

**Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная
школа № 2 городского округа - город Галич
Костромской области**

ПРИНЯТО решением педагогического совет МОУ СО школы № 2 Протокол от 23.08.2024 г. №13	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МОУ СО школы №2 Приказ от 23.08.2024 г. № 117
--	---

Положение

о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

I. Общие положения

1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 городского округа - город Галич Костромской области (далее – МОУ СО школа №2) создан с целью развития обучающихся цифровой, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-цифровой и гуманитарной направленностей.

2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ СО школы №2, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МОУ СО школы №2, планами работы, утвержденными учредителями настоящим Положением.

4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов цифровой и гуманитарной направленностей, программ дополнительного образования цифровой и гуманитарной направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам Труд «технология», «Информатика», «Основы безопасности и защиты Родины».

2. Задачами Центра являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам цифрового и гуманитарного профилей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифровой и гуманитарной направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;
- содействие развитию шахматного образования.

3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

III Порядок управления Центром «Точка роста»

1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3. Руководитель Центра обязан:

- 1) осуществлять оперативное руководство Центром;
- 2) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- 3) отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
- 4) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4. Руководитель Центра вправе:

- 1) осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых

осуществляется приказом руководителя Учреждения;

2) по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3) осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4) по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

5) осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

IV Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра

1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и работники Учреждения.

2. Обучающиеся Центра имеют право на:

- получение дополнительного образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;
- свободный выбор любого вида деятельности;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;
- посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;
- использование в образовательной деятельности Интернет-ресурсов;
- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;
- уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

3. Обучающиеся Центра обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;
- соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья;
- бережно относиться к имуществу;

- уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;
- выполнять законные требования работников Центра.

4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать учреждение дополнительного образования детей, вид объединения;
- знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;
- участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, если объединение не платное, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- воспитывать бережное отношение обучающегося к школьной собственности;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра;
- возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру;
- создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
- другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу Учреждения.

6. Педагогические работники Центра имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;
- на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.

7. Педагогические работники обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- соблюдать Устав школы, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;
- нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;
- обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утвержденного плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;
- применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;
- периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.

8. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.