

Российская Федерация
Костромская область
Буйский муниципальный район
МОУ Ликургская ООШ
157015 Костромская область Буйский район с. Ликурга ул. Овражная д. 1
тел. 32-2-44. e-mail: likurga@mail.ru

**План работы Методического совета
Ликургской основной школы
на 2019 – 2020 учебный год.**

Руководитель: Перкова Т.А.

Анализ работы Методического совета МОУ Ликургской ООШ за 2018-2019 учебный год.

В 2018-19 учебном году наш коллектив работал над темой “Реализация федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы”

Мы преследовали цель: разработать и описать эффективную модель управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Задачами были:

- 1) апробация модели управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- 2) создание системы методического и технологического сопровождения образовательного процесса;
- 3) внедрение эффективных механизмов организации внеурочной деятельности, сетевого взаимодействия ОО, подготовки и переподготовки профессиональных кадров;
- 4) определение инструментария эффективного управления качеством образования;
- 5) разработка методических рекомендаций по повышению эффективности управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Основная идея

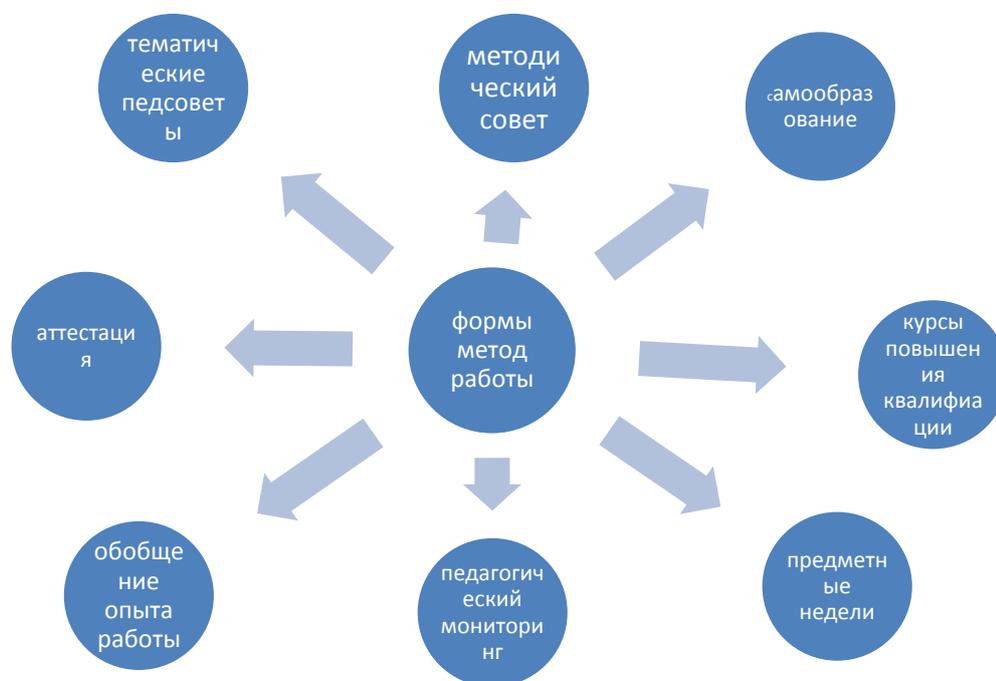
Основная идея заключается в разработке и описании эффективной модели управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Предполагается, что будут изучены различные управленческие технологии и выбраны наиболее эффективные из них для управления малокомплектной школой, представлен опыт работы по организации непрерывного освоения эффективных образовательных технологий, созданию системы методического сопровождения в освоении инновационных разработок, качественно новых условий, обеспечивающих рост профессиональной компетентности педагогов и эффективных методов управления образованием в условиях реализации ФГОС.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы и методического совета.

При планировании методической работы школы педколлектив стремился отобрать те формы, которые позволили бы решать проблемы и задачи, поставленные перед школой.

Формы методической работы



С помощью этих форм осуществляется реализация образовательных программ и базисного учебного плана школы, обновление содержания образования через использование различных педагогических технологий.

Поставленные перед коллективом задачи были в основном выполнены. Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса.;
- анализ выполнения принятых управленческих решений;

-выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Спланированная деятельность администрации школы позволила повысить профессиональный уровень сотрудников школы без отрыва от основной деятельности.

Использование коллективной, индивидуальной форм работы администрации школы с педагогическим коллективом позволило каждому педагогу определить собственную траекторию развития по совершенствованию педагогического мастерства. Анализ собственной деятельности, промежуточных результатов обученности учащихся и своевременная коррекция методики организации учебного занятия способствовали своевременному выявлению причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений.

Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе. Диагностическая особенность ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

- мониторинг результативности образовательного процесса;
- системный мониторинг воспитательного процесса;
- здоровье учащихся в режиме дня школы;
- профессиональное самоопределение учащихся

Совершенствование образовательного процесса

В течение учебного года все педагоги школы прошли курсы повышения квалификации по вопросам внедрения ФГОС НОО в соответствии с планом-графиком повышения квалификации.

Было обеспечено участие педагогов школы в предметных ДМО.

Кострова Г.В. прошла аттестацию на первую квалификационную категорию, Тугаринова О.В. – на высшую.

С целью обмена опытом, осуществления преемственности обучения и контроля осуществлялось взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы.

Учителя-предметники разработали учебные программы и учебно-тематические планы дополнительного образования школьников.. Для выявления одарённых детей проводились школьные олимпиады. Призёры участвовали в районных олимпиадах. Регулярно проводились дни здоровья, библиотечные уроки.

Руководителем МС школы и администрацией оказывалась методическая помощь в освоении учителями тем по самообразованию

В течение учебного года были проведены четыре заседания методического совета школы

Руководителем Методического совета школы, завучем регулярно проводились методические консультации:

- по составлению предметных рабочих учебных программ и программ дополнительного образования для 1-го и 2-го классов
- по разработке программ внеурочной деятельности с учетом особенностей системы воспитательной работы школы и запросами родителей
- индивидуальные консультации для родителей обучающихся, учителей начальной школы
- по разработке программ дополнительного образования

А также посещение уроков и занятий внеурочной деятельности в ходе реализации ФГОС с целью оказания методической помощи

Для обобщения педагогического опыта в школе продолжено создание банка методических находок. Каждый учитель работает над созданием портфолио.

Учащиеся и педагоги школы ежегодно принимают участие в различных мероприятиях районного, городского, регионального и федерального уровня. По результатам работы региональной площадки Гольцовой А.А. был выпущен электронный сборник, в который вошли наработки учителей нашей школы.

Коллективом учителей был разработан проект перехода школы в эффективный режим работы «Эффективная школа: точки роста, акценты развития», который занял первое место на региональном уровне.

В рамках работы по преемственности:

- осуществлялось посещение уроков учителями предметниками уроков в начальных классах.
- проводились контрольные работы, проверка техники чтения учащихся 4 кл.;
- проведена диагностика сформированности УУД учащихся 4 кл.;
- диагностика адаптации учащихся 5, 1 кл. к новым условиям

В учебных кабинетах имеется учебная, методическая литература, творческие работы учащихся, дидактический материал, учебно-наглядные пособия.

Традиционным видом методической работы остается проведение предметных недель. Эта форма внеклассной работы используется в школе. В 2018/2019 году было запланировано и проведено 1 предметная неделя по блоку предметов – русский язык, литература, биология, иностранный язык.

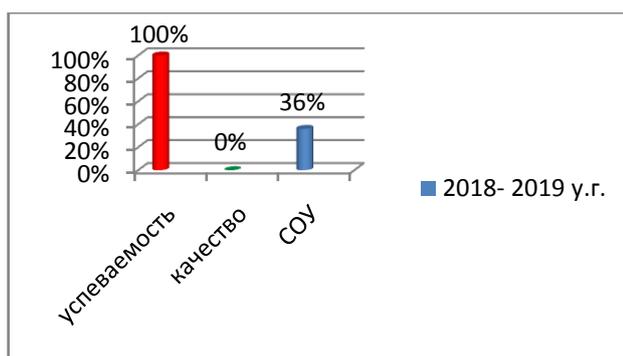
Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения:

- выпуск стенгазет;
- викторины, конкурсы;
- презентации учеников;
- рисунки
- проектная работа;

Российская Федерация
Костромская область
Буйский муниципальный район
МОУ Ликургская основная школа
157015, Костромская область, Буйский район, с. Ликурга, ул. Овражная, дом 1
тел 8(49435)32-2-44

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 1 класса
2018– 2019 учебный год**

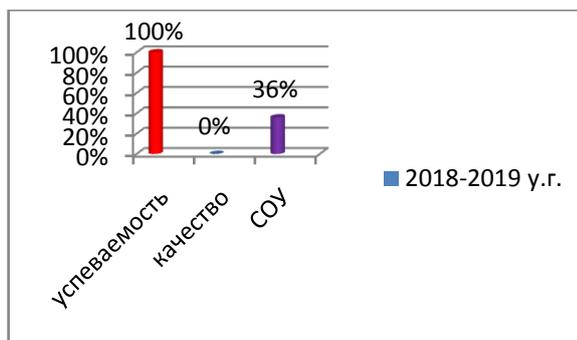
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	1	100%	0%	36%
Аттестовано	1	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	1	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	0	0 %	0 %	0 %



В 2018 - 2019 учебном году первый класс закончил один обучающийся. Ученик из СРЦ «Солнышко», обучение в школе не сначала учебного года, имеет средние способности. Анализируя по анализу успеваемости СОУ составляет 36%, успеваемость 100%, качество 0%.

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 2 класса
2018– 2019 учебный год**

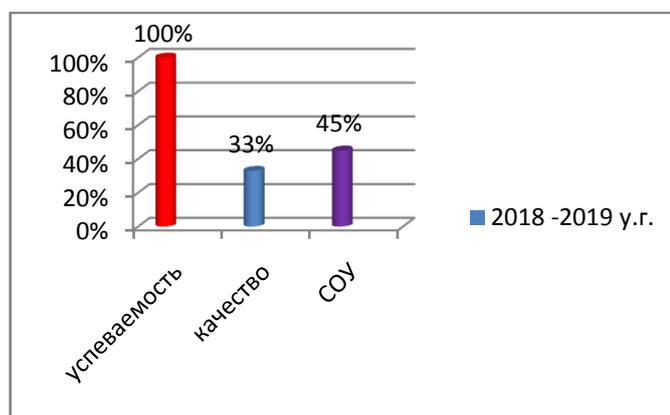
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	2	100%	0%	36%
Аттестовано	2	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	2	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	0	0%	0%	0%



В 2018-2019 учебном году второй класс закончили 2 обучающихся. Имеют средние способности. Анализируя по анализу успеваемости СОУ составляет 36 %, успеваемость 100%, качество 0 %.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 3 класса 2018– 2019 учебный год

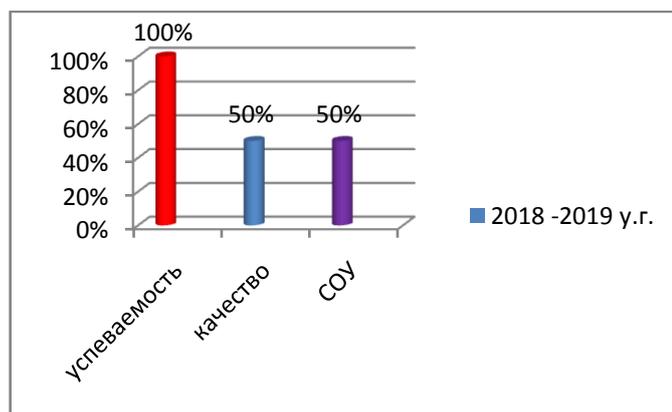
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	6	100%	33 %	57%
Аттестовано	6	100%	33%	57%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	6	100%	0%	57%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	2	100%	33%	57%



В 2018-2019 учебном году третий класс закончили шесть обучающихся. Трое учащихся из СРЦ «Солнышко», обучение в школе не с начала учебного года, поэтому итоговые оценки снизили успеваемость, качество и СОУ. СОУ составляет 45 %, успеваемость 100%, качество 33 %.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 4 класса 2018– 2019 учебный год

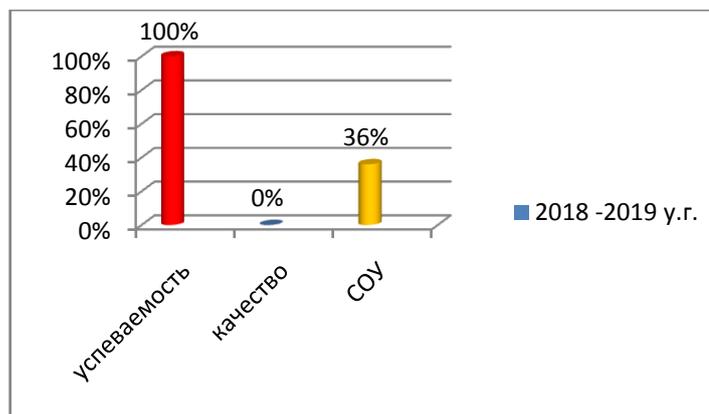
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	2	100%	50 %	50%
Аттестовано	2	100%	50%	50%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	2	100%	50%	50%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	1	100%	50%	50%



В 2018-2019 учебном году четвёртый класс закончили два обучающихся. Один ученик обучался в другой школе, второй учащийся закончил учебный год без троек, но итоговые оценки пришедшего учащегося повлияли на снижение успеваемости, качества и СОУ. СОУ составляет 50 %, успеваемость 100%, качество 50 %.

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 5 класса
2017– 2018 учебный год**

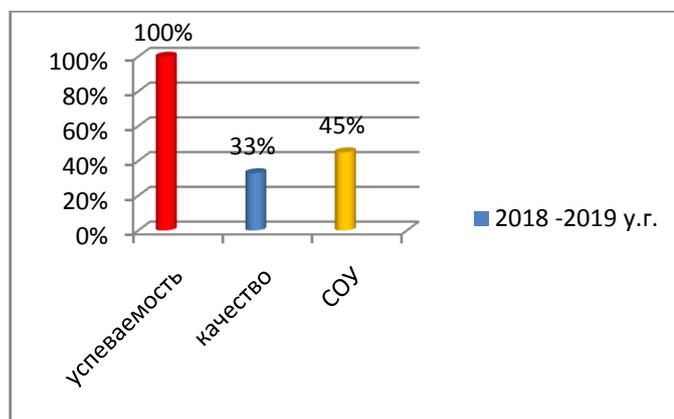
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	2	100%	0%	36%
Аттестовано	2	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	2	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	0	0%	0%	0%



В 2018-2019 учебном году пятый класс закончили 2 обучающихся. Дети из СРЦ «Солнышко», имеют средние способности, и нежелание учиться. Анализируя по анализу успеваемости СОУ составляет 36%, успеваемость 100%, качество 0%.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 6 класса 2018– 2019 учебный год

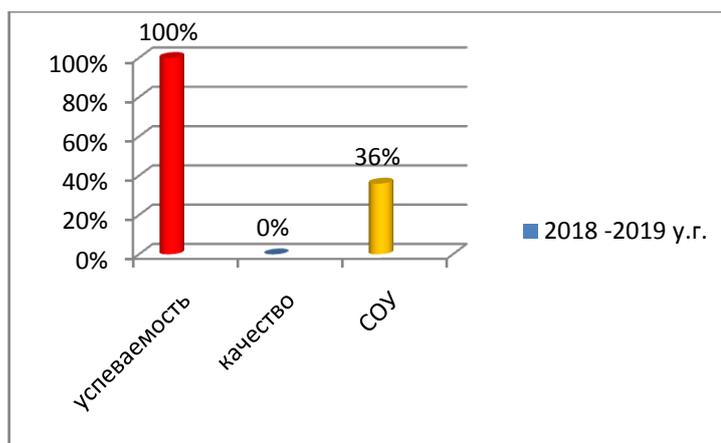
	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	3	100%	0%	36%
Аттестовано	3	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	3	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	1	0%	0%	0%



В 2018-2019 учебном году шестой класс закончили 3 обучающихся. Два обучающихся поступили в шестой класс в конце третьей четверти, имеют слабые способности, многие темы пройденных материалов по изучаемым предметам имеют запущенность. Поэтому итоговые оценки повлияли на снижение результатов успеваемости, качества, СОУ ученицы, которая закончила шестой класс без троек. у Анализируя по анализу успеваемости СОУ составляет 45%, успеваемость 100%, качество 33%.

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 7 класса
2018– 2019 учебный год**

	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	1	100%	0%	36%
Аттестовано	1	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	1	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	0	0%	0%	0%



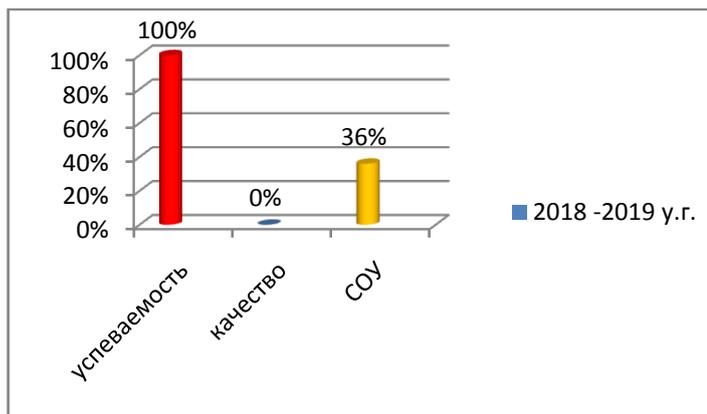
В 2018-2019 учебном году седьмой класс закончил один ученик. Мальчик на протяжении учебного года имеет слабые знания по изучаемым предметам. Прилагая желание и старание заканчивает учебный год с результатами СОУ 36%, успеваемости 100%, качества 0%.

В 2018-2019 учебном году восьмой класс обучался только первое полугодие учебного года. Поэтому итогов учебного года нет.

**Результаты итоговой аттестации обучающихся 9 класса.
2018– 2019 учебный год**

В 2018 – 2019 учебном году выпускались два обучающихся. Обучающиеся из СРЦ «Солнышко». Результаты успеваемости, качества и СОУ представлены по окончании учебного года, для допуска к ГИА. ГИА проходили в своей школе.

	Количество	Успеваемость	Качество	СОУ
Всего учащихся	2	100%	0%	36%
Аттестовано	2	100%	0%	36%
Не аттестовано	0	0%	0%	0%
Успевает	2	100%	0%	36%
Не успевает	0	0%	0%	0%
Закончил на «4» и «5»	0	0%	0%	0%



Оба обучающихся были допущены к ГИА.

Участие школы в конкурсах 2018-2019 учебный год.

*Информация об участии в конкурсах педагогов
МОУ Ликургской основной школы.*

№ п/п	Название конкурса	Участник	Результат
<i>Участие в конкурсах регионального уровня</i>			
1	Конкурс методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой работы «Презентация к занятию: обучаем, развиваем»: Подготовлена презентация «Из глубины веков теченью в унисон Струится, льётся колокольный звон»	Лебедева Л.Г Талова Т.Л.	
2	Проект «Эффективная школа: точки роста, акценты развития»	Коллектив учителей школы	1 место
<i>Участие в конкурсах муниципального уровня</i>			
1			
2			
3			
3			
4			
5			

6			
---	--	--	--

**Информация об участии в конкурсах учащихся
МОУ Ликургской основной школы.**

№ п/п	Название конкурса	Участник	Результат
Участие в конкурсах регионального уровня			
1			
2			
Участие в конкурсах муниципального уровня			
1	Конкурс «Живая классика»:	Закаржевская И.	Участник
2	Конкурс «Вифлеемская звезда».	Полевщиков С.	3 место
Участие в конкурсах международного уровня			
3	Математический конкурс «Кенгуру»	Поспелова Ж. Семёнова В. Мадин В. Нечаев Е. Русаков С. Закаржевская И Грачёв А	Участник Участник Участник Участник Участник Участник Участник
4	Конкурс «Русский медвежонок»	Поспелова Ж. Семёнова В. Мадин В. Нечаев Е. Русаков С. Закаржевская И.	Участник Участник Участник Участник Участник Участник

Общие выводы:

Главное в работе МС школы – оказание действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

1. Методическая тема школы соответствует основным задачам школы. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный,

постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.

2. Тематика заседаний МС и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы.

3. Повышение квалификации и мастерства учителей в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса.

4. Позволяет изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

Рекомендации:

- направить деятельность педколлектива на дальнейшее изучение и внедрение системно-деятельностного подхода в обучении
- в работе ШМС по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: применение новых технологий и их элементов.
- увеличить число предметных недель и повысить их роль в развитии интереса к предмету;
- продолжать разработку учебных, дидактических материалов;
- продолжить работу с одаренными детьми
- продолжить мониторинг результативности образовательного процесса.

Цели и задачи на 2019/2020 учебный год

Цель: Продолжить внедрять новые подходы к образованию, для роста результативности, эффективности обучения и воспитания, а также развитие успешных участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.
2. Создание условий для функционирования и развития целостной образовательной системы школы.
3. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.
4. Продолжить работу по эффективному использованию современных информационно-коммуникационных технологий.

Методическая тема на 2019 2020 учебный год ***“Реализация федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы”***

Цель: разработать и описать эффективную модель управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Задачи:

- 6) апробация модели управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- 7) создание системы методического и технологического сопровождения образовательного процесса;
- 8) внедрение эффективных механизмов организации внеурочной деятельности, сетевого взаимодействия ОО, подготовки и переподготовки профессиональных кадров;
- 9) определение инструментария эффективного управления качеством образования;
- 10) разработка методических рекомендаций по повышению эффективности управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Основная идея

Основная идея заключается в разработке и описании эффективной модели управления реализацией федерального государственного образовательного стандарта общего образования в условиях малокомплектной школы.

Предполагается, что будут изучены различные управленческие технологии и выбраны наиболее эффективные из них для управления малокомплектной школой, представлен опыт работы по организации непрерывного освоения эффективных образовательных технологий, созданию системы методического сопровождения в освоении инновационных разработок, качественно новых условий, обеспечивающих рост профессиональной компетентности педагогов и эффективных методов управления образованием в условиях реализации ФГОС.

Темы по самообразованию педагогов.

№	Ф И О учителя	Тема
1.	Селезнёва О.Е.	Типовые задания по формированию УУД при изучении русского языка и литературы
2.	Кострова Г.В.	Формирование универсальных учебных действий на уроках математики.
3.	Талова Т.Л.	Использование ЭОР в преподавании информатики, географии, физкультуры в рамках реализации деятельностного подхода.
4.	Перкова Т.А.	Формирование универсальных учебных действий на уроках биологии, химии.
5.	Лебедева Л.Г.	Организация проектной и учебно-исследовательской деятельности на уроках и во внеурочное время.
6.	Тугаринова О.В.	Развитие орфографической зоркости у младших школьников.

«Дорожная карта» работы Методического Совета школы

	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат, управленческие решения
	Повышение качества образования			
1.	Нормативное регулирование межшкольного партнёрства и сетевого взаимодействия с организациями-партнёрами.	Март-апрель 2019 года.	Селезнева О.Е., директор школы	Заключение договоров о сотрудничестве и сетевом взаимодействии
2.	Создание банка внутренних и внешних ресурсов, влияющих на повышение качества образования.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Аналитическая справка, отражающая достаточность и дефицит внутренних ресурсов
3.	Использование ресурсов организаций-партнёров для повышения качества образования	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Реализация целей и задач проекта за счёт привлечения внешних ресурсов
4.	Разработка программы выявления и развития одарённых (талантливых) детей	4 квартал 2019 года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Выявлены одарённые дети и начата работа с ними.
5.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ограниченными возможностями здоровья	1 квартал 2019 года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Разработаны индивидуальные образовательные маршруты для детей с ограниченными возможностями здоровья и начата работа по ним.
6.	Разработка и реализация программ внеурочной деятельности	4 квартал 2019 года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Создан банк программ внеурочной деятельности.
7.	Организация мониторинговых мероприятий качества образования.	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Аналитическая справка по итогам мониторинга, определён алгоритм действий.
8.	Использование информационно-методического обеспечения. Использование электронных ресурсов «Цифровая школа», «Электронная школа» при проведении уроков.	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Повышение мотивации обучающихся и повышение качества образовательных результатов.
9.	Организация участия обучающихся в творческой, проектной, исследовательской деятельности.	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель	Повышение мотивации обучающихся через участие в проектно-

	Организация и проведение школьной конференции «Первые шаги в науку».		директора по УВР	исследовательской деятельности; увеличение доли обучающихся, участвующих в проектно-исследовательской деятельности
10.	Разработка и реализация индивидуальных планов сопровождения учащихся при подготовке к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Методические рекомендации по психологическому сопровождению по подготовке к ОГЭ.
11.	Организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Увеличение доли обучающихся и результативности участия в конкурсной системе за счёт тьюторского сопровождения учащихся при подготовке к конкурсам, олимпиадам
12.	Ведение мониторингов учебных и внеучебных достижений учащихся	В течение учебного года	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Повышение мотивация обучающихся на увеличение количества и качества достижений путём формирования индивидуального Портфолио
13.	Анализ достижений обучающимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом	В течение всего срока	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Проведение рубежных контрольных измерений, аналитическая справка по результатам, принятие управленческих решений, корректировка проекта при необходимости
14.	Анализ достигнутых результатов по окончании реализации проекта, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы	2021 год	Рабочая группа по реализации проекта Селезнева О.Е., директор школы	Прогноз на дальнейшую деятельность, определение перспектив реализации проекта
Профессиональный рост педагога.				
1	Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов	Май-июнь 2019 года	Рабочая группа по реализации проекта	Аналитическая справка, предложения в план методической работы
2.	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих работу педагогических кадров в условиях реализации проекта	Март-апрель 2019 года.	Рабочая группа по реализации проекта	Обновлённая нормативная база

.3.	Разработка модели методического сопровождения педагогов	Сентябрь 2019 года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Персонифицированная модель методического сопровождения педагогов. Обновление и оптимизация методической работы через создание системы непрерывного профессионального развития.
4.	Разработка и утверждение перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогов	Ежегодно в начале учебного года	Селезнева О.Е., директор школы	Повышение квалификации педагогических работников
.5.	Разработка индивидуальных программ саморазвития педагогов	Ежегодно перед началом учебного года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы службы школы	Мотивация педагогов к саморазвитию. Повышение квалификации педагогических работников
6.	Анализ кадрового дефицита для реализации школьного проекта.	Март-апрель 2019 года.	Селезнева О.Е., директор школы	Аналитическая справка, принятие управленческих решений
7.	Внесение изменений в штатное расписание.	Август 2019 года	Селезнева О.Е., директор школы	Введение в штатное расписание дополнительных ставок логопеда, социального педагога и дефектолога.
.8.	Сетевое взаимодействие школы с образовательными организациями муниципалитета для устранения кадрового дефицита.	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Обеспечение хода реализации проекта квалифицированными кадрами на основе заключения договора о сетевом партнёрстве.
9.	Привлечение специалистов муниципального центра психолого-педагогической консультативной помощи	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Реализация целей и задач проекта.

10.	Участие в тренингах по формированию мотивации на развитие.	В течение всего периода	Педагог-психолог муниципального центра психолого-педагогической консультативной помощи	Мотивационная готовность к саморазвитию и участию в проекте.
11.	Повышение квалификации школьной команды педагогов на курсах «Эффективная школа».	Март – июнь 2019	Селезнева О.Е., директор школы	Повышение компетентности педагогов
12.	Практико-ориентированная стажировка «Школа успешного учителя» на базе МОУ СОШ №1 им. И.Нечаева г.п.п. Чистые Боры.	Февраль – март 2020 года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Повышение компетентности администрации и педагогов школы по вопросам управления введением ФГОС и использования современных педагогических технологий, реализующих идеи системно-деятельностного подхода в работе учителя
13.	Деятельность рабочей группы по реализации проекта на уровне ОУ.	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Вовлечение педагогов в работу проекта, мотивация на развитие и профессиональный рост
14.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах.	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Повышение профессионального мастерства.
15	Круглый стол «Успешные практики повышения качества образования обучающихся, находящихся в сложных социальных условиях»	Ноябрь 2019 года	Рабочая группа по реализации проекта	Обмен опытом с группой школ, работающих в данной проекте с 2017 года – МОУ Гавриловская СОШ и МОУ Корёжская СОШ Буйского района
16	Круглый стол «Успешные практики работы с одарёнными детьми»	Январь 2020 года	Рабочая группа по реализации проекта	Обмен опытом с группой школ, работающих в данной проекте с 2017 года

17.	Участие в семинарах, вебинарах, РСМО, сетевых сообществах	В течение всего периода	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Повышение компетентности педагогов
18.	Проведение педагогических и методических советов, круглых столов, мастер-классов, тренингов, взаимопосещение уроков	В течение всего периода	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Повышение качества преподавания и качества обучения за счёт использования современных методов и технологий обучения. Знакомство с лучшими образцами педагогических практик.
19	Постоянно-действующий семинар для педагогов «Технологии работы в сети Интернет. Проектирование персонального сайта учителя».	Ноябрь-декабрь 2020 года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Повышение информационно-коммуникативной компетентности педагогов
20.	Профессиональная переподготовка педагогов школы	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Удовлетворение потребности школы в специалистах.
21.	Проведение недели педагогических технологий в дистанционном формате «Технология разновозрастного обучения».	Апрель 2020 года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Организация сетевого взаимодействия со школами – участниками инновационной площадки «Апробация модели управления введением ФГОС общего образования в малокомплектной школе» Распространение опыта работы по средствам интернет-технологий
22	Проведение недели педагогических технологий в дистанционном формате «Технология разновозрастного обучения».	Февраль 2021 года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Организация сетевого взаимодействия со школами – участниками инновационной площадки «Апробация модели управления введением ФГОС общего образования в малокомплектной школе» Распространение опыта работы по средствам интернет-технологий.
23	Публикация материалов из опыта работы педагогов в электронных сборниках муниципального и регионального уровня	В течение всего периода	Талова Т.Л., ответственная за работу интернет-представительства	Распространение лучших практик педагогов

			школы	
Сопровождение профессионального самоопределения школьников				
1.	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями среднего профессионального образования по организации профориентационной работы	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Создана нормативно-правовая база взаимодействия с учреждениями среднего профессионального образования.
2.	Разработка и реализация программ элективных курсов по профессиональному самоопределению учащихся.	Ежегодно перед началом учебного года	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Созданы программы элективных курсов по профессиональному самоопределению учащихся.
3.	Использование материалов Всероссийского открытого урока «ПроеКТОриЯ» для проведения уроков, элективных курсов и классных часов по профориентации	В течение всего периода	Талова Т.Л., учитель информатики.	Профессиональное самоопределение учащихся.
4.	Обучение учащихся в дистанционном режиме с использованием веб-ресурса регионального профориентационного проекта «Роза ветров»	В течение всего периода	Талова Т.Л., учитель информатики.	Профессиональное самоопределение учащихся.
5.	Использование веб-ресурса «Профессиональный навигатор» на сайте Управления образованием администрации Буйского муниципального района	В течение всего периода	Перкова Т.А., руководитель методического совета школы	Информирование детей о профессиях, востребованных в Буйском районе, и учебных заведениях, где можно получить эти профессии.
6.	Организация встреч с представителями учреждений среднего профессионального образования и производственных предприятий	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Информирование учащихся о профессиях, востребованных в Буйском районе, которые можно получить в профессиональных учреждениях г.Буя.
7.	Посещение «Дней открытых дверей» в учреждениях среднего профессионального образования.	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Информирование учащихся о профессиях, которые можно получить в профессиональных учреждениях г.Буя и г.Костромы.
Повышение качества, доступности и эффективности дополнительного образования детей				
1.	Разработка нормативно-правовых документов,	Март – апрель	Селезнева О.Е.,	Создана нормативно-правовая база

	регламентирующих организацию дополнительного образования и реализацию программ дополнительного образования в сетевой форме в образовательной организации	2019 года	директор школы	взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.
2.	Разработка, утверждение и реализация программ дополнительного образования детей в образовательной организации	Март – апрель 2019 года	Селезнева О.Е., директор школы	Разработаны в соответствии с требованиями и утверждены программы дополнительного образования детей.
3.	Расширение социального партнерства в реализации программ дополнительного образования	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Для реализации программ используются ресурсы организаций-партнёров.
4.	Использование Навигатора дополнительного образования Костромской области	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Используется педагогами как методический ресурс для разработки дополнительных общеразвивающих программ
5.	Использование муниципального ресурсного (опорного) центра дополнительного образования как ресурса материально-технического обеспечения.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Используется педагогами как методический ресурс для разработки программ и как ресурс материально-технического обеспечения.
6.	Оптимизация внутренних ресурсов организации для реализации программ дополнительного образования.	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Повышение профессиональной компетентности и мастерства педагогов.
7.	Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования в муниципалитете	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Договоры о сотрудничестве с ДЮСШ и ДШИ
Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями				
1.	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями.	Ежегодно перед началом учебного года	Селезнева О.Е., директор школы	Приказы по образовательной организации, локальные акты по образовательной организации, Договор о сетевом взаимодействии с Социальным реабилитационным центром для несовершеннолетних «Солнышко».
2.	Организация психолого-педагогического	В течение всего	Селезнева О.Е.,	Заключение договора о сетевом

	сопровождения образовательного процесса	периода	директор школы	взаимодействии с муниципальным центром психолого-педагогической консультативной помощи и социальной адаптации
3.	Включение в штатное расписание ставки педагога-психолога, логопеда, дефектолога, социального педагога.	Август – сентябрь 2019 года	Селезнева О.Е., директор школы	Введение в штатное расписание дополнительных ставок психолога, логопеда, социального педагога и дефектолога.
4.	Создание школьного психолого-медико-педагогического консилиума.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Привлечение сотрудников муниципального центра психолого-педагогической консультативной помощи и СРЦ «Солнышко» для работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума
5.	Использование ресурсов муниципального центра психолого-педагогической консультативной помощи и социальной адаптации для проведения индивидуальных консультаций	В течение всего периода	Селезнева О.Е., директор школы	Консультации в муниципальном центре психолого-педагогической консультативной помощи и социальной адаптации
6.	Организация совместных мероприятий с СРЦ для несовершеннолетних «Солнышко» по социальной адаптации воспитанников центра	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Составлен план совместных мероприятий с СРЦ для несовершеннолетних «Солнышко».
7.	Деятельность «Мобильной группы» из специалистов высшей квалификации других образовательных организаций.	По запросу образовательной организации	Селезнева О.Е., директор школы	Обеспечение хода реализации проекта квалифицированными кадрами на основе заключения договора о сетевом партнёрстве.
8.	Участие в семинаре «Роль образовательной среды в психологической поддержке обучающихся».	В соответствии с планом работы школы	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Методические рекомендации по психологической поддержке обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов.
9.	Проведение педагогического совета по теме «Программа деятельности классного руководителя».	В соответствии с планом работы школы	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Методические рекомендации по психологической поддержке обучающихся.

				Повышение психологической компетентности педагогов.
10.	Внедрение новых форм сопровождения образовательного процесса для слабоуспевающих детей.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Определены индивидуальные потребности обучающихся; скорректированы условия для организации успешной учебной деятельности.
11.	Внедрение новых форм сопровождения образовательного процесса для детей с ОВЗ.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Определены индивидуальные потребности обучающихся; скорректированы условия для организации успешной учебной деятельности.
12	Внедрение новых форм сопровождения образовательного процесса для одарённых детей.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Определены индивидуальные потребности обучающихся; Внедрены в учебный процесс современные педагогические методики.
13	Социальная гостиная «Детско-родительские отношения», «Как восстановить доверительные отношения с детьми»	В соответствии с планом работы школы	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Повышение мотивации родителей
14	Мониторинг по выявлению затруднений в воспитании детей.	В течение всего периода	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Анкетирование родителей по вопросу выявления затруднений в воспитании детей.
15	Родительские конференции	В соответствии с планом работы школы	Селезнева О.Е., директор школы	Повышение информационной культуры родителей
16.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей, имеющих проблемы в поведении	По мере необходимости	Педагог-психолог Социальный педагог	Методические рекомендации по психологической поддержке обучающихся.
17	Совместные психологические тренинги педагогов с родителями	2 раза в год	Кострова Г.В., заместитель директора по УВР	Повышение психологической компетентности педагогов и родителей Установление доверительных отношений

				между педагогами и родителями
Заседания методического совета школы				
1.	Методический совет № 1 1. Анализ методической работы школы за 2018-2019 уч. год, планов самообразования согласно современным требованиям, целям, задачам школы. 2. Нормативное регулирование межшкольного партнёрства и сетевого взаимодействия с организациями-партнёрами. 3. Разработка модели методического сопровождения педагогов в ходе реализации проекта «Эффективная школа» 4. Утверждение плана работы на новый учебный год.	Октябрь	Руководитель методсовета	
2.	Методический совет № 2 1. Изучение и освоение новых образовательных технологий. 2. Отчеты по самообразованию. 3. Мониторинг качества знания по итогам первого полугодия. 4. Анализ административных контрольных работ	Декабрь	Руководитель методсовета	
3	Методический совет №3 1. Работ с учителями-предметниками: подготовка анализа и самоанализа при посещении уроков. 2. Анализ диагностики учащихся по профессиональному самоопределению.	Февраль	Руководитель методсовета	
4	Методический совет № 4 1. Педагогические технологии, обмен опытом 2. Подготовка материалов к итоговой аттестации учащихся.	Апрель	Руководитель методсовета	

