

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №13 имени Р.А. Наумова
городского округа город Буй Костромской области

Принято
Педагогическим советом школы
Протокол №___ от _____

Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 13
им. Р.А. Наумова
..... Н.А. Шмидт
Приказ №_____ от _____

«SMART»
(проект развития ИБЦ
МОУ СОШ № 13 им. Р. А. Наумова
г. Буй) (2015-2018 г.г.)



Буй, 2015

1. Паспорт проекта «SMART»

| | |
|--|--|
| <p>Название проекта</p> | <p>«SMART» (проект развития ИБЦ МОУ СОШ № 13 им. Р. А. Наумова г. Буя) (2015-2018г.г.) S (specific) – конкретность M (measurable) – исчисляемость A (area-specific) – территориальность R (realistic) – реалистичность T (time-bound) – определенность по времени (временные рамки)</p> |
| <p>Нормативно-правовые основания для разработки проекта развития</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Конвенция ООН о правах ребенка; – Конституция РФ; – Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации 04.02.2010 ПР-271; – Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; ст. 18, 20, 28, 35 – О библиотечном деле: Федеральный закон РФ от 29.12.1994 г.; – О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон от 29.12.2010 – Стратегия государственной молодежной политики РФ до 2016 года – Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 – ФГОС начального общего образования (1-4 классы) от 6.10.2009; – ФГОС основного общего образования 5-9 классы от 17.12.2010; – - ФГОС среднего общего образования от 15. 06.2012; – Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации от 04.10.2010 № 986); – Концепция развития библиотек общеобразовательных учреждений РФ на 2011-2015 гг. от 07.02.2011; – Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда (утв. приказом Минкультуры России от 08.10.2012 № 1077); – О библиотеках и библиотечном деле в Костромской области: областной закон от 10.11.2005 г., № 109-6-03; – Устав МОУ СОШ № 13 им. Р. А. Наумова г. Буя; – Положение об Информационно-библиотечном центре (БИЦ) МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя; – Положение о комплектовании фонда библиотеки; – Положение о Совете БИЦ |

| | |
|---|---|
| Название организации; ФИО руководителя | Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 им. Р. А. Наумова городского округа город Буй Костромской области директор Шмидт Надежда Анатольевна |
| Фактический адрес, телефон, электронный адрес | Костромская область, город Буй, ул. Ивана Сусанина, д. 7 Тел: (49435) 4-80-41; факс: (49435) 4-80-41 e-mail: school13ran@mail.ru |
| Авторский коллектив | Шмидт Надежда Анатольевна, директор школы Заведующая библиотекой Ларшина Ольга Владимировна Смирнова Лариса Владимировна, зам. директора по УВР Любимова Татьяна Леонидовна, зам. директора по УВР Александрова О.С., зам. директора по ВР |
| Заказчик | Отдел образования администрации городского округа город Буй Костромской области |
| Миссия проекта | Создание среды для развития детей и взрослых, отвечающей возрастным, социокультурным и индивидуальным особенностям, через чтение, печатные, аудиовизуальные, электронные документы. <i>(целенаправленная деятельность по качественному изменению библиотечных услуг и продуктов, формированию новых условий и расширению возможностей доступа к информации для пользователей)</i> |
| Цели проекта | 1. Описание модели ИБЦ МОУ СОШ №13 им. Р.А.Наумова г.Буя 2. Совершенствование работы ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОС ОО. 3. Развитие информационно-библиотечной среды как основы для развития творческого мышления, формирования информационной культуры личности, гражданского и патриотического самосознания |
| Основные задачи проекта | 1. Обеспечить широкий, постоянный и устойчивый доступ для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления: <ul style="list-style-type: none"> – формирование библиотечных фондов печатных и электронных изданий; – оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования; – организация взаимодействия сотрудников библиотеки с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры школьников как обязательного условия обучения в течение всей жизни; – содействие в реализации Национальной программы поддержки и развития чтения, организация в различных формах пропаганды книги и чтения, в том числе основанных на использовании информационно-коммуникационных |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>технологий, координация деятельности с широким кругом социальных партнеров, в первую очередь с детскими библиотеками, приобщение родительской общественности к ценностям семейного чтения</p> <p>2. Совершенствовать в общеобразовательном учреждении информационно-библиотечную среду как сферу воспитания и образования со специальными библиотечными и информационными средствами.</p> |
| <p>Основные направления проекта</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Ресурсное обеспечение ИБЦ – Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра. – Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и отобрать средства обучения. – Создание (на основе имеющихся в информационно-библиотечном центре) методических описаний, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации. |
| <p>Срок реализации</p> | <p>2015-2018 гг.</p> |
| <p>Этапы реализации</p> | <p><i>1. Проектировочный этап (август-ноябрь 2015 год)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Создание рабочей группы <ul style="list-style-type: none"> • изучение роли современной школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. • изучение лучшего опыта и перспективных направлений развития ИБЦ общеобразовательных организаций России. • проблемно-ориентированный анализ состояния библиотеки школы на начало реализации проекта. – Написание стратегического документа – проекта перевода школьной библиотеки в ИБЦ. <p><i>2. Практический (основной) этап (2015 -2017 гг.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Разработка механизма реализации проекта развития ИБЦ – Обеспечение образовательного процесса необходимыми информационными ресурсами – Внедрение новых информационных технологий в организацию работы библиотеки – Эффективное использование ресурсов информационного образовательного пространства школы <p><i>3. Рефлексивный (обобщающий) этап (декабрь 2018 года)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития Библиотечно-Информационного центра (БИЦ) школы. – Трансляция достигнутых результатов. |

| | |
|---|--|
| Исполнители проекта | <ul style="list-style-type: none"> – Администрация школы – Сотрудники ИБЦ: библиотечные специалисты, технические специалисты – Педагогический коллектив школы |
| Прогнозируемый результат | <ul style="list-style-type: none"> – ИБЦ – информационный и интеллектуальный центр для всех участников образовательного процесса, соответствующий требованиям ФГОС общего образования – Современный читатель, как успешная социализированная личность |
| Система организации контроля за исполнением мероприятий проекта | <ul style="list-style-type: none"> – Мониторинг, анализ документов, анкетирование, аналитические справки. – Результаты поэтапного выполнения проекта рассматриваются на педагогическом совете, Управляющем совете, школьной родительской конференции, Наумовских чтениях, в ежегодном публичном докладе школы. |

2. Проблема (актуальность проекта)

2.1. Описание проблемы

Отличительной чертой нынешнего этапа жизни школьной библиотеки – изменения места и роли в учебном процессе по сравнению с традиционным обучением.

Для реализации федеральных государственных образовательных стандартов:

1. ФГОС **начального общего образования** утверждён приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 года № 373
2. ФГОС **основного общего образования** утверждён приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897
3. ФГОС **среднего общего образования** утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413

образовательной организации необходимы качественно новые условия, одним из которых должна стать новая, современная библиотека – информационно-библиотечный центр (ИБЦ), объединивший информационные ресурсы школы.

ФГОС ОО ставят перед библиотеками общеобразовательных учреждений четкие задачи: **«обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления...».**

ИБЦ должен стать структурным подразделением школы, составной частью образовательного пространства образовательной организации. В этом состоит специфика деятельности школьной библиотеки. Деятельность ИБЦ должна быть значима в социуме, чтобы все участники образовательных отношений, социальные партнеры видели в нем культурно-просветительский центр, активного информационного агента, хранителя культурного наследия города, области, России, мировой цивилизации.

Наша школа имеет инновационный опыт в организации деятельности школьной библиотеки. В 2010 году мы представляли его на Конкурсный отбор школьных библиотек муниципальных и государственных образовательных учреждений Костромской области,

получили региональный грант. С 2010 года школа в пилотном режиме вводила в ФГОС НОО, с 2012 года – ФГОС ООО, 2013-2015годы ФГОС СОО, получила на модернизацию инфраструктуры 6 млн. руб, которые израсходованы на создание условий в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения. Участие в проекте Гимназического союза России и СБ ГПУ им. Герцена «Успешное чтение» мы освоили методики формирования нового имиджа чтения.

2.2. Анализ состояния ИБЦ школы на начало реализации проекта «Современный школьный ИБЦ МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя»

Реализация программы развития школьной библиотеки «Навигатор» (2013-2016г.) позволила достигнуть следующих результатов:

2.2.1. Наличие скоростного Интернета;

2.2.2. Библиотека укомплектована учебной литературой. Разработана организационная структура ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. В информационно-библиотечном центре три отдела - библиотечно-консультативный, информационный и учебно-исследовательский:

- библиотечно-консультативный выполняет функции библиотеки, компьютерная зона расположена в дистант-классе, оборудованном видеоконференцсвязью проекта ФОБР Гимназический союз России средствами спутниковой связи, оборудованием для дистанционного обучения (проведение и участие в вебинарах, конференций, учебных занятий), 9 ноутбуками, документ-камерой, презентационным оборудованием. Два кабинета информатики и ИКТ имеют подключение к скоростному Интернету. Школа имеет статус муниципального ресурсного центра(МРЦ), обеспечивает корпоративное использование собственных ресурсов и ресурсов школ-партнеров образовательного округа, в который входят ОУ трех муниципальных образования: г.о.г. Буй, Буйский муниципальный район, Сусанинский муниципальный район. На базе ИБЦ школы проводится курсовая подготовка педагогов образовательного округа.
- информационный отдел. Наличие копировальной, компьютерной, оргтехники позволяют тиражировать методические материалы. На Интернет-представительстве школы находится страница «Школьный ИБЦ», Научного общества учащихся (НОУ) «Открытие», информация о секциях НОУ, в секции «Успешное чтение» (начальная школа), «Филология», блог школьного библиотекаря.
- научно-исследовательский отдел объединяет специализированные кабинеты (физики, химии, географии, биологии с современным лабораторным и учебным оборудованием, необходимых для выполнения учебных исследовательских задач). Выполнение индивидуального учебного проекта (ИУП) обучающимися начальной школы, 5-8 классы (обучающихся по ФГО общего образования), старшеклассники профильных классов (естественно-научный, социально-гуманитарный профиль) является обязательным в индивидуальном образовательном маршруте обучающегося.

2.2.3. ИБЦ активно взаимодействует с различными организациями и учреждениями города.

2.2.4. Однако, ИБЦ школы не соответствует требованиям, разработанным Министерством образования и науки РФ и Федеральным институтом развития образования

(ФИРО):

- Недостаточность оснащённости системы автоматизации библиотечно-информационного центра общеобразовательной организации
- Слабо развитая территориальная межведомственная корпоративная библиотечная сеть
- Недостаточно школьных площадей для развертывания всех зон ИБЦ;
- Недостаточная активность педагогов школы по освоению и использованию ЭОРов и ЦОРов в урочной и внеурочной деятельности
- Недостаточно бюджетных средств в рамках нормативно-подушевого финансирования для пополнения всех фондов ИБЦ. Все средства расходуют на учебники и учебные пособия, т.к. идет активная замена фонда учебников в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова является инновационными региональными площадками по введению ФГОС общего образования: с 2010 года – ФГОС НОО, 2012 года – ФГОС ООО, 2013-2015 год – ФГОС СОО
- Дефицит детской литературы для внепрограммного чтения
- Слабое методическое сопровождение деятельности руководителей ИБЦ. Специальной подготовки кадров для школьных библиотек в стране практически не существует
- Ограниченность бюджетных средств не позволяет расширять штатное расписание
- Неразвитость платных образовательных услуг ИБЦ.

2.3. Изученность проблемы.

2.3.1. Требования к условиям освоения ООП изложены в ФГОС общего образования (НОО, ООО, СОО)

2.3.2. Министерством образования и науки РФ и ФИРО в 2015 году разработаны методические рекомендации «Информационные технологии для развития школьных библиотек»

2.3.3. ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» разработал проект «Модельный стандарт школьной библиотеки Костромской области» как основу реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

2.3.4. Нами разработаны локальные акты: Положение об Информационно-библиотечном центре (БИЦ) МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя; Положение о комплектовании фонда библиотеки; Положение о Совете БИЦ.

3. Концептуальные основы

3.1. Миссия

Коллектив школы видит миссию проекта в создании среды для развития детей и взрослых, отвечающей возрастным, социокультурным и индивидуальным особенностям, через чтение, печатные, аудиовизуальные, электронные документы.

(целенаправленная деятельность по качественному изменению библиотечных услуг и продуктов, формированию новых условий и расширению возможностей доступа к информации для пользователей)

3.2. Цели проекта

1. Описание модели ИБЦ МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя
2. Совершенствование работы ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
3. Развитие информационно-библиотечной среды как основы для развития творческого мышления, формирования информационной культуры личности, гражданского и патриотического самосознания
4. Формирование нового имиджа чтения.

3.3. Основные задачи проекта

1. Обеспечить широкий, постоянный и устойчивый доступ для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления:

- формирование библиотечных фондов печатных и электронных изданий;
- оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования;
- организация взаимодействия сотрудников библиотеки с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры школьников как обязательного условия обучения в течение всей жизни;
- содействие в реализации Национальной программы поддержки и развития чтения, организация в различных формах пропаганды книги и чтения, в том числе основанных на использовании информационно-коммуникационных технологий, координация деятельности с широким кругом социальных партнеров, в первую очередь с детскими библиотеками, приобщение родительской общественности к ценностям семейного чтения

2. Совершенствовать в общеобразовательной организации информационно-библиотечную среду как сферу воспитания и образования со специальными библиотечными и информационными средствами.

3.4. Проект определяет основные функции ИБЦ школы:

| Функции ИБЦ | Содержание |
|---|--|
| <p>Формирует информационные и библиотечно-библиографические ресурсы школы как единый справочно-информационный фонд.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплектует единый фонд ИБЦ учебными, научно-популярными, научными, художественными документами для учащихся и педагогов на традиционных и нетрадиционных носителях информации. 2. Пополняет фонды за счет автоматизированных информационных ресурсов сети Интернет, баз и банков данных других учреждений и организаций. 3. Формирует фонд документов, создаваемых в ОУ (папок-накопителей документов и их копий, публикаций и работ педагогов ОУ, лучших научных работ и рефератов учащихся). 4. Организует единый фонд как совокупность фондов книгохранения, отделов ИБЦ, учебных кабинетов, других подразделений ОУ. 5. Управляет единым фондом с целью оптимизации объема, состава и эффективности его использования. |

| Функции ИБЦ | Содержание |
|---|---|
| Создает информационную и библиотечно-библиографическую продукцию в целях удовлетворения информационных потребностей ОУ. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации. 2. Организует и ведет справочно-библиографический аппарат (СБА) ИБЦ, включающий традиционные каталоги (алфавитный, систематический), картотеки (систематическую картотеку статей, тематические картотеки), электронный каталог, базы и банки данных по профилю ОУ. 3. Разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.), библиографические обзоры. 4. Организует выставки, оформляет стенды, плакаты и т. п. для обеспечения информирования пользователей о ресурсах ИБЦ. |
| Осуществляет информационное, библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание всех категорий пользователей ОУ. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организует деятельность абонемента, читального зала, компьютерной зоны 2. Формирует репертуар традиционных информационно-библиотечных услуг. 3. Оказывает поддержку (консультативную, практическую, индивидуальную, групповую, массовую) пользователям ИБЦ в решении информационных задач, возникающих в процессе их учебной, профессиональной и досуговой деятельности. 4. Использует телекоммуникационные технологии в решении задач библиотечной поддержки учебной деятельности и организации доступа к информации. |
| Обучает технологиям информационного самообслуживания | <ol style="list-style-type: none"> 1. Встраивает в процесс информационно-библиотечного обслуживания элементы обучающего характера (индивидуальные и групповые консультации, практические советы, показ технологических аспектов работы с информацией). 2. Организует массовые мероприятия, ориентированные на формирование информационной культуры школьников. 3. Поддерживает деятельность педагогов и учащихся в области создания информационных продуктов (документов, баз данных, Web-страниц и т.п.). 4. При наличии в учебных планах и программах соответствующих предмета, факультатива, тем, занятий курирует преподавателей, является базой для проведения практических занятий. |
| Формирует политику в области информационно-библиотечного обслуживания ОУ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывает текущие и перспективные планы работы 2. Использует распределенную информационную среду ОУ и осуществляет взаимодействие со всеми структурными |

| Функции ИБЦ | Содержание |
|-------------|--|
| | <p>подразделениями ОУ, другими учреждениями и организациями, имеющими информационные ресурсы.</p> <p>3. Готовит предложения в целях разграничения, дифференциации степени участия в едином процессе информационного обеспечения ИБЦ и других подразделений и специалистов ОУ.</p> <p>4. Предлагает и осуществляет проекты, способствующие становлению информационного мировоззрения современных педагогов и школьников</p> |

3.5. Проект определяет направления развития ИБЦ школы:

- Создание модели ИБЦ, соответствующей требованиям ФГОС общего образования
- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и отобрать средства обучения.
- Создание (на основе имеющихся в информационно-библиотечном центре) методических описаний, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.

3.6. Место проекта.

Проект «SMART» является проектом программы «Навигатор» (редакция 2013 года) (Программа развития библиотеки МОУ СОШ № 13 им. Р. А. Наумова г. Буя) является составной частью Программы развития школы «Новая школа – новые маршруты», принятой в 2013 году.

Основанием для разработки проекта «Современный школьный ИБЦ МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя» послужило введение ФГОС на всех уровнях общего образования, изменения места и роли школьной библиотеки в образовательном пространстве школы и города. Информационно-библиотечный центр школы – это не столько хранилище знаний, сколько «ворота доступа» к удаленной информации.

4. Стратегия действий при создании информационно-библиотечного центра:

- 1) повышение квалификации библиотечных кадров, соответствующих требованиям времени, стремящихся к инновациям в профессиональной сфере, готовых к непрерывному процессу образования в течение всей жизни;
- 2) формирование фондов из качественных источников информации на разных носителях;
- 3) создание привлекательной, комфортной и дружественной библиотечно-образовательной среды;
- 4) ориентация на компетентностный и системно-деятельностный подходы;

5) изучение и включение в практику работы библиотеки эффективных техник и технологий;

6) работа в школьной команде по внедрению ФГОС общего образования.

4.1. Этапы реализации

4.1.1. Проектировочный этап (август-ноябрь 2015 год)

- Создание рабочей группы
 - изучение роли современной школьной библиотеки в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.
 - изучение лучшего опыта и перспективных направлений развития ИБЦ общеобразовательных организаций России.
 - Проблемно-ориентированный анализ состояния библиотеки школы на начало реализации Проекта.
- Написание стратегического документа – Проекта развития ИБЦ.

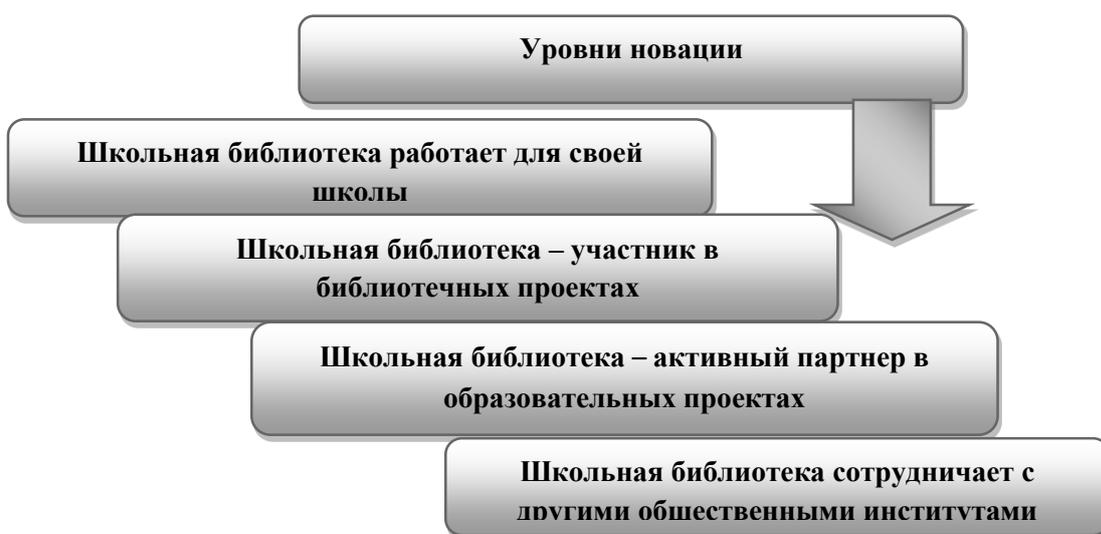
4.1.2. Практический (основной) этап (2015 -2017 гг.)

- Разработка механизма реализации Проекта развития ИБЦ
- Обеспечение образовательного процесса необходимыми информационными ресурсами
- Внедрение новых информационных технологий в организацию работы библиотеки
- Эффективное использование ресурсов информационного образовательного пространства школы
- Реализация проектов-спутников, направленных на формирование у современных читателей нового имиджа чтения.

4.1.3. Рефлексивный (обобщающий) этап (декабрь 2018 года)

- Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития Библиотечно-Информационного центра (БИЦ) школы.
- Трансляция достигнутых результатов.

Проект имеет разноуровневый характер



4.2. Целевые группы

| № | Целевая группа | Цель участия в проекте | Численность |
|----|--|---|-------------|
| 1. | Уровень начальная школа – 1-4 классы | Освоение ООП НОО. Привитие интереса к чтению, формирование навыков самостоятельного выбора книг и работы со справочной литературой. Овладение информационной грамотностью, навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами. | 232 |
| 2. | Уровень основная школа – 5-9 классы | Освоение ООП ООО. Поддержание интереса к чтению, формирование информационной культуры личности. Осознание значимость чтения для личного развития; успешности обучения по всем учебным предметам; формирование потребности в систематическом чтении | 275 |
| 3. | Уровень старшая школа – 10-11 классы | ООП СОО. Развитие критического мышления, и навыков независимого библиотечного пользователя. Развитие информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры школьников с помощью традиционных и информационно-коммуникационных технологий. Формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию. | 90 |
| | Обучающие с ОВЗ (в т.ч. инвалиды) | Освоение адаптированной ОП НОО, ООО Освоение социальных навыков в неформальном общении. Индивидуальное читательское развитие детей. | 27 |
| 4. | Педагоги школы | Развитие информационной грамотности и информационной культуры, освоение ФГОС общего образования. | 45 |
| 5. | Родители учащихся | Взаимодействие с педагогическим коллективом по формированию информационной культуры и духовной нравственности детей как обязательного условия обучения в течение всей жизни | 450 |
| 6. | Выпускники школы | Поддержка имиджа школы Инвестиции в развитие ИБЦ | 50 |
| 7. | Социальные партнеры: КОИРО Библиотеки ОУ | Научное сопровождение развития библиотеки школы Сотрудничество с целью создания единого информационного пространства | |

| № | Целевая группа | Цель участия в проекте | Численность |
|---|---|---|-------------|
| | Библиотеки города Организации и учреждения СМИ | Инвестиции в развитие ИБЦ, Формирование позитивного общественного мнения. | |
| | Сторонние физические лица. Жители микрорайона | Получение библиотечной услуги (в т.ч. и платной), участие в массовых мероприятиях культурно-просветительной направленности (литературные гостиные, читательские праздники, научные конференции) | |

4.3. Совершенствование структуры ИБЦ школы:



4.3.1 Совершенствование работы библиотечно-консультативного отдела ИБЦ:

1. Совершенствование системы сбора информации и формирование баз данных.
2. Разработку путей распространения информации и организации доступа к информационным ресурсам.
3. Разработку новых информационно-консультационных услуг для пользователей и привлечение новых клиентов.

Характеристика библиотечной услуги:

Библиотечная услуга – результат деятельности библиотеки по выявлению, формированию и удовлетворению информационных потребностей пользователей библиотеки.

Основными библиотечными услугами являются:

- 1) предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов абонемента и читального зала;
 - 2) предоставление информации о наличии в библиотеке конкретного документа;
 - 3) предоставление информации о составе библиотечного фонда посредством системы традиционных и электронных каталогов и других форм;
 - 4) предоставление консультационной помощи в поиске и выборе источников информации, включая Интернет;
 - 5) участие в информационной подготовке учащихся и педагогов (формирование основ информационной культуры личности)
 - 6) организация массовых мероприятий по профилю структурного подразделения
- Предоставление платных библиотечных услуг:

- Размножение материалов на бумажных носителях

- Копирование материалов
- Консультирование в поиске и выборе источников информации, включая Интернет и ВКС, пользователей ресурсами ИБЦ, не участников образовательных отношений (жителей микрорайона, студентов-заочников и др.).

Доходы от платных библиотечных услуг должны способствовать формированию фондов, укрепление материальной базы ИБЦ.

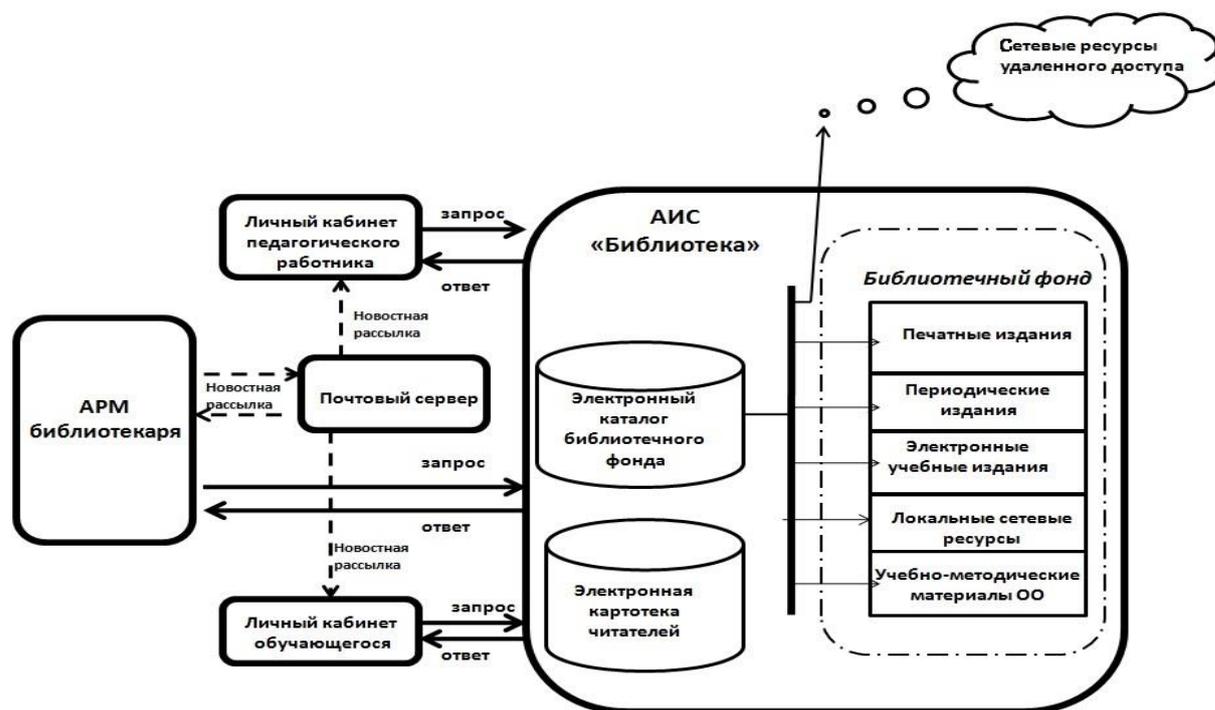
| Группы пользователей | Категория пользователей | |
|----------------------|---|--|
| Группа А. | Учащиеся, осваивающие ООП НОО, ООО, СОО в пределах ФГОС | Бесплатный доступ ко всему комплексу услуг ИБЦ |
| | Учащиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами ФГОС | |
| | Работники ОО | |
| Группа Б. | Учащиеся, получающие платные услуги | Пользование ресурсами ИБЦ включается в стоимость услуги |
| Группа С. | Родители, законные представители | Доступ к ресурсам ИБЦ предоставляется на основе договора об оказании платных услуг |
| | Сторонние физические лица | |

Развитие комплекса новых сервисов и услуг, в том числе:

- удаленный доступ к электронным учебно-методическим комплексам;
- справочное обслуживание онлайн;
- консалтинговое (консультационное) сопровождение в части использования информационно-образовательной и обучающей среды;
- проведение стажировок и курсовой подготовки с использованием технологии дистанционного обучения, ВКС.

Главное изменение – создание системы автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательных организаций

Структурная схема модели системы автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательных организаций



4.3.2. Совершенствование работы информационного отдела.

Приобретение новой копировальной, компьютерной, оргтехники позволяют тиражировать методические материалы, создание мини-типографии. На Интернет-представительстве школы регулярно обновлять страницы «Школьный ИБЦ», Научное общество учащихся (НОУ) «Открытие». Информировать пользователей о расширении библиотечных услуг.

4.3.3. Совершенствование научно-исследовательского отдела

Научно-исследовательский отдел объединяет специализированные кабинеты (физики, химии, географии, биологии с современным лабораторным и учебным оборудованием, необходимых для выполнения учебных исследовательских задач). Выполнение индивидуального учебного проекта (ИУП) обучающимися начальной школы, 5-8 классы (обучающихся по ФГОС общего образования), старшеклассники профильных классов (естественно-научный, социально-гуманитарный профиль) является обязательным в индивидуальном образовательном маршруте обучающегося. Информационная поддержка педагогов в учебной, научно-исследовательской деятельности.

4.4. Рабочий план проекта

| № | Действие | Сроки | Ответственный |
|--|--------------------------------|---------------------------|--|
| Проектировочный этап (август-ноябрь 2015 год) | | | |
| 1. | Создание рабочей группы | Август 2015 года | Директор школы |
| 2. | Написание Проекта развития ИБЦ | Август – ноябрь 2015 года | Заведующая библиотекой – руководитель рабочей группы |

| № | Действие | Сроки | Ответственный |
|--|--|---|--|
| 3 | Презентация проекта на заседании педагогического совета школы | Ноябрь 2015 год | руководитель рабочей группы |
| Практический (основной) этап (2015-2017 гг.) | | | |
| 1. Повышение квалификации библиотечных кадров, соответствующих требованиям времени, стремящихся к инновациям в профессиональной сфере, готовых к непрерывному процессу образования в течение всей жизни | | | |
| | Повышение квалификации библиотечного работника | Январь – июнь 2016 года | Заместитель директора по УВР |
| | Деятельность ПДС «Эффективное использование ресурсов информационного образовательного пространства школы» | Сентябрь 2016 – май 2017 года | Заместитель директора по УВР |
| | Деятельность ПДС «Информационная культура как объединяющий принцип эффективной интеграции технологий в образование». | Сентябрь 2017 – май 2018 года | Заместитель директора по УВР |
| | Участие в семинарах, конференциях | В течение всего проекта | Заместитель директора по УВР |
| | Дистанционное обучение библиотечных и технических специалистов | В течение всего проекта | Заместитель директора по УВР |
| 2. Формирование фондов из качественных источников информации на разных носителях | | | |
| | Учебники с электронными пособиями в соответствии с Федеральным перечнем и Учебным планом школы | Ежегодно май-август | Директор школы, заведующая библиотекой |
| | Приобретение электронных учебников | 2016-2018 год | Заместитель директора по АХЧ |
| | Приобретение АИС "Библиотека" и внедрение в практику работы ИБЦ | Август 2016 года | Заместитель директора по АХЧ |
| | Внедрение АИС "Библиотека в практику работы ИБЦ с целью создание системы автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательных организаций (формирование каталогов). | С августа 2016 года – декабрь 2018 года | Заместитель директора по УВР, Заведующая библиотекой |
| | Обновление фондов: | В течение всего проекта | Директор школы, Заведующая библиотекой |
| | Литература для внеурочного чтения | | |
| | Справочная, научная, методическая литература | | |

| № | Действие | Сроки | Ответственный |
|--|--|-------------------------|---|
| 3. Создание привлекательной, комфортной и дружественной библиотечно-образовательной среды | | | |
| | Усиление ресурсов библиотеки (дооборудование ИБЦ копировальной, компьютерной, оргтехникой) | В течение всего проекта | Заместитель директора по АХЧ |
| | Ремонт помещения медиазоны (каб. №18) | Август 2016 года | Заместитель директора по АХЧ |
| | Косметический ремонт помещения абонемента, читального зала | Июль 2017 года | Заместитель директора по АХЧ |
| | Установка окон ПВХ в помещениях ИБЦ | Июль 2018 года | Заместитель директора по АХЧ |
| | Модернизация локальной сети школы (расширение) | Август 2016 | Инженер по ТСО |
| | Замена осветительных приборов | Июль 2017 года | Заместитель директора по АХЧ |
| | Монтаж системы вентиляции и кондиционирования | Июль 2018 года | Заместитель директора по АХЧ |
| 4. Работа в школьной команде по внедрению ФГОС общего образования | | | |
| | Организация библиотечных уроков | В течение всего проекта | Заведующая библиотекой, заместитель директора по УВР и ВР |
| | Расширение участия в проектах Гимназического союза России | | |
| | Участие в межбиблиотечных и образовательных проектах, конкурсах межбиблиотечных | | |
| 3 этап. Рефлексивный (обобщающий) этап (декабрь 2018 года) | | | |
| 1. | Заседание педагогического совета по подведению итогов проекта | Ноябрь 2018 | Директор школы |
| 2. | Муниципальный семинар с целью трансляции достигнутых результатов | Декабрь 2018 года | Директор школы Заместитель директора по УВР |
| 3. | Выпуск сборника методических рекомендации по организации деятельности ИБЦ | Декабрь 2018 года | Заместитель директора по УВР, Заведующая ИБЦ |
| 4. | Проведение ВКС с целью трансляции достигнутых результатов | Декабрь 2018 года | Заместитель директора по УВР, Заведующая ИБЦ |

4.5. Ресурсное обеспечение Проекта «SMART»

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|--------------------------------|---|--|
| Материально-технические | <ol style="list-style-type: none"> 1. Фонд школьной библиотеки составляет – 28008 экз. <ul style="list-style-type: none"> – Учебники – 11052 – Учебно-методическая литература – 2387 – Основной фонд – 14569 <ul style="list-style-type: none"> • Краеведение – 520 • Художественная литература – 13998 • Периодика – 51 2. Общая площадь 50 кв. м 3. Площадь книгохранилищ 1 - 9кв.м., 2 – 20 кв. м 4. Шкафы – 2 5. Стеллажи – 22 6. Столы – 5 7. Стулья офисные – 10 8. Компьютер в общешкольной локальной сети с выходом в интернет – 2 9. Сканер Epson perfection V10 – 1 10. Принтер лазерный Brother – 1 11. Медиатека – 842 электронных носителя 12. Кафедра – 1 13. Каталогный ящик – 1 14. Копировальный аппарат – 1 15. Автоматизированное рабочее место библиотекаря с подключением к сети Интернет 16. Ноутбук – 8 17. Брошюратор – 1 18. Графический планшет – 1 | <p style="text-align: center;">Дооборудование ИБЦ по предложенной Модели № 2. Оснащение библиотечно-информационного центра для образовательных организаций численностью от 200 до 700 обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ноутбук – 11 2. Принтер цветной лазерный – 1 3. Фотоаппарат – 1 4. Видеокамера – 1 5. Цифровой диктофон – 1 6. Сканер штрих-кодов – 1 7. Наушники с микрофоном. 8. Автоматизированное рабочее место обучающегося (Компьютер, ориентированный на поиск информации, чтение электронных книг, а также на обработку текста, динамических таблиц, неподвижных изображений, монтаж видео- и аудиоматериалов, необходимый для образовательного процесса (внеучебной деятельности) по различным предметам в работе с инструментами и информационными источниками, указанными в разделах ЦОР соответствующих предметов) 9. Планшетный сканер формата А4 – 1 10. Электронная книга – по количеству мест в читальном зале или 25-30 – для работы в классе. 11. Блок бесперебойного питания (UPS). 12. Ризограф |

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|--------------------------------|--|---|
| | 19. Мультимедийное оборудование (проектор, экран) 20. Файловый сервер цифровых образовательных ресурсов 21. Точка беспроводного доступа 22. Мобильное внешнее устройство хранения, резервирования данных 23. Интерактивная доска Цифровой проектор | |
| Материально-технические | <p style="text-align: center;">Концентрация всех информационных ресурсов школы в ИБЦ: использование ресурсов информационно-образовательной среды</p> Дистант-класс с оборудованием ВКС 2 кабинета информатики Ресурсы для учебно-исследовательской деятельности: АРМ учителя, учебные лаборатории: Кабинет физики Кабинет химии Кабинет биологии Кабинет географии Школьный музей Кабинет математики – 2 Кабинет иностранного языка Кабинет русского языка и литературы – 4 Все кабинеты оборудованы АРМ учителя Кабинет начальных классов – 7: Все кабинеты оборудованы АРМ учителя и ученика | 13. Сетевое многофункциональное печатающе-копировальное устройство (МФУ) 14. Документ-сканер 15. Система вентиляции и кондиционирования 16. Расширение площади читального зала с медиазоной путем переоборудования каб. №18 17. Учебники с электронными приложениями 18. Более полная концентрация всех информационных ресурсов школы в ИБЦ и эффективное использование ресурсов информационно-образовательная среда образовательной |

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|----------------------------|---|---|
| Нормативно-правовые | <ul style="list-style-type: none"> – НПА, изложенные в паспорте проекта – Устав МОУ СОШ № 13 им. Р. А. Наумова г. Буя; – Положение об Информационно-библиотечном центре (ИБЦ) МОУ СОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя – Положение о комплектовании фонда библиотеки; – Положение о Совете ИБЦ – Должностные инструкции библиотечных работников – Должностные инструкции технических специалистов – Программа развития школьной библиотеки «Навигатор» – Примерная форма документов, журналов регистрации – Договоры о сотрудничестве с партнерами | <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение об автоматизированной обработке данных книгообеспеченности 2. Регламент безопасного доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам, расположенным в открытом доступе и (или) в федеральных и региональных центрах информационно-образовательных ресурсов. 3. Порядок управления фондом электронных изданий современной библиотеки 4. Порядок формирования заказа на недостающую литературу в электронном виде (формирование фонда, приобретение) 5. Квалификационные требования к профессии школьного библиотекаря с учетом автоматизации деятельности школьной библиотеки 6. Новые должностные инструкции |

| | | |
|------------------------|---|--|
| Организационные | <p>Электронные каталоги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учебников, учебных пособий. Научной, методической, художественной литературы 2. Ссылки на ЭОРов <ol style="list-style-type: none"> 1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/ 2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://sc.edu.ru/ 3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/. 4. Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru/ 5. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/ 6. Федеральный портал «Информационно-коммуникативные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru/ 7. Электронные образовательные ресурсы http://eor-np.ru/ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и ведение новых каталогов. 2. Формирование фондов из качественных источников информации на разных носителях 3. Совершенствование структуры ИБЦ. Автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательной организации <div data-bbox="1249 539 2145 858" style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[Информационно-библиотечный центр] --> B[Библиотечно-консультативный отдел] A --> C[Информационный отдел] A --> D[Учебно-исследовательский отдел] </pre> </div> <ol style="list-style-type: none"> 4. Внести изменения в штатное расписание школы 5. Создать раздел, адресованный родительской общественности: <ul style="list-style-type: none"> – Аннотированные списки литературы, подготовленные специалистами ИБЦ и отредактированные школьным психологом «Что важно прочитать о своих детях» – Раздел, который предполагается наполнять материалами и рекомендациями учителей школы и школьных библиотекарей – «Учение с увлечением (подскажет молодым родителям как воспитать у ребенка интерес к знаниям, усидчивость и ответственность к выполнению заданий). – Раздел – «Семейное чтение», посвященный литературе, которую желательно прочитать учащимся основной и средней |
|------------------------|---|--|

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|-------------------------|--|---|
| | | школы, и ориентированный на то, чтобы с помощью информации обеспечить понимание между подростками и их родителями. |
| Программно-методические | <ol style="list-style-type: none"> 1. АИБИС «МАРК- SQL» 2. Система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде. 3. безопасный доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам, расположенным в открытом доступе и (или) в федеральных и региональных центрах информационно-образовательных ресурсов. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизированная информационная система «Библиотека» 2. Система современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде. |
| Кадровые ресурсы | <p>Библиотечные сотрудники: Заведующая ИБЦ Ларшина Ольга Владимировна, имеет высшее библиотечное образование, общий стаж работы 30 лет, в данной школе 5,5 года.</p> <p>Технические специалисты: Баранов Сергей Николаевич – инженер ТСО. Осуществляет бесперебойную работу всей техники, находящейся в ИБЦ</p> <p>Вопросы, связанные с решением IT-проблем – учителя информатики – 2</p> <p>Привлечение к работе в ИБЦ учителей; физики – 2; биологии – 1; химии – 1;</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышать квалификацию, в том числе в сфере информационных технологий и межкультурной коммуникации. 2. Внести изменения в штатное расписание школы, должностные инструкции |

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|-------------------------------|---|--|
| Управленческие ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление библиотекой заведующей библиотекой 2. Совет библиотеки | <p>Осуществлять 2 группы управляющих действий</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;"> <pre> graph TD A[Управление ИБЦ] --> B[Фондами] A --> C[Процессами] </pre> </div> <p style="text-align: right;">Приложение 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление библиотечным фондом. Управление библиотечным фондом состоит в действиях по учету движения изданий (пополнению, учету, предоставлению доступа и списанию единиц библиотечного фонда), а также в действиях по проверке фонда и формированию необходимой отчетности. 2. Управление обслуживанием читателей. Прием новых читателей. Регистрация выдачи/приема изданий читателю. Исключение читателей. 3. Создание Попечительского совета ИБЦ |

| Вид ресурса | Состояние на начало проекта (2015 год) | Потребность в ресурсах |
|-----------------------|--|--|
| Информационные | <ol style="list-style-type: none"> 1. CD-ROM и DVD– 842 электронных носителя 2. Интернет-представительство школы находится страница «Школьный ИБЦ», Научного общества учащихся (НОУ) «Открытие», Блог школьного библиотекаря http://www.koipkro.kostroma.ru/Buy/School_13/default.aspx 3. Коммуникационные каналы: <ul style="list-style-type: none"> • спутниковая связь, обеспечивающая ВКС в рамках проекта ГСР • сеть Интернет • Внутренняя локальная сеть 4. Формирование базы данных по программе «Сетевой город» («Контингент») | <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление работы компьютерной зоны 2. Программа «Сетевой город» («Контингент») 3. Электронные базы данных 4. Работы в корпоративной сети 5. Автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательной организации 6. Формирование фондов из качественных источников информации на разных носителях |

5. Оценка эффективности проекта.

Проект направлен на развитие библиотеки в статус ИБЦ, поэтому главным индикатором выступает «**Потенциал развития**»

Эта группа показателей/индикаторов выявляет, обладает ли библиотека достаточными предпосылками для развития

| Показателей/индикаторов | |
|---|--|
| 1. Фонды | |
| Коэффициент обновления фонда библиотеки | Количество поступивших экземпляров и количество выбывших экземпляров в течение года. Анализ соотношения этих процессов |
| Доля расходов на электронные ресурсы от общих затрат на пополнение фондов | Анализ достаточности средств на приобретение электронных ресурсов в зависимости от потребностей пользователей |
| Учебники и учебные пособия | Полное обеспечение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО |
| 2. Персонал | |
| Доля сотрудников, прошедших повышение квалификации в течение года (3 лет) | Достаточно ли внимания уделяется повышению квалификации сотрудников. Средние расходы на повышение квалификации сотрудников. |
| 3. Общие вопросы | |
| Доля средств, получаемых библиотекой из внешних источников (в том числе целевые средства, средства спонсоров и др.) от общей суммы средств (бюджета) библиотеки | Анализ маркетинговой деятельности библиотеки |
| Доля средств, получаемых библиотекой за предоставление услуг от общей суммы средств (бюджета) библиотеки | |
| Доля средств, выделяемых библиотеке из бюджета | |
| 4. Доступ | |
| Количество посещений | Интенсивность посещений библиотеки отдельными категориями читателей |
| Доля внешних читателей | Анализ и оценка роли библиотеки в образовании, культуре, в социальной жизни и развитии территории. Число активных читателей, которые не принадлежат к целевой группе |
| 5. Материально-техническая оснащенность ИБЦ | |
| Модель №2 | Наличие современного оборудования в соответствии модели |

Эффективность работы – это уровень достижения ИБЦ поставленных целей с учетом потребностей пользователей.

Важными условиями эффективной деятельности ИБЦ являются:

- сетевая форма взаимодействия всех социальных партнеров;
- гибкость, открытость, ориентация на пользу каждого учащегося;
- интеграция учебной и внеучебной деятельности;
- приобщение учащихся к систематическому свободному чтению всеми участниками образовательного процесса;
- взаимодействие с внешней средой школы – родительским сообществом, другими инновационными образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования

Проект развития ИБЦ МОУСОШ №13 им. Р.А. Наумова г. Буя

| Бюджеты Наименование расходов | Федеральный бюджет (руб.) | | | | Областной бюджет (руб.) | | | | Муниципальный бюджет (руб.) | | | | Внебюджетные средства (руб.) | | | |
|--|---------------------------|----------------|----------|----------|-------------------------|----------------|---------------|---------------|-----------------------------|--------------|--------------|---------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Литература для внеурочного чтения | | | | | | | | | | 5000 | 5000 | 5000 | | | | |
| Справочная, научная, методическая литература | | 30000 | | | | | | | | 5000 | 5000 | 5000 | | | | |
| 4. Ремонтные работы помещений ИБЦ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ремонт помещения медиазоны (каб. №18) | | 100000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Косметический ремонт помещения абонемента, читального зала | | | | | | | | | | | 50000 | | | | | |
| Установка окон ПВХ в помещениях ИБЦ | | | | | | | | | | | | 140000 | | | | |
| Модернизация локальной сети школы (расширение) | | 30000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Замена осветительных приборов | | 30000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Монтаж системы вентиляции и кондиционирования | | 100000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Расходные материалы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Канцтовары | | | | | | | | | | 1000 | 1000 | 1000 | | 1000 | 1000 | 1000 |
| Бумага | | | | | | | | | | 5000 | 5000 | 5000 | | 5000 | 5000 | 5000 |
| Краска для копировальных аппаратов | | | | | | | | | | 4000 | 4000 | 4000 | | | | |
| 6. Проведение массовых мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Призовой фонд | | | | | | | | | | | | | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 |
| ИТОГО | 0 | 1000000 | 0 | 0 | 649000 | 1061000 | 774000 | 784000 | 0 | 20000 | 72000 | 160000 | 10000 | 24000 | 24000 | 24000 |
| ВСЕГО | 1000000 | | | | 3268000 | | | | 252000 | | | | 82000 | | | |
| ИТОГО по смете | 4602000 | | | | | | | | | | | | | | | |

7. Управление проектом

Управление всеми процессами, запланированными в данном документе, осуществляется в рамках существующей системы управления образовательной организацией.

Общественный контроль осуществляют комиссии Управляющего совета. Промежуточные результаты включаются в различные материалы публичной отчетности. Результаты проводимых конкурсов подводятся публично (школьные собрания, линейки, конференции).

Отчет базовой школы федеральной стажировочной площадки.

8. Возможные риски, которые могут осложнить достижение целей проекта

| Риски | Пути преодоления |
|---|--|
| Финансовые. Недостаточность бюджетных средств для перевода школьной библиотеки в ИБЦ. | Участие в конкурсах на получение гранта Привлечение внебюджетных средств. |
| Юридические. Изменение действующего законодательства | Внесение изменений в НПА школы. Разработка нового проекта |
| Организационные. Смена кадров. | Привлечение высококвалифицированных библиотечных специалистов на основе совместительства |

9. Тезаурус

В проекте используются следующие термины с соответствующими определениями:

| Термины | Значение |
|--|--|
| Библиография | научное систематизированное описание книг, составление их списков, указателей, обзоров литературы и т. п. |
| Интерактивный контент | электронный контент, в котором возможны операции с его элементами: манипуляции с объектами, вмешательство в процессы. |
| Информационно-образовательная среда; ИОС | система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий. |
| Мультимедиа (multimedia) | совместное использование нескольких медиа-средств |
| Образовательный контент (learning content) | структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. |
| Учебник | учебное издание, содержащее систематизированное изложение учебной дисциплины (ее раздела, части), соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания. |
| Учебное издание | издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения |

| Термины | Значение |
|-----------------------------------|---|
| Учебное электронное издание | электронное издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на учащихся разного возраста и ступени обучения. |
| Электронная библиотека | программный комплекс, обеспечивающий возможность накопления и предоставления пользователю полнотекстовых электронных информационных ресурсов на основе средств информационных и коммуникационных технологий, снабженный собственной системой поиска, тиражирования, документирования и безопасности |
| Электронное приложение к учебнику | учебное электронное издание, дополняющее учебник (электронный или печатный), представляющее собой структурированную совокупность ЭОР, предназначенных для применения в образовательном процессе совместно с учебником. |
| Электронные ресурсы | электронные данные (информация в виде чисел, букв, символов или их комбинаций), электронные программы (наборы операторов или подпрограмм, обеспечивающих выполнение определенных задач, включая обработку данных) или сочетание этих видов в одном ресурсе. В зависимости от режима доступа электронные ресурсы делятся на ресурсы локального доступа и удаленного доступа. |
| Принятые сокращения | АИС автоматизированная информационная система АРМ автоматизированное рабочее место БИЦ библиотечно-информационный центр ВКС видеоконференцсвязь ИБЦ информационно-библиотечный центр ИКТ информационно-коммуникационные технологии ОО общеобразовательная организация ПК персональный компьютер УМК учебно-методический комплекс ФГОС федеральный государственный образовательный стандарт ЦОР цифровой образовательный ресурс ЭО электронное обучение ЭОР электронный образовательный ресурс ЭУМ электронный учебный материал |

10. Источники

1. НПА федерального, регионального уровня
2. «Информационные технологии для развития школьных библиотек» рекомендации
3. Министерством образования и науки РФ и ФИРО, 2015 год. Авторский коллектив С.М. Авдеева, Л.Л. Босова, О.И. Заичкина, Н.В. Никуличева, О.Р. Старовойтова, С.С. Хапаева
4. ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» разработал проект «Модельный стандарт школьной библиотеки Костромской области» как основу реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения. Автор. Е.В. Головань

5. «Наши документы и опыт выживания» <http://lib.1september.ru/>
6. «Надо что-то новое, да где ж его взять?» <http://lib.1september.ru/2002/11/1.htm>

Приложение 1.

Функциональная схема модели системы автоматизации библиотечно-информационной деятельности общеобразовательной организации

