



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2024 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное общеобразовательное учреждение гимназия №1 имени Л.И. Белова города Галича Костромской области
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

МОУ гимназия №1 реализует: - основные образовательные программы (общего среднего образования)

- основной образовательный компонент – начальное образование (нормативный срок освоения – 4 года);
- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года);
- высшего образования (нормативный срок освоения – от 4 до 6 лет).

- основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 года); ● среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).
- программы дополнительного образования

- программы дополнительного образования

Вид муниципального учреждения муниципальное бюджетное образовательное учреждение

указанное образовательное учреждение (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

формы по ОКУД	КОДЫ
	05060001
Дата	10.01.2024
по сводному реестру	85.12
по ОКВЭД	85.13
по ОКВЭД	85.14

ЧАСТЬ 1 Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, среднего общего образования

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя				наименование показателя	наименование показателя	единица измерения						
							наименование	код по ОКЕИ					
									наименование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
3470800003 3120335074	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования				В общеобразовательном учреждении и очная	По общему разоват ельным програм мам	Доля обучающихся, освоивших программу и переведенных в следующий класс		100	10	10	10	
							Удельный вес обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования						
							Количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в образовательное учреждение						
						Укомплектованность Педагогическими кадрами	процент	744	100	0	0	0	

3.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показате ля объемам муниципальной услуги	Средний размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклоне ния от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя				наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ		наименование			Код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

3470800003 3120335074	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования	В общеобразовательном учреждении и очная	По общеобразовательным программам	Число обучающихся	челове к	792	378	1	4
--------------------------	---	---	--------------------------------------	-------------------	-------------	-----	-----	---	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт					наименование
вид	принявший орган	дата	номер		
1	2	3	4	5	
Федеральный закон	Федеральное собрание РФ	31.07.1998	145-ФЗ	Бюджетный кодекс РФ	
Федеральный закон	Федеральное собрание РФ	29.12.2012	273-ФЗ	Об образовании в Российской Федерации	
Постановление	Администрации городского округа – город Галич Костромской области	29.07.2019	483	Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа – город Галич Костромской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.13);, Постановление администрации городского округа – город Галич Костромской области от 29.07.2019 г. №483 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа – город Галич Костромской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на сайте образовательного учреждения	В соответствии с действующим законодательством: Федеральный закон № 293-ФЗ от 08.11.2010, Закон РФ от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. Предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	не реже чем один раз в квартал
3. Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
4. Информационные стенды в учреждении	– режим работы учреждения; – календарный учебный график; – расписание уроков, кружков, секций; – информация о формах обучения; – копии учредительных документов (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); – контактная информация учреждения; – перечень платных услуг; – правила приема в учреждение; – перечень дополнительных услуг; – телефоны «Горячих линий»; – информация о режиме работы информационно-библиотечного центра, медицинского кабинета, столовой; – информация антикоррупционной направленности; – информация о педагогическом коллективе учреждения;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие
4. Сообщается по номеру телефона для справок, при личном приеме	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги проводится сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за информацией лично	По мере обращения граждан

ЧАСТЬ 2 Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы			
2. Категории потребителей работы			
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:	3.1. Показатели, характеризующие качество работы:	Значение	Допустимые (возможные) отклонения
Показатель, характеризующий содержание	Показатель, Показатель качества работы		

работы				характеризующий условия выполнения работы		наименование показателя		единица измерения		показатели качества работы		от установленных показателей качества муниципальной услуги	
наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия выполнения работы				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания (контроля за выполнением)
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля		Периодичность		Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания	
1. Внутренний контроль:		2		3	
2. Внешний контроль Учредителя:		В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля		Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения	
3. Внешний контроль		1 раз в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг Оперативный, плановый, в соответствии с планом работы отдела образования администрации Не реже 1 раза в год		Отдел образования администрации городского округа	
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		В соответствии с планами контрольно-надзорных органов		Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания: Периодичность и форма отчетности предоставляется в соответствии с действующим законодательством по запросу Учредителя

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год за отчетный год, не позднее 1 февраля следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Предоставление в отдел образования администрации городского округа – город Галич Костромской области отчетности об исполнении муниципального задания по утвержденной форме: в срок до 25 января по окончании финансового года

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет.

М.П.

«10» января 2024 г.

Директор МОУ гимназии №1

С.В. Богданова

