

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МДОУ д/с №2 «Ивушка» общеразвивающего
вида городского округа город Буй

(Гупина Е.Б.)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ д/с №2 «Ивушка»
общеразвивающего вида городского
округа город Буй
Приказ № 27 от «29» августа 2016 г.



(Е.В. Русакова)

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в
МДОУ детский сад № 2 «Ивушка» общеразвивающего вида
городского округа город Буй**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для обучающихся МДОУ д/с № 2 «Ивушка» общеразвивающего вида городского округа город Буй (далее обучающиеся).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1.3. Настоящие правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДООУ, права и обязанности воспитанников ДООУ и их родителей (законных представителей).

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации образовательного процесса в ДООУ, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

1.5. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте ДООУ в сети интернет. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещены на информационном стенде в помещении ДООУ.

1.6. При приеме воспитанника родители (законные представители) обязаны ознакомиться под роспись с настоящими Правилами. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДООУ и их родителями (законными представителями).

2. Порядок ухода и прихода обучающихся.

2.1. Режим работы организации – 5 дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

Продолжительность пребывания ребенка в учреждении - 10,5 часов.

Ежедневный график работы групп в организации - с 7.30 до 18.00 часов;

В организации функционируют:

4 группы общеразвивающей направленности;

2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, заносят данные в утренний фильтр.

Прием детей в организацию осуществляется с 07.30 часов до 08.00 часов. Своевременный приход ребенка в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром до 08.00 часов и вечером после 17 часов. В другое время педагог обязан находиться с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.4. К педагогам группы, независимо от возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

2.5.Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00 ч., воспитатель оставляет за собой право передать обучающего в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции города Буй (в подразделение по делам несовершеннолетних), поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении обучающего.

2.6.Если родители (законные представители) привели обучающего после начала какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7.Родители (законные представители) должны лично передавать обучающегося воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.8.Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забирать ребенка из Организации, необходимо оформить нотариально заверенную доверенность на человека который за них будет выполнять данную функцию. Доверенность необходимо предоставить заведующему Организации и написать заявление необходимой формы.

2.9.Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в Организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.10.Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.11.Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

2.12.Не рекомендуется одевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (айфоны, айпады, планшеты, телефоны и т.д.) педагоги и администрация Организации ответственности не несут.

2.13.Администрация Организация не несёт ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, коляски, санки и т. д.

2.14. Родители, забрав обучающегося из Организации, обязаны покинуть территорию учреждения.

3.Здоровье ребенка

3.1.Прием обучающихся в Организацию проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять медицинскому работнику.

3.2.Медицинский работник осуществляет контроль приема обучающихся в случаях подозрения на заболевание выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в Организацию не принимаются; заболевших в течение дня обучающихся изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей(законных представителей).

3.3.О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Организацию по телефону 4 – 17 – 45 или по мобильному телефону воспитателей группы. Обучающийся, не посещающий Организацию более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача; при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день. В случае долгого отсутствия ребенка в Организации по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего Организации о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия обучающегося и причины.

3.4.Если обучающийся заболел во время пребывания в Организации, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно обязаны связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.5.Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача аллерголога.

3.6.Родители (законные представители) и педагоги обязаны доводить до сознания обучающихся, что в группе не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся; портить и ломать результаты труда других обучающихся. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося.

3.7.Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье обучающихся:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером;
- заботиться о безопасности обучающегося во время каникул, отдыха и т.д.

3.8.Родители(законные представители) знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий, в т.ч. перечнем закаливающих процедур и дают письменное согласие по каждому виду оздоровления.

3.9.Меню в Организации составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родители(законные представители) знакомятся с меню на информационном стенде в группе.

3.10.Родители имеют право высказывать свои предложения по организации детского питания.

3.11.Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, в Организации профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4. Одежда обучающихся

4.1.Обучающихся необходимо приводить в Организацию в чистой одежде, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).

4.2.Если одежда воспитанника неопрятна воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой обучающегося.

4.3.В группе у ребенка должна быть сменная одежда, в группах раннего возраста – 2 - 3 смены белья.

4.4.Для занятий по физической культуре ребенку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем. Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для занятий музыкой обучающемуся также необходимо иметь специальную обувь.

4.5.Родители (законные представители) должны промаркировать вещи обучающегося, во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви педагоги и администрация Организации ответственности не несут.

4.6.Перед тем как вести обучающегося в Организацию, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда обучающегося не была слишком велика, либо не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде обучающийся свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы обучающийся мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов и перчаток.

4.7.Носовой платок или бумажные салфетки необходимы обучающемуся, как в помещении, так и на прогулке, на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.8. Родители(законные представители) должны в Организации ходить в сменной обуви или бахилах.

5. Игры и пребывание на свежем воздухе

5.1.Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 Рекомендуемая продолжительность

ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с для обучающихся до 4 лет, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом обучающихся домой.

5.2.Администрация Организации оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.2660-10 пункт 8.7, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии обучающихся.

5.3.Использование личных велосипедов и роликовых коньков в Организации запрещено в целях обеспечения безопасности обучающихся.

5.4.Обучающийся может принести в Организацию личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 . За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Организация ответственности не несут.

5.5.Если выясняется, что обучающийся забрал домой игрушку из Организации (в том числе, и игрушку другого обучающегося), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив обучающемуся, почему это запрещено.

5.6.Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения обучающегося в организации, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать обучающихся в Организации кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, лимонадом.