

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
д/с № 5 «Лесовичок» комбинированного вида  
г.о.г. Буй Костромской области

Утверждаю  
Заведующий МДОУ д/с № 5 «Лесовичок»  
комбинированного вида  
г.о.г. Буй Костромской области  
/Петухова Н.Н./  
С.И.И.И. 2014 г.



Инновационный проект

*Методическое сопровождение  
введения ФГОС дошкольного образования в  
образовательной организации*

## Паспорт проекта

Наименование проекта	Методическое сопровождение введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации
Основание для разработки	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155)
Цель проекта	Обеспечение комплексного методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать готовность педагогов к переходу на ФГОС, выявить профессиональные затруднения, наметить пути их преодоления.</li> <li>2. Создать условия для введения и реализации Стандартов.</li> <li>3. Разработать модель методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.</li> <li>4. Сформировать информационное поле для родителей по введению и реализации ФГОС в дошкольном учреждении.</li> <li>5. Организовать профессиональный рост педагогов на основе реализации вариативных моделей повышения квалификации, учитывающих индивидуальную траекторию и возможности дошкольной образовательной организации.</li> <li>6. Определить показатели качества образования и совокупность взаимосвязанных критериев оценки освоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования.</li> </ol>
Этапы реализации проекта	<p>1 этап. Организационно-подготовительный. 01.05.2014 г. – 01.01.2015г.</p> <p>2 этап. Практический. 01.01.2015 г. – 01.09.2015 г.</p> <p>3 этап. Аналитический. 01.09.2015 г.- 30.12. 2015 г.</p>
Участники Проекта	<p>Администрация МДОУ</p> <p>Куратор</p> <p>Педагогический коллектив</p> <p>Родители воспитанников (их законные представители)</p> <p>Воспитанники</p> <p>Сотрудники ДОУ</p>
Источники и объемы финансирования	Бюджетные и внебюджетные средства
Возможный продукт исследовательского Проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка программы методического сопровождения введения и реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации.</li> <li>- Разработка методических рекомендаций по реализации ФГОС дошкольного образования.</li> </ul>

## Содержание проекта:

### 1. Введение

- 1.1. Актуальность инновационного проекта
- 1.2. Цель проекта
- 1.3. Задачи проекта
- 1.4. Планируемые результаты

### 2. Характеристика объекта инновации

- 2.1. Информация о ДОУ
- 2.2. Концепция решения проблемы

### 3. Механизм реализации проекта

- 3.1. Модель управления инновационной деятельностью
- 3.2. Основные элементы модели управления
- 3.3. Этапы реализации инновационного проекта

### 4. Ресурсное обеспечение проекта

- 4.1. Нормативно-правовая база проекта
- 4.2. Характеристика педагогических кадров
- 4.3. Финансирование проекта
- 4.4. Материально-техническая база проекта

### 5. Размещение объекта инновации

- 5.1. Место методической работы в образовательной работе ДОУ

### 6. Основные риски введения инновации

### 7. Инвестиционная характеристика проекта

### 8. Социальная оценка инновации, перспективы в оценке

## *1.1. Актуальность инновационного проекта*

Современные тенденции в развитии дошкольного образования объединены одним важным и значимым критерием – его качеством, которое непосредственно зависит от уровня профессиональной компетентности педагогов.

Вовлечение ДОУ в инновационную деятельность, связанную с разработкой и реализацией основной образовательной программы дошкольного образования, введением в образовательный процесс дошкольного учреждения Федеральных Государственных образовательных стандартов дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155) требует не только изменения управленческих действий, направленных на обновление содержания образования, но и серьёзной реорганизации методической работы с кадрами.

Проект реорганизации основных направлений работы с кадрами по улучшению качества образовательного процесса, сопровождения профессионального развития педагогов дошкольного образовательного учреждения направлен на формирование сплочённого коллектива единомышленников, объединённых общностью профессиональных интересов, формирование у педагогов профессиональной компетентности, потребностей в саморазвитии, умении быстро реагировать на возникающие проблемы и решать их.

Важное условие, способствующее повышению качества образовательного процесса в ДОУ, - создание гибкой системы сопровождения профессионального роста педагогов. Управляемый качественный рост профессионального мастерства каждого педагога и расширение педагогических возможностей всего коллектива - главные ориентиры методической работы ДОУ.

Реализация инновационных процессов ведёт к переменам в управлении дошкольным учреждением, а именно к изменению деятельности занимающегося обеспечением этих процессов старшего воспитателя. Эти изменения обуславливают включение в методическую работу научно-методической деятельности. Исследовательский характер деятельности субъекта переводит методическую работу в ранг научно-методической.

Научно-методическая деятельность (НМД) – это система организованной, координируемой и проектирующей деятельности педагогического коллектива, направленная на целостное развитие всех компонентов педагогической системы, так как образовательный процесс в изменяющихся условиях направлен на получение качественно новых результатов за счёт разработки стратегии развития всего учреждения и использования новых планов, комплексно-целевых программ по освоению новшеств.

Методическое сопровождение введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации – это целенаправленный процесс подготовки

и включения педагогов в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность, повышения их компетентности и мастерства с целью достижения качественно более высоких результатов образовательного процесса.

### ***1.2. Цель проекта***

Обеспечение комплексного методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.

### ***1.3. Задачи проекта***

1. Проанализировать готовность педагогов к переходу на ФГОС, выявить профессиональные затруднения, наметить пути их преодоления.
2. Создать условия для введения и реализации Стандартов.
3. Разработать модель методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.
4. Сформировать информационное поле для родителей по введению и реализации ФГОС в дошкольном учреждении.
5. Организовать профессиональный рост педагогов на основе реализации вариативных моделей повышения квалификации, учитывающих индивидуальную траекторию и возможности дошкольной образовательной организации.
6. Определить показатели качества образования и совокупность взаимосвязанных критериев оценки освоения ООП.

### ***1.2. Планируемые результаты***

1. Усовершенствованная модель методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.
2. Наличие условий, способствующих реализации Стандарта.
3. Обеспечение информационного поля для родителей по введению и реализации ФГОС в дошкольном учреждении.
4. Создание системы мониторинга введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации.
5. Наличие системы непрерывного образования педагогического коллектива на основе реализации вариативных моделей повышения квалификации, учитывающих индивидуальную траекторию и возможности дошкольной образовательной организации.
6. Определение показателей качества образования и критериев оценки освоения ООП.

### ***Возможный продукт исследовательского проекта***

Программа сопровождения введения ФГОС дошкольного образования

в образовательной организации, методические рекомендации по введению и реализации ФГОС дошкольного образования.

## 2. Общая характеристика МДОУ

### 2.1. Основные данные об образовательном учреждении.

Название образовательного учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 «Лесовичок» комбинированного вида городского округа город Буй Костромской области.
Учредитель	Администрация городского округа город Буй в лице отдела образования администрации городского округа город Буй
Год основания	Апрель 1991 год
Юридический адрес	157000, Российская Федерация, Костромская область, город Буй, переулок Радищева, д.1
Устав	№ 234 от 22 марта 2011 г.
ИНН	4402005687
Лицензия	№133 от 27 мая 2011 г., серия К №000436. Лицензия выдана Департаментом образования и науки Костромской области
Свидетельство о государственной регистрации	№116-10 от 8 апреля 2010 г., серия 44 №200042. Выдано Департаментом образования и науки Костромской области
Руководитель ДООУ	Петухова Наталия Николаевна
Электронная почта	<a href="mailto:byulesovik5@mail.ru">byulesovik5@mail.ru</a>
Телефон	8 (49435) 4-47-71

Здание ДООУ № 5 «Лесовичок» 1991 года застройки, типовое, наполняемость 13 групп – 260 детей: 2 группы для детей 2-3 лет; 2 логопедические группы для детей с ОНР, 2 группы для детей с ЗПР, 7 групп для детей с 3 до 7 лет. Имеются центральное отопление, канализация, освещение в соответствии с требованиями СанПиН, холодное и горячее водоснабжение, большой участок для прогулок, веранды для каждой группы, пищеблок, прачечная, медицинское помещение, музыкальный и физкультурный залы, методический кабинет и другие функциональные помещения.

МДОУ д/с № 5 расположено в благоприятном социально-культурном окружении. В микрорайоне расположены две библиотеки, школы № 1 и № 2, музей им. Т.В. Ольховик, спортивный комплекс «Спартак», СКЦ «Луч», магазины, аптеки, почта, административные здания и др. Возможности социума педагоги МДОУ используют при организации различных видов деятельности детей.

## 2.2. Концепция проекта

В основу проекта положены требования Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Основополагающие идеи проекта:

- необходимость изучения содержания ФГОС,
- изменения в нормативной базе ДОУ,
- разработка ООП,
- создание системы повышения квалификации педагогов,
- разработка модели методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации.

Проект соответствует принципам:

*Принцип научной обоснованности и практической применимости* (содержание Проекта соответствует основным положениям ФГОС дошкольного образования).

*Принцип развивающего образования*, целью которого является развитие ребёнка.

*Принцип полноты* (Проект включает в себя существенные элементы обеспечения функционирования и развития педагогической системы).

*Принцип целевого единства* (все ведущие компоненты педагогической системы направлены на единый результат).

*Принцип гуманистической ориентации* (предполагает включение в различные виды деятельности его реализации субъектов педагогического процесса с учётом их возможностей).

*Принцип поэтапности* (Проект рассчитан на постепенное углубление и расширение зоны преобразований).

*Принцип интегративности* (предполагает совместную и созидательную деятельность всех участников педагогического процесса).

Инновационный проект по виду деятельности – *педагогический*, т.к. инновации обеспечивают педагогический процесс. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении основана на достижениях науки, передового опыта, на конкретном анализе образовательного процесса ДОУ. Она является целостной системой взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а, в конечном счёте – на совершенствование образовательного процесса, достижение оптимального уровня образования и развития воспитанников.

По объекту изменения проект является *ресурсным и технологическим*, потому что на этапе введения ФГОС дошкольного образования особое значение приобретает научно-методическая деятельность, способствующая повышению качества образовательного процесса в ДОУ путём наполнения и использования в образовательном процессе современных инновационных технологий и методик, авторских программ, средств ИКТ, адаптированных программ, программ индивидуального развития воспитанников, проектирования предметной образовательной среды в зависимости от возраста детей.

Проект является *комбинаторным и модифицирующим* по характеру вносимых изменений, т.к. обуславливает новое сочетание известных элементов и совершенствование и дополнение соответствующих форм и образцов. Проект направлен на систематическое совершенствование управления введением ФГОС, повышение квалификации педагогов, обновление содержания и методов организации образовательного процесса, способствующего развитию воспитанников, а также организацию взаимодействия с семьями воспитанников.

По масштабу вносимых изменений проект *модульный*, потому что методическое сопровождение введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации обеспечивает качество образовательного процесса и наиболее эффективно, когда организовано как целостная система.

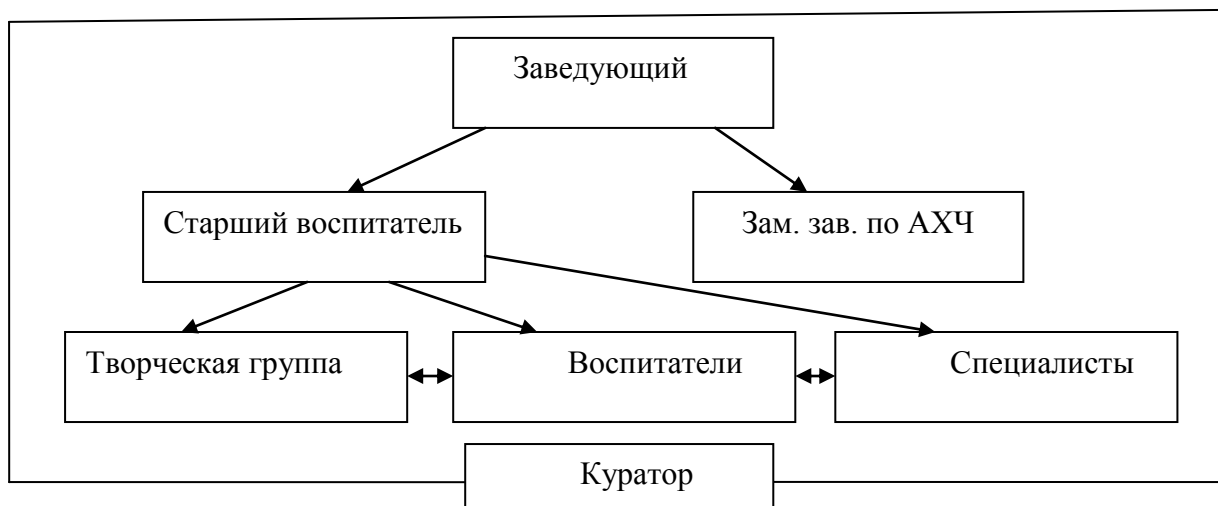
Источником возникновения инновационного проекта являются *внешние* факторы, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

## 2.2. Описание услуг

Реализация задач проекта позволит организовать деятельность стажировочной площадки по методическому сопровождению введения и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

## 3. Механизм реализации проекта

### 3.1. Модель управления инновационной деятельностью





### **3.2. Основные элементы модели управления инновационной деятельностью**

Моделируя систему управления инновационной деятельностью в детском саду, выделяют три группы функций:

1. функции по отношению к общегосударственной системе образования, педагогической науке и передовому педагогическому опыту;
2. функции по отношению к конкретному педагогу и воспитателю,
3. функции ДОО по отношению к педагогическому коллективу.

Все эти функции имеют свои конечные результаты.

К первой группе функций методической работы относятся следующие:

- осмысление социального заказа, важнейших требований общества и государства к дошкольному образовательному учреждению, а также конкретных программно-методических требований, приказов, инструкций вышестоящих органов образования, их своевременное доведение до каждого работника (результат – точное и творческое понимание всеми педагогами своих обязанностей в условиях развития современного ДОО),

- внедрение достижений передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов (результат – освоение передового опыта педагогами детского сада),

- внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки (результат – повышение научного и методического уровня воспитательно-образовательной работы, обогащение педагогической культуры педагогов),

- пропагандирование лучшего опыта педагогов своего дошкольного учреждения (результат – стимул для дальнейшего творческого роста).

Ко второй группе функций методической работы относятся:

- совершенствование мастерства, обогащение педагогов знаниями (программные, методические, дидактические, воспитательные, психологические и др.),

- развитие мировоззрения, профессионально-ценностных ориентаций и убеждений, соответствующих задачам развития дошкольного учреждения,

- развитие мотивов к повышению творчества в педагогической деятельности,

- развитие устойчивых идейно-нравственных качеств личности,

- развитие профессиональных навыков, педагогической техники, исполнительского мастерства,

- формирование готовности к профессиональному самообразованию, усовершенствованию.

Третью группу функций составляют:

- сплочение педагогического коллектива, превращение его в коллектив единомышленников,

- выработка единого педагогического кредо, общих ценностей и традиций,

- анализ образовательного процесса и его результатов,

- анализ изменений в уровне знаний, умений, навыков, воспитанности и развития дошкольников,

- предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в профессиональной деятельности педагогов,
  - выявление, обобщение и распространение передового опыта педагогов детского сада, обмен ценными педагогическими находками,
  - предупреждение и преодоление формализма и перегрузки в педагогической деятельности,
  - стимулирование педагогического творчества и инициативы воспитателей,
  - приобщение коллектива к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.
- Все эти функции учитываются при проектировании методической работы в дошкольном учреждении по следующим направлениям методической работы

*Аналитическая деятельность:*

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов ДОУ;
- создание базы данных о педагогических работниках ДОУ;
- выявление затруднений дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогов ДОУ;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта воспитателей и специалистов ДОУ;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

*Информационная деятельность:*

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников ДОУ с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- информирование педагогов ДОУ о новых направлениях в развитии дошкольного образования, видеоматериалов, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание видеотеки.

*Организационно-методическая деятельность:*

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогов ДОУ, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов и др. форм работы с педагогами;

- участие в разработке программы развития ДОУ;
- методическое сопровождение подготовки педагогов к участию в конкурсе профессионального мастерства, конкурсах ПНПО;
- обновление содержания работы по физическому развитию и художественно-эстетическому воспитанию дошкольников ДОУ;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

*Консультационная деятельность:*

- организация консультационной работы для педагогов ДОУ (индивидуальное, групповое консультирование);
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогов ДОУ и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

Содержание функций управления методической деятельностью определяется с учётом особенностей их реализации на этапе введения ФГОС ДО в образовательной организации.

### 3.3. Этапы реализации проекта

Этапы	Цель	Содержание	Ожидаемые результаты
Первый этап Организационно-подготовительный 01.05.2014 г. – 01.01.2015г	Изучение теоретических основ методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования, анализ и проектирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание творческой группы</li> <li>- Разработка нормативно-правовой базы</li> <li>- Изучение научно-методического материала</li> <li>- Выявление проблем и затруднений</li> <li>- Изучение готовности педагогов к инновационным изменениям и способности к саморазвитию</li> <li>- Изучение родительского заказа</li> <li>- Создание информационной базы</li> </ul>	<p>Осознание педагогами актуальности проблемы профессионально-личностного развития. Наличие нормативно-правовой и информационной базы.</p> <p>Усовершенствованная модель методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации</p>

<p>Второй этап. Практический. 01.01.2015 г. – 01.09.2015 г.</p>	<p>Разработка модели методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования. Формирование информационного поля для родителей по введению и реализации ФГОС в дошкольном учреждении. Организация профессионального роста педагогов на основе реализации вариативных моделей повышения квалификации, учитывающих индивидуальную траекторию и возможности дошкольной образовательной организации. Определение показателей качества образования и совокупности взаимосвязанных критериев оценки освоения ООП.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение цели и задач деятельности пилотной площадки</li> <li>- Составление плана деятельности пилотной площадки</li> <li>- Разработка эффективного механизма реализации проекта</li> <li>- Проведение мероприятий введения ФГОС ДО в образовательной организации</li> <li>- Создание системы мониторинга</li> <li>- Формулирование решений, выводов, обобщений</li> <li>- Разработка программы сопровождения профессионального развития педагогов</li> <li>- Составление методических рекомендаций по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации</li> <li>- Систематизация методических пособий, конспектов педагогических мероприятий.</li> <li>- Разработка диагностических методик, контроля результата.</li> </ul>	<p>Системная организация целостного процесса развития личностно-профессиональных качеств педагогов. Наличие программы сопровождения профессионального развития педагогов. Разработаны методические рекомендации по введению и реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации. Наличие методических пособий, конспектов педагогических мероприятий реализации ФГОС дошкольного образования.</p>
<p>Третий этап. Аналитический. 01.09.2015 г.- 30.12. 2015 г.</p>	<p>Проведение рефлексивного анализа реализации Проекта по организации методического сопровождения введения и реализации ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов</li> <li>- Проверка полученных решений и обобщений.</li> <li>- Выводы по теоретической и практической частям реализации Проекта организации методического сопровождения введения и реализации ФГОС</li> </ul>	

	дошкольного образования в образовательной организации.	дошкольного образования в образовательной организации.	
--	--	--	--

#### **4. Ресурсное обеспечение проекта**

*Цель:* Создание эффективной модели организации методической работы в ДОУ, способствующей повышению профессионального мастерства, личностного роста и творческих возможностей каждого педагога.

*Источники финансирования:*

- бюджетные средства,
- внебюджетные средства.

*Источники внебюджетных средств:*

- добровольные пожертвования.

Виды ресурсов	Требования к ресурсам
Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Укомплектованность квалифицированными кадрами.</li> <li>- Соответствие квалификационным характеристикам по соответствующей должности.</li> <li>- Непрерывность профессионального развития педагогических работников.</li> </ul>
Материально-техническое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соответствие требованиям СанПиН.</li> <li>- Соответствие правилам пожарной безопасности.</li> <li>- Соблюдение требований охраны жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ.</li> </ul>
Материальное обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соответствие требованиям к предметно – развивающей среде.</li> <li>- Комплексное оснащение образовательного процесса.</li> <li>- Создание предметно-развивающей среды с учётом принципа интеграции образовательных областей.</li> <li>- Соответствие требованиям к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции.</li> <li>- Соблюдение требований к оснащению и оборудованию кабинетов.</li> <li>- Соблюдение требований к техническим средствам обучения.</li> </ul>
Социально-медицинское обеспечение.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Профилактические осмотры персонала.</li> <li>- Соблюдение требований к медицинскому обслуживанию и организации оздоровления воспитанников.</li> <li>- Выполнение требований к организации питания воспитанников.</li> </ul>
Информационно-методическое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование интерактивных дидактических материалов и образовательных ресурсов.</li> <li>- Наличие методической службы в ДОУ.</li> </ul>
Психолого-педагогическое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Профессиональное взаимодействие педагогов с детьми</li> <li>- Наличие мониторинга развития воспитанников.</li> <li>- Обеспечение преемственности с примерными основными общеобразовательными программами</li> </ul>

	<p>начального общего образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учёт гендерной специфики развития детей дошкольного возраста.</li> <li>- Соблюдение требований к взаимодействию ДООУ с родителями воспитанников.</li> </ul>
Финансовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования.</li> <li>- Отражение структуры и объёма расходов, необходимых для реализации ООП ДО, механизма их формирования</li> </ul>

#### **4.1. Нормативно-правовая база проекта**

Организация деятельности пилотной площадки регламентируется перечисленными ниже документами:

1. Закон Российской Федерации «Об образовании» №273 от 23.12.2012 г.
2. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15 мая 2013 г. № 26 об утверждении СанПиН 2.4.1. 3049-13
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
5. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 08-1049 «Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми.

#### **4.2. Характеристика педагогических кадров.**

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%. Образовательный процесс осуществляет педагогический коллектив в количестве 34 человек:

Образовательный уровень:

Образование	Количество человек	%
Высшее	14 чел.	42%
Среднее специальное	20 чел.	58%

Три сотрудника дошкольного учреждения поступили в 2012 году в Костромской Государственный университет им. Н.А. Некрасова на дошкольное отделение.

### Профессиональный уровень по результатам аттестации

Квалификационная категория	Количество человек	%
Высшая квалификационная категория	12 чел.	35 %
Первая квалификационная категория	18 чел.	53 %
Вторая квалификационная категория	2 чел.	6%
Без категории	2 чел.	6%

Педагоги образовательного учреждения систематически проходят курсовую переподготовку повышения квалификации.

Все педагогические работники прошли курсы «Информационные технологии в практике работы педагога», получив навыки работы с компьютером.

#### **4.3. Финансирование проекта**

Источники и объёмы финансирования деятельности пилотной площадки бюджетные и внебюджетные средства.

#### **4.4. Материально-техническая база проекта**

Материально техническая база соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Здание типовое, 2-х этажное. На первом этаже находятся: кабинет заведующего д/с, методический кабинет, кабинет завхоза, музыкальный зал, спортивный зал, изостудия, мини-музей «Русская изба», кабинет психолога, медицинский кабинет, прачечная, пищеблок, три ясельные группы и две дошкольные. На втором этаже расположены восемь дошкольных групп. Имеется подвальное помещение, центральное отопление, водоснабжение и канализация. Групповые площадки на участке детского сада отделены друг от друга зелёными насаждениями, оснащены спортивным и игровым оборудованием. Физкультурная площадка на территории ДОУ оборудована спортивными снарядами для выполнения основных движений.

Центром всей методической работы детского сада является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании действенной помощи воспитателям, в организации педагогического процесса, в работе с родителями, в повышении педагогического мастерства и организации самообразования.

Методический кабинет – это копилка традиций детского сада. Задача старшего воспитателя – сделать накопленный опыт «живым», доступным, научить творчески, переносить его в работу с детьми.

Правильно поставленная в методическом кабинете работа способствует повышению методической подготовленности всех педагогов и, следовательно, помогает решению задачи разностороннего развития детей.

Основной задачей методического кабинета является оказание методической помощи воспитателям детского сада, создание условий для их личностного роста, повышения педагогического мастерства и научно-методического уровня. Методический кабинет в детском саду является также первоначальным центром сбора, обобщения и распространения передового педагогического опыта. Одной из важных задач кабинета является помощь воспитателям в научной организации труда.

Исходя из многофункционального назначения методического кабинета, рассматриваем его как творческую педагогическую мастерскую, где воспитатель может получить практическую помощь в организации работы с детьми. Материал кабинета систематизирован по видам деятельности, по возрастным группам и разделам программы.

Здесь же сосредоточен библиотечный фонд, которым пользуются педагоги, родители, дети.

## **5. Размещение объекта инновации**

### ***5.1. Место методической работы в образовательной работе ДОУ***

Направление	Цель	Метод исследования
Изучение профессионального мастерства и педагогической культуры педагогов ДОУ	Выявление механизмов управления качеством образовательного процесса в ДОУ с учётом профессионального мастерства педагогов	Диагностическая карта педагогического мастерства, тестирование, наблюдение обр. процесса, анализ документации
Выявление способности педагогов к развитию	Прогнозирование, проектирование, моделирование образовательного процесса с учётом оценки профессионального развития педагогов.	Анкетирование педагогов, Изучение портфолио
Изучение удовлетворённости педагогов методической работой в ДОУ	Создание условий, способствующих проявлению педагогами профессиональной компетентности, творчества, реализации себя как личности.	Вопросник, беседа, анкетирование
Изучение организации руководства и управления методической работой	Повышение качества образования через развитие профессионально значимых качеств педагогов, развитие интеллектуального и инновационного потенциала	Анализ организации деятельности ДОУ по критериям аттестационных и конкурсных материалов; вопросник «Качество руководства»



Изучение удовлетворённости родителей воспитанников деятельностью дошкольного учреждения	Выявление запросов родителей воспитанников и их удовлетворённость деятельностью ДОУ	Анкетирование родителей воспитанников, беседа
Оценка факторов, влияющих на качество образовательного процесса	Использование инновационных технологий в организации методической работы, способствующих повышению профессионального мастерства педагогов.	Критерии управления качеством образовательного процесса в ДОУ

Выявить эффективность инновационной активности методической работы помогает следующая система индикаторов:

Целевые индикаторы	Показатели
Эффективность для детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эмоционального, психологического, физического благополучия;</li> <li>- снижение заболеваемости, повышение сопротивляемости организма, приобщение к здоровому образу жизни;</li> <li>- положительная динамика освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы, приобретение ими интегративных качеств.</li> </ul>
Эффективность для родителей воспитанников ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- высокая степень информированности о состоянии дел в ДОУ с целью более качественного образования и воспитания детей не только в детском саду, но и дома;</li> <li>- положительная оценка деятельности ДОУ, воспитателей и специалистов со стороны родителей;</li> <li>- готовность и желание родителей взаимодействовать с дошкольным учреждением;</li> <li>- использование родителями разнообразных форм воспитания.</li> </ul>
Эффективность для педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положительный психологический климат в коллективе;</li> <li>- заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;</li> <li>- расширение педагогических возможностей;</li> <li>- повышение профессионального мастерства педагогов;</li> <li>- личностный и профессиональный рост;</li> <li>- самореализация и моральное удовлетворение.</li> </ul>

## **6. Основные риски введения инновации**

Цель проекта может быть частично не достигнута под влиянием следующих рисков

Риски	Меры по преодолению
Стереотипы общественного сознания.	Формирование общественного позитивного мнения.
Отсутствие заинтересованности участников педагогического процесса.	Создание условий, способствующих заинтересованности участников педагогического процесса. Повышение мотивации педагогов в эффективной реализации образовательного процесса.
Слабая информационно-методическая связь с семьями воспитанников ДОУ.	Разработка и реализация подпрограммы по взаимодействию с родителями.

## **7. Инвестиционная характеристика проекта**

Выгоды и эффективность реализации Проекта возможны через привлечение внебюджетных средств путём

- предоставления консалтинговых услуг в рамках деятельности стажировочной площадки,
- распространение печатной продукции с методическими материалами по результатам реализации Проекта,
- детализацию положения эффективного контракта,
- дифференциацию заработной платы педагогов

## **8. Социальная оценка инновации, перспективы в оценке**

Качество образования – социальная категория, определяющая результативность образовательного процесса, его соответствие потребностям и ожиданиям общества. Под качеством образования понимается «степень удовлетворения ожиданий различных участников образовательного процесса от предоставляемых ОУ образовательных услуг» или «степень достижения поставленных в образовании целей и задач».

Для каждого ОУ показатели качества специфичны, т.к. они соответствуют модели управления, определяющей цели, задачи и содержание образовательного процесса в данном учреждении, его кадровый потенциал, научно-методическое обеспечение и условия воспитания, образования и развития детей. Но вместе с тем показатели качества являются общими для всех ОУ.

Реализация Проекта обеспечивает повышение компетентности педагогов, качество образовательного процесса и условий, в которых он осуществляется: подготовки кадров, технологий, финансовых и материальных условий, управления, а в итоге – реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации.

*приложение*

**Механизмы реализации инновационного проекта**

п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Результат
<b><i>I. Изучение профессионального мастерства и педагогической культуры педагогов, их удовлетворённости методической работой в ДОУ</i></b>				
.	Проведение анкетирования педагогов	Старшие воспитатели	В соответствии с планом реализации проекта	Разработка эффективной модели методического сопровождения введения и реализации ФГОС дошкольного образования в образовательной организации, способствующей повышению профессионального мастерства, личностного роста и творческих возможностей каждого педагога.
.	Составление диагностической карты педагогического мастерства	Старшие воспитатели		
.	Анализ диагностической карты педагогического мастерства	Старшие воспитатели		
.	Наблюдение и анализ организации образовательного процесса педагогами	Старшие воспитатели	В соответствии с планом	
.	Организация методической работы с кадрами с учётом профессионального мастерства педагогов	Заведующая д/с, старшие воспитатели	В соответствии с планом	
.	Введение инновационных, активных форм в организацию методической работы, информатизация образовательного процесса ДОУ	Заведующая д/с, старшие воспитатели	В соответствии с планом	
<b><i>II. Изучение и анализ системы управления ДОУ.</i></b>				
	Повышение квалификации в области управления	Заведующая д/с	В соответствии с планом	Наличие эффективной модели управления качеством образовательного процесса в ДОУ.
	Повышение квалификации в области новых образовательных технологий, дополнительного образования и воспитания	Заведующая д/с	В соответствии с планом	
	Создание в педколлективе группы педагогов-новаторов	Заведующая д/с	В соответствии с планом	
	Создание информационной базы для разработки стратегических программ	Заведующая д/с, старшие воспитатели	Ежегодно	

	развития ДОУ, реализации ООПДО			
	Работа индивидуального сайта ДОУ	Старшие воспитатели	Постоянно	
	Работа сайта для родителей	Старшие воспитатели	Постоянно	
	Выявление общественного мнения педагогического коллектива и родителей, - разработка нормативно-правовой базы	Заведующая д/с	В соответствии с планом	
	Разработка и заключение договоров с образовательными и вне образовательными структурами (библиотека, ЦСК «Луч», музей и др.)	Заведующая д/с	Ежегодно	
<b>III. Исследование образовательной предметно-развивающей среды.</b>				
	Разработка и совершенствование нормативных документов	Заведующая д/с, старшие воспитатели	Постоянно	Создание предметной среды, способствующей реализации ООПДО. Пакет нормативно-правовых документов
	Развитие методической базы	Старшие воспитатели	Постоянно	
	Пополнение материально-технической базы	Зам. зав. по АХЧ	Постоянно	
	Обеспечение средствами информационных и коммуникативных технологий, аудио - видеотехникой	Зам. зав. по АХЧ	Согласно смете	
	Пополнение оснащения групп оборудованием	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели	Согласно смете	
	Организация предметно-развивающей среды	Воспитатели, специалисты	Постоянно	
	Разработка комплексно-тематических планов	Старшие воспитатели, воспитатели, специалисты	Ежегодно	
<b>IV Исследование качества образовательного процесса.</b>				
	Организация образовательного процесса, в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Старшие воспитатели, воспитатели	Ежегодно	Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, наличие у выпускников ДОУ
	Создание системы методической работы (семинары, открытые просмотры, курсы, аттестация, самообразование и др.)	Старшие воспитатели	Постоянно	
	Организация	Заведующая д/с,	Постоянно	

	дополнительных услуг	старшие воспитатели		предпосылок учебной деятельности. Непрерывность профессионального развития педагогических работников ДОУ.
	Внедрение инновационных парциальных программ и технологий	Воспитатели, специалисты	В соответствии с планом	
	Организация работы со школой (посещение уроков и занятий, совместные методические мероприятия)	Старшие воспитатели, специалисты	В соответствии с планом	
	Создание системы мониторинга	Старшие воспитатели	В течение года	
	Участие в конкурсах, смотрах, форумах, конференциях (городских, региональных, федеральных)	Заведующая д/с, старшие воспитатели, педагоги	Постоянно	
	Внедрение психолого-педагогического сопровождения развития ребенка	Воспитатели, специалисты	Постоянно	
	Организация дополнительных услуг: - факультативы - кружки	Воспитатели, специалисты	1 раз в неделю	
	Участие в городских, региональных конкурсах, форумах	Заведующая д/с, старшие воспитатели	Ежегодно	
	Анализ обучения выпускников ДОУ в школе	Воспитатели выпускных групп	Ежегодно	
<b><i>V. Изучение материально-технического и финансового обеспечения образовательного процесса.</i></b>				
	Соблюдение требований к зданию ДОУ, участку, водоснабжению, освещению и т.д.	Зам. зав. по АХЧ	Постоянно	Сохранение здания, имущества, оборудования улучшение МТБ, способствующей реализации ФГОС дошкольного образования
	Комплексное оснащение образовательного процесса, обеспечивающее реализацию ФГТ	Зам.зав. по АХЧ, старшие воспитатели	Постоянно	
	Методическое обеспечение образовательного процесса	Заведующая д/с, старшие воспитатели	Постоянно	
	Финансовое обеспечение реализации ООП ДО	Заведующая д/с	Постоянно	

