

Рассмотрено
на педагогическом совете,
протокол № 2 от 08 декабря 2017 г.

Утверждаю
Директор МУДО «ДТ»  О.В. Бородина
Приказ № 115 от 08.12. 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУДО «Дом творчества города Галича Костромской области»

1. Общие положения.

В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательно-воспитательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников. С этой целью в учреждении создается методическая служба, как форма организации этой работы, как помощник, координатор, помогающий правильно выполнить поставленные задачи в методической работе.

Основой методической службы является методический совет (МС) который создается для разработки решения актуальных образовательно-воспитательных методических проблем МУДО «Дом творчества города Галича Костромской области», эффективности и результативности обучения и воспитания обучающихся в МУДО «ДТ». Методический совет представляет собой профессиональное объединение наиболее квалифицированных, опытных педагогов дополнительного образования, методистов и руководящих работников учреждения МУДО «ДТ» избирается и утверждается педагогическим советом.

Методический совет - одно из звеньев структуры управления образовательным процессом МУДО «ДТ», координационный центр методической работы и коллегиальный рабочий орган педагогического совета.

В своей работе методический совет опирается на инструктивные и законодательные документы Министерства образования РФ, местных органов управления образованием, Уставом МУДО «ДТ».

Основные задачи МС.

- Определение приоритетных направлений развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса МУДО «ДТ»;
- Осуществление методического сопровождения и обеспечения деятельности учреждения;
- Формирование банка педагогических инноваций, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- Организация работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Организация деятельности МС.

Деятельность методического совета возглавляет зам. директора по учебно- воспитательной работе.

- Состав методического совета формируется сроком от 1 года до 3 лет;
- Члены совета могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям «Положения о методическом совете» и «Устава учреждения»;
- МС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство МС;
- Заседание МС проводятся не реже 1 раза в четверть или по мере необходимости;
- Заседания оформляются в виде протоколов;
- МС создает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической работы МУДО «ДТ»;
- МС утверждает руководителей временных творческих групп МО п.д.о., кафедр, лабораторий и координирует их работу;
- МС подотчетен высшему органу - педагогическому совету МУДО «ДТ»;
- МС выносит на заседания педсовета вопросы воспитания и обучения воспитанников, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива;

- МС рассматривает и рекомендует представляемые методическими объединениями, кафедрами, лабораториями кандидатуры педагогов на присуждение им квалификационных разрядов, премий, наград;
- МС постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

2. Основное содержание и функции МС.

Функции МС:

- Информационная (состояние учебно-воспитательного процесса, изучение инструкций, положений, рекомендаций, достижение педагогической науки и т.п.)
- Аналитическая (анализ результативности деятельности учреждения, результатов обучения детей в объединениях ит.п.);
- Проектировочно - прогностическая (перспективное и текущее планирование, перспективное прогнозирование развития МУДО «ДТ» и т.п.)
- Организационно - координационная (реализация задач методической работы, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов);
- Обучающая (повышение квалификации)

МС в своей работе ориентируется на:

- Реализацию единой методической темы учреждения;
- Рассматривает учебный план ДДиЮ, образовательные программы педагогов, положения по вопросам методической работы;
- Рекомендации, предложения и заключения по совершенствованию образовательно-воспитательного процесса экспертных комиссий;
- Проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний и т.п.
- МС осуществляет взаимодействие со школами города по вопросам дополнительного образования, содержание публикации о жизни и деятельности МУДО «ДТ»;
- МС изучает, обобщает, распространяет опыт методической работы п. д. о., заслушивает отчеты педагогов об участии их в работе курсов, семинаров, конференций, совещаний разного уровня, об их самообразовании. На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки МС даст рекомендации по повышению квалификации педагогов;
- МС планирует проведения семинаров, практикумов и других форм работы для повышения мастерства п.д.о. и пропаганды передового опыта педколлектива;
- Разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации методической работы;
- Создает единую программу методической деятельности на учебный год, планирует формы и направления методической деятельности;
- Проводит смотры кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов;
- Оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, открытых занятий, массовых мероприятий;
- Помогает п.д.о. в освоении нового содержания, технологий и методов деятельности по направлению работы, в разработке образовательных авторских программ, пособий, учебных планов;
- Оказывает помощь педколлективу в реализации образовательно- воспитательных программ в полном объеме, в соответствии с учебным планом, потребностей, интересов и возраста обучающихся;
- МС соблюдает и поддерживает свободу выбора и использования п.д.о. методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений детей, не противоречащих Уставу учреждения.