

Утверждаю:  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Лазарева М.Л.

Рассмотрено и принято  
методическим советом школы  
Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Приказ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## **Положение о тьюторском сопровождении педагогических работников МОУ СОШ №1 им. И. Нечаева Буйского муниципального района Костромской области**

### ***1. Общие положения***

1.1 Настоящее Положение определяет порядок тьюторского сопровождения педагогов МОУ СОШ №1 им. И. Нечаева Буйского муниципального района Костромской области

1.2 Тьюторское сопровождение осуществляется в форме наставничества и кураторства

**Наставничество** – разновидность индивидуальной методической работы с педагогическими работниками, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях, или с вновь принятыми педагогами.

**Кураторство** - разновидность индивидуальной методической работы с педагогическими работниками, не имеющими опыта работы в одном из инновационных направлений педагогической деятельности (современные педагогические технологии, дистанционное обучение, ведение электронного журнала и др.).

**Наставник, куратор** – опытный педагогический работник, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики обучения и воспитания, а также опытом работы в определённой области.

1.3. Тьюторское сопровождение – особая педагогическая технология, основанная на взаимодействии тьютора и педагога, в ходе которого происходит выстраивание индивидуальной образовательной траектории: педагог осознает и реализует свои собственные образовательные цели; тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который помогает поставить цель, организовать внутренние и внешние ресурсы для ее достижения

Школьное наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагогического работника по развитию у молодого или вновь принятого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности.

Школьное кураторство предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагогического работника по совершенствованию опыта работы в одном из инновационных направлений педагогической деятельности.

### ***2. Цель и задачи тьюторского сопровождения***

Цель: создать условия для формирования индивидуальной образовательной траектории педагогов, удовлетворения их личного, образовательного и профессионального роста

Задачи:

- оказание методической помощи вновь принятым педагогическим работникам и педагогическим работникам, не имеющим трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях.
- оказание методической помощи педагогическим работникам, не имеющим опыта работы в каком-либо направлении инновационной педагогической деятельности, и совершенствование опыта инновационной деятельности.

### ***3. Организация тьюторского сопровождения***

3.1. Назначение тьютора производится приказом директора школы при обоюдном согласии обеих сторон.

3.2. Тьютор-наставник устанавливается над следующими категориями педагогических работников образовательной организации:

- вновь принятыми педагогическими работниками;
- молодыми специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных организациях;
- педагогическими работниками, переведенными на другую работу, если выполнение ими должностных обязанностей требует расширения и углубления профессиональных знаний и овладения новыми практическими навыками

Тьютор-куратор устанавливается

- над педагогическими работниками, не имеющими опыта работы в каком-либо направлении инновационной педагогической деятельности,
- над педагогическими работниками, нуждающимися в дополнительной подготовке по какому-либо направлению инновационной педагогической деятельности

3.3. Руководство деятельностью тьюторов осуществляет заместитель директора школы по методической или учебно – воспитательной работе.

3.4. Тьютор может иметь одновременно не более двух подшефных.

3.5. Тьютор должен обладать высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, способностью и готовностью делиться профессиональным опытом.

3.6. Тьютор должен иметь стаж педагогической деятельности более 5 лет.

3.7. Для взаимной профессиональной поддержки создается творческая группа педагогов - тьюторов.

3.8. За выполнение работ по тьюторскому сопровождению педагогов, тьютор получает вознаграждение из средств стимулирующих выплат.

#### **4. Порядок организации тьюторского сопровождения**

4.1. Тьютор выстраивает свою деятельность в три этапа:

I этап – **организационный**;

II этап – **основной (проектировочный)**;

III этап – **контрольно-оценочный**.

4.1.2. **Организационный этап** - определение «проблемного поля» в работе педагога. Диагностика затруднений (проблем) в работе педагога осуществляется по результатам:

- анкетирования;
- собеседования с учителем;
- анализа результатов деятельности (уроков, рабочей программы, планов и конспектов уроков, тетрадей учащихся, контрольных работ).

4.1.3. **Основной (проектировочный) этап** - разработка индивидуального образовательного маршрута. Формы совместной деятельности:

- консультирование (индивидуальное и групповое);
- взаимопосещение уроков (с последующим анализом);
- совместное проектирование уроков и т.д.

4.1.4. **Контрольно-оценочный этап** – определение уровня профессиональной компетентности.

Для определения динамики профессионального становления в процессе работы проводятся "контрольные срезы", обеспечивающие оценку и самооценку успешности работы:

- проведение открытых уроков;
- представление Портфолио;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;

Портфолио содержит конспекты проведенных уроков, анализы уроков, педагогические находки, отзывы коллег, аналитическую справку, подготовленную наставником по результатам деятельности.