



**Российская Федерация
Костромская область
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ БУЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1 Мая ул., д. 2, г. Буй,
Костромская обл., 157000
т. 4-39-76, 4-30-37,
факс (49435) 4-10-36, 4-34-30
E-mail: buy-rono@mail.ru
ОГРН 1024401233493
ИНН/КПП 4409002283/440901001
от 24 марта 2021 г. № 218

Руководителям образовательных
организаций

О направлении методических рекомендаций
по повышению объективности оценки образовательных
результатов, в т.ч. при проведении ВПР

Уважаемые руководители!

Управление образованием администрации Буйского района, с целью повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся, направляет для использования в работе образовательным организациям рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов (далее — рекомендации) и регламент осуществления наблюдения общественными наблюдателями на этапах проведения мероприятий оценки качества образования (Приложение Акты общественного наблюдения ВПР, ГИА) при проведении оценочных мероприятий федерального, регионального и школьного уровней (контрольные и диагностические работы, участие в НИКО, ВПР, ГИА) .

Данные рекомендации могут быть использованы для формирования и совершенствования программы развития школы, планирования деятельности в области оценки качества образования и для реализации мероприятий внутренней СОКО.

Меры, указанные в настоящих рекомендациях, могут быть применены как при проведении оценочных процедур федерального уровня (например, всероссийских проверочных работ), так и при проведении оценочных процедур регионального уровней, а также при проведении отдельных оценочных процедур на уровне образовательных организаций.

Начальник Управления образованием



Т.Н. Яурова

Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов

Общие положения

Целью настоящих методических рекомендаций является повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

Повышение объективности оценки образовательных результатов может быть достигнуто только в результате согласованных действий на всех уровнях управления образованием: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне образовательных организаций.

Данные рекомендации адресованы для планирования деятельности в области оценки качества образования и для образовательных организаций.

Меры, указанные в настоящих рекомендациях, могут быть применены как при проведении оценочных процедур федерального уровня (например, всероссийских проверочных работ), так и при проведении оценочных процедур регионального уровня, а также при проведении отдельных оценочных процедур на уровне образовательных организаций.

Описание мер, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов

Для повышения объективности оценки образовательных результатов рекомендуется организовать комплексные мероприятия по трем направлениям:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях.
2. Выявление работ с необъективными результатами, и профилактическая работа по предотвращению необъективных результатов.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Наиболее эффективным является комплексное сочетание всех трех подходов и создание на их основе действенной системы, при которой все участники образовательных отношений заинтересованы в объективной оценке образовательных результатов, и одновременно принимаются всесторонние меры для обеспечения объективности результатов при проведении всех мероприятий по оценке качества образования.

Ниже представлено более детальное описание каждого подхода.

Подход 1: Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях.

Для обеспечения возможности получения в рамках конкретной оценочной процедуры объективных результатов необходимо выполнение следующих условий:

1. Наличие описания оценочной процедуры, закрепляющего соответствие этой оценочной процедуры следующим принципам:
 - использование научно-обоснованной концепции и качественных контрольных измерительных материалов;
 - применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
 - привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах;
 - устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению оценочной процедуры;
 - организация на муниципальном и/или школьном уровнях контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании оценочной процедуры.

Контроль может осуществляться посредством:

- привлечения независимых, общественных наблюдателей;
 - выезда в пункты проведения представителей муниципальных ОИВ;
 - организации видеонаблюдения;
2. Условие отсутствия конфликта интересов означает, в том числе, что необходимо соблюдать следующие требования:
 - в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре;
 - учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен выступать организатором работы и участвовать в проверке работ;
 - проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

Указанные условия должны быть соблюдены при проведении мероприятий в рамках ГИА, национальных исследований качества образования (НИКО), ВПР, региональных и школьных оценочных процедурах.

Подход 2: Выявление работ с необъективными результатами, и профилактическая работа по предотвращению необъективных результатов

Выявление работ с необъективными результатами оценочной процедуры может осуществляться аналитическими методами, с использованием:

- оценки доверительного интервала среднего балла для ОО относительно группы ОО выбранной на муниципальном уровне;
- оценки доверительного интервала процента выполнения каждого задания по каждой ОО, участвовавшей в оценочной процедуре, относительно контрольной выборки ОО;
- сравнения результатов ОО с результатами ОО контрольной группы, с

учетом - контекстных данных об ОО;

- сравнения уровня результатов оценочной процедуры в ОО с уровнем результатов ЕГЭ, ОГЭ с учетом контекстных данных об ОО;

Признаком необъективности оценивания образовательных результатов в ОО может также служить наличие выпускников ОО, получивших золотые медали и имеющих низкие результаты ЕГЭ.

Подход 3: Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов рекомендуется применять следующие меры:

- реализовывать в приоритетном порядке программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, ликвидация проблем с организацией образовательного процесса и т.п.; во всех перечисленных случаях применять меры административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;

- использовать для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками (в независимых оценочных процедурах) только по желанию педагога;

- способствовать повышению заинтересованности ОО в использовании объективных результатов региональных и федеральных оценочных процедур;

- проводить разъяснительную работу с педагогическими работниками, обучающимися и родителями (законными представителями) по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации перечисленных выше мер.

Элементами такой системы в образовательной организации могут являться:

- положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;

- система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство ОО;

- принятые в ОО прозрачные критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов, обучающихся;

- непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;

- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

Регламент процедуры общественного наблюдения при проведении мероприятий ВСОШ, ВПР, РКР, мероприятий ГИА

1. Общие положения:

1.1. Общественными наблюдателями при проведении оценочных процедур признаются граждане Российской Федерации. Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации.

1.2. Общественными для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации в образовательной организации могут быть представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов).

2. Права и обязанности общественных наблюдателей:

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения для осуществления наблюдения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации общественным наблюдателям предоставляется право:

- находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации, присутствовать при проверке экспертами работ участников, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;
- уточнять у координатора ОО процедурные вопросы, связанные с проведением за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации.
- получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя ОО, координатора ОО по вопросам Порядка проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации.

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами, регламентирующими организацию общественного наблюдения при проведении за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации обязанностями общественного наблюдателя;
- на входе в ОО предъявить документ, удостоверяющий личность, а также удостоверение общественного наблюдателя (при необходимости);
- прибыть в ОО не позднее чем за 30 минут до начала проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации и находиться в ОО в течение всего времени их проведения;
- получить у координатора ОО акты общественного наблюдения при проведении за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
- соблюдать Порядок на всех этапах проведения за ходом проведения ВПР,

итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
- оказывать содействие участникам за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации, в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации общественные наблюдатели удаляются из ОО, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

3. Порядок действий общественных наблюдателей при проведении за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации:

3.1. Во время проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации общественные наблюдатели должны обратить внимание на следующее:

- вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора ОО;
- в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов;
- на рабочем столе участника за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации находятся:
 - индивидуальный комплект (далее - ИК) с заданиями работы;
 - ручка с чернилами черного или синего цвета, карандаш;
 - листы бумаги для черновика;
 - необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам;
- код участника ВПР;
- организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах, продолжительности выполнения работы, о запрете использования средств связи, электронно-вычислительную техники, фото-, аудио-и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;
- по завершении подготовительных мероприятий (раздача ИК, кодов, проведение инструктажа) объявляется начало, продолжительность и время окончания выполнения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
- в процессе проведения ВПР организатор должен заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- организатор следит за порядком проведения за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации
- организаторам в аудитории запрещается использовать средства связи и заниматься посторонними делами;

3.2. На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:

- за 5 минут до окончания организатор сообщает участникам за ходом проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации об окончании времени, отведенного на выполнение работы;
- по окончании времени выполнения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
- организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;
- самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;
- после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их координатору ОО для обеспечения хранения до момента проверки

4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации:

- 4.1 Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком:
- проведения проверки ответов участников проведения ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации;
 - загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

5. Общественный наблюдатель заполняет «Акт общественного наблюдения» при проведении ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, итоговой аттестации и передает его школьному координатору (Приложение).

В случае невозможности личного присутствия общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования, в образовательной организации на всех этапах проведения должно осуществляться видеонаблюдение.

При проведении ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ видеонаблюдение осуществляется в обязательном порядке, независимо от присутствия/отсутствия общественных наблюдателей.

