

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве со школой-партнером в формате наставничества
по разработке и внедрению рабочей программы воспитания

"01" февраля 2021г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Корёжская средняя общеобразовательная школа, действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 19-18/П, выданной 03 августа 2018 года, выданной Департаментом образования и науки Костромской области и действующей бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации № 01-19/О, выданного Департаментом образования и науки Костромской области 20 марта 2019 года и действующего до 17 февраля 2028 года, именуемое в дальнейшем «Школа-наставник», с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение Шушкодомская средняя общеобразовательная школа имени Архипова И.С., действующее на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 508-12/П, выданной 10 октября 2012 года Департаментом образования и науки Костромской области и действующей бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации № 47-14/О, выданного Департаментом образования и науки Костромской области 2 октября 2014 года и действующего до 2 октября 2026 года, именуемое в дальнейшем «Школа-наставляемый», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», принимая во внимание намерения в области разработки рабочих программ воспитания и совершенствования воспитательной деятельности, объединяющие образовательные организации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Школы-наставника и Школы-наставляемого по:

- разработке и внедрению рабочей программ воспитания обучающихся, календарного плана-графика реализации рабочей программы воспитания согласно действующего законодательства;
- выявлению и развитию эффективных практик воспитательной деятельности общеобразовательных организаций;
- повышению профессионального мастерства сотрудников Школ в области воспитания обучающихся.

2. Общие положения

2.1. Стороны договорились о совместной работе в формате наставничества через организацию комплекса совместных мероприятий и организации совместной деятельности наставнических групп.

2.2. Стороны осуществляют информационный обмен документами и сведениями, необходимыми для выполнения условий настоящего Соглашения, а также оказывают информационную поддержку деятельности Сторон.

2.3. Стороны на согласованных условиях осуществляют проведение совместных мероприятий, проектов и событий, исследований и разработок.

2.4. Стороны назначают из состава своих работников координаторов, которые отвечают за взаимодействие Сторон, формирование комплекса совместных мероприятий (плана совместных мероприятий) и решают все текущие вопросы, возникающие в ходе выполнения условий настоящего Соглашения.

от Школы-наставника (Ф.И.О., должность, контактные данные сотрудника)

Соколова Елена Владимировна, заместитель директора по ВР,
телефон 8-910-922-34-96

от Школы-наставляемого (Ф.И.О., должность, контактные данные сотрудника) **Касаткина Марина Михайловна, заместитель директора по ВР, телефон 8(49435)3-35-86**

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Представители школы-наставника обязаны:

3.1.1. Разрабатывать комплекс совместных мероприятий и организации совместной деятельности наставнических групп.

3.1.2. Содействовать участию представителей Школы-наставляемого в мероприятиях, событиях и проектах, исследованиях и разработках, проводимых в рамках реализации настоящего Соглашения

3.1.3. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку Школе-наставляемому по предмету соглашения.

3.1.4. Обобщать результаты наставнической работы, информировать участников Соглашения о реализации настоящего Соглашения.

3.1.5. Внимательно и уважительно относиться к представителям Школы-наставляемого.

3.2. Представители школы-наставника имеют право:

3.2.1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемыми.

3.2.2. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемыми.

3.2.3. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие реализуемой системы наставничества.

3.2.4. Вносить предложения куратору и руководителю образовательных организаций по внесению изменений в план совместных мероприятий, реализуемый в рамках данного Соглашения.

3.2.5. Привлекать других специалистов для расширения компетенций представителей Школы-наставляемого.

3.2.6. Использовать статус «Школа-наставник» для продвижения своего имиджа, размещать соответствующую информацию на официальном сайте Школы и в средствах массовой информации.

3.3. Представители школы-наставляемого обязаны:

3.3.1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с планом совместных мероприятий.

3.3.2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником.

3.3.3. Внимательно и уважительно относиться к участникам наставнической группы.

3.4. Представители школы-наставляемого имеют право:

3.4.1. Вносить предложения в план совместных мероприятий, реализуемый в рамках данного Соглашения.

3.4.2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие форм наставничества.

3.4.3. В индивидуальном порядке обращаться к представителям Школы-наставника за советом, помощью по вопросам, связанным с предметом Соглашения.

3.4.4. Получать информационно-методическую поддержку и консультации представителей Школы-наставника, необходимые для достижения целей данного Соглашения.

3.5. Иные обязательства сторон

3.5.1. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать дополнительные соглашения или договоры, в которых указывают конкретные формы, сроки и условия сотрудничества, а также порядок и условия его организации и финансирования.

3.5.2. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны Сторонам в процессе совместной деятельности.

3.5.3.

4. Прочие условия.

4.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и имеют равную юридическую силу.

4.2. Все дополнительные соглашения, договоры и приложения, а также изменения к ним являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 1 сентября 2023 года.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий настоящего Соглашения.

4.5. Авторские права и исключительные права на использование создаваемых или передаваемых в процессе выполнения настоящего Соглашения учебно-методических материалов и технологий остаются за Стороной, их производящей.

4.6. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

4.7. По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Юридические адреса и подписи Сторон

Школа-наставник:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Корёжская средняя общеобразовательная школа
Буйского муниципального района Костромской
области
ИНН 4409003093
КПП 440901001
ОГРН 1024401233768
ОКПО 24999267
р/с 03231643346040004100
ОТДЕЛЕНИЕ КОСТРОМА БАНКА РОССИИ //УФК
ПО КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ г. Кострома
к/с 40102810945370000034
Бик 013469126
Л/сч 03413014170
157050, Костромская область, Буйский район, п.
Корега, ул. Корежская, д.8
E-mail: korjegashkola@mail.ru

Координатор: /Е.В.Соколова/
Директор:  /Н.В. Дрыгина/



Школа-наставляемый

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Шушкodomская средняя общеобразовательная школа
имени Архипова И.С. Буйского муниципального
района Костромской области

Юридический адрес: 157010, Костромская область,
Буйский район, с. Шушкodom, ул. Школьная, д.2
Почтовый адрес: 157010, Костромская область,
Буйский район, с. Шушкodom, ул. Школьная, д.2

ИНН 4409003128
КПП 440901001

Телефон: 8(49435)3-35-86
E-mail: school-shush@mail.ru

Директор:  Дворникова Е.М.
(подпись)
МП



**План совместных мероприятий
по разработке и внедрению рабочей программы воспитания**

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Предполагаемый результат
1	Организационная встреча. Рассмотрение и подготовка нормативной базы для реализации проекта. Заключение соглашения о сотрудничестве.	Первая декада февраля	Зам. директора по ВР МОУ Корежская средняя школа	Соглашение. План совместных мероприятий по разработке и внедрению рабочей программы воспитания
2.	Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания в МОУ Шушкодомская средняя школа	До 10 февраля	Директор МОУ Шушкодомская средняя школа	Приказ директора
3.	Проведение установочного совещания с рабочей группой для составления алгоритма по разработке программы воспитания.	15.02.	Зам. директора по ВР МОУ Корежская средняя школа	Алгоритм работы по составлению программы воспитания
4.	Вебинар «Структура и содержание примерной программы воспитания»	20.02.	Зам. директора по ВР МОУ Корежская средняя школа; Зам. директора по ВР МОУ Шушкодомская средняя школа	Начало работы над программой воспитания МОУ Шушкодомская средняя школа
5.	Разработка WEB – страницы проекта, формирование контента	24.02	Зам. директора по ВР МОУ Шушкодомская средняя школа	WEB – страница
6.	Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования	25.03	Рабочая группа РИП Корёжской средней школы - Рабочая группа РИП Шушкодомской средней школы	Проекты разработанных разделов и модулей программы
7.	Сопровождение хода разработки программы воспитания в соответствии с запросом школы- партнера.	в теч. проекта	Рабочая группа Корёжской средней школы	Консультирование.
8.	Общественное обсуждение проекта программы воспитания на разных уровнях.	до 26.04	Рабочая группа РИП Корёжской средней школы - Рабочая группа РИП Шушкодомской	Проект программы, экспертный лист от школы-наставника

			средней школы	
9.	Педагогический совет по утверждению программы.	июнь	Руководители Корёжской средней школы и Шушкодомской средней школы	Протокол педсовета
10.	Внедрение в образовательный процесс и апробация программы воспитания.	2020-2021 уч. год	Коллектив МОУ Шушкодомская средняя школа	Трансляция опыта работы