

156001, г. Кострома, ул. Вокзальная, 1 тел. 53-47-42, 53-47-91, 53-43-72

## П Р И К А З

№ 01-21-180

01.09.2022 года

Об организации работы  
по предупреждению коррупции

В целях надлежащей организации борьбы с коррупцией, в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2013г. № 12-925 «О направлении методических рекомендаций по противодействию коррупции»

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных мероприятий в школе-интернате делопроизводителя Виноградову Е.В.

2. Возложить на комиссию по обеспечению проведения профилактической работы по противодействию коррупции следующие функции:

Обеспечение соблюдения работниками школы-интерната ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

Оказание работникам школы-интерната консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике Кодекса этики и служебного поведения работников школы-интерната.

Обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению директора школы-интерната, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.

Организация правового просвещения работников школы-интерната.

Обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению.

Подготовка в соответствии со своей компетенцией проектов локальных правовых актов о противодействии коррупции.

Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

Обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках, полученных в ходе своей деятельности.

3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в школе-интернате на 2022-2023 учебный год (Приложение № 1).

Утвердить План работы по противодействию коррупции в школе-интернате на 2022-2023 учебный год (Приложение № 2).

4. Трудовому коллективу школы-интерната в своей деятельности руководствоваться локальными правовыми актами о противодействии коррупции.

5. Обеспечить Виноградовой Е.В., делопроизводителя размещение настоящего приказа и других нормативных документов о противодействии коррупции на сайте школы.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната

С приказом ознакомлена

О.О. Беляшина

Виноградова Е.В.



### **План мероприятий по противодействию коррупции в школе-интернате на 2022-2023 учебный год**

Обеспечение деятельности противодействию коррупции в школе-интернате включает в себя несколько направлений:

1. Назначение ответственного за исполнение законодательства о противодействии коррупции.
2. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности.
3. Составление обоснованного плана финансово – хозяйственной деятельности и целевое использование бюджетных средств.
4. Обеспечение законности формирования и расходования внебюджетных средств.
5. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности школы-интерната:
  - размещение на сайте материалов по антикоррупционной тематике;
  - обеспечение возможности сообщить о фактах коррупции;
  - работа с обращениями граждан;
  - осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
6. Проведение разъяснительной работы с различными категориями работников школы-интерната.
7. Организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца – аттестата об основном общем образовании.

Приложение № 2  
к приказу № 01-21-180  
от 01.09.2022года  
УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы-интерната  
О.О. Беляшина

**План работы по противодействию коррупции в школе-интернате  
на 2022-2023 учебный год**

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                       | Сроки проведения | Ответственный                                                     |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Организация личного приема граждан директором школы-интерната                                                                                                                                     | Постоянно        | Беляшина О.О.                                                     |
| 2.    | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающего комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств фонда оплаты труда. | Постоянно        | Беляшина О.О.<br>Кравченко М.П.<br>Михина О.В..<br>Румянцева Л.Г. |
| 3.    | Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.                                        | Постоянно        | Беляшина О.О.<br>Кравченко М.П.                                   |
| 4.    | Обеспечение соблюдения правил приема и положения о переводе и отчислении обучающихся.                                                                                                             | Постоянно        | Беляшина О.О.<br>Кравченко М.П.<br>Михина О.В.                    |
| 5.    | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях администрации школы-интерната.                                                                              | В течение года   | Беляшина О.О.                                                     |
| 6.    | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы-интерната, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.                                | По факту         | Беляшина О.О.                                                     |
| 7.    | Размещение на сайте школы-интерната правовых актов и материалов антикоррупционного содержания.                                                                                                    | Постоянно        | Виноградова Е.В.                                                  |