граждане РФ, не имеющие регистрации в г. Галиче, принимаются в лицей по направлению отдела образования администрации городского округа – город Галич Костромской области.

1.5 Лицей обязан ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать о порядке приёма в лицей и порядке апелляции.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации¹.

1.6 Лицей предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.7. Правила приема граждан в лицей для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории городского округа, закрепленной Постановлением администрации

¹Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

городского округа – город Галич Костромской области за лицеем (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица)².

В целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечения территориальной доступности муниципальных образовательных учреждений Постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области за лицеем закреплена следующая территория:

- улицы: Школьная, Леднева (от улицы Некрасова), Некрасова, Горная, Совхозная, Полевая, Окружная, Моховая, Олюшинская, Маныловская, Строителей, Фестивальная, Энтузиастов, Садовая, Луговая, Дом Телецентра, Вишнёвая, Рябиновая, Андрея Игнатьева, Олега Смирнова, Алексея Сулова, Гладышева, Лермонтова, Пушкина, Сельскохозяйственная, Машиностроителей, Гоголя, Северный микрорайон, Энергетиков, Колхозная, Калинина, Набережная, Свердлова, Площадь Калинина, Воронова, Металлистов

- переулки: Горный, Строителей, Маныловский, Пожарный, 1 Мая, Свердлова, Новый

1.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МОУ Лицей №3 где обучаются их братья и (или) сестры.

1.9. Лицей размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории) информационном стенде и на официальном сайте лицея в сети «Интернет».

1.10. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в лицее.

В случае отказа в предоставлении места в лицее родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области.

² Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282)).

1.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.³

1.12. Прием граждан в лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). Заявление можно подать также в электронной форме.

Лицей может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество ребенка и родителя;
- дату рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;

³ В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3–ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76–ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления школа обязана опубликовать на своем официальном сайте и стенде.

Для приема в лицей:

- родители (законные представители) детей или совершеннолетние поступающие, предъявляют следующие документы:

- копию паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копию заключения ПМПК;
- аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10-й или 11-й класс.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в лицее на время обучения ребенка.

1.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в лицей не допускается.

Раздел 2. Приём в первые классы.

2.1 В первый класс принимаются дети в возрасте 6,5-7,5 лет.

2.2 Родители имеют право выбора образовательного учреждения, несут ответственность за выбор образовательной программы.

2.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс лицей размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.4. Прием заявлений в первый класс лица для закрепленных лиц начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в лицей оформляется приказом директора лицея в течение 3 рабочих дней после завершения приема всех заявлений.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории городского округа прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Количество классов и их направленность устанавливается лицеем по согласованию с учредителем в пределах квот, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.⁴

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в лицей, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица лицея, ответственного за прием документов, и печатью лицея.

2.8. Администрация лицея при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родительских отношений и полномочий законного представителя.

2.9. Зачисление в образовательное учреждение оформляется приказами руководителя и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.10. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.12. Для решения спорных вопросов при определении образовательных программ и/или выбора ОУ в лицее создается конфликтная комиссия.

Раздел 3. Прием во 2 и последующие классы

3.1 Прием во 2-е и последующие классы осуществляется на вакантные места.

3.2. При комплектовании 5-х классов, 10-х классов, а так же в случае наличия вакантных мест в ранее открытых 5-11-х классах проводятся вступительные испытания для всех поступающих, с

⁴ Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

целью выявления склонностей детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам технического и естественнонаучного профилей, если число заявлений превышает число запланированных мест.

3.2 Сроки проведения вступительных испытаний устанавливаются ОУ.

3.3 Зачисление в 5-й класс проводится при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом и обучению по общеобразовательным программам, обеспечивающим дополнительную (углубленную) подготовку по предметам технического и естественнонаучного профилей.

3.4. После получения основного общего образования обучающийся с согласия родителей (законных представителей) вправе продолжить обучение в лицее по освоённой ранее образовательной программе до получения среднего общего образования.

3.5. При приёме в 10 класс в лицее допускается организация индивидуального отбора обучающихся в случаях наличия в лицее класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

3.6. Комплектование класса (классов) с углубленным изучением отдельных предметов, класса (классов) профильного обучения может производиться независимо от места проживания обучающихся.

Раздел 4. Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

4.1. Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса муниципальной общеобразовательной организацией.

4.2. Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса муниципальной общеобразовательной организацией.

4.3. Преимущественным правом при приеме (переводе) в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения могут пользоваться следующие категории обучающихся:

- участники, победители и призёры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- победители и призёры регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- победители, призёры всероссийских конкурсов, научно-исследовательских работ (проектов) по учебным предметам, изучаемым в общеобразовательной организации углубленно или на профильном уровне;
- обучающиеся, добившиеся успехов в учебной деятельности по профильному предмету.

4.4. В лицее для проведения индивидуального отбора создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – приемная комиссия) и апелляционная комиссия.

4.5. Состав, порядок формирования и работы приемной комиссии и апелляционной комиссии устанавливается локальными нормативными актами лицея.

4.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой приказом директора лицея, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители школьных предметных методических объединений, заместители директора по УВР, представители Совета

лица. Решение комиссии принимается большинством голосов. Решение об оценке достижений обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

4.7. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе приемной комиссии и апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте лица не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.8. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приложением следующих документов:

- копии свидетельства о рождении обучающегося (копии документа, удостоверяющего личность);
- копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявлений родителями (законными представителями);
- выписки из классного журнала четвертных (полугодовых), годовых отметок за последний учебный год, заверенной подписью руководителя и печатью образовательной организации;
- копии документа государственного образца об основном общем образовании, сведений о результатах государственной итоговой аттестации по профильным предметам при осуществлении индивидуального отбора для обучения по образовательным программам среднего общего образования в 10 и 11 классы;
- личное дело обучающегося;
- портфолио обучающегося с копиями грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения за последние 1-3 года;
- при участии в индивидуальном отборе в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов обучающегося лица документы, находящиеся в распоряжении лица, обучающимся, родителем (законным представителем) не предоставляются;

4.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, обучающимися регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления, выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе в лицей для профильного обучения и перечне представленных документов.

4.10. **Индивидуальный отбор** осуществляется в период с 1 июня по 5 июля текущего года. Индивидуальный отбор проводится *в 3 этапа*:

1 этап – прием заявлений для обучающихся, поступающих в 5-9, 11 классы с 1 июня по 20 июня текущего года;

для обучающихся, поступающих в 10 класс с 15 июня по 25 июня текущего года;

2 этап - проведение экспертизы документов и (или) индивидуального тестирования, собеседования (для обучающихся, поступающих в 5-9, 11 классы с 21 июня по 30 июня текущего года; для обучающихся, поступающих в 10 класс – с 26 июня по 30 июня текущего года).

3 этап - принятие решения о зачислении, информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) (с 1 июля по 5 июля текущего года).

4.11. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы лица и классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам технического и естественнонаучного профилей

осуществляется на основании конкурсного отбора и (или) по результатам письменного тестирования или собеседования по отдельным учебным предметам (профильным).

4.12. В профильные классы и классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам технического, гуманитарного и естественнонаучного профилей могут поступать обучающиеся, окончившие 4 и 9 классы МОУ Лицея №3, а также обучающиеся, окончившие 4-9, 10 классы других образовательных организаций (при наличии свободных мест в лицее).

4.13. Индивидуальный отбор в профильные классы лицея и классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам технического, гуманитарного и естественнонаучного профилей обучающихся, окончивших 4-9, 10 классы других образовательных организаций, осуществляется на основании конкурсного отбора и по результатам письменного тестирования или собеседования по профильным учебным предметам.

4.14. При равных результатах индивидуального отбора преимущественным правом пользуются:
- обучающиеся лицея;
- предоставившие документы ранее (по дате регистрации документов).

4.15. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора и индивидуальных испытаний, допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период (с 10 августа по 25 августа) в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

4.16. Результаты индивидуального отбора обучающихся объявляются не позднее 3 рабочих дней после принятия решений приемной комиссии. Решение комиссии обязательно для исполнения директором лицея при принятии решения о зачислении обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом. В протоколе против фамилии кандидата проставляется рекомендация комиссии о зачислении. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора производится прием обучающихся в общеобразовательную организацию до 5 июля текущего года.

4.17. В целях разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Порядком в организации создается *апелляционная комиссия* численностью не менее 3 человек. В ее состав включаются педагогические работники, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, представитель Совета лицея. Членами апелляционной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору и отказе в приеме обучающегося в профильный класс вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

4.18. За обучающимися профильных классов и классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по предметам технического, гуманитарного и естественнонаучного профилей сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы других образовательных учреждений по заявлению родителей (законных представителей).