

Утверждаю заведующий МДОУ

детский сад № 3 «Родничок»

Козлова Л.А. Приказ №68 от 18.08.2022г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе примирения (медиации) в МДОУ детский сад № 3 "Родничок"**

# Общие положения

* Служба примирения является социальной службой, действующей в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3

«Родничок», которая объединяет участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации.

* Служба примирения МДОУ детский сад №3 «Родничок» является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправные поведения или правонарушения работников, родителей (законных представителей) и воспитанников.
* Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в Службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации ДОУ может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.
* Служба примирения МДОУ детский сад № 3 «Родничок» действует на основании действующего законодательства, и настоящего Положения.

# Цели и задачи службы примирения

* Целью создания Службы примирения является оперативное реагирование на конфликты внутри МДОУ детский сад № 3 «Родничок» между участниками образовательного процесса на основе сотрудничества и ориентирована на процесс коммуникации (восстановительная медиация).
* Задачами деятельности Службы примирения являются:

- проведение примирительных программ для участников конфликтов внутри учреждения, результатом которых является как преодоление враждебности между сторонами, так и участие самих сторон в конструктивном разрешении ситуации;

- ведёт мониторинг и собирает статистику по поступившим запросам и проведенным медиациям.

# Принципы деятельности службы примирения

* Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:
* Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся (воспитанников), педагогов, родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.
* Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения ДОУ не разглашать полученные в ходе программ сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
* Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения МДОУ детского сада № 3 «Родничок» принимать сторону одного из участников конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать её другому медиатору.

# Порядок формирования службы примирения

* В состав службы примирения МДОУ детский сад № 3 «Родничок» входят: заведующий МДОУ детский сад №3 «Родничок», педагог – психолог, уполномоченный по правам ребенка МДОУ детский сад № 3 «Родничок», старший воспитатель, педагоги, родители (законные представители) воспитанников.
* Руководителем службы может быть педагог-психолог или иной педагогический работник МДОУ детский сад № 3 «Родничок», на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом заведующего МДОУ детский сад № 3 «Родничок».

# Порядок работы службы примирения

* Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от администрации дошкольного учреждения, педагогов, родителей законных (представителей) воспитанников, членов службы примирения,
* Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в

том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются заведующий МДОУ детский сад № 3 «Родничок». При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы.

* Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
* В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то, о ее проведении ставится в известность администрация МДОУ детского сада № 3 «Родничок» и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
* Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.
* В случае, если конфликтующие стороны воспитанники, примирительная программа проводится с согласия воспитателя и/или/ родителя (законного представителя).
* Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.
* Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
* В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
* Деятельность службы примирения фиксируется в журналах, которые являются внутренними документами службы.
* Медиация не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). По согласованию с администрацией дошкольного образовательного учреждения и руководителем службы примирения МДОУ детский сад № 3 «Родничок», медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между работниками и администрацией, конфликтам родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

# Организация деятельности службы примирения

* Службе примирения, по согласованию с администрацией МДОУ детского сада № 3 «Родничок» предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
* Примирительная встреча организуется и проводится руководителем Службы примирения, который создает условия для конструктивного диалога и достижения взаимоприемлемого соглашения.

# Заключительные положения

* Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего МДОУ детский сад № 3 «Родничок».
* Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем МДОУ детский сад № 3 «Родничок» по предложению Службы примирения.