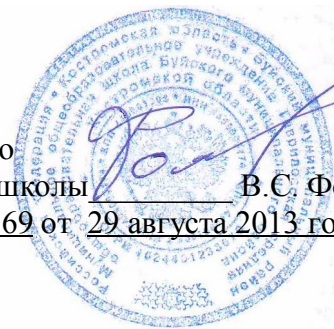


Рассмотрено
Педсовет от 28 августа 2013г.
Протокол № 07

Утверждаю
Директор школы В.С. Фомичев
Приказ № 69 от 29 августа 2013 года



**Положение
о системе оценок, формах, порядке и периодичности
промежуточной аттестации обучающихся
МОУ Гавриловской средней школы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса, оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в школе осуществляется одна из форм промежуточной аттестации обучающихся – итоговый контроль в переводных классах всех ступеней обучения.

1.3. На итоговый контроль в каждом классе выносятся учебные предметы, которые определяются педагогическим советом в соответствии с задачами внутришкольного контроля или в соответствии с профилем класса.

1.4. Итоговый контроль в переводных классах может быть осуществлен в следующих формах: письменная контрольная работа, комплексная проверочная работа, тестирование, зачет, реферат, проект.

1.5. Для обучающихся 2-6 классов на промежуточную аттестацию выносятся не более двух предметов, для обучающихся 7-8 классов – не более 3 предметов, для обучающихся 10 класса – не более 4 предметов.

1.6. Итоговый контроль в переводных классах осуществляется на основе требований государственных программ, критериев оценки соответствия знаний обучающихся учебной программе данного года обучения, Устава школы, Положения о виде общеобразовательной организации, настоящего Положения.

1.7. Задачи итогового контроля в переводных классах:

1.7.1. Провести достоверное оценивание знаний обучающихся на определенных этапах обучения по образовательным программам;

1.7.2. По итогам контроля подтвердить или произвести своевременную корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем;

1.7.3. Определить перспективы работы с обучающимися;

1.7.4. Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс;

2. Порядок проведения промежуточной аттестации.

2.1. Руководитель общеобразовательной организации (его заместитель по УР) обязан:

2.1.1. На педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения итогового контроля знаний;

- 2.1.2. Довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные контрольные работы по текстам образовательной организации;
- 2.1.3. Определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся;
- 2.1.4. Директор школы утверждает расписание итогового контроля в переводных классах (до 15 мая). Приказом по школе утверждается список обучающихся, освобожденных от участия в итоговом контроле в соответствии с п. 3.2. настоящего положения (до начала аттестационного периода).
- 2.1.5. Представить анализ итогов аттестации обучающихся на педсовет.
- 2.1.6. Утверждает решение педсовета о переводе обучающихся с указанием их количественного состава.
- 2.2. Педагогический совет
 - 2.2.1. Выносит решение (срок – конец марта) о проведении промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет количество учебных предметов, формы и сроки (вторая половина мая текущего года) аттестационного периода, данное решение утверждается приказом по школе;
 - 2.2.2. Принимает решение о переводе обучающегося (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения или переведенных условно);
- 2.3. Учителя выставляют в классных журналах отметки, полученные обучающимися в ходе проведения итогового контроля, и итоговые отметки по предметам.
- 2.4. Классные руководители 2-8, 10-х классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, её сроки, состав аттестационной комиссии.
- 2.5. Ученики, имеющие неудовлетворительную оценку за год по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.
- 2.6. Промежуточная аттестация проводится ориентировочно с 15 по 31 мая.
- 2.7. Аттестационные комиссии, даты аттестации, графики консультаций утверждаются директором школы до 10 мая.
- 2.8. В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.
- 2.9.. Аттестационная комиссия состоит из экзаменующего учителя и одного (ассистентов из числа учителей того же цикла предметов).
- 2.10. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в аттестационный период по выбору преподавателем в любой из форм промежуточной аттестации.
- 2.11. На аттестации по иностранному языку проверяется техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах требований. В первой части ответа предполагается устное высказывание экзаменуемым по предложенной теме, состоящее из количества фраз, определенных методическим объединением, во второй - изложение на иностранном языке содержания прочитанного текста и своего отношения к нему, либо чтение и разработка вопросов по содержанию текста. Тексты для чтения подбираются учителем из адаптированной художественной, научно-популярной литературы для юношества, объем текста устанавливается методическим объединением педагогических работников, исходя из требований образовательного стандарта.
- 2.12. От итогового контроля могут быть освобождены обучающиеся:
 - 2.12.1 Имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана данного года обучения, за исключением предметов, от которых обучающиеся освобождены по состоянию здоровья;
 - 2.12.2. Призеры муниципального и регионального этапов предметных олимпиад, конкурсов;

- 2.12.3. Прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;
- 2.12.4. Согласно перечню заболеваний, утвержденному приказом методического объединения РФ и Министерства здравоохранения и медицинской промышленности РФ от 18.07.99 №186/146

3. Формы промежуточной аттестации.

3.1. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. Допускается диагностическая контрольная работа, а также комплексная проверочная работа в классах, работающих в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ОО.

3.2. К устным формам промежуточной аттестации за год относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование и пр.

3.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся за год разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются приказом директора школы.

3.4. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

3.4.1. К **устным контрольным работам** относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

3.4.2. К **письменным контрольным работам** относятся: по русскому языку - диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты. По математике - решение математических задач с записью решения. По литературе (9-11 класс) – сочинение. По физике, химии – решение вычислительных и качественных задач.

3.4.3. К **практическим контрольным работам** относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре.

3.4.4. **Собеседование** предполагает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы должны быть заранее подготовлены и объявлены обучающимися). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.4.5. Защита **реферата** предполагает предварительный выбор обучающимися интересующей его темы работы, с учетом рекомендаций учителя - предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до аттестации реферат представляется обучающимися на рецензию учителю - предметнику.

4. Перевод обучающихся.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или двум учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается комиссия.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану

4.5. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета школы.

4.6. Классные руководители итоги аттестации и решение педсовета о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, ОУ выдаются справки установленного образца.