

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД
БУЙ

157000 г. Буй Костромской обл.
ул. Ленина, д. 31 А, т. 4 – 18 - 66, 4 – 18 – 71
Факс (49435) 4 – 18 – 66 , buygoroo@mail.ru

Приказ № 69/2

«Об организации работы
Школы молодого педагога»

от 05 сентября 2018 года

В целях создания условий для профессионального становления молодых педагогов, повышения их профессиональной компетентности, повышения престижа педагогической профессии и в целях обеспечения эффективности деятельности информационно-методического центра отдела образования по оказанию методической помощи молодым педагогам образовательных учреждений городского округа город Буй,

Приказываю:

1. Продолжить работу Школы молодого педагога.
2. Утвердить «Положение о Школе молодого педагога» (Приложение 1).
3. Считать утратившим силу «Положение о Школе молодого педагога» (приказ от 65 от 10 сентября 2012 года).
4. Информационно-методическому центру отдела образования (Бочагова Л.В.) обеспечить эффективную организацию деятельности Школы молодого педагога.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования:



О.В. Валенкова

Рассмотрено:
методическим советом ИМЦ
отдела образования
от 05.09.2018 года

Утверждаю:
Заведующая информационно-методическим
центром:
_____ Л.В. Бочагова

Положение о «Школе молодого педагога»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок функционирования Школы молодого педагога.
- 1.2. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов со стажем работы до 3 лет.
- 1.3. Организационно-методическое сопровождение Школы молодого педагога осуществляет информационно – методический центр отдела образования администрации городского округа город Буй.
- 1.4. В своей деятельности Школа молодого педагога руководствуется действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

II. Цели и задачи

- 2.1. Школа молодого педагога действует в целях создания условий для профессионального становления молодых педагогов, повышения их профессиональной компетентности, повышения престижа педагогической профессии.
- 2.2. Задачи Школы молодого педагога:
 - ускорить процесс профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов;
 - установить отношения сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными педагогами;
 - удовлетворить потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказание им помощи в преодолении различных затруднений;
 - способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодых педагогов;

III. Содержание работы

- 3.1. Основные направления работы Школы молодого педагога:
 - адаптационная работа;
 - организация профессиональной коммуникации;
 - развитие профессиональных компетентностей;
 - мотивация самообразования;
- 3.2. Формы работы Школы молодого педагога:
 - заседания Школы молодого педагога (обучающие семинары, деловые игры, психологические практикумы, образовательные квесты);
 - наставничество;
 - семинары, проводимые образовательными организациями для молодых педагогов в формате «Методического круга»;
 - практико-ориентированные стажировки;
 - конкурсы профессионального мастерства в номинации «Молодой педагог»;
 - городской Фестиваль «Педагогические надежды»;
 - День молодого педагога.

VI. Организация работы ШМП

- 4.1. Руководит деятельностью Школы молодого педагога методист информационно – методического центра.
- 4.2. Документация руководителя Школы молодого педагога:
- Положение о Школе молодого педагога,
 - План работы;
 - Банк данных об учителях школы молодого педагога: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения).
- 4.3. Заседания Школы молодого педагога проводятся в соответствии с планом. По итогам работы Школы молодого педагога проводится городской фестиваль молодых педагогов «Педагогические надежды».