

**Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 7 компенсирующего вида
города Галича Костромской области**

Приказ

от «11» февраля 2016 г

№ 8

**«Об обеспечении условий доступности
для инвалидов МДОУ детский сад №7
города Галича и предоставляемых в нем
услуг в сфере дошкольного образования»**

На основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 года №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 года №1399 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2016 года № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования»

приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию работы по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в МДОУ детский сад №7 города Галича (далее - ДОУ) заместителя заведующего Жеребцову Татьяну Михайловну.

2. Жеребцовой Т.М. до **01 апреля 2016 года** организовать инструктирование специалистов, работающих с инвалидами. Инструктирование провести с использованием методического пособия, разработанного Минтрудом России «Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи».

3. Утвердить:

3.1. состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры МДОУ детский сад № 7 города Галича (приложение №1)

3.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры МДОУ детский сад №7 города Галича (приложение №2)

3.3. план-график проведения обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры МДОУ детский сад №7 города Галича (приложение №3).

4. Жеребцовой Т.М., заместителю заведующего, разместить настоящий приказ на официальном сайте МДОУ детский сад №7 города Галича в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.И. Каткова

С приказом ознакомлены:

Жеребцова Т.М.

Дмитриева Е.В.

Кудрявцева Н.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по паспортизации объектов социальной инфраструктуры МДОУ детский сад №7 города Галича

I. Общие положения

1.1. Комиссия по паспортизации объектов социальной инфраструктуры МДОУ детский сад №7 города Галича (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных для инвалидов и других маломобильных групп населения сферах жизнедеятельности.

II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объектов социальной инфраструктуры.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта социальной инфраструктуры;
- составление акта обследования объекта социальной инфраструктуры;
- оформление паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры.

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

руководит работой комиссии;

назначает заседания комиссии и председательствует на них;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

утверждает анкеты и паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры.

4.3. Секретарь комиссии:

ведет делопроизводство комиссии;

извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;

ведет протокол заседания комиссии;

на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Принятые комиссией решения оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем.

Протоколы комиссии хранятся в администрации учреждения.

Состав комиссии
по организации обследования и паспортизации объекта социальной
инфраструктуры МДОУ детский сад №7 города Галича (далее - ДОУ)

№ п/п	Состав комиссии	Ф.И.О. членов комиссии	Занимаемая должность
1	Председатель комиссии	Каткова М.И.	заведующий ДОУ
2	секретарь	Кудрявцева Н.В.	заведующий хозяйством ДОУ
3	Члены комиссии	Жеребцова Т.М.	заместитель заведующего ДОУ, воспитатель
4		Дмитриева Е.В.	специалист МКУК филиала ОГБПОУ Романовский реабилитационный Центр инвалидов Костромской области г. Галича Костромской области
5			Представитель родительского комитета (ПО СОГЛАСОВАНИЮ)

**График
обследования и паспортизации
объекта социальной инфраструктуры
МДОУ детский сад №7 города Галича**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МДОУ детский сад №7 города Галича	до 03.03.2016 года
2	Составление акта обследования объекта МДОУ детский сад №7 города Галича	до 10.03.2016 года
3	Оформление паспорта доступности объекта МДОУ детский сад №7 города Галича	до 20.03.2016 года