



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Ленина, 20, г. Кострома, 156013,  
тел. (4942) 51 34 16, факс (4942) 31 42 71

Е-mail: [obrn@adm44.ru](mailto:obrn@adm44.ru)

ОКПО 00095680 ОГРН 1024400521111

ИНН/КПП 4401004835/440101001

«18» 01 2017г. № 19/общ.

Руководителям муниципальных  
органов управления образования  
Костромской области

Руководителям  
областных государственных  
образовательных учреждений

О направлении информации

Уважаемые коллеги!

Департамент образования и науки Костромской области направляет для изучения и использования в работе методические рекомендации ОГКУ «Костромской областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» по подготовке характеристики на обучающегося, заключения консилиума образовательной организации для представления на ПМПК.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Директор департамента

Т.Е.Быстрыкова

## ХАРАКТЕРИСТИКА

(фамилия, имя, отчество ребенка – в родительном падеже, дата рождения)  
обучающегося в \_\_\_\_\_ классе

(название образовательной организации)

### Общие сведения:

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, дом, квартира)

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_ (населенный пункт, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка \_\_\_\_\_

### Информация об условиях обучения ребенка в образовательной организации:

- Обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию;
  - Причины перевода из другой образовательной организации (в случаях, если ребенок поступил на обучение из другой образовательной организации);
  - Возраст поступления в данную образовательную организацию, степень подготовленности;
  - Особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации;
  - Сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
  - Оставался ли на второй год, в каких классах (для детей школьного возраста);
  - Программа обучения - общеобразовательная основная/адаптированная;
  - Форма обучения (указывается, если ребенок обучается на дому, дистанционно и др.);
- Если обучающийся уже имеет статус ОВЗ и обучается по адаптированной образовательной программе, указать:*
- Какие меры коррекции применялись (специалисты, работающие с ним, объем помощи, эффективность);
  - Добавить в данную часть характеристики представление специалистов, работающих с обучающимся или предоставить заключение консилиума образовательной организации (Приложение 2).

### Информация о результатах обучения ребенка в образовательной организации:

- Отношение к учебной (в ДОО - к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;
- Отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее;
- Сформированность учебных (для дошкольника - коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;
- Как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы (для дошкольника - принимает ли участие в организуемых занятиях, в т.ч. дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности - наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремится быть понятым сверстниками и т.п.);
- Характер ошибок (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);

-Развитие моторики (общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) и речи (речью не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);

-Для младших школьников информация о том, с какой степенью готовности ребенок пришел в школу (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную).

### **Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности:**

Сведения о формальной успеваемости по основным предметам, с какого года обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству (всем) предметам, по отдельным предметам - указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий).

### **Следующая информация заполняется на обучающихся уровня начального общего образования:**

**Чтение.** Указать, пришел в школу, зная буквы, умея сливать их в слоги, умея читать. Чему научился? Какие ошибки в чтении (выбрать нужное): не может запомнить буквы, путает сходные по написанию буквы, не может сливать в слоги, ошибается при прочтении слогов со стечением согласных, не может читать слова (или читает их побуквенно, не понимая смысла).

Читает, но допускает следующие ошибки: пропуски, замены, искажения, дополнения слов или частей слов; медленный темп чтения, попытки начинать чтение заново, длительные запинки, потеря места в тексте, неточное чтение фраз, перестановка слов в предложении или букв в словах. Читает достаточно бегло, но отмечается неспособность пересказать содержание прочитанного, сделать выводы из прочитанного.

**Письмо.** Пишет правой или левой рукой. Указать, пришел в школу, умея писать печатными буквами (только свое имя, отдельные слова с большим количеством ошибок, количество ошибок зависело от сложности слова). При усвоении письма наблюдались трудности (выбрать нужное): в написании элементов букв, в написании букв, при необходимости перевода печатной буквы в письменную, смешение букв, сходных по начертанию. Нарушено списывание, письмо под диктовку или преимущественно самостоятельное письмо.

**Математика.** Указать, пришел в школу, зная порядковый счет в пределах..., умея пересчитывать предметы (в пределах...), зная цифры. Как быстро их усвоил. Мог ли сравнить количества (больше, меньше, столько же). Легко ли научился обозначать количество цифрой? Легко ли научился понимать математические знаки (+, -, =, >, <). Понимал ли слова, обозначающие пространственные направления и отношения (верх, низ, право, лево, над, под, меньше). Научился ли ориентироваться в пространстве? Понимает ли смысл арифметических действий (сложения, вычитания, умножения, деления). Понимает ли смысл арифметических задач? Может ли записать их решение? Владеет ли единицами измерения расстояния, массы, времени, скорости; геометрическими понятиями, алгебраическими терминами, формулами.

**Другие предметы** (обязательно указать, справляется ли ребенок с заданиями на уроках рисования, труда; охарактеризовать уровень моторного развития на уроках физкультуры).

### **В чем вероятная причина недостатков в обучении:**

- Нет контроля со стороны родителей,
- Нет понимания материала,

- Понимание есть, но резко нарушено внимание,
- Понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может,
- Понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.

#### **Характеристика обучаемости:**

Должно быть указание на то, какие виды помощи использует учитель: объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой показ того, как надо делать.

Насколько эффективна помощь:

- Недостаточная (эффективность помощи равномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата),
- Низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает).

Сведения о его **работоспособности** (трудности включения в задание, замедленный темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п.) и особых трудностях (дисфункциях), наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость, утомляемость, невозможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на листе бумаги, неразличение правой и левой сторон и т.п.);

#### **Поведенческие особенности:**

Частота и характер конфликтов с соучениками, педагогами, поведение в конфликте, проявления переживаний по поводу конфликтов. Основные проступки, вызывавшие тревогу у педагогов. Соблюдение учебной дисциплины можно описать с помощью выбора подходящих из следующих формулировок:

- Нарушений учебной дисциплины практически нет.
- Нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие.
- Нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п.).
- Не может правильно вести себя весь урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен.
- Специально мешает другим детям.

С обучающимися какого возраста предпочитает общаться (младшими, старшими, своего возраста). Охарактеризовать интересы, увлечения.

#### **В завершение характеристики оценивается:**

-Уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе/группе),

-Общая осведомленность ребенка о себе (оценивается в соотношении с календарным возрастом);

-Взаимоотношение обучающегося с коллективом сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен. Отметить, как относятся к нему другие дети;

-Особенности семейного воспитания (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания),

-Отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение, пр.).

-Возможности ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе.

Следует указать **цель** составления документа, **дату его оформления**.

**Характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица).**

Оригинал Характеристики предоставляется **родителями** (законными представителями ребенка) на Комиссию и хранится в Карте ребенка.

В целях получения наиболее достоверной и комплексной информации, характеризующей особые образовательные потребности обучающегося, целесообразно предоставление на ПМПК заключения консилиума образовательной организации, которое может передаваться по закрытому каналу информации. Выдача на руки родителям (законным представителям) нецелесообразна из-за возможной неправильной трактовки профессиональных формулировок.

При этом родители (законные представители) должны дать осведомленное и добровольное согласие на обследование ребенка в образовательной организации с применением методик психолого-педагогической диагностики и быть проинформированы о том, что заключения будут представлены в ПМПК лично специалистами.

### **Заключение консилиума образовательной организации для предоставления на ПМПК**

В заключении указываются фамилия, имя, отчество ребенка; его возраст, дата и время проведения обследования (с...до...).

Обязательно указывается программа обучения - общеобразовательная основная/адаптированная (для какой категории) и степень ее усвоения.

Должны быть перечислены все использованные методики (с указанием их общепринятых названий или же авторов).

Текст пишется в свободной форме и включает в себя психологическое заключение, логопедическое заключение и заключение учителя-дефектолога (если специалисты есть в организации).

Заключение **психолога** должно отражать особенности аффективно-личностной сферы (контакт, интерес, аффективный компонент продуктивности - как ребенок реагирует на успех и неудачу, если обследовался ребенок школьного возраста - критика к наличию проблем и трудностей, а также к успехам и затруднениям во время обследования). Целесообразно указать, какие приемы способствуют улучшению контакта или повышению продуктивности, а также отметить особенности эмоционального реагирования (преобладающий фон настроения, специфические симптомы, отмечаемые во время обследования - например, не смотрит в глаза, грызет ногти или совершает другие стереотипные действия, отмечается игра вазомоторов и т.п.). Важно отметить, какие мотивы обладают наибольшей побудительной силой (подчинение взрослому, игровой, соревновательный и т.п.), проявляет ли ребенок способность к волевому усилию или же продуктивно занимается только в случае эмоциональной привлекательности задания, а также его отношение к прерванному действию и фрустрирующим ситуациям, в каких случаях отмечается эмоциональная дезорганизация деятельности, а также какая мотивационная стратегия - достижения успеха или избегания неудачи - доминирует. Хотя состояние эмоциональной сферы и не является основным определяющим для установления варианта АООП, подобная информация чрезвычайно важна для специалистов ПМПК, которые могут сопоставить поведение ребенка в разной обстановке.

Описание динамической стороны психической деятельности включает характеристику темпа, работоспособности (конкретных проявлений истощаемости, длительности периодов сосредоточенной работы), внешних проявлений утомления и способности ребенка его преодолевать, а также симптоматики, свидетельствующей об инертности психических процессов или же их высокой подвижности.

Описание интеллектуально-мнестической деятельности содержит:

- Характеристику понимания инструкций;
- Ориентировки в заданиях разного уровня сложности:
- удержания цели
- целенаправленности и осмысленности производимых действий
- признаков повышенной конкретности мышления либо искажения процессов обобщения, способности к вербализации своих рассуждений, а также обучаемости (характера и количества помощи - обучающих уроков - при формировании нового для ребенка действия, а также способности к переносу усвоенного действия на сходное задание).

Диагностический вывод должен характеризовать степень отставания от возрастной нормы, а также отражать мнение педагога-психолога о варианте нарушенного развития (возможные подходы к интерпретации результатов обследования и варианты подобных формулировок приведены в некоторых методических руководствах, а также научных публикациях, например, Дефектология, 2012, № 3, с.3; принципы диагностики - Дефектология, 2015, № 6, с.3).

Формулировка диагностического вывода должна быть понятна специалистам ПМПК и оказывать помощь в определении варианта АООП и особых условий. Педагог-психолог при желании может написать рекомендации, которые он считает нужным включить в рекомендации ПМПК, однако решение об их целесообразности принимается Комиссией. Педагог-психолог ПМПК и комиссия в целом могут не разделять мнение коллеги, однако представленное заключение должно быть включено в общий пакет собранных документов и при возникновении конфликтной ситуации (несогласия родителей с выводом) передано в Центральную ПМПК.

Заключение **учителя-логопеда** также содержит информацию о фамилии, имени, отчестве ребенка, возрасте, дате проведения обследования, а также указание автора использованного методического комплекса.

В заключении характеризуется состояние просодической и темпоритмической стороны речи, звукопроизношения, слоговой структуры слова (в соотношении с возможностью повторения ритма), фонематических процессов, активного и пассивного словаря, словообразования и словоизменения, связного высказывания, возможности поддержания диалога. Отмечается наличие эхололий, неологизмов, других речевых феноменов. Оценивается готовность или степень овладения письменной речью. В случае сформированности навыка письма анализируется характер допускаемых ошибок.

Речевое заключение обязательно должно содержать указание на первичность или вторичность (в т.ч. коморбидность) речевой патологии. Учитель-логопед обращает внимание на состояние неречевых процессов, в том числе мышления и обучаемости.

К формулировкам логопедического диагноза требования те же, что и для патопсихологического заключения.

В заключении **учителя-дефектолога** содержится информация о результатах обучения ребенка в образовательной организации (см. соответствующий пункт в образце Характеристики).

В заключении консилиума формулируется общий вывод - предположение о наличии у ребенка ограниченных возможностей здоровья, связанных с ними особых образовательных потребностей и необходимости создания специальных условий и обучения по адаптированной образовательной программе.

Заключения (представления) специалистов, являющихся членами консилиума образовательной организации, предоставляются на листах со штампом образовательной организации).

Подписи специалистов и председателя консилиума (руководителя консилиума) (с расшифровкой) заверяются печатью образовательной организации.

Исп.:  
Осипович О.Ю.  
Т. 8 (4942) 31-17-81