

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Департамент образования и науки**

**Костромской области**

**П Р И К А З**

12.12.2013 г. Кострома 2196

Об утверждении Программы мониторинга готовности по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с планом мероприятий по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденным приказом департамента образования и науки Костромской области от 20.11.2013г. № 2041 «О введении и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования», с приказом от 11.12.2013 г. № 2180 «О проведении мониторинга готовности к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу дошкольного, общего и дополнительного образования департамента образования и науки Костромской области (Антонова М.О.) организовать проведение мониторинга готовности к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Утвердить прилагаемую Программу мониторинга готовности по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных учреждениях Костромской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (Приложение 1, 2, 3).

3. ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» (Лушина Е.А.), ГАУ КО «Региональный центр оценки качества образования «Эксперт» (Фоминых С.А.) обеспечить реализацию Программы мониторинга.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора-начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования департамента образования и науки Костромской области Антонову М.О.

Приложение: на 8л., в 1 экз.

Директор департамента Т.Е. Быстрякова

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Подпись |
| Клюткина М.Е. | Заместитель директора департамента |  |
| Кульмач Е.Г. | Заместитель директора департамента – начальник отдела |  |
| Антонова М.О. | Заместитель директора департамента – начальник отдела |  |
| Лихачева Н.А. | Заместитель директора департамента – начальник отдела |  |
| Рябкова Е.Л. | Начальник отдела |  |
| Федянина Н.В. | Начальник отдела |  |
| Стефаненко И.В. | Начальник отдела |  |
| Толщина Л.Н. | Начальник управления |  |
| Резник Т.П. | Начальник отдела |  |
| Дурягина А. Н. | Начальник отдела |  |
| Деулина М.И. | Главный специалист-эксперт |  |

М.О.

Марущак О.В.

8(4942) 31-17-61

Приложение 1

**Программа мониторинга**

**готовности образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее – Стандарт) является неотъемлемой составной частью федерального государственного образовательного стандарта общего образования и представляет собой совокупность требований обязательных при разработке и реализации образовательной программы дошкольного образования и вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования образовательными учреждениями, а также основой для формирования содержания профессионального и дополнительного профессионального образования педагогических работников и проведения их аттестации.

Под введением Стандарта понимается его соблюдение на всем образовательном пространстве Российской Федерации, а также обеспечение контроля за его соблюдением.

Программа мониторинга готовности образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования разработана с целью:

* управления процессом введения Стандарта;
* определения оптимальной модели образовательной деятельности каждого образовательного учреждения;
* создания условий, обеспечивающих введение Стандарта.

***Объект мониторинга:*** образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

***Предмет мониторинга:*** комплекс нормативных правовых, информационных, кадровых, материально-технических, организационных условий введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

***Цель*** ***мониторинга***: оперативное и своевременное выявление изменений в деятельности образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, по созданию необходимых условий для введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования для принятия объективных управленческих решений.

***Задачи мониторинга:***

* непрерывное наблюдение за состоянием готовности образовательных учреждений к введению Стандарта с 1 января 2014 года;
* своевременное выявление изменений, происходящих в деятельности образовательных учреждений по созданию необходимых условий для введения и реализации Стандарта;
* оценка эффективности и полноты реализации управленческих действий руководителей образовательных учреждений по введению и реализации Стандарта.

***Организаторами и участниками мониторинга*** являются: департамент образования и науки Костромской области, ОГБУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», муниципальные органы управления образованием и образовательные учреждения.

Ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации несут руководители образовательных учреждений, реализующие образовательные программы дошкольного образования, руководители муниципальных органов управления образованием.

Главными пользователями результатами мониторинга являются педагоги, руководители образовательных учреждений, а также родители, представители общественности.

***Содержание мониторинга:*** содержание мониторинга включает основные показатели, по которым будет проходить сбор информации. Основаниемопределения эффективности деятельности образовательного учреждения на этапе подготовки к введению и реализации Стандарта являются критерии готовности образовательных учреждений,обозначенные на федеральном уровне. К ним относятся следующие:

* нормативная правовая база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями Стандарта (учредительные документы, локальные акты; образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с требованиями Стандарта; вариативные примерные образовательные программы дошкольного образования; должностные инструкции работников образовательного учреждения, разработанные в соответствии с новыми тарифно-квалификационными характеристиками;
* определен список учебно-методической литературы, иной литературы, используемой в образовательном процессе, в соответствии со Стандартом дошкольного образования;
* определена оптимальная модель организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия с организациями дополнительного образования детей, другими социальными партнерами, обеспечивающая реализацию образовательной программы дошкольного образования;
* разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения Стандарта;
* разработан план повышения квалификации педагогов образовательного учреждения (возможно поэтапно по мере введения Стандарта);
* обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями Стандарта.

***Механизм сбора информации:***

сбор информации происходит с уровняобразовательного учреждения и заполняется на портале «Образование Костромской области» на основе КАРТЫ САМООЦЕНКИ готовности образовательного учреждения к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приложение 2) и Информации о готовности муниципального образования к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приложение 3).

***Методы сбора и обработки информации:***

* анализ карт самооценки образовательных учреждений, информации по муниципальным образованиям о готовности образовательных учреждений к введению и реализации Стандарта

***Сроки проведения мониторинга:***

* с 18 декабря по 25 декабря 2013 года.

Приложение 2

**КАРТА САМООЦЕНКИ**

**готовности образовательного учреждения к введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

Наименование образовательного учреждения (в соответствии с учредительными документами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **Оценка**  **показателя[[1]](#footnote-2)** | | **Подтверждение** | **Предполагаемая дата выполнения (если данный показатель отсутствует)** |
| **да**  **(1 балл)** | **нет**  **(0 баллов)** |
| **1. Нормативная правовая база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями Стандарта** | Наличие приказа образовательного учреждения о введении и реализации Стандарта дошкольного образования, протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения |  |  | Приказ образовательного учреждения, протокол заседания педагогического совета, на котором принято решение о введении Стандарта |  |
| Создание в образовательном учреждении рабочей группы по введению Стандарта |  |  | Приказ о создании рабочей группы по введению Стандарта и утверждении Положения о рабочей группе |  |
| Формирование банка нормативных правовых документов муниципального, локального уровней |  |  | Перечень документов, включенных в банк  Адрес страницы сайта учреждения, на которой размещены документы |  |
| Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения |  |  | Постановление о внесении изменений в Устав, Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный учредителем |  |
| Наличие приказа об утверждении Договоров с родителями (законными представителями) об образовании |  |  | Договоры об образовании |  |
| Издание приказов образовательного учреждения: |  |  | Приказы |  |
| О разработке и реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями Стандарта |  |  | Приказы  Приказы об утверждении локальных актов, перечень локальных актов, локальные акты |  |
|  |  |  |
| Об утверждении годового календарного учебного графика; |  |  |
| 1. Об утверждении учебного плана; |  |  |
| 1. Об утверждении плана по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников; |  |  |
| 1. О проведении внутреннего контроля по реализации Стандарта; |  |  |
| 1. О разработке локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований Стандарта к минимальной оснащенности образовательного процесса |  |  |
| * 1. Об утверждении должностных инструкций работников образовательного учреждения, переработанных с учетом Стандарта и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих образования |  |  |
| Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками |  |  |
| О разработке локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с новой системой оплаты труда |
| **2. Определен список учебно-методической литературы, иной литературы, используемой в образовательном процессе, в соответствии со Стандартом дошкольного** **образования** | Формирование заявки на обеспечение образовательного учреждения учебно-методической литературой, иной литературы |  |  | Приказ об утверждении списка учебно-методической, иной литературы, используемой в образовательном процессе, в соответствии со Стандартом дошкольного образования |  |
| Обеспеченность образовательного учреждения учебно-методической литературой, иной литературой в соответствии со Стандартом |  |  | Информация об обеспеченности |  |
| **3. Определена оптимальная модель организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия с организациями дополнительного образования детей, другими социальными партнерами, обеспечивающая реализацию образовательной программы дошкольного образования** | Определение оптимальной модели организации образовательной деятельности, в том числе взаимодействия с организациями дополнительного образования детей, другими социальными партнерами, обеспечивающей реализацию образовательной программы |  |  | Описание модели организации образовательной деятельности |  |
| **4. Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения и реализации Стандарта** | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения и реализации Стандарта |  |  | Приказ об утверждении плана методической работы.  План методической работы сопровождения введения и реализации Стандарта  План мероприятий, ориентированных на решение вопросов по реализации образовательной программы |  |
| Обеспечена консультационная, методическая поддержка педагогов по вопросам реализации образовательной программы |  |  | Методические рекомендации |  |
| **5. Разработан план повышения квалификации педагогов образовательного учреждения** | Составление плана-графика поэтапного повышения квалификации педагогов (по мере введения и реализации Стандарта) |  |  | Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации на 2014, 2015, 2016 г.г. |  |
|  |  | Информационная справка о количественном и качественном составе педагогических и руководящих работников, подлежащих повышению квалификации |  |
| **6. Финансово-экономическое обеспечение введения и реализации Стандарта** | Соответствие материально-технической базы реализации образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения |  |  | Информация о соответствии (наличие положительных заключений надзорных органов)  План мероприятий по устранению выявленных недостатков и несоответствия требованиям |  |
| Обеспечение финансовых условий реализации образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта |  |  | Информация о нормативах финансирования образовательного учреждения, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств (с указанием источника финансирования) для обеспечения реализации образовательной программы |  |
| **7. Материально-техническое обеспечение введения и реализации Стандарта** | Наличие инфраструктуры образовательного учреждения для реализации образовательной программы |  |  | Оборудование и оснащение музыкального и физкультурного зала, кабинетов, лабораторий и пр. |  |
| Наличие развивающей предметно-пространственной среды, организованной в соответствии с требованиями Стандарта |  |  | Оснащение развивающей среды по возрастным группам необходимыми средствами обучения и воспитания (в том числе техническим), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем в соответствии с образовательной программой  Наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.) |  |
| **8. Психолого-педагогическое обеспечение введения и реализации Стандарта** | Наличие программы педагогической диагностики (мониторинга). |  |  | Диагностический инструментарий.  Пакет методик для проведения педагогической диагностики в образовательном учреждении. Диагностические материалы (анкеты, опросники и пр.).  Рекомендации для специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов) для проведения диагностики |  |
| Наличие специальных условий для инклюзивного образования детей |  |  | Справка о наличии специалистов  Разработка адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья  Наличие специальной учебно-методической литературы, иной литературы |  |
| **9. Информационное обеспечение введения и реализации Стандарта** | Наличие плана информационного обеспечения введения и реализации Стандарта |  |  | Утвержден план информационного обеспечения введения стандарта |  |
| Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения и реализации Стандарта |  |  | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственно-общественного управления, на которых происходило информирование родительской общественности.  Публикации в СМИ  Информационная справка по результатам анкетирования |  |
| Изучение мнения родителей (законных представителей) по вопросам введения и реализации Стандарта. Проведение анкетирования на родительских собраниях |  |  | Информационная справка по результатам анкетирования |  |
| Наличие в Публичном докладе образовательного учреждения раздела, содержащего информацию о ходе введения и реализации Стандарта |  |  | Перечень видов используемых информационных ресурсов образовательной организации |  |
|  |  | Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования |  |
|  |  | Адрес страницы сайта, на которой размещен Публичный доклад образовательной организации |  |
| Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения и реализации Стандарта |  |  | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний органа государственно-общественного управления, на которых происходило информирование родительской общественности  Публикации в СМИ |  |
| Использование информационных ресурсов образовательного учреждения (сайт, Интернет-страничка и т.д.) для обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией образовательной программы |  |  | Перечень видов используемых информационных ресурсов образовательной организации |  |
| Изучение мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения и реализации Стандарта. Проведение анкетирования на родительских собраниях |  |  | Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |
|  | **Уровень готовности:** |  |  |  |  |

Приложение 3

**Информация  
о готовности муниципального образования к введению и реализации   
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования**

в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название муниципального образования)

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное наименование образовательного учреждения по учредительным документам | Общее количество детей | | Наименование и количество групп | | | | | | Количество педагогов | | | Количество специалистов | | | | | Уровень | | |
|  | раннего возраста | дошкольного возраста | общеразвивающнаправлен. | компенсир.направл | комбинир.нпарвлен. | присмотра и ухода | семейные группы | ГКП | заведующий | старш.воспитатель | воспитатели | учитель-логопед | педагог-дефектолог | психолог | муз.руковод | инструк  по физкультуре | низкий | средний | высокий |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Интерпретация полученных результатов.**

Для определения уровня готовности образовательного учреждения к введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в зависимости от полученного в ходе самооценки результата необходимо использовать приведенную ниже таблицу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество баллов** | **Доля от максимально**  **возможного**  **количества баллов (%)** | **Уровни готовности** |
| До 12 | До 33% | Низкий |
| 13-24 | 34-66% | Средний |
| 25-37 | более 67% | Высокий |

1. Примечание:1 балл – наличие показателя подтверждается необходимыми документами; 0 баллов – показатель отсутствует или не подтвержден. [↑](#footnote-ref-2)