

Утверждаю
Директор школы:  Е.М. Дворникова
Приказ № 82 от 21.08.2020 г.



**План методической работы
МОУ Шушкодомской средней общеобразовательной школы
имени Архипова И.С.
Буйского муниципального района Костромской области
на 2020-2021 учебный год**

Методическая тема:

«Повышение качества образовательной деятельности через применение современных подходов и непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель:

непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся.

Задачи:

- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний;
- Привлекать педагогов к участию в конкурсах, программах различного уровня, которые организуются как для обучающихся по предметным областям, так и для учителей;
- Активнее использовать современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, проектную деятельность;
- Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения;
- Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);
- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и созданию условий для успешного введения ФГОС СОО.

Структура методической работы школы

Педагогический совет	
Методический совет	
Методические объединения	
Творческие группы	МО классных руководителей

Направления методической работы

1. Повышение квалификации педагогических работников.
2. Аттестация педагогических работников.
3. Обобщение и представление опыта работы учителей.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.

Формы методической работы

- работа педагогического совета;
- работа методического совета;
- участие в деятельности районных методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- взаимопосещение уроков;
- внеклассные мероприятия;
- обобщение педагогического опыта;
- предметные дни, недели;
- аттестация педагогических кадров;
- организация и контроль курсовой подготовки педагогов.

Основные направления деятельности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
Аналитическая деятельность <i>Цель: проанализировать методическую работу за учебный год; спланировать работу на следующий год</i>				
1	Мониторинги учебной деятельности, воспитательной работы	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2	Обновление базы данных педагогических работников	Сентябрь	Зам. директора по УР	
3	Анализ методической работы за 1 полугодие	январь	Зам. директора по УР	Мониторинг МР за 1 полугодие
4	Анализ воспитательной работы за 1 полугодие	январь	Зам. директора по ВР	Мониторинг ВР за 1 полугодие
5	Анализ методической работы за год	май	Зам. директора по УР	Мониторинг МР за год

Информационно-методическая деятельность				
<i>Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса</i>				
1	Обновление банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической)	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание банка информации
2	Информирование педагогов о новых учебниках, УМК	В течение года	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Информационная осведомленность
3	Информирование педагогических работников о проведении методических конкурсах, конкурсах, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационная осведомленность, участие педагогов в конкурсах
	Обзор научно-методической литературы	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационная осведомленность
	Информация с курсов, предметных секций, семинаров	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Информационная осведомленность
Повышение квалификации педагогических работников				
<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	План повышения квалификации
2	Участие в конференциях, методических семинарах, районных МО, ДМО, вебинарах, РСМО	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Организация участия в конференциях, семинарах
Аттестация педагогических работников				
<i>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i>				
1	Составление и уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2020- 2021 учебном году	Август	Зам. директора по УР	Список аттестуемых педагогов
2	Составление перспективного плана аттестации педагогов и воспитателей школы.	Сентябрь	Зам. директора по УР	Перспективный план аттестации
3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.	В течение года	Зам. директора по УР	Сопровождение процесса аттестации
4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения на соответствие занимаемой должности	В течение года	Члены аттестационной комиссии	Подготовка представлений
5	Проведение открытых мероприятий по представлению собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
Проведение открытых уроков				
<i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i>				

1	Проведение открытых уроков (занятий) согласно графику	В течение года	Зам. директора по УВР, ДО, педагоги	Открытый урок (занятие)
2	Анализ результатов посещения уроков (занятий)	В течение года	Администрация	Аналитическая справка
Внеурочная деятельность по учебным предметам и работа с одарёнными детьми <i>Цель: выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.</i>				
1	Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Выявление и поддержка одаренных детей
2	Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
3	Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4	Проведение предметных дней, недель	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Заседания методического совета <i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i>				
1	1. Анализ методической работы за 2019 - 2020 учебный год. 2. Планирование методической работы, обсуждение и утверждение плана работы МС на 2020 - 2021 учебный год 3. Рассмотрение рабочих программ, программ кружков, элективных курсов 4. Итоги ГИА учащихся 11 класса в 2020 году	август	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения плана методической работы
2	1. Адаптация учащихся 5 класса. 2. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Изменения в государственной итоговой аттестации\ 4. Утверждение тем индивидуального итогового проекта	ноябрь	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения плана методической работы
3	1. Итоги промежуточной аттестации учащихся за 1 полугодие 2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады	январь	Зам. директора по УВР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

	школьников 3. Итоги проведения ВПР 4. Анализ результатов муниципальных и региональных контрольных работ			
4	1. Участие педагогов в конкурсной системе 2. Мониторинг системы повышения квалификации и профессионального роста педагогов	март	Зам. директора по УВР	Мониторинг участия педагогов в конкурсной системе и КПК
5	1. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2. Итоги проведения всероссийских проверочных работ 3. Анализ результатов итоговой успеваемости учащихся	июнь	Зам. директора по УВР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса Анализ методической работы