

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Гавриловская средняя общеобразовательная школа
Буйского муниципального района Костромской области



**Программа
учительского роста МОУ Гавриловской средней школы
на 2020 -2022гг.**

Большой Дор
2020 г

Успешная реализация задачи обновления и совершенствования качества образования, реализации ФГОС НОО и ООО, введения ФГОС СОО тесно связана с проблемой развития и обновления педагогического потенциала, реализацией творческого, проектного и исследовательского компонента деятельности педагогов, повышением их мотивации к совершенствованию профессиональных умений и навыков, преодолению профессионального выгорания.

Основная идея: только успешный, умеющий реализовать свой творческий потенциал, постоянно реализующийся как личность, учитель может воспитать успешного ученика.

1. Пояснительная записка

Наименование программы	Программа учительского роста МОУ Гавриловской средней школы на 2020 -2022гг.
1.1..Нормативно-правовая база	1. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (ред. от 03.08.2018г, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу) «Об образовании в Российской Федерации», 2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009г. N373 (в ред.приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 18.05.2015г. №7, от 31.12.2015г. №1576) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», 3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. №1897 (в ред.приказов Минобрнауки России от 29.12.2014г. №1644, от 31.12.2015г. №1577) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», 4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», 5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 г. №544 «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» 6. Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N 3273-р Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста 7. Программа развития МОУ Гавриловской средней школы 8. Устав МОУ Гавриловской средней школы 9. Локальные акты ОУ 10. Приказ об утверждении Программы учительского роста
Цель:	Создание условий для формирования системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, их ценностного отношения к деятельности, личностной заинтересованности с целью достижения высокого профессионального роста, нового качества образования и успешного развития школы.
1.3. Задачи:	1. Целесообразно использовать кадровый потенциал школы для обеспечения эффективной организации образовательного процесса 2. Разработать условия для учительского роста:

	1.Нормативно-правовые: -внести изменения в локальную нормативную базу и дополнить необходимыми локальными актами в связи с новыми условиями функционирования общеобразовательного учреждения. 2.Финансово-экономические: -создать ресурсную базу для профессионально-личностного саморазвития педагогов образовательной организации, -внести изменения в систему стимулирования. 3.Организационно-кадровые: -систематизировать повышение квалификации и процедуру аттестации педагогов ОУ; -разработать мониторинг профессиональных компетенций учителя; -обогащить методический арсенал учителей; -сформировать у педагогов дополнительные компетенции; -разработать систему научно-методической, психолого-педагогической и управленческой поддержки профессионально-личностного саморазвития учителей на уровне образовательной организации, на уровне организаций-участников сетевого взаимодействия
1.4.Специфика образовательной организации	Особенности школы: Школа организует свою деятельность на основании правоустанавливающих документов: - Устав учреждения, утвержден Приказом Управления образования - Лицензия на право осуществления образовательной деятельности (серия А № 0002186 за регистрационным № 12426 от 30.03.2012 года), действительна бессрочно; - Свидетельство о государственной аккредитации (серия 42АА № 001465, за регистрационным № 2538 от 07.06.2013 г.), действительно до 07.06.2025 г. Муниципальное общеобразовательное учреждение Гавриловская средняя общеобразовательная школа была открыта в 1993 году как средняя общеобразовательная школа. Она расположена в д. Большой Дор. В 2011 году учащиеся Каплинской основной школы, Куребринской начальной школы и Лужковской начальной школы были переведены в Гавриловскую школу в связи с закрытием этих учреждений. Подвоз обучающихся к школе осуществляется школьным автобусом. Школа расположена в двух зданиях. В школе – 7 учебных кабинетов, из них оборудованы всем необходимым для обеспечения учебного процесса – 8; спортзал, тренажерный зал, медицинский кабинет, спортивная площадка, библиотека, мастерская, кабинет обслуживающего труда, кабинет информатики, столовая на 24 посадочных места. Материально – технические условия в школе позволяют организовать учебно – воспитательный процесс, внедрять современные педагогические технологии, в том числе информационно – коммуникационные. В школе имеется компьютерный класс (5 компьютеров), локальная сеть, выход в Интернет. Обучение ведется по кабинетной системе. На территории школы расположена спортивная площадка, включающий в себя футбольное поле, волейбольную площадки, беговые дорожки. В спортивном зале имеется все необходимое для занятий на уроках физической культуры и спортивных секциях. Объем учебных изданий, рекомендованных Минобразованием России для использования в образовательном процессе, составляет 100% учебной литературы. Условия питания: учащиеся школы имеют возможность питаться в столовой, рассчитанной на 24 посадочных мест.

	Все учащиеся получают двухразовое питание: завтрак и обед. Ведётся мониторинг питания. Питание учащихся осуществляется за счёт муниципального бюджета, добровольного пожертвования родителей. Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора, заключенного с Гавриловской СВА. Имеется пришкольный участок: площадь – 0,5га. В настоящее время в учреждении обучается 31 школьник с 1 по 11 класс, 6 воспитанников дошкольной группы. Из них: - ориентированы на базовый уровень – 28(90,1%), - ориентированы на повышенный уровень -3 (9,9%) - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – 1 (3,3%), - опекаемые – 1 (3,3 %) Учреждение обеспечено квалифицированными кадрами (100%) по всем реализуемым программам. Общее количество педагогических работников – 8 человек, из них - руководящих работников – 1, педагог - психолог, педагог –логопед, педагоги дополнительного образования. Образовательный уровень педагогических кадров – высокий (72 % имеют высшее образование, 28 % - среднее специальное образование). 2 педагога (24%) имеют высшую квалификационную категорию, 6(76%) – первую квалификационную категорию. В течение пяти лет на курсах повышения квалификации и переподготовки кадров обучились 100 % учителей.
2.Категории участников мероприятий Программы учительского роста	– администрация образовательной организации; – руководители школьных методических объединений, – педагог Приложение 1 Категория участников
Функции участников мероприятий по реализации программы учительского роста	
Администрация образовательной организации	Координирует работу участников мероприятий Программы учительского роста. 1.Создание профессионально-развивающей среды школы. 2.Формирование условий повышения мотивации и стимулирования педагогического труда. 3. Стимулирование труда педагога материальными, интеллектуально-творческими, статусными средствами. 4.Внедрение новых эффективных методов работы с педагогическим коллективом. 5.Организация и проведение семинаров, дискуссий, круглых столов, мастер–классов. 7. Изучение педагогических достижений и практик, внедрение новых эффективных способов работы с педагогическим коллективом; 8.Осуществление взаимосвязи с социальными структурами, участвующими в реализации Программы. Осуществляет: - нормативно-правовое регулирование реализации Программы учительского роста; - общее руководство разработкой и реализацией Программы учительского роста. - контроль за реализацией Программы учительского роста;

	- анализ и обобщение результатов реализации мероприятий Программы учительского роста; - корректировку (в случае необходимости) составляющих элементов Программы; - организацию взаимодействия с представителями Управления образования.
Руководители школьных методических объединений (МО учителей-предметников и МО классных руководителей)	Организуют: - реализацию мероприятий Программы учительского роста; - проведение анализа результатов обучения, диагностических работ и ГИА и ВПР по предмету, выявление проблем и их устранение; - диагностирование предметных затруднений педагогов и планирование работы по их устранению и недопущению; - изучение и внедрение передового педагогического опыта и лучших практик по организации предметного обучения, подготовки к ГИА и ВПР; – помощь педагогам в разработке собственных методических продуктов (рекомендаций, сборников, обобщение опыта на уровне ОО); – методические мероприятия (семинары, круглые столы, педагогические чтения, предметные недели, мастер классы) в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов; - формирование базы лучших практик педагогов, работающих в сложных социальных условиях, при этом, показывающих адекватные образовательные результаты; - разработка системы сопровождения одаренных детей и детей, имеющих низкий уровень мотивации;
Педагоги (учителя-предметники)	Участвуют: - в реализации мероприятий Программы учительского роста; - в изучении педагогических достижений и лучших практик в преподавании предмета и подготовки к ГИА и ВПР; - в выборе наиболее подходящего для себя пути повышения квалификации, включая самообразование. Осуществляют: - анализ собственных педагогических проблем, которые решаются более эффективно с помощью использования инновационных технологий обучения; - прохождение курсов повышения квалификации по развитию компетентности педагогов в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами; - участвуют в методических мероприятиях и профессиональных конкурсах в целях повышения профессиональной и предметной компетентности.
Педагог-психолог	- участвует в реализации мероприятий Программы учительского роста; - изучает особенности детей и подростков, социально-психологические факторы и условия их воспитания, обучения и развития, их проблемы с целью оказания помощи педагогам в работе с разными категориями учащихся; - стимулирует развитие психологической культуры педагогов; - организует общение и деятельность педагогов в различных формах профессиональной деятельности (уроки психологии, социально-психологические тренинги и т.д.); - работает по вопросам мотивации, профессионального выгорания педагогов;

	-организует и проводит психологические консультации, тренинги и другие мероприятия, направленные на релаксацию и сохранение профессионального долголетия, самосовершенствования, саморазвития в условиях сложного социального контингента учащихся; - способствует психологическому просвещению и образованию - формирование потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного профессионального развития, а также в своевременном предупреждении возможных конфликтных ситуаций в среде семей со сложными социальными условиями;
Педагог-библиотекарь	- участвует в реализации мероприятий Программы учительского роста; - организует и проводит информационную работу (выставки, витрины и другие мероприятия по пропаганде книги); - организует читательские конференции, литературные вечера и другие массовые мероприятия; -формирует банк информационных материалов “В помощь учителю”; -проводит педагогические чтения по темам актуальным для школы; - знакомит педагогов с новинками методической и учебно-методической литературы.
Классные руководители	- участвуют в реализации мероприятий Программы учительского роста; - изучают лучшие практики и опыт работы классных руководителей, внедряют их в практику; - используют инновационные формы и методы работы с классным коллективом; - контролируют качество и успеваемость учащихся класса, своевременно выявляют проблемы и затруднения учащихся, организуют работу по их ликвидации; - оформляют диагностические карты, оценочные листы; - организуют эффективную работу с родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания детей.
Специалисты Управления образования	- Координируют работу по реализации Программы учительского роста в ОО; - организуют методическое сопровождение, дают рекомендации и консультации по вопросам реализации Программы.; - осуществляет функцию сопровождения и развития школы; - корректирует программы развития ОО, направленные на повышение образовательных результатов, с привлечением ресурсов дополнительного образования и организацией взаимодействия с родительской общественностью; - организует обучающие семинары для руководителей образовательных организаций по разработке и реализации планов перевода школ в эффективный режим работы;
Администрация и преподавательский состав организаций-участников сетевого взаимодействия	-помощь в организации и проведении воспитательной работы, дополнительного образования.
3. Сроки реализации Программы	2 года 2020 - 2022 г.г.

4. Ожидаемые результаты и риски внедрения Программы учительского роста:	Ожидаемые результаты: 1. Повышение профессиональной компетентности педагогов, качества и эффективности преподаваемого предмета; 2. Увеличение числа педагогов, повышающих квалификацию ежегодно по различным направлениям работы 3. . Увеличение числа педагогов, вовлеченных в методические мероприятия и профессиональные конкурсы разного уровня; 4 Увеличение доли учителей, учащиеся которых становятся победителями и призерами олимпиад и конкурсов; 5. Повышение уровня мотивации педагогов; 6. Повышение уровня коммуникативных и организаторских способностей педагога; 7. Увеличение доли учителей, учащиеся которых занимаются проектной, исследовательской деятельностью; 8. Увеличение доли учителей, имеющих печатные работы; 9. Увеличение доли учителей, использующих ИКТ, разрабатывающих собственные электронные образовательные ресурсы (далее по тексту ЭОР) и цифровые образовательные ресурсы (далее по тексту ЦОР), а также методику их применения. 10. Увеличение доли учителей, разрабатывающих собственные сайты. 11. Увеличение доли учителей, разрабатывающих и внедряющих инновационные проекты. 12. Развитие системы взаимодействия с социумом в рамках реализации системно-деятельностного подхода. 13. Создание системы профессионального роста педагогических работников, способствующая формированию профессиональных компетенций и привлечение молодых специалистов. 14. Уменьшение профессиональных дефицитов педагогов. Риски: 1. Финансово-экономические 2. Недостаточная материально-техническая база для внедрения Программы учительского роста. 3. Отсутствие специалистов по отдельным предметам	
5. Условия реализации Программы	1. Приказ о внедрении Программы системы учительского роста.	
План внедрения Программы	Этап осмысления и принятия Программы	1. Анализ социального паспорта школы. 2. Анализ состояния профессиональных затруднений педагогических работников (посещение уроков, индивидуальные собеседования, анкетирование учителей, учащихся, родителей). 3. Анализ и обсуждение результатов итоговой аттестации, промежуточной аттестации на заседаниях педагогического совета. 4. Активизация самообразовательной позиции каждого учителя с учетом его профессиональных интересов и склонностей на развитие его учительского роста. 5. Презентация Программы на педагогическом совете, заседании Управляющего совета.

		6. Рефлексия и подведение итогов (педагогический совет).
	Этап адаптации к условиям (внешним и внутренним) образовательной организации	1.Проведение анализа конкретных условий деятельности школы: - наличие учреждений образования, культуры, спорта, с которыми необходимо построить сетевое взаимодействие; -особенности ученического контингента: наличие школьного подвоза, наличие обучающихся с ОВЗ; -особенности педагогического коллектива: возрастной состав, наличие учителей по профилю, уровень квалификации, результаты аттестации. 2.Обсуждение действующей модели повышения квалификации: сильные и слабые стороны, опыт и проблемы. 3.Подготовка к внедрению модели учительского роста как необходимому условию успешности профессиональной деятельности. 4. Проведение цикла методических семинаров с целью постановки проблемы о необходимости создания в школе условий для повышения профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образования.
	Этап разработки дорожной карты	<i>Приложение 7</i>
	Этап первичной реализации Программы	- входной мониторинг: выявление имеющихся рисков, профессиональных компетенций педагога, его самообразовательные позиции; - мониторинг промежуточных результатов: выявление позитивных тенденций, внедрение модели учительского роста, профессионального роста, повышение социального статуса; - мониторинг итогов первого этапа: повышение профессиональных компетенций педагога через внедрение модели учительского роста, изменение мотивации, повышение качества работы учителя. Мониторинги: 1)Анализ нормативных документы ОУ для реализации программы. 2) Мониторинг сформированных профессиональных компетенций учителей. 3) Мониторинг работы сетевого взаимодействия. 4) Контроль за пополнением и использованием материально-технического обеспечения. 8) Мониторинг динамики результатов обучения.
Финансово-экономические условия реализации Программы учительского роста в образовательной организации		

План финансирования внедрения Программы учительского роста в образовательной организации	Цель: финансовое обеспечение реализации модели учительского роста. Задачи: 1. Формирование нормативных актов, рассматривающих вопросы финансирования Программы (Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОО, Положение о премировании). 2. Выявление необходимых затрат на реализацию Программы учительского роста. 3. Разработка Модели финансирования. 4. Определение механизмов финансирования Программы. 5. Разработка системы контроля за реализацией Программы финансирования. Центральным звеном финансовых механизмов реализации системы учительского роста на школьном уровне является справедливая модель финансирования, предполагающая формульное финансирование, учитывающее не только численность, но характеристики социальных условий, контингента. Программа финансирования Программы учительского роста включает в себя следующие мероприятия: 1. различные формы поощрения и вознаграждения педагогов за результативность обучения и воспитания; 2. финансирование обучения и повышения квалификации педагогических кадров; 3. поощрение и результативность участия в мероприятиях профессионального развития; 4. предоставляются преференции для реализации инновационных образовательных программ, учебных планов; 5. стимулирование педагогов, работающих со сложным контингентом; 6. важная задача - привлечение высококвалифицированных руководителей и учителей, оказание им поддержки и реализация мер по удержанию в школе за счёт создания системы финансовых и карьерных стимулов.
Материально-технические условия реализации Программы учительского роста в образовательной организации	
	Цель: Создание мотивационных условий для учительского роста посредством улучшения материально- технического обеспечения. Задачи: - выявить проблемы (недостающие компоненты) для работы педагога; - обеспечить необходимым оборудованием; - обновить литературу и доступ (ссылки) к ЭОР; - обеспечить бесперебойный доступ в Интернет; - разработать методические рекомендации. Стратегия: 1. Анализ материально-технического обеспечения. 2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС. 3. Наличие доступа к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных. 4. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. 5. Мониторинг эффективности использования современного оборудования.

	6. Мониторинг владения педагогами ИКТ. Ожидаемые результаты: - Обеспечение педагогов материально-техническими средствами, что создаст благоприятные условия для учительского роста в ОО. - Обновление материально-технической среды школы, для улучшения образовательного процесса и административного корпуса, для совершенствования системы управления. - Обеспечение доступности повышения квалификации педагогов. - Обеспечение физической и психологической безопасности. -Открытие Точки роста - .Пополнение и оснащение методической литературой школьной библиотеки – медиатеки. - Подключение к сети Интернет всех классных кабинетов для расширения возможности применения дистанционных образовательных технологий, работы с виртуальной школой	
План материально-технического обеспечения внедрения Программы	1.Развитие материально-технической базы школы, отвечающей санитарным правилам и нормативам, требованиям к обеспечению школьной безопасности (поддержка в удовлетворительном состоянии здания школы, его постепенная модернизация, совершенствование охранной и пожарной систем); 2.Увеличение количества кабинетов в соответствии ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. 3. Пополнение библиотеки учебниками нового образовательного стандарта, методической и художественной литературой, оснащение компьютерным оборудованием, создание электронной библиотеки.	
Кадровые условия реализации Программы учительского роста в образовательной организации		
	Создание условий для профессионального роста, саморазвития и самосовершенствования педагогов.	
План развития кадрового потенциала при внедрении Программы учительского роста в образовательной организации	Создание правовых, организационных условий для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста	1.Совершенствование нормативной базы (положений, приказов, нормативных локальных актов), способствующих эффективному профессиональному росту педагогов. 2.Организация мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций педагогов: -курсы повышения квалификации; -конкурсы педагогического мастерства; -выступления на семинарах и конференциях; -публикации в СМИ -участие в экспертных группах, аттестационных комиссиях - круглые столы и семинары; -педсоветы и методсоветы, -педагогические мастерские; - методические недели, - открытые уроки, - самообразование; -педагогические проекты, аттестация; -консультации и беседы с педагогом-психологом.

	Совершенствование управленческой компетенции администрации образовательной организации	1.Формирование у администрации школы знания и понимания сущности происходящих перемен в стране, их нормативно-правовое обеспечение. 2.Формирование навыков планирования стратегии развития школы. 3.Организация эффективных межличностных и профессиональных коммуникаций в педагогическом коллективе для обеспечения сплоченности и скоординированности деятельности педагогов.
	Научно-методическое сопровождение педагогов	1.Обновление структуры и содержания методической службы: внедрение инновационных педагогических технологий. 2. Создание гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогов.
	Повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов	1.Развитие системы стимулирования успешной профессиональной деятельности педагогов. 2.Сохранение и укрепление здоровья педагогов. 3. Развитие коллектива единомышленников. 4.Развитие системы школьных традиций для педагогов. 5.Повышение персональной ответственности каждого учителя за результаты своего труда. Приложение 2 Перспективный план повышения квалификации Приложение 3 Перспективный план аттестации Приложение 4 Перспективный план обобщения АПО Приложение 5 Проведение диагностических исследований Приложение 6 План Методической работы
План контроля реализации Программы учительского роста		
План контроля внедрения Программы учительского роста в образовательной организации	Показатели и индикаторы контроля: <u>1.Соответствие качества образования в школе нормативным требованиям развития ОО:</u> - лицензирование и аккредитация ОО; - результаты ГИА; - процент успеваемости; - процент качества знаний, умений и навыков. <u>2.Повышение профессиональной компетентности учителей:</u> - увеличение количества педагогов с высшей категорией; - увеличение числа учителей, руководителей проектных и исследовательских работ школьников; - увеличение количества педагогов, принимающих участие в организации, проведении методических мероприятий разного уровня. <u>3.Создание условий для выявления и поддержки развития талантливых детей:</u> - удовлетворенность обучающихся, их родителей условиями обучения; - позитивная динамика количества мероприятий, направленных на демонстрацию достижений одаренных детей; - рост числа школьников, принимающих участие в мероприятиях дополнительного образования;	

	- создание банка данных, одаренных детей и учителей-руководителей работ. <u>4.Совершенствование образовательной информационной среды школы:</u> - функционирование школьной локальной сети; - обновление и эффективное использование школьного интернет-сайта; - создание и функционирование сайтов педагогов; - введение компьютерного мониторинга образовательного процесса; - повышение уровня ИКТ-компетентности участников ОП. <u>5.Высокая активность и результативность участия педагогов и обучающихся в проектной и исследовательской деятельности на разных уровнях:</u> - увеличение количества обучающихся, выполнивших проектные и исследовательские работы на уровне школы; - увеличение количества участников и победителей исследовательских конференций, конкурсов; увеличение количества победителей предметных олимпиад; - увеличение количества педагогов, принимающих участие в научно-практических мероприятиях разного уровня, осуществляющих публикации статей. <u>6.Трансляция результатов инновационной деятельности педагогического коллектива школы в социуме:</u> - проведение на базе школы методических мероприятий для учителей других ОУ; - публикации учебно-методических материалов. <u>7.Влияние образовательной системы школы на развитие образовательного пространства района:</u> - положительная динамика роста контингента обучающихся; - увеличение количества мероприятий, проводимых в ОУ; - посещаемость школьного сайта;
План контроля за реализацией Программы финансирования внедрения модели учительского роста образовательной организации	1. Проверка протоколов комиссии по распределению стимулирующих выплат. 2. Использование бюджетных средств по целевому назначению. 3. Проверка правильности составления штатного расписания и тарификационного списка согласно действующему Положению по оплате труда. 4. Проверка соответствия деятельности школы учредительным документам. 5. Использование бюджетных средств по целевому назначению. 6. Обоснованность получения и расходования внебюджетных средств.
План контроля за реализацией Программы материально-технического обеспечения внедрения модели учительского роста в образовательной организации	1.Мониторинг эффективности использования материально-технической базы школы в образовательном процессе 2.Анализ уровня ИКТ компетенции педагогических работников 3.Мониторинг обеспеченности педагогических работников учебной и справочной литературой, электронными и цифровыми средствами обучения. 4.Анализ общественного мнения (родителя, обучающиеся) по вопросам соблюдения всех уровней безопасности в школе
План контроля за реализацией Программы (стратегии, плана)	1.Исследование развития профессиональной компетентности педагогов. 2.Выявление трудностей и положительного опыта в работе педагогов. 3.Оценки учителя аттестационной комиссией. 4.Оценка педагога выпускниками ОО.

развития кадрового потенциала при внедрении модели учительского роста в образовательной организации	5.Анализ активности и результативности участия педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях. 6.Диагностика эффективности использования педагогических технологий. 7.Анкетирование участников образовательного процесса. 8.Мониторинг образовательной деятельности школы по итогам года.
--	--

Приложение 1

Категория участников реализации Программы учительского роста МОУ Гавриловской средней школы на 01.09.2020 г.

№	Ф.И.О.	Образование	Категория	Преподаваемый предмет
1.	Баранова Т.Н.	Среднее специальное	Высшая	Физическая культура, технология, биология
2.	Румянцева Т.Г.	Высшее	1 категория	Начальные классы, математика
3.	Симонова И.В	Высшее Переподготовка	1 категория	История, обществознание, немецкий язык
4.	Смирнова И.А..	Высшее	1 категория	Русский язык, литература, музыка, немецкий язык
5.	Смирнова Н.А.	Высшее	1 категория	Русский язык, литература, Истоки. ОДНКР
6.	Смурова Л.М.	Среднее специальное	1 категория	Начальные классы, математика
7.	Фомичев В.С.	Высшее	Высшая	Технология, география
8.	Фомичева С.В.	Высшее	1 категория	Математика, физика, астрономия

Приложение 2

Перспективный план повышения квалификации на развитие предметных компетенций

№ п/п	Ф.И.О. пед.работника	Преподаваемый предмет	Последний срок прохожд. Курсовой подготовки	График курсовой подготовки		
				2020 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
1	Баранова Т.Н.	Физическая культура, технология, биология	2017/2018 2018/2019 2019/2020	+	+	+
2	Румянцева Т.Г.	Начальные классы, математика	2018/2019 2018/2019	+	+	

3	Симонова И.В	История, обществознание, немецкий язык	2017/2018 2018/2019	+	+	
4	Смирнова И.А..	Русский язык, литература, музыка, немецкий язык	2018/2019 2017/2018 2018/2019	+	+	+
5	Смирнова Н.А.	Русский язык, литература, Истоки. ОДНКР	2018/2019 2019/2020		+	+
6	Смурова Л.М.	Начальные классы, ОБЖ математика	2018/2019 2017/2018 2018/2019	+	+	
7	Фомичев В.С.	Технология, география	2018/2019	+		
8	Фомичева С.В.	Математика, физика, астрономия	2018/2019 2019/2020 2017/2018	+	+	+

Курсы повышения квалификации, направленные на развитие профессиональных компетенций (2021 год)

ФИО (полностью)	Название курсов
Фомичева Светлана Владимировна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Фомичева Светлана Владимировна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Фомичева Светлана Владимировна	Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Баранова Татьяна Николаевна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»

Баранова Татьяна Николаевна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Баранова Татьяна Николаевна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Симонова Ирина Владимировна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Симонова Ирина Владимировна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Симонова Ирина Владимировна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Смирнова Ирина Анатольевна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Смирнова Ирина Анатольевна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Смирнова Ирина Анатольевна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Смирнова Наталья Анатольевна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Смирнова Наталья Анатольевна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Смирнова Наталья Анатольевна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Смирнова Наталья Анатольевна	Обработка и комплексный анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ и ВПР
Смирнова Наталья Анатольевна	Инновационная деятельность в сфере образования
Румянцева Татьяна Геннадьевна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Румянцева Татьяна Геннадьевна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Румянцева Татьяна Геннадьевна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Смулова Лариса Михайловна	Многопредметная выездная педагогическая школа «Дидактические условия повышения качества образования»
Смулова Лариса Михайловна	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Смулова Лариса Михайловна	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога
Смулова Лариса Михайловна	Патриотическое воспитание детей и молодежи: современные подходы и практики
Смулова Лариса Михайловна	Организация работы отрядов юных инспекторов дорожного движения (ЮИД)
Фомичев Владимир Сергеевич	Инновационная деятельность в сфере образования

Фомичев Владимир Сергеевич	Использование цифрового интерактивного оборудования в образовательном процессе
Фомичев Владимир Сергеевич	.Дистанционные образовательные технологии в практике работы педагога

Приложение 3

Перспективный план аттестации

№ п/п	Учитель	Предмет	График аттестации					
			2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2024/ 2025	2025/ 2026
1	Баранова Т.Н.	Физическая культура	+					
2	Румянцев а Т.Г.	Начальные классы				+		
3	Симонов а И.В	История, обществознание		+				
4	Смирнов а И.А..	Русский язык, литература			+			
5	Смирнов а Н.А.	Русский язык, литература			+			
6	Смурова Л.М.	Начальные классы				+		
7	Фомичев В.С.	Технология	+			+		
8	Фомичев а С.В.	Математика						

Приложение 4

Перспективный план обобщения АПО

№ п/п	Учитель	Предмет	График					
			2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/2024	2024/ 2025	2025/ 2026
1	Баранова Т.Н.	Физическая культура	+					
2	Румянцев а Т.Г.	Начальные классы						
3	Симонов а И.В	История, обществознание	+					
4	Смирнов а И.А..	Русский язык, литература,					+	
5	Смирнов а Н.А.	Русский язык, литература,				+		

6	Смурова Л.М.	Начальные классы	+					
7	Фомичев В.С.	Технология						
8	Фомичев а С.В.	Математика		+				

Материалы для диагностических исследований

Диагностика профессиональных компетенций педагога.

1. Лист самооценки педагога.
2. Диагностическая анкета успешности учителя.
3. Тест «Мотивация к успеху».
4. Диагностика уровня парциальной готовности к саморазвитию.
5. Карта профессиональных качеств учителя.
6. Опросник «Личностный рост» (П.В. Степанов, И.В. Степанова).
7. Анкета «Изучение готовности педагога к самоконтролю своей деятельности».
8. Анкета «Определения направлений совершенствования профессиональной компетентности педагога».
9. Анкета «Определение мотивов трудовой деятельности педагогов».
10. Анкета «Определение уровня удовлетворенности учителей деятельностной стороной образовательного процесса».
11. Анкета «Определение уровня удовлетворенности учителей административной стороной образовательного процесса».

1. Лист самооценки педагога

(оценивается по 10-балльной шкале)

Отнесите себя по степени овладения тем или иным педагогическим умением к той или иной категории:

1. Молодой учитель.
2. Начинающий учитель.
3. Подающий надежды учитель.
4. Успешный учитель.
5. Маститый учитель.

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		САМООЦЕНКА	
1.	Я знаю предметное содержание		
2.	Я умею, хочу и организую внеклассную работу по предмету, причём ученики приходят на эти занятия с удовольствием		
3.	Ученики с удовольствием идут ко мне за советом		
4.	Дети и родители считают меня очень хорошим классным руководителем		
5.	Я владею современными методиками преподавания и могу успешно применять их на практике		
6.	Я умею работать с одарёнными детьми и неуспевающими учениками		
7.	Ученики считают, что на моих уроках интересно		

8.	Многие мои выпускники, окончив школу, благодарят меня за полученные знания и за моё отношение к ним		
9.	Независимые срезы показывают высокий уровень знаний моих учеников		
10.	Мои ученики любят школу и любят принимать участие в школьных делах		
11.	Я с удовольствием помогаю другим педагогам		
12.	На моих уроках дети серьёзно и увлечённо работают		
13.	Я ежегодно провожу тест:		
1.	Поставьте мне оценку как педагогу		
2.	Укажите на мои недостатки		
3.	Посоветуйте мне что сделать, чтобы я могла ещё лучше работать		
14.	Я люблю ходить с детьми в походы, готовить вместе с ними концерты		
15.	У меня есть педагогический опыт, который представляет интерес для моих коллег		
16.	Мои объяснения нового материала вызывают искренний интерес у учащихся		
17.	Я никогда не срываюсь на детей		
18.	Дети любят меня за доброту		
19.	Я влияю на установление хорошего психологического климата в классах, в которых работаю		
20.	У меня сложились отличные отношения с родителями учеников		
Всего баллов			

Если вы наберете 200 баллов, значит вы лучший педагог в мире и с таким понятием, как самокритика, не знакомы вообще.

Если вы набрали 175 баллов, то вам следует установить памятник в стенах школы.

Если вы набрали 150 баллов – значит вы прекрасный педагог.

Если вы набрали 120 баллов – значит вы хороший учитель.

Если вы набрали менее половины от максимальной суммы, то вам следует либо обновить свой багаж, либо серьезно заняться повышением своего профессионального уровня.

Если же у вас провальная ситуация по одному или нескольким пунктам, то, поскольку все пункты прочно связаны между собой, вам стоит более критично отнестись к самоанализу.

Ответы в третьей графе позволяют определить, каков ваш профессиональный возраст, а не стаж. При этом каждому уровню дали «стажные» границы:

1. Молодой учитель
2. Начинающий учитель
3. Подающий надежды учитель
4. Успешный учитель
5. Маститый учитель

2. Диагностическая анкета успешности учителя

Параметры	Могу поделиться опытом	Решаю успешно	Решаю	Затрудняюсь, но могу решить	Необходима помощь
1. Планирование деятельности					
Тематическое планирование					
Технологическая карта урока					
Планирование самообразования, дальнейшего повышения педагогического мастерства					
Планирование воспитательной работы					
2. Организация деятельности					
Овладение содержанием новых программ и учебников					
Использование разнообразных форм работы на уроках					
Обеспечение внимательной и активной работы учащихся на протяжении всего урока					
Формирование навыков учебного труда					
Использование межпредметных связей, разработка интегрированных уроков					
Нестандартные методы обучения					
Дифференцированный подход к учащимся					
Обратная связь на уроке					
Новые способы и методы преподавания на уроке					
Психолого-педагогическое изучение личности школьников					
Демократический стиль общения					

3. Контроль за деятельностью учащихся. Учет и оценивание ЗУН					
Организация и проведение зачетов					
4. Работа с родителями					
Выявление типичных причин неуспешности учащегося					
Обеспечение единства действий учителя и родителей					
5. Обобщение и использование передового педагогического опыта					
Диагностика профессиональных затруднений					
Использование образовательных технологий (указать каких)					

3. Тест «Мотивация к успеху»

1. Когда имеется выбор между двумя вариантами, его лучше сделать быстрее, чем отложить на определенное время.
2. Я легко раздражаюсь, когда замечаю, что не могу на все 100 % выполнить задание.
3. Когда я работаю, это выглядит так, будто я все ставлю на карту.
4. Когда возникает проблемная ситуация, я чаще всего принимаю решение одним из последних.
5. Когда у меня два дня подряд нет дела, я теряю покой.
6. В некоторые дни мои успехи ниже средних.
7. По отношению к себе я более строг, чем по отношению к другим.
8. Я более доброжелателен, чем другие.
9. Когда я отказываюсь от трудного задания, я потом сурово осуждаю себя, так как знаю, что в нем я добился бы успеха.
10. В процессе работы я нуждаюсь в небольших паузах для отдыха.
11. Усердие - это не основная моя черта.
12. Мои достижения в труде не всегда одинаковы.
13. Меня больше привлекает другая работа, чем та, которой я занят.
14. Порицание стимулирует меня сильнее, чем похвала.
15. Я знаю, что мои коллеги считают меня дельным человеком.
16. Препятствия делают мои решения более твердыми.
17. У меня легко вызвать честолюбие.
18. Когда я работаю без вдохновения, это обычно заметно.

19. При выполнении работы я не рассчитываю на помощь других.
20. Иногда я откладываю то, что должен был сделать сейчас.
21. Нужно полагаться только на самого себя.
22. В жизни мало вещей, более важных, чем деньги.
23. Всегда, когда мне предстоит выполнить важное задание, я ни о чем другом не думаю.
24. Я менее честлюбив, чем многие другие.
25. В конце отпуска я обычно радуюсь, что скоро выйду на работу.
26. Когда я расположен к работе, я делаю ее лучше и квалифицированнее, чем другие.
27. Мне проще и легче общаться с людьми, которые могут упорно работать.
28. Когда у меня нет дел, я чувствую, что мне не по себе.
29. Мне приходится выполнять ответственную работу чаще, чем другим.
30. Когда мне приходится принимать решение, я стараюсь делать это как можно лучше.
31. Мои друзья иногда считают меня ленивым.
32. Мои успехи в какой-то мере зависят от моих коллег.
33. Бессмысленно противодействовать воле руководителя.
34. Иногда не знаешь, какую работу придется выполнять.
35. Когда что-то не ладится, я нетерпелив.
36. Я обычно обращаю мало внимания на свои достижения.
37. Когда я работаю вместе с другими, моя работа дает большие результаты, чем работы других.
38. Много, за что я берусь, я не довожу до конца.
39. Я завидую людям, которые не загружены работой.
40. Я не завидую тем, кто стремится к власти и положению.
41. Когда я уверен, что стою на правильном пути, для доказательства своей правоты я иду вплоть до крайних мер.

4. Диагностика уровня парциальной готовности к саморазвитию

От 1 до 9 баллов	
Осознание личной и общественной значимости непрерывного образования в педагогической деятельности	
Наличие стойких познавательных интересов в области педагогики и психологии	
Чувство долга и ответственности	
Любознательность	
Стремление получить высокую оценку своей самообразовательной деятельности	
Потребность в психолого-педагогическом самообразовании (ППСО)	
Потребность в самопознании	

Ранговое место ППСО среди 9 наиболее значимых для вас видов деятельности	
Уверенность в своих силах	
Уровень общеобразовательных знаний	
Уровень общеобразовательных умений	
Уровень педагогических знаний и умений	
Уровень психологических знаний и умений	
Уровень методических знаний и умений	
Уровень специальных знаний	
Положительное отношение к процессу учения	
Критичность	
Самостоятельность	
Целеустремленность	
Воля	
Трудоспособность	
Умение доводить начатое до конца	
Смелость	
Самокритичность	
Умение ставить и разрешать познавательные задачи	
Гибкость и оперативность мышления	
Наблюдательность	
Способность к анализу педагогической деятельности	
Способность к синтезу и обобщению	
Креативность и ее проявления в педагогической деятельности	
Память и ее оперативность	
Удовлетворение от познания	
Умение слушать	
Умение владеть разными типами чтения	
Умение выделять и усваивать определенное содержание	
Умение доказывать, обосновывать суждения	
Умение систематизировать, классифицировать	
Умение видеть противоречия и проблемы	
Умение переносить знания и умения в новые ситуации	
Способность отказаться от устоявшихся идей	
Независимость суждений	

Умение планировать время	
Умение планировать свою работу	
Умение перестраивать систему деятельности	
Умение работать в библиотеках (в том числе в электронных)	
Умение ориентироваться в классификации источников Умение пользоваться оргтехникой и банком компьютерной информации	
Умение владеть различными приемами	
Самооценка самостоятельности собственной деятельности	
Способность к самоанализу и рефлексии	
Способность к самоорганизации и мобилизации	
Самоконтроль	
Трудолюбие и прилежание	
Способность аккумулировать и использовать опыт самообразовательной деятельности коллег	
Способность к сотрудничеству и взаимопомощи в профессиональном педагогическом самообразовании	
Способность организовать самообразовательную деятельность других (прежде всего обучаемых)	
Способность отстаивать свою точку зрения и убеждать других в процессе дискуссий	
Способность избегать конфликтов в процессе совместной деятельности	

5. Карта профессиональных качеств учителя

Компоненты педагогической деятельности	Баллы				
	1	2	3	4	5
1. Результаты деятельности учителя					
Сформированность у учащихся устойчивого интереса к предмету					
Самостоятельность суждений и действия учащихся в процессе учения Творческие способности учащихся					
Волевые качества, способность к научению и самовоспитанию					
2. Уровень профессиональных знаний учителя					
Знание основ преподаваемого предмета Общая эрудиция учителя.					
Знание методики внеурочной деятельности					
Знание индивидуально – психических особенностей учеников					
Знание психологии					
3. Гностические умения учителя					
Умение изучать самого себя и перестраивать свою деятельность					
Умение оценивать, отбирать учебный материал					

4. Проектировочные умения учителя					
Умение планировать уроки					
Определение рациональных видов учебной деятельности					
Умение планировать внеклассную работу с учащимися					
Умение планировать творческую работу и домашние задания учащихся					
5. Конструктивные умения учителя					
Умение дозировать учебный материал					
Умение распределять по степени трудности					
Умение ранжировать задачи и упражнения по степени трудности					
Умение контролировать усвоение и понимание материала учеником					
6. Организационные умения учителя					
Умение руководить различными видами деятельности учеников					
Умение организовать индивидуальную и групповую деятельность учеников					
Умение руководить кружковой и факультативной деятельностью учеников					
Умение организовать детей для создания средств наглядности					
7. Коммуникативное умение учителя					
Умение устанавливать положительные контакты					
Нахождение положительных сторон ученика					
Умение предъявлять разумные требования					
Умение вызывать к себе уважение					
Умение предотвращать конфликтные ситуации					

6. Опросник «Личностный рост» (П.В. Степанов, И.В. Степанова)

Вам будет предложен ряд высказываний. Пожалуйста, прочитайте их и определите, насколько вы согласны или не согласны с ними. Оценить степень вашего согласия или несогласия можно в баллах (от «+4» до «-4»):

«+4» - несомненно, да (очень сильное согласие);

«+3» - да, конечно (сильное согласие);

«+2» - в общем, да (среднее согласие);

«+1» - скорее да, чем нет (слабое согласие);

«0» - ни да, ни нет;

«-1» - скорее нет, чем да (слабое несогласие);

«-2» - в общем, нет (среднее несогласие);

«-3» - нет, конечно (сильное несогласие);

«-4» - нет, абсолютно неверно (очень сильное несогласие).

Постарайтесь быть искренними. Здесь не может быть «правильных» и «неправильных» оценок. Важно лишь, чтобы они отражали ваше личное мнение. Свои оценки вы можете занести в специальный бланк рядом с порядковым номером утверждения анкеты. Спасибо!

1. Те, кто критикует происходящее в стране, не могут считаться настоящими патриотами.
2. Бродячих собак надо уничтожать, так как они могут быть опасны.
3. Любой конфликт можно уладить, не прибегая к силе.
4. Я способен с радостью выполнять разную работу.
5. То, что многие называют культурными ценностями прошлого, на деле часто оказывается примитивной старой рухлядью.
6. Не стоит на уроке обращаться к учителю с вопросами: они отвлекают от главного.
7. Человек, совершивший преступление, никогда не сможет измениться к лучшему.
8. Даже самые странные люди с самыми необычными увлечениями и интересами должны иметь право защищать себя и свои взгляды.
9. Занятия физкультурой или спортом – жизненная необходимость для каждого человека.
10. Большинство моих сверстников предпочитает общаться с красивыми людьми.
11. Я многим обязан своей стране.
12. Человек – царь природы, а потому он вправе усовершенствовать ее на свой лад и манер.
13. Люди, выступающие против войны, на самом деле трусоваты.
14. Физический труд – удел неудачников.
15. Внешний вид – показатель уважения не только к себе, но и к окружающим.
16. Я стремлюсь узнать значения незнакомых мне слов.
17. Стране станет легче, если мы избавимся от психически больных людей.
18. Есть нации и народы, которые не заслужили, чтобы к ним хорошо относились.
19. Я считаю, что курение или алкоголь способны помочь мне расслабиться, снять напряжение.
20. Я часто чувствую разочарование от жизни.
21. Я готов защищать свою Родину в случае серьезной опасности.
22. Держать животных в передвижных зверинцах – бесчеловечно.
23. Фильмы-боевики со стрельбой и кровью воспитывают мужество.
24. Домохозяйка тоже может быть творческим человеком.
25. Нецензурные выражения в общении – признак бескультурья.
26. Учеба – занятие только для зануд и зубрил.
27. Убийство человека может быть оправдано, если совершено ради торжества справедливости.
28. Что бы ни говорили, я уверен: большинство преступлений в нашем городе (районе) совершают приезжие.
29. От одной дозы наркотиков я не стану наркоманом.
30. Я очень сильно переживаю любые, даже незначительные, неудачи.

31. День Победы (9 мая) – праздник только для ветеранов и пожилых людей.
32. Ввоз редких экзотических животных из-за рубежа – нормальный способ заработать деньги.
33. На военнопленных не должны распространяться права человека.
34. Я хотел бы подрабатывать в свободное время, если это не будет мешать учебе.
35. Какое общение без бутылочки пива!
36. Человек не может всего знать, поэтому я не беспокоюсь по поводу своего незнания некоторых важных вещей.
37. Лучше оправдать 10 преступников, чем казнить одного невиновного.
38. Судейство в отношении «наших» на международных соревнованиях часто несправедливо, потому что россиян никто не любит.
39. Все состоявшиеся в жизни люди стараются поддерживать хорошую физическую форму.
40. Мне тяжело заводить знакомства с новыми людьми.
41. Оказавшись за границей, я постараюсь, чтобы меня не воспринимали как россиянина.
42. Убирать чужой мусор на туристических стоянках – глупое занятие.
43. Идти на уступки – значит проявлять слабость.
44. Хорошая учеба тоже серьезный труд.
45. Вандализм – допустимая форма молодежного протеста против «взрослого» мира.
46. Мне нравится копаться в энциклопедиях, журналах, словарях: там можно найти много интересного.
47. Я не могу хорошо себя чувствовать, когда окружающие меня люди чем-то подавлены.
48. Несправедливо ставить людей с темным цветом кожи руководителями над белыми людьми.
49. Я предпочту активный отдых сидению у телевизора или компьютера.
50. Я неловко себя чувствую в незнакомой компании.
51. Бывает, что я испытываю сильное волнение, когда слышу песни о своей Родине.
52. Если учесть все «за» и «против», то хранение в России иностранных ядерных отходов принесет больше финансовой выгоды, чем экологического вреда.
53. Мы сильная военная держава, и именно поэтому нас должны уважать.
54. Субботник по очистке территории дома или школы – пережиток прошлого.
55. Я не могу представить русскую разговорную речь без мата.
56. Я думаю, что и без получения хороших знаний смогу в будущем сделать неплохую карьеру.
57. пыток и издевательств не заслуживают даже отъявленные преступники, ведь они тоже люди.
58. Власти должны запретить доступ в нашу страну беженцам из экономически отсталых государств, так как их приток увеличивает уровень преступности.
59. Я думаю, что здоровье сегодня – не самое главное в жизни.
60. Меня не угнетает временное одиночество.
61. Я хотел бы съездить в другие страны, но жить я предпочитаю в своей.
62. Я считаю, что носить шубы из натурального меха (если конечно это не связано с суровыми условиями жизни на севере или в Сибири) безнравственно.

63. Мне кажется, что в нашей стране слишком много оружия.
64. Я могу заставить себя делать работу, которая мне не нравится.
65. Я могу нахамить человеку, если он мне чем-то не нравится.
66. Телевидение в первую очередь должно быть средством развлечения и отдыха и только во вторую – источником информации о событиях в стране и мире.
67. Всех бомжей необходимо вылавливать и принуждать к работе.
68. Различия в религиозных взглядах людей мешают объединению общества.
69. Вкусовые качества продуктов питания, на мой взгляд, важнее их полезности.
70. В глубине души я знаю, что недооцениваю себя.

7. Анкета «Изучение готовности педагога к самоконтролю своей деятельности»

Цель: выявление готовности педагога к переходу в работе на самоконтроль.

№ п/п	Вопросы	Ответы
1.	Интересна ли Вам ваша работа?	
2.	Знаете ли Вы цели работы учреждения. Назовите их. Заинтересованы ли Вы в них лично? Что делаете для их реализации?	
3.	Какие нерешённые проблемы в своей педагогической деятельности Вы видите?	
4.	Считаете ли Вы, что Вам нужно добиваться лучших результатов, чем те, которых Вы достигли. Что Вы для этого делаете?	
5.	Считаете ли Вы справедливым, если руководство Центра не будет вмешиваться в Вашу работу, но при этом будет снижать или повышать надбавки в зависимости от результатов Вашей работы и освоения новых, эффективных способов их достижения?	
6.	У Вас сложился следующий стиль работы (укажите один): Вы в основном используете готовые методические рекомендации; Вы опираетесь на методические рекомендации, но корректируете их с учётом своего опыта и условий работы; Вы критически анализируете методические рекомендации, педагогический опыт коллег и опираетесь на анализ своей деятельности, делая окончательный выбор; Вы постоянно вносите коррективы в свою работу, стремясь к её совершенству	
7.	Имеются ли у Вас общепризнанные положительные результаты вашей педагогической деятельности?	
8.	Считаете ли Вы контроль за вашей работой излишним?	

8. Анкета «Определения направлений совершенствования профессиональной компетентности педагога»

Уважаемые коллеги! Ответьте, пожалуйста, на вопросы анкеты. Данные, полученные в ходе анкетирования, не подлежат персонифицированной оценке, поэтому постарайтесь быть предельно честными в своих ответах.

Инструкция: выберите из списка 3 наиболее важные лично для Вас проблемы профессиональной деятельности, которые Вы хотели бы решить с помощью совершенствования своей профессиональной компетентности поставьте напротив «галочку».

Какие проблемы профессиональной деятельности хотели бы решить педагоги с помощью совершенствования своей профессиональной компетентности?	Выбор педагога
Развитие у обучающихся способности мыслить	
Повышение заинтересованности и активности обучающихся в изучении предмета, курса	
Овладение новыми методами контроля, формирующими учебную мотивацию обучающихся	
Развитие памяти и внимания обучающихся	
Составление и использование тестов	
Составление и использование ситуационных задач	
Разработка рабочей программы по предмету	
Работа с обучающимися, обладающими низкой способностью к учебной деятельности	
Работа с одаренными детьми	
Овладение педагогическими технологиями деятельностного метода обучения	
Методика проведения практических занятий	
Активизация мыслительной деятельности обучающихся в урочное время	
Организация самостоятельной работы обучающихся	
Организация учебно-исследовательской деятельности на занятиях	

Особенности проведения занятий в рамках внеурочной деятельности	
Другое	

Обработка данных: по каждому направлению рассчитывается доля педагогов, выбравших тот или иной вариант ответа.

9. Анкета «Определение мотивов трудовой деятельности педагогов»

Инструкция:

Уважаемый педагог! Выберите из списка 5 наиболее важных лично для вас мотивирующих факторов и поставьте напротив «галочку». Затем напротив выбранных факторов в соответствии с их значимостью для Вас поставьте цифры от 5 до 1 в порядке убывания (5 – самый значимый для вас фактор, 1 – наименее значимый из пяти выбранных).

Фактор	Выбор	Значимость
Стремление к получению большого материального вознаграждения.		
Близость места работы к дому		
Возможность продвигаться по карьерной лестнице		
Возможность профессионального роста		
Возможность получения кредитов		
Возможность управления другими людьми		
Самостоятельность и свобода планирования собственной деятельности		
Гибкий график работы		
Возможность самореализации		
Комфортные условия труда		
Сокращенный режим рабочего времени		
Отношения с непосредственным руководителем		
Возможность досрочного выхода на пенсию		
Признание, ощущение значимости в организации		

Работа по специальности, в соответствии с образованием		
Работа ради общения, возможность занять свободное время		
Длительный отпуск		

Обработка данных анкеты: рассчитывается доля педагогов, выбравших тот или иной вариант ответа. Для определения значимости фактора рассчитывают среднее значение показателя (суммарную оценку выборов всех педагогов, разделить на количество педагогов, участвующих в анкетировании).

10. Анкета «Определение уровня удовлетворенности учителей деятельностной стороной образовательного процесса»

Инструкция: ответьте на вопросы анкеты, проставив в одной выбранной Вами ячейке знак «+».

№	Утверждение	Да	Нет
1	Учебный процесс в школе хорошо организован		
2	Цели образовательного процесса соответствуют потребностям учеников и реально выполнимы		
3	Учителю предоставлено достаточно возможностей для отбора содержания учебного материала по предмету, который он преподаёт		
4	За результаты своей педагогической деятельности отвечаю я сам		
5	Используемые методы обучения обеспечивают мне успешное решение задач образовательного процесса, достижение хорошего результата		
6	В целом я удовлетворен тем, как работают ученики по моему предмету		

7	Я имею возможность полно проявить свои знания, умения и способности при организации учебного процесса		
8	Моя работа доставляет мне удовольствие		
9	Я считаю себя причастным к организации образовательного процесса в школе		

11. Анкета «Определение уровня удовлетворенности учителей административной стороной образовательного процесса»

№	Утверждение	Да	Нет
1	Деятельность администрации направлена на повышение статуса школы и способствует её развитию		
2	Контроль за образовательным процессом ведётся своевременно и правильно		
3	Учителя нашей школы участвуют в принятии управленческих решений, способствующих развитию образовательного процесса		
4	В школе организован чёткий и оперативный обмен информацией, необходимой для работы		
5	Учитель в нашей школе самостоятелен в работе		
6	Планирование и организацию образовательного процесса в школе можно назвать эффективным (соответствуют современным требованиям)		
7	У меня достаточно возможностей высказать и доказать свою точку зрения при обсуждении и принятии каких-либо решений в школе		

8	В школе созданы условия для творческой деятельности учителей		
9	В школе созданы условия для распространения передового педагогического опыта		
10	Администрация озабочена охраной здоровья членов педагогического коллектива		

КАРТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА ПЕДАГОГА
(Ф.И.О.)

Показатели профессионального роста педагога	Деятельность педагога	Подтверждающий документ (указать: сертификат, удостоверение, грамота, диплом, рецензия, приказ, протокол, справка руководителя и др.)
Аттестовался: - на соответствие занимаемой должности; - на первую квалификационную категорию; - на высшую квалификационную категорию.		
Освоил программу повышения квалификации свыше 16 часов (указать тему, учреждение, дату, кол-во часов). Участвовал в качестве слушателя в различных мероприятиях.		
Динамика результатов освоения обучающимися образовательных программ (входной, рубежный, итоговый контроль).		
Новые образовательные технологии (указать какие): - внедрял; - продуктивно использовал.		
Использовал ИКТ в профессиональной деятельности: - использовал готовые ЭОР; - создавал собственные ЭОР.		
Мой опыт (указать тему, дату и уровень): - представлялся; - обобщался.		
Принимал участие в методической работе образовательной организации (указать тему, дату)		
Принимал участие в работе РМО, РСМО, , межшкольных методических объединений (указать тему, дату): - выступал с докладом; - делал творческий отчет; - проводил открытые уроки и т.д.;		

- руководил РМО		
Участвовал в работе семинаров, форумов, фестивалей научно-практических конференций (указать форму, тему выступления, дату): - уровень образовательной организации; - муниципальный уровень; - региональный уровень.		
Являлся/являюсь наставником молодого специалиста.		
Вел факультативы, кружки, элективные курсы, спецкурсы (указать какие, уровень обучения).		
Создал образовательные продукты (указать название, тему, дату)		
Публиковался в официальных печатных изданиях с материалами по направлению деятельности в образовательной организации (указать в каких, по какой теме, дату): - газете; - журнале; - сборнике; - в электронных СМИ (имеющих регистрацию и проводящих экспертизу публикуемых материалов).		
Участвовал в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус (указать дату, форму участия, результат): - на муниципальном уровне; - на региональном уровне; - на всероссийском уровне; - на международном уровне.		
Вел научную (интеллектуальную), творческую, физкультурно-спортивную работу с обучающимися/воспитанниками и подготовил их к выступлению (указать дату, тему, форму мероприятия, результат): - на уровне образовательной организации; - на муниципальном уровне;		

- на региональном уровне; - на всероссийском уровне; - на международном уровне.		
Подготовил победителей (призеров) олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований, имеющих официальный статус (указать дату, форму мероприятия, результат): - на уровне образовательной организации; - на муниципальном уровне; - на региональном уровне; - на всероссийском уровне; - на международном уровне.		
Являлся/являюсь экспертом комиссии по проверке ЕГЭ/ОГЭ, членом жюри конкурсов, соревнований, фестивалей и др., экспертом аттестационной комиссии.		
Имею поощрения за профессиональную деятельность (государственные, ведомственные, региональные, муниципальные, школьные награды и поощрения).		
Результаты: внеклассной работы по предмету/направлению, внеурочной/ воспитательной деятельности.		

Приложение 6

Мероприятия по развитию кадрового потенциала (методическая работа)

Организационные мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход информации
1. Организация работы методических объединений	В течение года	Руководители МО	Приказ. Протоколы заседаний.
2. Методическое сопровождение проведения аттестации	Октябрь-апрель	Зам. директора по УР	Приказ.

педагогических работников			
3. Повышение квалификации педагогов через систему курсов на базе КОИРО	В течение года	Зам. директора по УР	Мониторинг,
4. Организация деятельности педагогического коллектива изучению педагогических затруднений педагогов	В течение года	Зам. директора по УР	Аналитическая карта
5. Ведение мониторинга «Системный анализ урока»	В течение года	Зам. директора по УР	Анализ посещенных уроков, анализ за год
6. Организация участия коллектива в работе школьных, районных, региональных семинаров в условиях реализации ФГОС общего среднего образования	В течение года	Зам. директора по УР	Отчет о работе за год
7. Участие в проведении районных конкурсов профессионального мастерства	В течение года	Зам. директора по УР	Результаты участия
8. Обобщение актуального педагогического опыта на школьном уровне: Баранова Т.Н. Смурова Л.М. Симонова И.В.	В течение года	Зам. директора по УР	Пополнение банка АПО
9. Консультирование:			
1. Для педагогов по выявленным зонам затруднений	В течение года	Заместители директора	Рекомендации
2. Для учителей, работающих в 9,11 классах,	В течение года	Заместители директора	Рекомендации
3. для молодых специалистов: - по выявленным зонам затруднений;	В течение года	Заместители директора	Рекомендации

- по составлению календарно-тематического планирования;	В течение года	Зам.директора по УР	Рекомендации
- по организации системы внеурочной работы,	В течение года	Зам.директора по ВР	Рекомендации
-- по реализации программ внеурочной деятельности,	В течение года	Зам.директора по ВР	Рекомендации
-- по вопросам внедрения современных технологий	В течение года	Зам.директора по УР	Рекомендации
4. Для педагогов по вопросам заполнения ЭЖ	В течение года	Зам.директора по УР	Рекомендации
5. Поддержка участия педагогов в деятельности Сетевых сообществ	В течение года	Зам.директора по УР	
6. Консультирование учителей-предметников	В течение года	Зам.директора по УР	Банк данных
7. По созданию и обновлению индивидуальных сайтов	В течение года	Зам.директора по УР	Рекомендации

План работы над единой методической темой школы

Методическая тема: «Повышение качества образования: условия и возможности для развития»

Цель: Повышение качества образования путем самосовершенствования педагогов, развития образовательной среды школы и повышения мотивации к обучению учащихся в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

1. Развивать методический и творческий потенциал педагогического коллектива.
2. Повысить профессиональную компетентность и уровень квалификации педагогов.
3. Оптимизировать учебно-воспитательный процесс в целях реализации ФГОС.
4. Реализовывать инновационные образовательные технологии в рамках требований ФГОС.
5. Организовать научно-исследовательскую, учебно-познавательную деятельность обучающихся.

6. Развивать систему работы с талантливыми детьми, мотивированными на углубленное изучение предметов; развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
7. Создавать условия для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников; для повышения качества социального партнёрства школы и семьи и развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса.

Направления методической работы на 2020/2021 учебный год

1. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, вебинарах, сетевых сообществах, РМО, конференциях, мастер-классах).
2. Аттестация учителей.
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- участие в деятельности методических сообществ в районе;
- работа педагогов над темами самообразования;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеурочная работа;
- участие в конкурсах и конференциях;
- предметные недели
- аттестация педагогических кадров;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Заседания методического совета			
Цель: реализация методической работы в 2020-2021 учебном году			
1. Анализ работы МС за 2019-2020 учебный год. 2. Планирование методической работы на 2020-2021 учебный год. Утверждение планов ШМО на 2020-2021 учебный год. 4. Утверждение тем по самообразованию педагогов школы	Август	Зам. директора по УР, ВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы

1. Проблема адаптации учащихся 1 класса 2. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. 3. Утверждение тем индивидуального итогового проекта 4. Изменения в государственной итоговой аттестации	Ноябрь	Зам. директора по УР,	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
1. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2. Анализ результатов административных контрольных работ 3. Анализ результатов успеваемости учащихся в 1 полугодии Организация участия педагогов в вебинарах.	Январь	Зам. директора по УР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
1. Итоги предметных недель (качество проведения, предложения по совершенствованию). 2. Итоги защиты индивидуального итогового проекта 3. Отчеты учителей-предметников о подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. 4. Итоги реализации методической темы.	Март	Зам. директора по ВР, УР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
1. Итоги промежуточной аттестации учащихся 2. Итоги проведения всероссийских проверочных работ 3. .Анализ результатов итоговой успеваемости учащихся. 4. 4. Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год. 5. Составление и обсуждение перспективного плана работы на 2020-2021 учебный год	Июнь	Зам. директора по ВР, УР	Мониторинг учебно-воспитательного процесса Анализ работы Перспективный план работы МС

Работа методического объединения

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета.	Август, ноябрь, январь, март, июнь	Зам. директора по УВР	Решение задач методической работы
2.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО,МС	Учителя-предметники	Обмен опытом
3	Работа ШМО	По отдельному плану	Зам. директора по УР	Реализация плана работы ШМО
4	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО, МС	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация плана работы ШМО

План работы
педагогических советов на 2020/21 учебный год

№ п / п	Вид педсовета	Тема	Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственный
1	Организационный	«Анализ и диагностика итогов 2019/20 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2020/21 учебном году»	Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2019/20 учебном году. 2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2020/21 учебный год. 3. Утверждение календарного учебного графика на 2020/21 учебный год. 4. Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2020/21 учебный год. 5. Утверждение плана работы школы на 2020/21 учебный год. 6. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова Заместитель директора по ВР Л.М.Смур

					ова
2	Организационный Тематический	Итоги 1 четверти «Дистанционное образование: проблемы и перспективы»	Ноябрь	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2..Презентация успешных практик дистанционного обучения и воспитания. 3..Анализ цифровых образовательных ресурсов и сервисов для организации учебного процесса школ в дистанционной форме. 4.Интерактивные рабочие тетради» как инструмент повышения интерактивности и индивидуализации обучения.	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова Заместитель директора по ВР Л.М.Смурова
3	Организационный Тематический	Итоги 2 четверти «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	Декабрь	1.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2.Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3.Внедрение национальной системы учительского роста.	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова
4	Организационный Тематический	Итоги 3 четверти Национальный проект "Образование"	Март	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как ресурс формирования современных компетенций обучающихся технологической направленности.	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смир

					нова
5	Организационный	«О допуске к ГИА»	Май	1.Допуск учащихся 9, 11 и классов к ГИА. Условия проведения ГИА в 2021 году	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова
6	Организационный	«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»	Май	1.Анализ результатов ВПР. 2.Итоги промежуточной аттестации. 3.Перевод обучающихся 1– 8-х и 10-х классов в следующий класс	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова
7	Итоговый Тематический	«Итоги образовательной деятельности в 2020/21 учебном году» «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»	Июнь	1.Реализация ООП, СОП в 2020/21 учебном году. 2.. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3.Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании. 4. Разработка инвариантных модулей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 5.Вариативные модули программы воспитания как отражение школьного уклада МОУ Гавриловской средней школы.	Директор школы В.С.Фомичев Заместитель директора по УР Н.А.Смирнова Заместитель директора по ВР

				6.Основные направления самоанализа воспитательной работы в МОУ Гавриловской средней школе.	Л.М.Смурова
--	--	--	--	--	-------------

Дорожная карта

№	Мероприятие	результат	Отчетная документация	ответственный
1.	Создание рабочей группы	Создание рабочей группы для разработки программы учительского роста	Приказ о создании рабочей группы	Администрация школы
2.	Анализ нормативного правового обеспечения, регламентирующего формирование системы учительского роста и поддержки педагогов, с целью повышения качества образования в школе.	Осуществление нормативного правового обеспечения, регламентирующего формирование системы учительского роста и поддержки педагогов, с целью повышения качества образования в школе.	Аналитическая справка	Администрация школы
3.	Анализ педагогических кадров ОУ, с целью определения актуальных потребностей повышения качества образования	Анализ педагогических кадров ОУ, с целью определения актуальных потребностей повышения качества образования	Аналитическая справка	Администрация школы
4.	Разработка программ повышения квалификации по развитию профессионального роста учителя с учетом специализации учителя и перечня направлений обновления содержания общего образования	Разработанные программы повышения квалификации по развитию профессионального роста учителя с учетом специализации учителя и перечня направлений обновления содержания общего образования	Программы повышения квалификации по развитию профессионального роста учителя с учетом специализации учителя и перечня направлений обновления содержания общего образования	Руководители региональных, муниципальных органов управления образованием
5.	Организация дистанционного обучения по различным образовательным программам и сетевого взаимодействия.	Создание пространства профессионального образования педагогов		