

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**ГОРОД БУЙ**

157000 г. Буй Костромской обл.  
ул. Ленина, д. 31 А, т. 4 – 18 -66, 4 – 18 – 71  
Факс (49435) 4 – 18 – 66 , [buygorool@mail.ru](mailto:buygorool@mail.ru)

---

Приказ № 91/2

от 10.10.2019 года

Об обобщении опыта  
педагогов на муниципальном уровне

В соответствии с решением городского методического совета «Об обобщении опыта педагогов образовательных организаций городского округа город Буй на муниципальном уровне» Протокол от 08.10.2019 № 1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по обобщению опыта педагогов образовательных организаций городского округа город Буй на муниципальном уровне.
2. Утвердить «Положение об обобщении и распространении педагогического опыта работников муниципальных образовательных организаций городского округа город Буй (Приложение №1).
3. Утвердить список экспертов, привлекаемых к процедуре оценки педагогического опыта (Приложение №2).
4. Возложить на Л.В. Бочагову, заведующего Информационно-методическим центром отдела образования ответственность за организацию и проведение процедуры обобщения и распространения опыта педагогов образовательных организаций городского округа город Буй на муниципальном уровне.
5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования:



О.В. Валенкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обобщении и распространении педагогического опыта работников**  
**муниципальных образовательных организаций**  
**городского округа город Буй**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обобщении и распространении педагогического опыта (далее - Положение) определяет цели, задачи и порядок организации работы по обобщению опыта педагогов образовательных организаций городского округа город Буй.

1.2. К обобщению принимается **инновационный (эффективный) педагогический опыт** – это опыт, реализующий прогрессивные тенденции обучения и воспитания детей, опирающийся на научные достижения, обновляющий содержание, средства, способы педагогического процесса, позволяющий достигать оптимально возможных результатов в конкретных условиях и ситуациях.

1.3. Организатор процесса обобщения и распространения педагогического опыта на муниципальном уровне - Информационно-методический центр отдела образования администрации городского округа город Буй.

**II. Цели и задачи обобщения опыта на муниципальном уровне**

2.1. Цели:

– выявление инновационных педагогических практик, способствующих повышению качества образования в образовательных организациях городского округа город Буй.

2.2. Задачи:

- стимулировать заинтересованность педагогов в освоении инноваций и их внедрении в педагогическую практику;
- повышать престиж педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности, достигших высоких результатов в воспитании и обучении детей;
- объединить усилия профессионального сообщества педагогов г. Буя в деле выявления и распространения инновационного педагогического опыта;
- создать открытый информационный банк педагогического опыта на муниципальном уровне;

**III. Критерии и показатели эффективности педагогического опыта**

3.1. Актуальность и социальная значимость.

- 3.2. Новизна опыта, авторская составляющая.
- 3.3. Научная обоснованность.
- 3.4. Высокая результативность опыта.
- 3.5. Тиражируемость.

#### **IV. Организация и порядок работы по обобщению и распространению педагогического опыта на муниципальном уровне**

4.1. Авторами педагогического опыта могут выступать:

- педагогические работники муниципальных образовательных организаций;
- творческие группы педагогических работников муниципальных образовательных организаций;

4.2. Заявительные документы на обобщение опыта на муниципальном уровне направляются в Информационно-методический центр отдела образования администрации городского округа город Буй по электронной почте [buygoroo1@mail.ru](mailto:buygoroo1@mail.ru) и дублируется в бумажном варианте:

- заявка (Приложение №1);
- информационная карта педагогического опыта (Приложение №2);
- описание опыта (Приложение №3).

4.3. К обобщению принимается опыт, показывающий позитивные результаты и положительную динамику **в течение трех лет**.

4.4. Заявка на обобщение педагогического опыта работы на муниципальном уровне принимается с условием, что данный опыт был обобщен на уровне образовательной организации, с презентацией на открытых мероприятиях **школьного** и **городского** уровней по проблеме представляемого опыта работы.

4.5. Представленный педагогический опыт проходит **экспертизу** на муниципальном уровне.

4.6. Состав экспертов формируется из числа руководителей городских методических объединений, заместителей руководителей образовательных организаций, педагогов-предметников высшей квалификационной категории.

4.7. Участие педагогов в экспертизе подтверждается **электронным сертификатом**.

4.8. На каждый опыт создается отдельная экспертная группа (до 3 человек).

4.9. Экспертная группа составляет рецензию на представленные материалы.

4.10. По итогам экспертизы педагогический опыт может быть:

- возвращен на доработку;
- принят к обобщению на муниципальном уровне;
- рекомендован к обобщению на региональном уровне.

4.11. Завершается обобщение педагогического опыта **публичным представлением** и демонстрацией основных идей на целевую аудиторию в формате мастер-класса.

4.12. Педагогический опыт считается обобщенным на муниципальном уровне при условии его **представления на заседании городского методического объединения самим автором опыта.**

4.13. По итогам обобщения автору педагогического опыта выдается **свидетельство установленного образца.**

4.14. Распространение педагогического опыта осуществляется путем его опубликования на официальном сайте отдела образования городского округа город Буй.

4.15. После публикации материалов, автору опыта на электронный адрес, указанный в заявке, высылается **электронный сертификат о размещении материалов на сайте ИМЦ отдела образования.**

4.16. Опыт работы участников муниципальных профессиональных конкурсов «Учитель года», «Урок года» считается обобщенным. Участникам конкурса выдается и свидетельство об обобщении опыта работы на муниципальном уровне.

## ЗАЯВКА

---

(название образовательной организации)

Просим обобщить на муниципальном опыте педагогический опыт

---

(фамилия, имя, отчество автора опыта, занимаемая должность, тема опыта)

---

МП

\_\_\_\_\_  
(Ф.и.о. руководителя ОО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Информационная карта педагогического опыта

Ф.И.О.	
Образовательная организация	
Должность	
Стаж работы в должности	
Тема педагогического опыта	
Аннотация педагогического опыта	Краткое изложение информации об опыте в следующей последовательности: – актуальность опыта – кому предназначен опыт
Концепция опыта (кратко)	Что я делаю? (использую... технологию, метод и т.д. в соответствии с указанной темой)
Цель опыта	Для чего это делается?
Технология	Как это делается?
Результаты	Для педагога, для обучающихся
Представление опыта (открытые уроки, выступления)	Где был представлен: – Школьный уровень – Муниципальный уровень
Публикации (если есть)	Только по теме опыта
Экспертное заключение	Основная ценность и адресность представленного опыта (не более 300 знаков). Заполняют эксперты.
Ф.И.О. эксперта, должность, место работы	

## Структура и содержание педагогического опыта

1. Педагогический опыт оформляется в бумажном и электронном вариантах.
2. Бумажный вариант опыта должен быть объемом не более 15-20 страниц.
3. Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал -1,5, поля: верхнее, нижнее – 1,5 см, левое – 3 см, правое- 1.5 см; страницы пронумерованы.
4. Структура опыта: титульный лист, оглавление, описание самого опыта, приложения.
5. Титульный лист содержит сведения о носителе опыта в следующем порядке:
  - вверху листа указывается наименование образовательной организации;
  - по центру титульного листа - название опыта;
  - в правом нижнем углу указывается Ф.И.О.(полностью), должность и место работы автора опыта;
  - год предоставления материала.
6. Электронный вариант опыта представляется на диске (CD, DVD).
7. Требования к электронным документам:
  - на диске указывается Ф.И.О. автора, образовательная организация;
  - материалы на диске оформляются в отдельные папки с указанием их содержания и Ф.И.О. автора;
  - в архивируемом виде документы не принимаются.