Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 городского округа - город Галич Костромской области

ПРИКАЗ

31.08.2020г № 62

Об обеспечении санитарно – эпидемиологического благополучия в МОУ СО школе №2 в 2020-2021 учебном году

На основании Постановлени Губернатора Костромской области от 24 августа 2020 года №171 « Об организации работы образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность в условиях распространения на территории Костромской области новой коронавирусной инфекции (COVID -2019), приказа Департамента образования и наукиКостромской области от 18 августа 2020 года №532 «Об обеспечении санитарно – эпидемиологического благополучия в образовательных организациях Костромской области в 2020 -2021 учебном году» и в соответствии с Федеральным законом от29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года№16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019) от 13 июля 2020 года №20 « О мероприятиях по профилактике гриппа и острых распираторных вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID -2019) в эпидемическом сезоне 2020 – 2021 годов» в целях реалиизации необходимых мер по созданию условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательных организаций , усиления мероприятий по предупреждения заболевания гриппом и острыми респираторными заболеваниями, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID -2019) в образовательных организациях Костромской области в 2020 - 2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХЧ Смирновой Наталье Александровне:

1.1. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в образовательную организацию, в местах общего пользования, в столовой, в санитарных узлах, а так же обеспечить постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовыми полотенцами или электрополотенцами рядом с умывальниками, туалетной бумагой в туалетных комнатах;

1.2. Обеспечить проведение обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перилл, поверхностей столов и стульев) не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса;

1.3. Проводить обеззараживание воздуха с помощью оборудования, разрешённого для применения в присутствии людей;

1.4. Организовать проветривание учебных кабинетов во время перемен;

1.5. Еженедельно в субботу проводить генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

1.7. При входе в образовательную организацию дежурным администраторам и дежурным учителям обеспечить термометрию всех лиц, входящих в школу.

1.8. Регулярно вести журнал регистрации результатов термометрии всех лиц, с температурой тела 37,1 и выше.
1.9. В случае выявления у детей повышенной температуры тела или признаков респираторных заболеваний , ребёнка поместить в изолятор, немедленно поставить в известность родителей (законных представителей).
1.10. В течение двух часов с момента выявления заболевших, администрация школы ставит в известность территориальный орган исполнительной власти, уполномоченный осуществлять государственный санитарно – эпидемиологический надзор ;
1.11. В случае поступления информации об обучающихся или работниках школы, заразившихся новой коронавирусной инфекцией, принять меры по приостановке образовательного процесса на 14 дней в школе (классе) с даты последнего посещения учреждения заболевшим. Преподавателям обеспечить обучение воспитанников с применением дистанционных технологий

2.Всем работникам на рабочих местах:

2.1. Классным руководителям 1-10 классов в срок до 01 сентября 2020 года проинформировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования образовательной организации в условиях COVID -2019.
Информирование родителей (законных представителей) обучающихся осуществить посредством электронного журнал, электронной почты, сайта организации, телефонной связи, мессенджеров.
2.2. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов) , а также с привлечением лиц из иных организаций за исключением надзорных органов, правоохранительных органов, медицинских служб, аварийно – технических служб;
2.3. Подгорновой Елене Александровне, Мамистовой Ирине Павловне – заместителям директора по УВР, составить расписание уроков, перемен с учётом того, что бы минимизировать контакты обучающихся (в том числе при проведении термометрии, в столовой).
2.4. Тумановой Елене Витальевне – заместителю директора по УВР, при составлении календарного учебного графика закрепить за каждым классом отдельный кабинет в котором дети будут обучаться по всем предметам (за исключением предметов, требующих специального оборудования: ИЗО, музыка, физическая культура, информатика, технология, практические занятия по химии, физике);
2.5. Не допускать обучающихся или работников школы, перенёсших заболевание или контактировавших с инфицированными гражданами за последние две недели к обучению или к работе без медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ / Г.Н.Сизова/