

Памятка для учителей-предметников

«Проведение урока во время дистанционного и/или электронного обучения»

1. Выйти на связь с учениками в одном из ресурсов сети Интернет (беседа ВКонтакте, мессенджеры WhatsApp, Viber, Telegram и др.) согласно расписанию уроков.
2. Поприветствовать учащихся.
3. Получить обратную связь о присутствии учащихся на уроке (учащиеся ставят знак «+», например).
4. Назвать тему урока.
5. Ход урока:
 - а. выложить ресурс для изучения (ссылку на урок в сети, презентацию, видеоролик, параграф учебника и т.д.);
 - б. выложить систему заданий для проверки, дать инструкции по заданиям;
 - в. определить сроки выполнения работы учащимися (до определенного времени, не обязательно в течение урока) и место для отправки работы (личная электронная почта, почта в ЭЖ «Сетевой город. Образование», личные сообщения ВКонтакте и т.д.);
 - г. в течение оговоренного времени получить от учащихся обратную связь, проверить выполненные работы;
 - д. в электронном журнале «Сетевой город. Образование» записать тему, выставить оценки и отметить отсутствующих (отсутствующим на уроке по уважительной причине считается болеющий ученик по справке от врача)