

Рассмотрено
Педсовет от 28 августа 2013г.
Протокол № 07

Утверждаю
Директор школы В.С. Фомичев
Приказ № 69 от 29 августа 2013 года



Положение о порядке приема, перевода и отчисления детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной образовательной программе.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Конвенция о правах ребенка» от 20.11.1989г, приказом Минобрнауки России от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения».
2. Настоящее Положение регламентирует правила приема и отчисления детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе в общеобразовательном учреждении (далее ОУ).
3. Действие настоящего Положения распространяется на детей, обучающихся по адаптированной образовательной программе.
4. При приеме (перевод) ребенка в ОУ руководитель обязан ознакомить родителей обучающихся (законных представителей) с уставом ОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
5. Прием детей в ОУ, обучающихся по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления о приеме в ОУ и заявления о согласии на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.
6. Родители (законные представители) ребенка, кроме личного заявления, предоставляют в ОУ следующие документы:
 - копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение;
 - копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
 - личное дело ребенка;
 - медицинские документы о состоянии здоровья.
7. Перевод ребенка, обучающегося по общеобразовательной программе на адаптированную образовательную программу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе и заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
8. Зачисление ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании, выданного управлением образования и приказа руководителя ОУ о зачислении.
9. Для получения направления ОУ предоставляет в управление образования не позднее 3 дней после приема (перевода) ребенка в ОУ следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);
 - копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
10. Документы могут предоставляться следующими способами:
 - при личном обращении – копии документов;
 - при направлении документов по почте – копии документов;
 - при направлении документов в электронном виде – отсканированный вид.
 11. Копии документов должны быть четкими и разборчивыми для прочтения, заверенные руководителями общеобразовательного учреждения. В случае отправления документов в электронном виде, сканированный текст, подписи и печати должны читаться без затруднений в масштабе 1:1.
 12. Максимально допустимые сроки выдачи направления не должны превышать 5 рабочих дней с момента поступления документов в управление образования администрации Буйского муниципального района.
 13. Основанием для отчисления ребенка из ОУ являются заявление родителей (законных представителей); состояние здоровья ребенка, препятствующее дальнейшему посещению ОУ, подтвержденное медицинским заключением; перевод ребенка в другое образовательное учреждение; помещение ребенка в учреждения исполнения наказания и др.
 14. Перевод ребенка в процессе обучения с адаптированной образовательной программы на общеобразовательную осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласования с управлением образования администрации Буйского муниципального района.
 15. В случае отчисления (перевода) ребенка руководитель ОУ издает приказ об отчислении (переводе) и предоставляет копию приказа в управление образования администрации Буйского муниципального района в течение 3-х дней.